

Súťažné podmienky

Názov súťaže:

Nová stála expozícia pre Kaštieľ Radol'a – Cesta dejinami

pre zadávanie zákazky podľa ustanovenia § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZVO“), a podľa uplatniteľných ustanovení Súťažného poriadku Slovenskej komory architektov

Za vyhlasovateľa Kysucké múzeum

.....
Mgr. Helena Kotvasová
riaditeľka múzea

Spracovateľ súťažných podmienok:

.....
Mgr. Tomáš Adamčík, PhD.
projektový manažér/historik
email: adamcik@kysuckemuzeum.sk
+421 41 43 213 86

Súťaž z verejných zdrojov podporil **Fond na podporu umenia**. Fond je hlavným partnerom projektu.

u. fond
na podporu
umenia

Obsah súťažných podmienok

1. Identifikácia vyhlasovateľa	3
2. Opis predmetu a účel súťaže návrhov	3
3. Druh súťaže	4
4. Okruh účastníkov	4
5. Komunikácia	5
6. Prílohy súťažných podmienok	6
7. Zoznam súťažných pomôcok	6
8. Porota	7
9. Termíny a lehoty	7
10. Prvá etapa	8
11. Druhá etapa	9
12. Režijná odmena	10
13. Zadávanie zákazky	10
14. Nadväzujúca zákazka	11
15. Ďalšie informácie	11

Prílohy

- 01 Súťažné zadanie
- 02 Identifikácia účastníka a autorov – Čestné vyhlásenie
- 03 Postup používania elektronického informačného systému IS EVO
- 04 Súťažné pomôcky

1. Identifikácia vyhlasovateľa

Názov organizácie: Kysucké múzeum
Právna forma: príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja
Sídlo: Moyzesova 50, 022 01 Čadca, Slovenská republika
Krajina: Slovenská republika
Štatutárny zástupca: Mgr. Helena Kotvasová, riaditeľka
Web: <https://www.kysuckemuzeum.sk/sk/>
IČO: 361 450 76
DIČ: 2021439563
IČ DPH: nie je platcom DPH
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK518180000007000479754
Verejný obstarávateľ: podľa § 7 ods.1 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a vyhlasovateľ podľa § 119 ods. 3 citovaného zákona v platnom znení.

(ďalej aj ako „vyhlasovateľ“)

Vyhlasovateľ vo vzťahu k účastníkovi ako aj voči subjektom verejnej správy zastupuje sekretár súťaže / spracovateľ súťažných podmienok:

Mgr. Tomáš Adamčík, PhD.
adamcik@kysuckemuzeum.sk
tel: +421 41 43 213 86

Zodpovedná osoba vyhlasovateľa vo veciach verejného obstarávania:

Mgr. Zuzana Plevková
plevkova@kysuckemuzeum.sk
tel: +421 41 43 213 86

2. Opis predmetu a účel súťaže návrhov

1. Názov súťaže:
„Nová stála expozícia pre Kaštieľ Radol'a – Cesta dejinami“
2. Účel súťaže:
Účelom súťaže je získať návrh, ktorý spomedzi predložených návrhov najlepšie rieši požiadavky zadania a následne umožní zadať zákazku podľa bodu 14. Nadväzujúca zákazka.
3. Kódy podľa spoločného slovníka obstarávania (CPV):
Hlavný slovník:
Hlavný predmet:
7120000-0 Architektonické a súvisiace služby

Doplňujúce predmety:
71220000-6 Návrhárske a architektonické služby
71240000-2 Architektonické, inžinierske a plánovacie služby
71250000-5 Architektonické a inžinierske služby a dozor
4. **Stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky**
Predpokladaná hodnota zákazky na poskytnutie služieb bola stanovená podľa § 117 Zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní. Vyhlasovateľ je verejným obstarávateľom podľa § 7 ods. 1) písm. d) zákona o verejnom obstarávaní a zákazka je v zmysle finančného limitu uvedeného v § 5 ods. 4) ZVO klasifikovaná ako zákazka s nízkou hodnotou.

Predpokladaná hodnota zákazky pozostáva z:

- honorár za návrhy, ktoré predložia účastníci v 2. etape súťaže = 1600 € s DPH / účastník (= 1333.33 bez DPH / účastník). Keďže na účasť v 2. etape budú vyzvaní traja účastníci, celková suma vyhradená na tento účel je 4800 € s DPH (= 4000 € bez DPH).

- predpokladanej hodnoty zákazky na poskytnutie služieb (projektovú dokumentáciu expozície, stavebných a technických úprav priestorov v podrobnosti pre výber zhotoviteľov a výrobcov, súbor výkonov inžiniersko-projektových činností pre architektonické objekty a úpravy, odborný autorský dohľad, grafické spracovanie statickej a multimediálnej časti expozície): 15000 € bez DPH.

Predpokladané investičné náklady na realizáciu sú 80 000 € bez DPH.

Tieto súťažné podmienky boli prerokované porotou na úvodnom stretnutí poroty dňa 22. 09. 2023 a overené Slovenskou komorou architektov overením č. KA-891/2023 zo dňa 30. 10. 2023.

3. Druh súťaže

Toto obstarávanie, resp. zadávanie tejto zákazky, nie je súťažou návrhov (podľa § 119 a ďalších ZVO), ale **jedná sa o zadávanie zákazky podľa ustanovenia § 117 ZVO** a podľa uplatniteľných ustanovení Súťažného poriadku Slovenskej komory architektov v súlade s aktualizáciou schválenou predstavenstvom SKA 8. 2. 2023, ktorá otvára možnosť overenia iných súťažných postupov.

- | | |
|-----------------------------|---|
| 1. Podľa účelu súťaže: | projektová |
| 2. Podľa okruhu účastníkov: | neanonymná verejná, vyhlásená pre vopred neurčený počet účastníkov |
| 3. Podľa predmetu súťaže: | kombinovaná, architektonicko-výtvarná |
| 4. Podľa priebehu súťaže: | portfóliová dvojetapová |

4. Okruh účastníkov

1. Táto súťaž sa vyhlasuje ako verejná neanonymná pre vopred neurčený počet účastníkov.
2. Účastníkom v súťaži nesmie byť ten, kto:
 - a. vypracoval kritériá výberu účastníkov, vypracoval kritériá hodnotenia predložených návrhov;
 - b. je členom poroty, náhradníkom člena poroty, sekretárom súťaže, overovateľom súťažných návrhov alebo odborným znalcom prizvaným porotou;
 - c. overoval súťažné podmienky za Slovenskú komoru architektov;
 - d. je zamestnancom vyhlasovateľa;
 - e. je blízkou osobou, spoločníkom, štatutárnym orgánom, zamestnancom alebo zamestnávateľom osôb vylúčených z účasti v súťaži návrhov podľa bodov (a) až (d).
3. Účastníkom nemusí byť výlučne subjekt, ktorý má oprávnenie na výkon podnikania predstavujúceho činnosť uvedenú v §4 a §5 zák. č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v zn. n. p. (ďalej „ZAA“) alebo podľa ekvivalentnej právnej úpravy platnej v krajine podnikania účastníka.
4. Účastníkom/ účastníčkou môže byť jednotlivec alebo subjekt, kde aspoň jeden člen dosiahol vzdelanie 2. stupňa v odbore architektúra, architektonická tvorba, dizajn (interiérový, produktový, industriálny, grafický), scénografia, prípadne staviteľstvo alebo podľa ekvivalentnej právnej úpravy platnej v krajine sídla, podnikania, či mieste inej adresy účastníka.
5. Účastník musí byť oprávnený na výkon podnikania, predstavujúceho činnosť na základe článku 2, písmena b) podľa paragrafu 117 odsek 5 s odkazom na paragraf 32 ods. 1 písmeno e) ZVO. T. j. musí byť oprávnený na výkon obchodnej činnosti zodpovedajúcej zadávanej zákazke alebo podľa ekvivalentnej právnej úpravy platnej v krajine podnikania účastníka. Splnenie tejto podmienky je účastník povinný preukázať výpisom z príslušného registra. Splnenie podmienky, že účastník nie je v konflikte záujmov podľa § 23 ZVO, preukazuje čestným vyhlásením, ktorého vzor je prílohou č. 02 súťažných podmienok.

6. Vyhlasovateľ odporúča, vzhľadom na povahu zadania, zahrnúť do riešiteľského tímu aj grafického dizajnéra/-ku, nakoľko nadväzujúca zákazka pozostáva aj zo spracovania diela vo forme napr. animácií a iných grafických podkladov - podľa povahy víťazného návrhu.
7. V prípade účasti autorského tímu (riešiteľského kolektívu), musí podmienku odbornej spôsobilosti spĺňať aspoň jeden člen - účastník, ktorý bude splnomocnený ostatnými členmi riešiteľského kolektívu na predkladanie a nakladanie s návrhom v plnom rozsahu.
8. Ostatní autori (členovia riešiteľského kolektívu) si vzájomné vzťahy s účastníkom zmluvne vysporiadajú tak, aby účastník bol plne oprávnený s návrhom - dielom nakladať v intenciách týchto súťažných podmienok a následne v prípade, ak by bol tento návrh vyhodnotený ako úspešný aj uzavrieť zmluvu s vyhlasovateľom ako verejným obstarávateľom.

5. Komunikácia

1. Rokovacím jazykom súťaže je slovenský jazyk. Všetky súťažné dokumenty, t.j. súťažné podmienky, podklady a dokumentácia o priebehu súťaže sú a budú vyhotovované v tomto jazyku. V tomto jazyku prebieha aj dorozumievanie a vysvetľovanie a informácie medzi vyhlasovateľom a účastníkmi. Celý súťažný návrh a tiež všetky dokumenty predložené do súťaže musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.
2. Ak sa súťaže zúčastní účastník so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť súťažný návrh a požadované doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti v súťaži v pôvodnom jazyku a súčasne doložené prekladom do slovenského jazyka. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci preklad v slovenskom jazyku. To sa netýka súťažného návrhu a dokladov predložených v návrhu účastníka, ktorý je vyhotovený v českom jazyku.
3. Doklady a dokumenty preložené do slovenského jazyka nemusia byť úradné overené.
4. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní elektronickým spôsobom prostredníctvom komunikačného rozhrania systému IS EVO. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi a zabezpečí trvalé zachytenie obsahu.
5. Komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje písomne spôsobom, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu a ktorý zabezpečí úplnosť údajov uvedených v ponuke a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
6. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom sa bude uskutočňovať písomne prostredníctvom elektronických prostriedkov podľa § 20 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Z komunikácie musí byť zrejماً identifikácia záujemcu alebo uchádzača a predmet zákazky.
7. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní elektronickým spôsobom prostredníctvom komunikačného rozhrania systému IS EVO. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi s výnimkou predloženia súťažných návrhov a zabezpečí trvalé zachytenie obsahu.
8. IS EVO je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. IS EVO je webová aplikácia na doméne <https://www.isepvo.sk>
9. Na bezproblémové používanie systému IS EVO je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov a dodržiavať postupy, uvedené v príručke používateľa, dostupnej na adrese <https://www.isepvo.sk/dokumentacia/>.
10. Pre úspešné predloženie súťažného návrhu prostredníctvom systému IS EVO je potrebné vykonať nasledovné kroky:
 - 10.1. Vytvorenie účtu, vytvorenie a validácia nového hospodárskeho subjektu na portáli IS EVO (https://am.isepvo.sk/realm/upv_epvo/protocol/openid-connect/auth?response_type=code&client_id=devo-gateway&scope=openid&state=JyLclbtcyr0bR4ICcvm1GBvUtdM31Og8BbBYYoslWvA%3D&redirect_uri=https://evo.isepvo.sk/login/oauth2/code/keycloak&nonce=Hs6cSMDOKuuSLa0VQUKJSjImryfyGQ7yWuDwbx_U2uE)
 - 10.2. po vykonaní kroku 10.1 je možné predložiť súťažný návrh (videonávod je dostupný na stránke <https://www.isepvo.sk/videonavody/>)

11. V prípade potreby vysvetlenia alebo objasnenia údajov uvedených v súťažných podmienkach a ich prílohách (napr. súťažné zadanie, alebo súťažné pomôcky) môže účastník požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom kontaktného bodu verejného obstarávania: elektronickú platformu. "web: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-zakaziek/detail/487176>. Všetky vysvetlenia, odpovede z kontaktného emailu a kladné vybavenia žiadostí o nápravu bude vyhlasovateľ zverejňovať všetkým účastníkom najneskôr v lehote 7 dní od doručenia žiadosti, na kontaktnom bode verejného obstarávania: elektronickú platformu. "web: UVO <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-zakaziek/detail/487176>
12. Súťažné návrhy predkladajú súťažiaci výlučne cez elektronickú platformu IS EVO.
13. Oznámenie výsledku súťaže Vyhlasovateľ bezodkladne po rozhodnutí poroty oznámi každému účastníkovi výsledok súťaže a priloží kópiu zápisnice zo zasadnutia poroty spolu s prílohami, a to elektronicky, elektronicky prostredníctvom systému IS EVO a zverejní zápisnicu spolu s prílohami v profile zákazky v systéme IS EVO.
14. Zverejnenie výsledku súťaže vykoná vyhlasovateľ uverejnením výsledkov v profile zákazky v IS EVO.
15. Súťažné návrhy zaradené do hodnotenia poroty budú po zverejnení výsledkov súťaže zverejnené podľa rozhodnutia vyhlasovateľa (na webe a sociálnych sieťach vyhlasovateľa).

6. Prílohy súťažných podmienok

- | | |
|----|--|
| 01 | Súťažné zadanie |
| 02 | Identifikácia účastníka a autorov – Čestné vyhlásenie – vzor |
| 03 | Informácia o spracúvaní osobných údajov |
| 04 | Súťažné pomôcky |

7. Zoznam súťažných pomôcok

- | | |
|-----|--|
| 04a | Súťažné libreto expozície Cesta dejinami |
| 04b | Fotodokumentácia |
| 04c | 2D výkresové podklady |
| 04d | Layout |

8. Porota

Počet riadnych členov poroty je 5, hlasovacie kvórum je 5. Na zasadnutiach poroty sa zúčastňujú všetci riadni členovia a všetci náhradníci; náhradníci majú poradný hlas. Ak nie je prítomný riadny člen poroty, stáva sa náhradník riadnym členom s plnohodnotným hlasom. Porotcu nezávislého na vyhlasovateľovi môže nahradiť len náhradník nezávislý na vyhlasovateľovi. Porota má predsedu, ktorého si zvolila spomedzi riadnych členov na jej prvom zasadnutí. Posudzovanie ponúk v 1. a 2. etape bude vykonávať porota formou diskusie a hlasovaním v zložení:

1. Riadni členovia poroty

Nezávislí na vyhlasovateľovi:

Mgr. art. Aleš Šedivec – autorizovaný architekt, predseda poroty

Doc. akad. mal. Pavel Choma – grafický dizajnér, zástupca predsedu poroty

Mgr. art. Peter Liška – grafický dizajnér

Závislí na vyhlasovateľovi:

Mgr. Andrea Paráčová – historička, kurátorka, vedúca správy Kaštieľa Radoľa

PhDr. Daniel Husárik – historik, kurátor, dokumentátor múzejných a knižničných fondov

2. Náhradníci poroty

Nezávislý na vyhlasovateľovi:

MSc (Arch.) Katarína Labáthová – architektka

Závislý na vyhlasovateľovi:

Mgr. Martina Krkošková – výtvarník, reštaurátor

3. Experti

Porota môže prizvať experta poroty na špecifické odborné posúdenie jednej alebo viacerých oblastí hodnotenia návrhov. Expert poroty sa zúčastňuje rokovania poroty s poradným hlasom. Ak je to potrebné, expert poroty vypracuje odborné posúdenie na predložený návrh v súťaži.

4. Pomocné orgány poroty

Sekretár súťaže:

Mgr. Tomáš Adamčík, PhD.

Overovateľ návrhov a osoba zodpovedná za verejné obstarávanie:

Mgr. Zuzana Plevková

9. Termíny a lehoty

1. Dátum úvodného zasadnutia poroty (on-line)	22.9.2023
2. Zverejnenie výzvy - vyhlásenie súťaže	31.10.2023
3. Lehota na predkladanie dokumentov do 1. etapy	04.12.2023, 08:00 hod.
4. Predpokladaný termín hodnotiaceho zasadnutia poroty v 1. etape	11.12.2023
5. Predpokladaný termín vyrozumenia uchádzačov o výsledku 1. etapy	13.12.2023
6. Lehota na predloženie ponúk do 2. etapy	13.02.2024, 15:00 hod.
7. Predpokladaný termín hodnotiaceho zasadnutia poroty v 2. etape spojenej s prezentáciou súťažných návrhov účastníkmi	23.02.2024, 9:00 hod.
8. Predpokladaný termín oznámenia výsledkov 2. etapy	26.02.2024
9. Predpokladaná lehota na vyplatenie režijných odmien	do 30 dní po oznámení výsledkov

Vyhlasovateľ odporúča v rámci prípravy návrhu absolvovať obhliadku miesta realizácie predmetu súťaže. Miesto realizácie predmetu súťaže je voľne prístupné počas otváracích hodín Kaštieľa Radoľa.

10. Prvá etapa

V prvej etape záujemcovia predložia zloženie riešiteľského tímu a portfólio referenčných projektov, z ktorých bude vyplývať skúsenosť záujemcu a jeho schopnosť spracovať kvalitný návrh pre predmet súťaže.

1. Účastník predkladá dokumenty elektronicky prostredníctvom informačného systému IS EVO v lehote na predkladanie návrhov. Veľkosť súboru nesmie presiahnuť 100 MB. V prípade veľkého súboru (nad 50 MB) sa odporúča účastníkom skontrolovať či bol požadovaný súbor do systému nahratý. Zároveň sa odporúča účastníkom, aby súbor nahrávali v dostatočnom časovom predstihu pred koncom lehoty na predkladanie súťažných návrhov (v prípade problémov pri odovzdaní a nahrávaní dokumentov kontaktuje v pracovných dňoch od 8.00 do 17.00 podporu IS EVO na +421 2 209 25 100 alebo eplatforma@vlada.gov.sk).

2. Dokumenty budú predložené prostredníctvom elektronického informačného systému IS EVO, rozdelené do dvoch častí:

a) prvá časť – Čestné vyhlásenie účastníka (príloha 02)

Identifikačné údaje účastníka a zloženie tímu, ktorý sa bude podieľať na plnení nadväzujúcej zákazky v rozsahu podľa prílohy 02 tak, aby účastník splňal podmienky definované v kapitole 3. Okruh účastníkov. Odporúča sa, vzhľadom na povahu zadania, mať zastúpeného v riešiteľskom tíme aj grafického dizajnéra/-ku. Člen jedného autorského tímu nemôže byť zároveň členom ďalšieho autorského tímu.

b) druhá časť – portfólio

Uchádzač predloží tri svoje referenčné projekty s ich stručným opisom (každý projekt na 1 formát A3). Medzi autormi referenčných projektov musí byť aspoň jeden z členov tímu, deklarovanej v rámci vyplnenej prílohy 02. Referenčné projekty majú ilustrovať schopnosť uchádzača spracovať tento typ zákazky. Preferuje sa predloženie realizovaných projektov porovnateľného zadania a rozsahu (projekt objektu podobnej typológie - NKP, rekonštrukcie verejnej budovy, expozície a pod.). Súčasťou formátu bude textový popis v rozsahu: názov a miesto, autor, základné bilancie, termín realizácie/projekcie, rozsah uchádzačom vykonaných projekčných fáz, výška investičných nákladov. Uchádzač, ktorý nemá dostatok realizovaných projektov podobného typu, môže predložiť projekty iného typu, prípadne projekty, ktoré neboli realizované. Účelom tejto výnimky je umožniť účasť aj začínajúcim architektom. Tým nie je dotknuté oprávnenie účastníkov vytvoriť skupinu dodávateľov za účelom účasti v predmetnom postupe zadávania zákazky.

Uchádzač nesmie predkladať také referenčné projekty, na ktorých sa ako spoluautor podieľal člen poroty alebo člen poroty iným spôsobom participoval na projekte. Takýto projekt nebude posudzovaný.

Účastník predkladá všetky požadované doklady v elektronickej podobe prostredníctvom kontaktného bodu súťaže web: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-zakaziek/detail/487176>

Neúplné doklady, prípadne doklady doručené po uplynutí lehoty na predkladanie dokladov nebudú zaradené do hodnotenia.

3. Výsledkom prvej etapy bude zostavenie poradia záujemcov porotou na základe posúdenia dokumentov, ktoré predkladá účastník podľa bodu 1. Porota bude posudzovať architektonické kvality predložených referencií a relevantnosť referencií k zadaniu, ktoré je riešené v tejto súťaži, nakoľko preukazujú schopnosť účastníka riešiť zadanie vo vysokej požadovanej kvalite. V poradí sa vyššie umiestnia tí účastníci, ktorí preukázali lepšiu schopnosť riešiť zadanie vo vysokej požadovanej kvalite.

11. Druhá etapa

Vyhlasovateľ vyzve na účasť v druhej etape záujemcov, ktorí sa v prvej etape umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí zostavenom porotou. Vyzvaní účastníci predložia návrhy podľa nasledujúcich požiadaviek vyhlasovateľa.

4. Účastník predkladá návrh elektronicky prostredníctvom informačného systému IS EVO prostredníctvom časti Komunikácia – Podané žiadosti v lehote na predkladanie súťažných návrhov. Veľkosť súboru nesmie presiahnuť 100 MB. V prípade veľkého súboru (nad 50 MB) sa odporúča účastníkom skontrolovať či bol požadovaný súbor do systému nahratý. Zároveň sa odporúča účastníkom, aby súbor nahrávali v dostatočnom časovom predstihu pred koncom lehoty na predkladanie súťažných návrhov (v prípade problémov pri odovzdaní a nahrávaní dokumentov kontaktuje v pracovných dňoch od 8.00 do 17.00 podporu IS EVO na +421 2 209 25 100 alebo eplatforma@vlada.gov.sk).

5. Obsahové požiadavky na riešenie návrhu sú definované v prílohe č. 01 Súťažné zadanie. Dodržanie pokynov uvedených v prílohe č. 01 účastníkom v jeho návrhu nie je povinné, je prípustný ekvivalent návrhu riešenia. Ak v návrhu účastníka dôjde k výraznému odkloneniu sa od pokynov uvedených v Prílohe č. 01, odporúča vyhlasovateľ uviesť grafickú, či textovú argumentáciu účastníka, odôvodňujúcu takýto postup.

6. Súťažný návrh bude vyhotovený podľa súťažnej pomôcky layout v rozsahu koncepcnej štúdie v rozsahu 1 súťažného panelu o formáte 700x1000 mm. Panel má odporúčací charakter, návrh nebude vylúčený ak účastník pozmení túto súťažnú pomôcku, ani keď pošle viac panelov.

Požadované:

- pôdorys v mierke 1:50
- minimálne jeden charakteristický rezopohľad v mierke 1:50
- axonometria
- vizualizácie z ľudského horizontu
- detail ilustrujúci základné princípy riešenia
- materiálové preriešenie expozície
- ďalšie grafické výstupy objasňujúce dôležité momenty návrhu v príslušnej mierke
- grafické spracovanie a návrh projekcií, základné rámce, ako bude expozícia riešená z hľadiska grafického dizajnu
- ostatné spracovanie grafickej identity expozície sa ponecháva na účastníkoch
- odhad nákladov na realizáciu
- v spodnej časti formátov identifikačné údaje uchádzača, informácia, kto je autorom koncepcného návrhu

Návrh sa bude odovzdávať elektronicky vo formáte .pdf cez elektronický informačný systém. Bude pozostávať z **grafickej časti** a z **prezentácie**. Vyhlasovateľ grafickú časť na svoje náklady vytlačí.

7. Návrhy doručené po uplynutí lehoty na predkladanie dokumentov nebudú zaradené do vyhodnotenia. Návrhy budú prezentované osobne (prípadne cez audiovizuálnu aplikáciu na online meeting), za účasti komisie a prezentujúceho uchádzača v rovnakej časovej výmere na uchádzača. Osobné, prípadne online prezentácie prebehnú dňa 23.02.2024 od 10:00 hod. miestneho času v Kaštieli Radoľa.

8. Výsledkom druhej etapy bude zostavenie poradia predložených návrhov porotou. Návrhy sa budú posudzovať na základe kritéria „kvalita riešenia vo vzťahu k zadaniu (zahŕňa v sebe aj mieru splnenia zadania a ekonomickú a technickú realizovateľnosť)“. Spôsob uplatnenia kritéria: Porota väčšinovým hlasovaním pridelí každému návrhu poradie v hodnotení návrhov podľa hodnotenia návrhu vo vzťahu ku kritériu. Vyššie poradie patrí vždy návrhu, ktorý vo väčšej miere spĺňa požiadavky kritéria na hodnotenie návrhov. Víťazným návrhom súťaže sa stane návrh, ktorý sa umiestni na prvom (najvyššom) mieste v poradí hodnotenia návrhov.

12. Režijná odmena

1. Vyhlasovateľ za vypracovanie návrhov určuje účastníkom 2. etapy cenu za návrh vo výške 1 600 € s DPH. Táto cena bude na základe objednávky vystavenej pri začiatku 2. etapy vyplatená každému vybranému účastníkovi, pokiaľ predloží svoj návrh v požadovanom termíne a rozsahu.
2. Režijná odmena bude vyplatená na bankový účet účastníka uvedený v Prílohe č. 2 Čestné vyhlásenie účastníka.
3. Podliehanie dani z príjmu účastníka:
Príjem účastníka z vyplatenej režijnej odmeny podlieha dani z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), ak je účastník registrovaný pre DPH.
4. Režijná odmena v závislosti k účastníkovi súťaže:
Pri vyplácaní režijnej odmeny nie je smerodajné, kto je autorom diela. Režijná odmena sa vždy vypláca účastníkovi súťaže.

13. Zadávanie zákazky

1. Výzva k rokovaniu
Po súťaži Vyhlasovateľ vyzve na rokovanie účastníka, ktorého návrh vyhodnotila porota ako víťazný (umiestnený na prvom mieste po 2. etape).
2. Výsledok rokovania
Výsledkom rokovania bude uzatvorenie Zmluvy o dielo podľa zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v zn. n. p.
3. V zmysle § 117 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní vyhlasovateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ môže odmietnuť uzavrieť zmluvu s uchádzačom, u ktorého existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 8 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.
4. V prípade, pokiaľ účastník umiestnený na prvom mieste v poradí stanovenom po 2. etape odmietne uzatvoriť Zmluvu o dielo, prípadne nedôjde k uzavretiu zmluvy medzi týmto účastníkom a vyhlasovateľom do 30 dní od výzvy vyhlasovateľa, vyhlasovateľ je oprávnený vyzvať na rokovanie účastníka umiestneného na druhom mieste v poradí stanovenom po 2. etape.
5. V prípade, pokiaľ účastník umiestnený na druhom mieste v poradí stanovenom po 2. etape odmietne uzatvoriť Zmluvu o dielo, prípadne nedôjde k uzavretiu zmluvy medzi týmto účastníkom a vyhlasovateľom do 30 dní od výzvy vyhlasovateľa, vyhlasovateľ je oprávnený vyzvať na rokovanie účastníka umiestneného na treťom mieste v poradí stanovenom po 2. etape.
6. Prípád neuzavretia zmluvy s účastníkom umiestneným na treťom mieste
Ak ani na základe tohoto rokovania nebude uzatvorená Zmluva o dielo, vyhlasovateľ môže obnoviť rokovanie s účastníkom umiestneným na prvom mieste v poradí stanovenom po 2. etape.
7. Zrušenie verejného obstarávania
Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo zrušiť VO bez uzavretia zmluvy. O zrušení VO vyhlasovateľ informuje všetkých účastníkov, ktorých návrhy vyhodnocoval v etape č. 2, elektronicky, prostredníctvom elektronického informačného systému IS EVO.
8. Vyhlasovateľ nie je oprávnený uzatvoriť Zmluvu o dielo ako výsledok rokovania s účastníkom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora v zmysle ustanovení zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora v zn. n. p. a ktorý nie je zapísaný v tomto registri, alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie sú zapísaní v tomto registri.

14. Nadväzujúca zákazka

1. Predmet nadväzujúcej zákazky

1.1. Vypracovanie architektonicko-výtvarnej štúdie na základe súťažného návrhu, usmernení poroty súťaže a vyhlasovateľa, ktorej predmetom bude riešenie priestoru pre účely expozície v Kaštieli Radol'a. Je potrebné navrhnúť dispozičné riešenie tak, aby bolo v súlade so zadaním a požiadavkami vyhlasovateľa. Štúdia bude zahŕňať návrh výstavníckeho systému, preriešenie osvetlenia expozície a spracovanie grafickej - vizuálnej identity celej expozície.

1.2. Vypracovanie dokumentácie atypických prvkov expozície, vrátane prehľadu typového zariadenia, dokumentácie stavebných úprav, vrátane detailov a povrchov, realizačný projekt elektroinštalácie s kompletným rozpočtom – výkazom a výmerom a osvetlenia, vypracované v podrobnosti pre obstaranie zhotoviteľov a výrobcov a realizáciu diela.

1.3. Vypracovanie grafického podkladu pre statickú a multimediálnu časť expozície. Tieto podklady budú slúžiť na vyhotovenie softvérového riešenia multimediálnej časti expozície a statickej (printovanej) časti expozície, a to v závislosti od povahy navrhovaného grafického riešenia expozície.

1.4. Vykonanie odborného autorského dohľadu (v súlade s rozsahom prác podľa sadzovníka UNIKA).

15. Ďalšie informácie

1. Všetky náklady spojené s prípravou a predložením návrhu znáša účastník bez nároku na finančnú náhradu voči vyhlasovateľovi. Výnimku tvorí odmena udelená účastníkom, ktorí budú vyzvaní na predloženie návrhov v rámci druhej etapy.
2. Podrobné informácie o požiadavkách na návrh, predkladaný v rámci druhej etapy a výzvu na rokovanie v rámci tretej etapy vyhlasovateľ zašle iba vybraným účastníkom v súlade s podmienkami uvedenými v týchto Súťažných podmienkach
3. Vyhlasovateľ sa zaväzuje rešpektovať autorské práva autorov návrhov v súlade so zák. č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v platnom znení.
4. Účastník podaním súťažného návrhu udeľuje vyhlasovateľovi výhradný súhlas s použitím diela predstavujúceho súťažný návrh pre potreby súťaže, prezentačné účely súťaže formou zverejnenia na výstave, na internetovej stránke a v tlačenej publikácii, všetko v súlade s § 91 AZ a príslušnými ustanoveniami ZVO.
5. Vyhlasovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu účastník poskytol; na tento účel **účastník označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné**, a ktorými môžu byť v tomto postupe výhradne iba obchodné tajomstvo, technické riešenia, predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien. Tým nie sú dotknuté ustanovenia ZVO ukladajúce vyhlasovateľovi oznamovať či zasielať Úradu pre verejné obstarávanie dokumenty a iné oznámenia, zverejňovať dokumenty a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v zn. n. p.
6. **Účastníci súťaže sa zaväzujú, že podklady použijú len pre rozhodovanie o účasti v súťaži a k vypracovaniu súťažného návrhu.**
7. Vyhlásenú súťaž je možné zrušiť len zo závažných dôvodov. Zrušenie súťaže bude oznámené rovnakým spôsobom, akým bola súťaž vyhlásená.