

**Statutární město Jablonec nad Nisou
vyhlašuje**

v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále „ZZVZ“),

v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále „Zákon o výkonu povolání“),

v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, v platném znění (dále „Soutěžní řád“),

s přihlédnutím k ustanovením § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

Soutěž o návrh na řešení

Kantorova vila:

Rekonstrukce, interiér, expozice a zahrada

a vydává tyto soutěžní podmínky.

DEFINICE

Autorský zákon	zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorských a o změně některých zákonů (autorský zákon)
ČKA / ČKAIT	Česká komora architektů / Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě
Dokumentace	dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby nebo projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo dokumentace pro vydání společného povolení nebo projektová dokumentace pro provádění stavby, popř. zahraniční ekvivalent kterékoliv z výše uvedených dokumentací
Elektronický nástroj/Profil Zadavatele	https://nen.nipez.cz/profil/SMJNN
Následná zakázka	veřejná zakázka navazující na Soutěž a zadávána dle § 65 ZZVZ v JŘBU
Přezkušovatel soutěže	viz odst. 1.6. Soutěžních podmínek
Řešené území	viz podklad P01 Soutěžních podmínek
Sekretář soutěže	viz odst. 1.5. Soutěžních podmínek
Soutěž	soutěž o návrh s názvem „Kantorova vila“
Soutěžní podmínky	tyto soutěžní podmínky zpracované pro účely Soutěže
Soutěžní zadání	viz podklad P00 Soutěžních podmínek
Vybraný dodavatel	dodavatel, s nímž Zadavatel uzavřel nebo má v úmyslu uzavřít v Zadávacím řízení na plnění předmětu Následné zakázky smlouvu o dílo
Zadavatel	viz odst. 1.1 Soutěžních podmínek
Zadávací řízení /JŘBU	zadávací řízení, v němž bude zadávána Následná zakázka
Smlouva	Smlouva o dílo na provedení Následné zakázky uzavřená během Zadávacího řízení

1 ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY

1.1 Zadavatel

Název: Statutární město Jablonec nad Nisou
Sídlo/Adresa: Mírové náměstí 3100/19
46601 Jablonec nad Nisou
IČ: 00262340
DIČ: CZ00262340
Zplnomocněný zástupce zadavatele: MgA. Jakub Chuchlík, náměstek primátora
E-mail: chuchlik@mestojablonec.cz
Profil zadavatele: <https://nen.nipez.cz/profil/SMJNN>

1.2 Zpracovatel soutěžních podmínek

Jméno/Název: Ing. arch. David Pavlišta
Sídlo/Adresa: Brigádníků 135, Praha 10
Tel.: +420 222 935 137
E-mail: architekt@mestojablonec.cz

Zadání a podklady:

Jméno/Název: Kancelář architektury města
Sídlo/Adresa: Mírové náměstí 3100/19, Jablonec n. N.
Tel.: +420 483 357 225
E-mail: kam@mestojablonec.cz

1.3 Porota

1.3.1 Řádní členové závislí

Ing. Miloš Vele, primátor města
MgA. Jakub Chuchlík, náměstek primátora pro rozvoj a digitalizaci

1.3.2 Řádní členové nezávislí

prof. PhDr. Rostislav Švácha
Ing. arch. Jitka Ressoová
MgA. Bronislav Stratil

1.3.3 Náhradníci závislí

Ing. Jana Hamplová, náměstkyně primátora pro oblast humanitní
Ing. arch. Jitka Skalická, členka rady města, starostka TJ. Sokol Jablonec n.N.

1.3.4 Náhradníci nezávislí

MgA. Barbora Hora

1.4 Přizvaní odborníci

akad. arch. Jan Sapák, architekt
Jaroslav Bernat, vedoucí odboru investic
Ing. Pavel Sluka, vedoucí oddělení přípravy a realizace investic
Ing. arch. Dita Procházková, odbor investic - kancelář architektury města

Ing. arch. Pavlína Mullerová, odbor investic - kancelář architektury města
Jakub Gerš, ředitel městské společnosti Kultura Jablonec, p.o.
Bc. Jakub Šrýtr, referent státní památkové péče
Mgr. Jaroslav Zeman, Ph.D., Národní památkový ústav

Porota může v průběhu soutěže požádat zadavatele o přizvání dalších odborníků.

1.5 Sekretář soutěže

Jméno/Název: Ing. arch. David Pavlišta
Sídlo/Adresa: Brigádníků 135, Praha 10
Tel.: +420 222 935 137
E-mail: architekt@mestojablonec.cz

1.6 Přezkušovatel soutěžních návrhů

Jméno/Název: Ing. arch. Tomáš Zdvihal
Sídlo/Adresa: U Blaženky 2617/14, Praha 5
Tel.: +420 774 131 684
E-mail: tzdvihal@gmail.com

2 PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ

2.1 Druh soutěže

2.1.1 Architektonická, užití, anonymní, jednofázová, projektová

2.2 Předmět soutěže

2.2.1 Předmětem soutěže je řešení rekonstrukce historického objektu Kantorovy vily včetně návrhu řešení expozice a řešení zahrady.

2.3 Předpokládané investiční náklady

2.3.1 Předpokládané investiční náklady na stavební realizaci předmětu soutěže jsou **50 000 000 Kč** bez DPH.

2.4 CPV KÓDY

Zadavatel vymezuje předmět Soutěže dle následujících CPV kódů:

71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby;

71200000-0 Architektonické a související služby;

71320000-7 Technické projektování;

71242000-6 Architektonické služby pro budovy;

71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů.

2.5 Zadání soutěže

2.5.1 Požadavky zadavatele na předmět soutěže jsou uvedeny v podkladu „P00 ZADÁNÍ SOUTĚŽE“

2.5.2 Řešené území je vymezeno v podkladu „P01 VYMEZENÍ ŘEŠENÉHO ÚZEMÍ“

2.5.3 Všechny podmínky zadavatele uvedené v Zadání jsou stanoveny jako doporučující a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení soutěžního návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze soutěže. Kvalita a komplexnost zpracování těchto požadavků do soutěžního návrhu bude předmětem hodnocení soutěžního návrhu v rámci kritéria dle odst. 9.1. Soutěžních podmínek.

2.5.4 Zadavatel a porota očekávají, že primární snahou všech účastníků bude soutěžní zadání při zpracování soutěžních návrhů v co největší míře naplnit. Řešení aspektů předmětu soutěže neuvedených v soutěžním zadání je ponecháno na invenci účastníků.

2.6 Odpovědné zadávání

2.6.1 Konkrétní projev zásady sociálně odpovědného zadávání:

Zadavatel neomezuje účast v Soutěži kvalifikačními předpoklady nad rámec nezbytného minima a umožňuje tak dodavatelům, aby dále rozvíjeli své know-how a podněcuje architektonickou kulturu.

2.6.2 Konkrétní projevy zásady environmentálně odpovědného zadávání:

Zadavatel bude při projektování stavby, jejíž návrh bude výsledkem soutěže, dbát na dodržení environmentálně odpovědného způsobu projektování.

2.6.3 Konkrétní projev zásady inovací:

Všechny požadavky uvedené v Zadání jsou doporučující, čímž Zadavatel podporuje inovativní přístup k řešení předmětu Soutěže.

3 DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

3.1 Účel Soutěže

3.1.1 Účelem Soutěže je nalézt a ocenit nejvhodnější řešení předmětu Soutěže, které splní požadavky Zadavatele, a vybrat účastníky, s nimiž bude v Zadávacím řízení navazujícím na Soutěž v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 ZZVZ Zadavatel jednat o zadání Následné zakázky.

3.2 Specifikace následné zakázky

3.2.1 Zadavatel má v úmyslu v návaznosti na Soutěž zadat v jednacím řízení bez uveřejnění Následnou zakázku, jejímž předmětem bude zpracování následujících fází služeb (FS) při vypracování projektové dokumentace v souladu se standardy služeb architekta ČKA:

FS 1	Příprava zakázky
FS 2	Dopracování soutěžního návrhu do podrobnosti studie stavby na základě připomínek města Jablonec nad Nisou a dalších dotčených orgánů, včetně návrhu expozice a krajinářského řešení zahrady
-	Vypracování libreta a scénáře expozice
FS 3-4	Dokumentace pro společné povolení
FS 5	Dokumentace pro provádění stavby doplněná o náležitosti dokumentace pro zadání veřejné zakázky na stavební práce dle vyhlášky č. 169/2016
-	Projekt interiéru a projekt expozice doplněný o náležitosti dokumentace pro zadání veřejné zakázky na stavební práce dle vyhlášky č. 169/2016
FS 6	Soupis prací a dodávek
FS7	Autorský dozor projektanta

Předmětem Následné zakázky budou i další související služby, především vypracování libreta a scénáře expozice, obstaravatelská činnost, spolupráce při výběru dodavatele stavby, atp. Rozsah Následné zakázky bude upřesněn v jednání o podpisu Smlouvy v navazujícím JŘBU.

Pořízení průzkumů řešeného území nutných pro zpracování projektové dokumentace není součástí Následné zakázky.

PD bude zpracována v souladu s metodikou 62. Výzvy IROP – Památky (ITI): <https://irop.mmr.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/62vyzvairop>.

Účastník podáním návrhu prohlašuje, že v případě svého vítězství je schopen shora uvedené činnosti vykonat.

3.3 Zadání následné zakázky

3.3.1 Zadavatel vyzve k účasti v Zadávacím řízení navazujícím na Soutěž všechny účastníky, jejichž soutěžní návrhy byly v Soutěži oceněny, přičemž:

- a) k jednání o uzavření Smlouvy vyzve nejprve účastníka, jehož návrh se umístil v Soutěži na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření Smlouvy, Zadávací řízení končí;
- b) v případě že v jednání podle písm. a) nedojde mezi Zadavatelem a účastníkem k dohodě o uzavření Smlouvy, vyzve Zadavatel k jednání o uzavření Smlouvy účastníka,

jehož návrh se umístil v Soutěži na druhém oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření Smlouvy, Zadávací řízení končí;

- c) v případě že v jednání podle písm. b) nedojde mezi Zadavatelem a účastníkem k dohodě o uzavření Smlouvy, vyzve Zadavatel k jednání o uzavření Smlouvy účastníka, jehož návrh se umístil v Soutěži na třetím oceněném místě. Zadávací řízení bude následně ukončeno, ať již s tímto účastníkem Zadavatel dojedná uzavření Smlouvy či nikoli.

3.3.2 Zadavatel upozorňuje, že v průběhu JŘBU může s odkazem na § 127 odst. 3 ZZVZ být z nyní nepředvídatelných důvodů rozhodnuto, že JŘBU bude zrušeno (tj. ukončeno v jakékoliv fázi bez uzavření Smlouvy).

3.3.3 Účastník, s nímž bude na základě výsledku JŘBU uzavřena Smlouva, se zavazuje Zadavateli udělit časově a teritoriálně neomezenou výhradní licenci užívat dílo, které na základě Smlouvy vznikne, s možností udělit podlicenci třetím osobám způsobem dle autorského zákona. Cena za licenci bude zahrnuta v ceně za dílo dle Smlouvy.

3.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

3.4.1 Hodnota soutěžních cen a náhrad výloh činí **850.000, - Kč** bez DPH.

3.4.2 Předpokládaná hodnota následné zakázky činí **4.500.000, - Kč** bez DPH. Zadavatel upozorňuje, že předpokládaná hodnota Následné zakázky představuje zároveň maximální výši finančních prostředků, které má k realizaci Následné zakázky v současné době k dispozici; Zadavatel není schopen garantovat, že při jednání o uzavření Smlouvy na Následnou zakázku bude mít možnost přijmout nabídku účastníka s vyšší nabídkovou cenou.

3.4.3 Honorář za provedení následné zakázky v rozsahu odst. 3.2.1 těchto soutěžních podmínek bude stanoven s ohledem na doporučené ceny dle www.cka.cz/cs/pro-architekty/kalkulacky. Odevzdáním soutěžního návrhu účastník deklaruje, že v případě, že bude na základě výsledku soutěže vyzván k účasti v JŘBU a předložení cenové nabídky, bude jeho nabídková cena stanovena uvedeným způsobem.

4 ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE

4.1 Podmínky účasti v soutěži

4.1.1 Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které:

- a) prokážou, že nikdo z autorů, popř. spoluautorů soutěžního návrhu a jejich spolupracovníků uvedených v soutěžním návrhu/v žádosti o účast v Soutěži, v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů či členů statutárního orgánu/orgánů:
 - a.1) se bezprostředně neúčastnil přípravy Soutěžních podmínek, soutěžního Zadání a vyhlášení Soutěže s výjimkou osob, které připravovaly mapové nebo analytické podklady;
 - a.2) není řádným členem nebo náhradníkem poroty, Sekretářem soutěže, Přezkušovatelem soutěžních návrhů nebo přizvaným odborníkem této Soutěže;
 - a.3) není manželem, příbuzným, sešvagřeným v prvním stupni, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným či spolupracovníkem osob uvedených v bodech 1. a 2. výše, pokud jsou tyto osoby uvedeny v Soutěžních podmínkách;
 - a.4) není členem samosprávných orgánů Zadavatele nebo zaměstnancem úřadů Zadavatele nebo právnických osob zřízených Zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování Soutěžních podmínek, Zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků Soutěže;
- b) splňují základní způsobilost dle § 74 ZZVZ;
- c) splňují profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ (tj. jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci). Tento požadavek se nevztahuje na:
 - fyzické osoby a jejich společnosti;
 - právnické osoby se sídlem v zemi, kde taková evidence není vyžadována.
- d) předloží doklad dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ, že jsou oprávněni podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu Soutěže, konkrétně příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a to pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“. Povinnost předložit tento doklad se netýká:
 - osob, které vykonávají činnost podle Zákona o výkonu povolání jako svobodní architekti nebo svobodní inženýři;
 - fyzických osob, jejich společností a právnických osob se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno.
- e) předloží seznam členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na zpracování soutěžního návrhu předloženého účastníkem v rámci Soutěže a dále na plnění předmětu Následné zakázky, přičemž členem tohoto realizačního týmu musí být alespoň tyto osoby, které jsou zároveň autorem / spoluautorem soutěžního návrhu:

Architekt autorizovaná osoba ve smyslu § 4 odst. 2 písm. a) Zákona o výkonu povolání, příp. autorizovaná osoba ve smyslu § 4 odst. 3 Zákona o výkonu povolání, příp. autorizovaný architekt podle práva státu, jehož je občanem nebo v němž má své sídlo, tj. je požadována autorizace ČKA se všeobecnou působností (číselné označení A.0) nebo autorizace pro obor architektura (číselné označení A.1) nebo zahraniční ekvivalent (s výjimkou případů, kdy podle právního řádu země, v němž má architekt své sídlo, se takový doklad nevydává).

Kurátor osoba, která zpracovala minimálně jednu zakázku na kurátorskou činnost pro výstavnictví a tuto doloží referenční zakázkou v portfoliu prací přiloženého k žádosti o účast dle bodu 5.3.

Zadavatel nad rámec výše zmíněného požadavku na složení realizačního týmu doporučuje doplnění realizačního týmu o tyto profese: autor výtvarného řešení expozice, krajinářský architekt, projektant v oboru pozemní stavitelství

- f) nejsou osobami, na něž by dopadaly mezinárodní sankce proti Rusku a Bělorusku v souvislosti se situací na Ukrajině.

4.2 Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži

4.2.1 Účastník prokáže splnění podmínek účasti v Soutěži dle odst. 4.1.1 Soutěžních podmínek předložením vyplněného a podepsaného čestného prohlášení, jehož vzor tvoří přílohu P03 Soutěžních podmínek – Vzor - žádost o účast.

V Zadávacím řízení navazujícím na Soutěž budou podmínky účasti v podobě kvalifikace účastníka, s nímž bude Zadávací řízení vedeno a který bude vyzván k podání nabídky v Zadávacím řízení, opětovně (ve stejném rozsahu) ověřovány a před podpisem Smlouvy se Zadavatelem bude tento účastník povinen předložit Zadavateli originály nebo ověřené kopie příslušných dokladů.

4.2.2 Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1 písm. a) a b) a f) Soutěžních podmínek samostatně a učinit o splnění těchto podmínek prohlášení; splnění ostatních podmínek prokazují společně.

4.2.3 Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1 písm. a) až c) a f) Soutěžních podmínek a učinit o splnění těchto podmínek prohlášení; splnění ostatních podmínek prokazují společně.

4.2.4 Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v Soutěži v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu země, ve které má sídlo nebo, jehož je občanem.

4.3 Podmínky účasti v JŘBÚ / doklady před uzavřením Smlouvy

4.3.1 Zadavatel upozorňuje, že účastník, s nímž by měla být uzavřena Smlouva, bude povinen před uzavřením dané smlouvy Zadavateli předložit:

- a) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1 písm. a), b) (tam, kde není prokazováno doklady) a f) Soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřenou kopii čestného prohlášení;
- b) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1 písm. b) Soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřené kopie dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ (s výjimkou těch podmínek účasti dle odst. 4.1.1 písm. b) Soutěžních podmínek, jejichž splnění se prokazuje dle ZZVZ pouze předložením čestného prohlášení);
- c) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1 písm. c) Soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřenou kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a pokud účastník nenaplnuje výjimku pro tento požadavek dle odst. 4.1.1 písm. c) Soutěžních podmínek;
- d) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1 písm. d) Soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřenou kopii živnostenského oprávnění nebo výpisu z živnostenského rejstříku pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“;

Pokud bude Zadavatel jednat o uzavření Smlouvy s účastníkem, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo a tento nedisponuje živnostenským oprávněním pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“, je takový účastník v Zadávacím řízení povinen doložit, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo prokázat, že na základě smluvního vztahu mezi účastníkem a třetí osobou disponuje pro účely plnění Následné zakázky realizačním týmem, jehož členem je i osoba, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje;

- e) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1. písm. e) Soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřenou kopii autorizace ČKA (nebo odpovídající zahraniční ekvivalent) pro architekta dle odst. 4.1.1. písm. e) Soutěžních podmínek; s výjimkou případů, kdy podle právního řádu země, v níž má architekt své sídlo nebo již je občanem, se takový doklad nevzdává;

4.4 Důsledky nesplnění podmínek k účasti v soutěži

4.4.1 Zadavatel je oprávněn vyzvat účastníka k doplnění či vysvětlení informací či dokumentů předložených k prokázání splnění podmínek dle odst. 4.1.1. Soutěžních podmínek. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů nebo dokladů a může si je opatřovat také sám obdobně postupem dle § 39 odst. 5 ZZVZ.

4.4.2 Pokud účastník ve stanovené lhůtě Zadavatelem požadované informace či dokumenty k prokázání splnění podmínek dle odst. 4.1.1. Soutěžních podmínek nevysvětlí či nedoplní, popř. tak neučiní v plném rozsahu, bude Zadavatelem z účasti v Soutěži vyloučen a jím podaný soutěžní návrh nebude porotou hodnocen.

4.4.3 Zadavatel vyloučí z účasti v Soutěži účastníka, který neprokáže splnění podmínek účasti dle odstavce 4.1.1 Soutěžních podmínek.

5 ŽÁDOST O ÚČAST A PORTFOLIO

5.1 Žádost o účast

- 5.1.1** Účastníci, kteří mají zájem o účast v Soutěži, předloží Zadavateli žádost o účast, v rámci které prokáží splnění podmínek účasti v Soutěži dle odstavce 4.1.1. Soutěžních podmínek.
- 5.1.2** Žádost o účast podávají účastníci formou vyplněného a podepsaného vzoru žádosti o účast, který tvoří podklad P03 Soutěžních podmínek. Žádost o účast podávají účastníci ve lhůtě pro podání žádostí prostřednictvím Profilu Zadavatele. Zadavatel upozorňuje účastníky, že pro účely podání žádosti o účast v elektronické podobě musí být účastníci na Profilu Zadavatele registrováni.
- 5.1.3** Lhůta pro podání žádosti o účast je stanovena do: **20.11.2023 do 10:00 hodin CET.**

5.2 Portfolio

- 5.2.1** Účastníci, kteří mají zájem o účast v Soutěži, předloží Zadavateli společně se žádostí o účast portfolio referenčních zakázek, které bude předloženo k posouzení porotě Soutěže.
- 5.2.2** Portfolio podávají účastníci ve lhůtě pro podání portfolio prostřednictvím Profilu Zadavatele. Bude-li portfolio účastníkem Zadavateli podáno jiným způsobem, nebude do Soutěže přijato a bude na něj nahlíženo, jako by nebylo podáno.
- 5.2.3** Lhůta pro podání portfolio je stanovena do: **20.11. 2023 do 10:00 hodin CET.**
- 5.2.4** V případě, že účastník podá Zadavateli ve lhůtě dle odst. 5.1.3. Soutěžních podmínek žádost o účast, ale nepodá ve lhůtě dle odst. 5.2.3. Soutěžních podmínek portfolio, nebude Zadavatelem žádost o účast posuzována a účastník bude vyloučen z účasti v Soutěži.

5.3 Podmínky pro sestavení portfolio

- 5.3.1** Účastník bude v rámci portfolio prezentovat maximálně 5 referenčních zakázek, které zároveň považuje za své nejkvalitnější referenční zakázky z pohledu uvedeného v odstavci 5.4.3. Soutěžních podmínek - 1. kategorie.
- 5.3.2** Minimálně jedna referenční zakázka bude prezentovat kurátorskou/dramaturgickou činnost pro výstavní účely zpracovanou osobou kurátora, který bude členem realizačního týmu dle odst. 4.1.1 písm. e) Soutěžních podmínek. Kurátorská činnost bude prezentována libovolnou formou. Referenční zakázka na kurátorskou činnost není nijak tematicky, místně či personálně omezena. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že lze prezentovat zakázku na kurátorskou činnost zpracovanou s jiným týmem než s kterým se účastník hlásí do Soutěže.
- 5.3.3** Portfolio podávají účastníci formou vyplněného vzoru portfolio, který tvoří podklad P04 Soutěžních podmínek. Pokud účastník pro účely podání portfolio zvolí jiný dokument, není toto důvodem pro vyloučení účastníka z účasti v Soutěži, nicméně:
- účastník může v portfolio prezentovat představení svého realizačního týmu maximálně na 1 straně formátu A3, orientace naležato, jednostranně
 - účastník může pro účely prezentace každé referenční zakázky využít vždy maximálně 2 strany formátu A3, orientace naležato, jednostranně
 - bude-li předloženo portfolio účastníka ve větším rozsahu, budou nadbytečné stránky odstraněny a nebudou prezentovány porotě Soutěže.

Zadavatel tak důrazně doporučuje účastníkům využít vzoru dle podkladu **P04** Soutěžních podmínek.

- 5.3.4** Účastníci mohou v portfoliu prezentovat referenční zakázky za podmínky, že osoba, která je zpracovala nebo se podílela na jejich zpracování (a) je zároveň osobou, jejíž prostřednictvím účastník v Soutěži prokázal splnění podmínek účasti dle odst. 4.1. Soutěžních podmínek, (b) bude se podílet na zpracování soutěžního návrhu a (c) v případě, že účastníkovi bude zadána Následná zakázka, pak i na plnění Následné zakázky.

5.4 Posuzování portfolií

- 5.4.1** Portfolio jako celek bude porotou posuzováno z pohledu celkové architektonické a kurátorské kvality v portfoliu prezentovaných referenčních zakázek, s přihlédnutím ke vztahu k předmětu soutěže a Zadání.
- 5.4.2** Míru naplnění tohoto kritéria, kterou nelze vyjádřit kvantitativně, bude porota hodnotit na základě zkušeností a odborných znalostí jejích jednotlivých členů. Tento způsob posouzení portfolií je plně v kompetenci poroty a účastníci Soutěže podáním žádosti o účast v Soutěži s tímto způsobem posouzení portfolií vyjadřují svůj souhlas.
- 5.4.3** Porota při posuzování portfolií účastníků z pohledu výše uvedeného kritéria bude pomocně využívat níže uvedenou tabulku a rozdělí portfolia dle svého odborného názoru do 4 níže uvedených kategorií. Porota si vyhrazuje právo některou z kategorií portfolií neobsadit.

Portfolio 4. kategorie Portfolio účastníka dle odborného názoru poroty vykazuje oproti referenčním zakázkám prezentovaným v portfoliu ostatních účastníků nižší míru kvality a architektonického řešení prezentovaných referenčních zakázek a nižší míru kvality kurátorské činnosti; důvodem může být například skutečnost, že řešení je navrženo nepřesvědčivým způsobem nebo se jeví jako nepřiměřené funkci a významu navrhovaného projektu či že architektonické řešení je u prezentovaných staveb navrženo s průměrnou architektonickou a technickou kvalitou.

Portfolio 3. kategorie Portfolio účastníka dle odborného názoru poroty vykazuje vysokou míru kvality architektonického řešení prezentovaných referenčních zakázek a vysokou míru kvality kurátorské činnosti; porota oceňuje např. to, že řešení je přiměřené funkci či významu navrhovaného projektu či, že architektonické řešení je u prezentovaných staveb navrženo s přesvědčivou architektonickou a technickou kvalitou, popř. s přiměřeným dispozičním, materiálovým řešením, které odpovídá dané typologii a celkovému konceptu daných projektů.

I přes výše uvedené porota při porovnání portfolia účastníka s portfolii jiných účastníků usoudila, že z pohledu předmětu Soutěže upřednostní a do 1. a 2. kategorie v tomto případě zařadí portfolia jiných účastníků.

Portfolio 2. kategorie Portfolio účastníka dle odborného názoru poroty vykazuje vysokou míru kvality architektonického řešení prezentovaných referenčních zakázek a vysokou míru kvality kurátorské činnosti; porota oceňuje např. to, že řešení je přiměřené funkci a významu navrhovaného projektu či, že architektonické řešení je u prezentovaných staveb navrženo s vysokou architektonickou a technickou kvalitou, popř. s přiměřeným dispozičním,

materiálovým řešením, které odpovídá dané typologii a celkovému konceptu daných projektů. Referenční zakázky účastníka v porovnání s projekty prezentovanými ostatními účastníky vykazují z pohledu všech výše uvedených aspektů kvalitnější architektonické řešení prezentovaných zakázek.

I přes výše uvedené porota při porovnání portfolia účastníka s portfolii jiných účastníků usoudila, že z pohledu předmětu Soutěže upřednostní a do 1. kategorie v tomto případě zařadí portfolia jiných účastníků.

Portfolio 1. kategorie

Portfolio účastníka dle odborného názoru poroty vykazuje nadstandardní míru kvality a architektonického řešení prezentovaných referenčních zakázek a nadstandardní míru kvality kurátorské činnosti; porota oceňuje např. to, že řešení je přiměřené funkci a významu navrhovaného projektu či, že architektonické řešení je u prezentovaných staveb navrženo s velmi vysokou architektonickou a technickou kvalitou, popř. s přiměřeným dispozičním, materiálovým řešením, které odpovídá dané typologii a celkovému konceptu daných projektů. Referenční zakázky účastníka v porovnání s projekty prezentovanými ostatními účastníky vykazují z pohledu všech výše uvedených aspektů zdaleka nejvyšší architektonické a technické řešení prezentovaných zakázek. Předkládané referenční zakázky s ohledem na jejich celkové architektonické a technické řešení poskytují s ohledem na předmět Soutěže vysokou míru garance, že pokud bude jejich zpracovatel vybrán pro účely podání soutěžního návrhu, jeho soutěžní návrh by měl představit minimálně srovnatelně kvalitní, architektonické a technické řešení ve vztahu k předmětu řešení Soutěže.

- 5.4.4** Portfolia, které nejlépe naplní kritérium „celková architektonická a kurátorská kvalita v portfoliu prezentovaných referenčních zakázek“, zařadí porota do 1. kategorie a doporučí Zadavateli, aby k podání soutěžních návrhů vybral účastníky, kteří tato portfolia předložili. Zadavatel je názorem soutěžní poroty vázán.
- 5.4.5** Zadavatel, na základě doporučení poroty, vyzve k podání soutěžního návrhu maximálně 5 účastníků, jejichž portfolia zařadila porota do 1. kategorie.
- 5.4.6** Zadavatel odešle všem účastníkům Soutěže protokol o posouzení portfolií, v němž mj. uvede, do jaké výše uvedené kategorie bylo portfolio každého účastníka zařazeno a nepostupující účastníky svým rozhodnutím vyloučí z účasti v Soutěži.

6 SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY A PODKLADY

6.1 Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů

6.1.1 Soutěžní podmínky, včetně soutěžních podkladů, jsou ode dne zveřejnění oznámení o zahájení Soutěže dostupné na Profilu Zadavatele, zde:

<https://nen.nipez.cz/profil/SMJNN>

6.1.2 Soutěžní podmínky a podklady jsou účastníkům poskytovány bezplatně. Převzetím Soutěžních podmínek a podkladů se zájemce o účast v Soutěži zavazuje, že tyto dokumenty využije pouze pro rozhodnutí o účasti v Soutěži a k vypracování soutěžního návrhu.

6.2 Soutěžní podklady

6.2.1 Soutěžní podklady zveřejněné pro potřeby podání žádosti o účast a portfolia:

P00 Soutěžní zadání

P01 Řešené území

P02 Pokyny pro elektronické podání žádosti o účast, portfolia a soutěžního návrhu

P03 Vzor – žádost o účast

P04 Vzor – portfolio

P05 Fotodokumentace – virtuální prohlídka objektu

6.2.2 Soutěžní podklady, které budou dodatečně poskytnuty účastníkům s výzvou k podání soutěžních návrhů:

P06 Zaměření pozemku, sítě

P07 Výkresová dokumentace

P08 Průzkumy

P09 Historie

P10 Vzor – grafická část a textová část

P11 Vzor – nezávazná nabídková cena za plnění Následné zakázky

P12 Vzor – dokument „autor a kontakt“

P13 Shrnutí součástí odevzdání

Šifrovací klíč:

P14 VEŘEJNÝ KLÍČ PRO ZAŠIFROVÁNÍ NABÍDKY

6.2.3 Zadavatel si pro účely podání soutěžního návrhu vyhrazuje právo poskytnout dotčeným účastníkům i další soutěžní podklady nad rámec seznamu podkladů uvedeného v odst. 6.2.2. Soutěžních podmínek.

7 SOUTĚŽNÍ NÁVRH

7.1 Obsah soutěžního návrhu

7.1.1 Soutěžní návrh bude obsahovat:

- a) Grafickou část soutěžního návrhu dle odst. 7.2. Soutěžních podmínek
- b) textovou část soutěžního návrhu dle odst. 7.3. Soutěžních podmínek
- c) další části soutěžního návrhu dle odst. 7.4. Soutěžních podmínek

7.2 Náležitosti grafické části soutěžního návrhu

7.2.1 Zadavatel požaduje, aby účastník předložil grafickou část na 2 panelech z lehkého materiálu pro výstavní účely (např. Kapa deska nebo Forex), formátu 700 x 1000 mm, orientovaných na výšku.

7.2.2 Zadavatel doporučuje uspořádat jednotlivé soutěžní panely dle podkladu P10 Soutěžních podmínek a respektovat následující obsah a měřítko:

- Panel 1:
 - Anotace
 - Situace 1:200
 - Půdorysy všech podlaží s naznačeným materiálovým řešením 1:100
 - 2 řezy s popsáním materiálovým řešením 1:100
 - Vysvětlující schémata a zobrazení
- Panel 2:
 - Interiér: vizualizace 1NP, 4 NP, alespoň 2 další libovolné
 - Expozice: popis návrhu – libreto, návrh, prostorové, materiálové a technické řešení, vizualizace

7.2.3 Panely mohou obsahovat další libovolná vyjádření objasňující návrh řešení nad rámec uvedený v odst. 7.2.2. Soutěžních podmínek; jejich použití však nesmí snížit srozumitelnost vyjádření a porušit požadavek na zachování anonymity soutěžních návrhů.

7.2.4 Zadavatel upozorňuje, že pokud účastník předloží grafickou část soutěžního návrhu na více než 2 panelech, budou porotě k posouzení a hodnocení předloženy pouze první 2 panely.

7.3 Náležitosti textové části soutěžního návrhu

7.3.1 Zadavatel požaduje, aby účastník předložil textovou část na maximálně 5 stranách formátu A4, jednostranně, s doporučenou velikostí písma 10, typu Arial.

7.3.2 Zadavatel doporučuje uspořádat textovou část soutěžního návrhu dle podkladu P10 Soutěžních podmínek a dále uvedený obsah:

- titulní strana

- anotace návrhu, popis koncepce obnovy původního architektonického řešení stavby, popis koncepce obnovy původního interiéru stavby, popis koncepce architektonického řešení vložené nové provozní vrstvy návrhu (provoz, recepce, edukační prostory atd.), popis koncepce a technické řešení expozice, konceptu libreta – vyjádřená základní struktura zamýšlené interpretační a dramaturgické linky obsahu expozice, koncepční a krajinářské řešení zahrady, souvisejících veřejných prostranství a infrastruktury ve vztahu k Soutěžnímu zadání, popis přístupu k památkové ochraně objektu a zahrady,
- zmenšené náhledy panelů grafické části soutěžního návrhu na formát A4.

7.3.3 Textová část může obsahovat schémata vysvětlující návrh, ale její součástí by neměly být jakékoli vizualizace. Účastník však tímto nesmí porušit požadavek na zachování anonymity soutěžních návrhů či překročit maximálně stanovený rozsah 5 stran textové části. Zadavatel upozorňuje, že pokud účastník předloží textovou část soutěžního návrhu v počtu více jak 5 stran, bude k posouzení a hodnocení porotě předloženo pouze prvních 5 stran (pro vyloučení pochybností Zadavatel uvádí, že do počtu 5 stran se nezapočítávají zmenšené náhledy panelů).

7.4 Další části soutěžního návrhu a jejich náležitosti

7.4.1 Dalšími součástmi soutěžního návrhu jsou:

- vyplněný dokument „nezávazná nabídka za plnění Následné zakázky“ dle vzoru v podkladu P11 (dokument „nezávazná nabídka na plnění Následné zakázky“ bude porotě zpřístupněn až po konečném rozhodnutí poroty o pořadí soutěžních návrhů)
- dokument „autor a kontakt“ včetně licenčních ujednání dle odstavce 13.1. Soutěžních podmínek dle vzoru v podkladu P12 Soutěžních podmínek (dokument „autor a kontakt“ bude porotě zpřístupněn až po konečném rozhodnutí poroty o pořadí soutěžních návrhů)

7.5 Náležitosti označení soutěžního návrhu

7.5.1 Grafická a textová část soutěžního návrhu budou označeny následovně:

- a) v pravém dolním rohu rámečkem 3 x 3 cm, do kterého Sekretář soutěže vyznačí číslo návrhu;
- b) v dolní části uprostřed označeny textem „KANTOROVA VILA“;
- c) grafická část soutěžního návrhu bude dále opatřena v levém dolním rohu rámečkem 3 x 3 cm, do kterého účastník umístí pořadové číslo části návrhu.

7.5.2 Uvedené požadavky na označení grafické a textové části soutěžního návrhu se stanovují jako doporučující; pokud zvolí účastník jinou formu označení, nesmí takové označení snížit srozumitelnost soutěžního návrhu nebo porušit požadavek na zachování anonymity soutěžního návrhu.

7.6 Podmínky anonymity soutěžního návrhu

- 7.6.1** Soutěžní návrhy budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a/nebo autora soutěžního návrhu a tím k porušení anonymity soutěžních návrhů.
- 7.6.2** Soutěžní návrh, který poruší požadavky na zachování anonymity soutěžních návrhů, porota vyřadí z posuzování a Zadavatel následně účastníka, který takový soutěžní návrh do Soutěže podal, ze Soutěže vyloučí. Takovýto soutěžní návrh nemůže být hodnocen porotou ani mimo Soutěž a nemůže mu být přiznána žádná finanční odměna.
- 7.6.3** Účastník, který v průběhu Soutěže (ve fázi před skončením hodnotícího zasedání poroty) svůj soutěžní návrh jakkoliv zveřejní, Zadavatel vyloučí ze Soutěže. Takovýto soutěžní návrh nemůže být hodnocen porotou ani mimo Soutěž a nemůže mu být přiznána žádná finanční odměna.
- 7.6.4** Účastník má právo podat do Soutěže pouze jeden návrh. Účastník, který do Soutěže podá více než jeden soutěžní návrh, bude z účasti v Soutěži vyloučen. Žádný z návrhů podaných takovým účastníkem nebude posuzován ani hodnocen, a to ani mimo Soutěž a nemůže získat žádnou finanční odměnu.
- 7.6.5** Účastník, který do Soutěže podal sám soutěžní návrh nesmí zároveň podat jiný soutěžní návrh společně s jiným účastníkem. V případě této situace vyloučí Zadavatel z účasti v Soutěži jak účastníka ve vztahu k samostatně podanému soutěžnímu návrhu, tak i dodavatele, s nímž se takto účastník sdružil pro podání dalšího soutěžního návrhu.

8 ZPŮSOB PODÁNÍ SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU

8.1 Podání soutěžního návrhu ve fyzické podobě

- 8.1.1 Účastník podává ve fyzické podobě grafickou část soutěžního návrhu.
- 8.1.2 Soutěžní návrh podávaný ve fyzické podobě by měl účastník ve vlastním zájmu vložit do pevného a zalepeného obalu chránícího návrh proti poškození a zabezpečeného proti otevření s nápisem „NEOTEVÍRAT – SOUTĚŽNÍ NÁVRH – KANTOROVA VILA“.
- 8.1.3 Požadavky na obal jsou doporučující. Zadavatel však nenese odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny na místo podání soutěžních návrhů a za to, že porota nebude schopna poškozené soutěžní návrhy hodnotit.
- 8.1.4 Účastník podá Zadavateli grafickou část soutěžního návrhu ve fyzické podobě ve lhůtě: do **31.1.2024 do 10:00 hodin CET**.
- 8.1.5 Soutěžní návrhy ve fyzické podobě se podávají na podatelnu zadavatele na adrese
**Mírové náměstí 3100/19
Jablonec nad Nisou
466 01**

kterýkoliv pracovní den v týdnu v době úředních hodin podatelny a v konečný den lhůty k odevzdání do 10:00 hod.

- 8.1.6 Účastník v případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávané ve fyzické podobě poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek označí zásilku, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, následující adresou odesílatele:

Česká komora architektů, Josefská 6, 118 00 Praha 1 – Malá Strana, Česká republika

- 8.1.7 Pokud bude soutěžní návrh zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.
- 8.1.8 Osoba přebírající soutěžní návrh podávaný účastníkem ve fyzické podobě označí soutěžní návrh pořadovým číslem, datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a času převzetí.

8.2 Podání soutěžního návrhu v elektronické podobě

- 8.2.1 Soutěžní návrh v elektronické podobě odevzdává účastník prostřednictvím Profilu Zadavatele, a to v níže uvedeném rozsahu a doporučených formátech:
- A. Grafickou část soutěžního návrhu (viz odstavec 7.2. Soutěžních podmínek)
- grafická část soutěžního návrhu ve formátu .pdf
- vizualizace z grafické části soutěžního návrhu ve formátu .jpg
- B. Textovou část soutěžního návrhu (viz odst. 7.3. Soutěžních podmínek)
- textová zpráva ve formátu .pdf
- C. Další součásti soutěžního návrhu (viz odstavec 7.4. Soutěžních podmínek)
- vyplněný dokument „nezávazná nabídka za plnění Následné zakázky“ (P11) ve formátu .pdf
- vyplněný a podepsaný dokument „autor a kontakt“ (P12) ve formátu .pdf a doc/docx

8.2.2 Účastník podá Zadavateli soutěžní návrh v elektronické podobě prostřednictvím Profilu Zadavatele ve lhůtě do **31.1.2024 do 10:00 hodin CET**.

8.2.3 Zadavatel upozorňuje účastníky, že pro účely podání soutěžního návrhu v elektronické podobě musí být účastníci v Elektronickém nástroji/na Profilu Zadavatele registrováni. Provozovatelem Profilu Zadavatele není Zadavatel, ale třetí osoba. Za včasnou registraci na Profilu Zadavatele si nese odpovědnost sám zájemce o účast v Soutěži. Zadavatel zároveň doporučuje účastníkům (z důvodu možných komplikací spojených s podáním soutěžního návrhu v elektronické podobě), aby zajistili podání soutěžního návrhu v elektronické podobě v dostatečné době před skončením lhůty pro podání soutěžních návrhů.

8.3 Pozdní nebo rozporuplné podání soutěžního návrhu

8.3.1 V případě, že část soutěžního návrhu odevzdávána fyzicky (grafická část) bude podána na adresu dle odst. 8.1.5. Soutěžních podmínek po uplynutí lhůty dle odst. 8.1.4 Soutěžních podmínek, bude se na takový návrh nahlížet jako na návrh, který do Soutěže nebyl podán.

8.3.2 Při osobním podání soutěžního návrhu má Sekretář soutěže právo takovou pozdě podanou část soutěžní návrh nepřevzít. Nicméně, pokud byl pozdě podaný soutěžní návrh převzat, Sekretář soutěže zajistí otevření obalu s návrhem ke ztotožnění této části soutěžního návrhu s částí soutěžního návrhu podávanou elektronicky. Po ztotožnění části návrhu bude Sekretář soutěže kontaktovat dodavatele, který podal daný soutěžní návrh pro zpětné převzetí/ odeslání daného soutěžního návrhu. Případné náklady na zpětnou přepravu soutěžního návrhu jdou k tíži daného dodavatele.

8.3.3 Pro vyloučení pochybností Zadavatel uvádí, že v případě, že by účastník zajistil včasné podání soutěžního návrhu v elektronické podobě ve lhůtě dle odstavce 8.2.2. Soutěžních podmínek, ale zároveň nezajistil včasné podání části soutěžního návrhu odevzdávaného ve fyzické podobě ve lhůtě dle odst. 8.1.4. Soutěžních podmínek, bude Zadavatel postupovat, jak je uvedeno výše v tomto odst. 8.3.1. Soutěžních podmínek.

8.3.4 V případě odeslání částí soutěžního návrhu podávaných ve fyzické podobě poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek je účastník odpovědný za včasné doručení takto podávaného soutěžního návrhu na adresu dle odst. 8.1.5. ve lhůtě dle odst. 8.1.4. Soutěžních podmínek. Předání soutěžního návrhu k přepravě nelze považovat za včasné doručení soutěžního návrhu, pokud ve lhůtě není soutěžní návrh přepravcem řádně doručen.

8.3.5 V případě jakéhokoliv rozporu mezi grafickou částí soutěžního návrhu odevzdávanou účastníkem ve fyzické podobě a zároveň i v elektronické podobě, je rozhodující grafická verze soutěžního návrhu odevzdávaná ve fyzické podobě.

8.3.6 Pokud by účastník ve lhůtě dle odst. 8.2.2. Soutěžních podmínek zajistil elektronické podání jednotlivých částí soutěžního návrhu v jiném než doporučeném formátu (viz odst. 8.2.1.), může Sekretář soutěže prostřednictvím Profilu Zadavatele vyzvat takového účastníka k doložení dotčených částí soutěžního návrhu v doporučených formátech.

9 HODNOCENÍ NÁVRHŮ

9.1 Kritéria hodnocení návrhů

- 9.1.1** Soutěžní návrhy budou hodnoceny dle jediného hodnotícího kritéria, jímž je **kvalita libreta a celkového řešení expozice, kvalita architektonického, technického, provozního a krajinářského řešení a ekonomická výhodnost návrhu.**
- 9.1.2** V rámci hodnotícího kritéria „Kvalita libreta a celkového řešení expozice, kvalita architektonického, technického, provozního a krajinářského řešení soutěžního návrhu“ bude posuzována koncepce expozice, architektonická koncepce, technické, provozní a krajinářské řešení, a to dle odborných znalostí a zkušeností soutěžní poroty a zároveň i předpokládané investiční a provozní náklady stavby, přičemž návrhy by měly respektovat ekonomické možnosti Zadavatele dle předpokládané výše investičních nákladů.
- 9.1.3** Míru naplnění hodnotícího kritéria, kterou nelze vyjádřit kvantitativně, bude u jednotlivých soutěžních návrhů porota hodnotit na základě zkušeností a odborných znalostí jejích jednotlivých členů. Tento způsob posouzení soutěžních návrhů je plně v kompetenci poroty a dle odst. 14.3.2 účastníci Soutěže svou účastí v ní vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.
- 9.1.4** Dle § 8 odst. 9 Soutěžního řádu ČKA porota může, vyžaduje-li to povaha odevzdaných soutěžních návrhů, přizvat s předchozím souhlasem Zadavatele ke své práci odborníky, kteří se nadále účastní těch částí jednání poroty, k nimž byli přizváni, avšak pouze s hlasem poradním.

10 CENY A NÁHRADY VÝLOH

10.1 Celková částka na ceny a náhrady výloh v soutěži

Celková částka na ceny a náhrady výloh v Soutěži se stanovuje ve výši 850.000 Kč bez DPH.

10.2 Ceny

První cena se stanovuje ve výši 200.000 Kč.

Druhá cena se stanovuje ve výši 150.000 Kč.

Třetí cena se stanovuje ve výši 100.000 Kč.

10.3 Náhrady výloh

Zadavatel vyplatí každému účastníkovi, který v Soutěži podal soutěžní návrh, jenž byl porotou posouzen a hodnocen, náhradu výloh spojených s účastí v Soutěži ve výši 80.000 Kč bez DPH.

10.4 Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení, případně neudělení cen

10.4.1 Za podmínek stanovených § 10 odst. 8 a § 12 odst. 2 Soutěžního řádu ČKA může porota, ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsanych cen a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu o průběhu Soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

10.5 Náležitosti zdanění cen rozdělených v soutěži.

10.5.1 Ceny udělené v Soutěži nepodnikajícím fyzickým osobám budou podle § 36 odst. 2 písm. i) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude Zadavatelem podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správci daně.

10.5.2 Ceny udělené v Soutěži právnickým osobám a podnikajícím fyzickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou, resp. podnikající osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

10.5.3 Ceny udělené účastníkům neplatícím daně v ČR budou vyplaceny v plné výši. Daň z příjmu odvedou dle právních předpisů platných a účinných v místě svého daňového domicilu.

11 PRŮBĚH SOUTĚŽE

11.1 Předpokládaný časový harmonogram soutěže

5.10.2023	Ustavující schůze poroty
16.10.2023	Předpokládané uveřejnění na profilu zadavatele
20.11.2023 do 10:00	Lhůta pro podání žádostí o účast a portfolií
24.11.2023	Zasedání poroty – posuzování portfolií účastníků
31.1.2024 do 10:00	Lhůta pro podání soutěžních návrhů
8.2.2024	Zasedání poroty – hodnocení soutěžních návrhů
únor 2024	Oznámení výsledků soutěže

Výše uvedený časový harmonogram Soutěže je orientační a Zadavatel si vyhrazuje právo jeho změny.

11.2 Projednání soutěžních podmínek

11.2.1 Soutěžní podmínky byly projednány porotou Soutěže na jejím ustavujícím zasedání dne 5.10.2023 a následně odsouhlaseny hlasováním per rollam. Písemné potvrzení souhlasu je k dispozici u Zadavatele.

11.2.2 ČKA vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne 19.10.2023 dopisem č. j. **623-2023/DM/Ze**.

11.2.3 Soutěžní podmínky byly schváleny Zadavatelem dne 9. 10. 2023.

11.3 Zahájení soutěže

11.3.1 Soutěž je zahájena dnem odeslání oznámení Soutěže k uveřejnění způsobem dle § 212 ZZVZ do Věstníku veřejných zakázek (<http://www.isvz.cz>) a do Úředního věstníku Evropské unie.

11.3.2 Soutěžní podmínky jsou ode dne zveřejnění oznámení o zahájení Soutěže dostupné na Profilu Zadavatele.

11.4 Vysvětlení soutěžních podmínek

11.4.1 Účastníci jsou oprávněni žádat po Zadavateli písemné vysvětlení Soutěžních podmínek. Žádost o vysvětlení se podává v českém jazyce, písemně, prostřednictvím Profilu Zadavatele.

11.4.2 Vysvětlení Soutěžních podmínek, včetně přesného znění každé žádosti, bude zveřejněno na Profilu Zadavatele zpravidla do 5 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení tazatele. Zadavatel je oprávněn zveřejnit vysvětlení k Soutěžním podmínkám i bez podané žádosti účastníka (tj. z vlastní iniciativy). V takovém případě Zadavatel zveřejní takové vysvětlení na Profilu Zadavatele.

11.4.3 Pro termíny vysvětlení Soutěžních podmínek platí následující pravidla:

1. Vysvětlení Soutěžních podmínek před podáním žádosti o účast, tj. pokud se dotazy tazatele vztahují k podmínkám účasti v Soutěži, popř. podání portfolií:

oprávněný tazatel	– kdokoli se zájmem účastnit se Soutěže
termín pro podání dotazu	– nejpozději 8 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast
termín zveřejnění odpovědí ze strany Zadavatele	– nejpozději 5 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast

2. Vysvětlení věcné části Soutěžních podmínek pro účely podání soutěžního návrhu:

oprávněný tazatel	– účastník, který byl vyzván k podání soutěžního návrhu
termín pro podání dotazu	– nejpozději 17 dní před uplynutím lhůty pro podání soutěžního návrhu
termín zveřejnění odpovědí ze strany Zadavatele	– nejpozději 14 dní před uplynutím lhůty pro podání soutěžního návrhu

11.5 Podání žádostí o účast v soutěži, portfolia

11.5.1 Postup při podání žádosti o účast v Soutěži je stanoven blíže v odst. 5. Soutěžních podmínek.

11.6 Kontrola splnění podmínek účasti v Soutěži

11.6.1 Posouzení splnění podmínek účasti v Soutěži provádí Sekretář soutěže, a to před posouzením portfolií porotou Soutěže. Viz blíže viz odst. 4. Soutěžních podmínek.

11.7 Posouzení portfolií a rozhodnutí o snížení počtu účastníků

11.7.1 Na základě posouzení portfolií vybere porota maximálně 5 účastníků, kteří budou vyzváni k podání soutěžního návrhu. Viz blíže odst. 5.4. Soutěžních podmínek.

11.8 Prohlídka soutěžního místa

11.8.1 Datum prohlídky bude sděleno vyzvaným účastníkům ve výzvě k podání soutěžního návrhu.

11.9 Odevzdání soutěžních návrhů

11.9.1 Viz blíže odstavec 8. Soutěžních podmínek.

11.9.2 Soutěžní návrh odevzdávaný v elektronické podobě bude otevřen přes Profil Zadavatele Sekretářem soutěže, který zajistí, že Přezkušovateli soutěžních návrhů budou předány pouze ty části soutěžního návrhu, které nemohou jakkoliv porušit princip anonymity soutěžního návrhu.

11.10 Přezkoušení soutěžních návrhů

11.10.1 Přezkoušení soutěžních návrhů provede Sekretář soutěže a Přezkušovatel soutěžních návrhů bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů.

11.10.2 Sekretář soutěže označí jednotlivé části soutěžního návrhu číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny. Na základě rozhodnutí poroty či Zadavatele mohou být čísla návrhů změněna; nejpozději však do okamžiku zahájení hodnocení návrhů. Sekretář soutěže zajistí, aby stejným číselným označením byly označeny i další části soutěžního návrhu téhož účastníka, které budou předkládány porotě k posouzení a hodnocení.

11.10.3 Přezkušovatel soutěžních návrhů zpracuje z přezkoušení soutěžních návrhů zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu Soutěže.

11.10.4 V rámci přezkoušení soutěžních návrhů budou soutěžní návrhy zpřístupněny i vybraným přizvaným odborníkům Soutěže k technickému přezkoušení soutěžních návrhů.

11.11 Hodnotící zasedání poroty

11.11.1 Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů je plánováno na 8. 2. 2024. Případná změna termínu zasedání poroty bude zveřejněna v průběhu Soutěže na Profilu Zadavatele způsobem dle odstavce 11.4. Soutěžních podmínek.

11.12 Protokol o průběhu soutěže

11.12.1 Ze všech zasedání poroty pořídí Sekretář soutěže protokol o průběhu Soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty a potvrdí osoba zapisující.

11.12.2 Protokol o průběhu Soutěže obsahuje zejména

- a) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu všech hlasování;
- b) zprávu o vysvětlení Soutěžních podmínek v průběhu lhůty pro podání návrhů;
- c) zprávu o převzetí návrhů a přezkoušení návrhů;
- d) doporučení Zadavateli k vyloučení účastníků ze Soutěže;
- e) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů;
- f) záznam průběhu hodnocení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování;
- g) písemné zhodnocení všech návrhů;

- h) údaje o účastnících a autorech a splnění podmínek účasti v soutěži účastníky přiřazené k číslům soutěžních návrhů;
- i) stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;
- j) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty.

11.12.3 Do protokolu o průběhu Soutěže mohou být zaznamenány odlišné názory členů poroty

11.13 Rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu a jeho oznámení

11.13.1 Zadavatel je při výběru nejvhodnějšího návrhu vázán stanoviskem poroty.

11.13.2 Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty v rámci hodnotícího zasedání Soutěže.

11.13.3 Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 ZZVZ a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.

11.13.4 Zadavatel oznámí výsledek Soutěže a výběr soutěžních návrhů na Profilu Zadavatele do 10 pracovních dnů od přijetí konečného rozhodnutí o výběru nejvhodnějších návrhů. K oznámení připojí protokol o průběhu Soutěže.

11.13.5 Výsledek Soutěže zveřejní Zadavatel po oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějších návrhů i dalšími způsoby – webové stránky Zadavatele, webové stránky ČKA.

11.14 Zpřístupnění soutěžních návrhů

11.14.1 Dnem zveřejnění oznámení výsledku Soutěže a protokolu o průběhu Soutěže začíná běžet patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů.

11.15 Ukončení soutěže, zrušení soutěže

11.15.1 Soutěž je ukončena dnem, kdy:

- a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241 a násl. ZZVZ a § 13 Soutěžního řádu, pokud námitky nejsou uplatněny;
- b) v případě uplatnění námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů zadavatele k ÚOHS dle § 251 odst. 2 a 3 ZZVZ, pokud návrh není podán;
- c) v případě podání návrhu podle § 251 ZZVZ nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.

11.15.2 Zadavatel má právo Soutěž před konečným rozhodnutím poroty zrušit. V takovém případě je Zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh, náhradu za zrušení Soutěže v přiměřené výši. Celková souhrnná částka na náhrady za zrušení soutěže nepřesáhne celkovou souhrnnou částku cen a náhrad výloh. Účastníci prokáží rozpracovanost doručením svého soutěžního návrhu v digitální podobě (ve formátech v jakých je účastník zpracovával), prostřednictvím Profilu Zadavatele, a to do 15 dnů od zveřejnění zrušení Soutěže. Zadavatel proplatí odškodné, na základě stanoviska poroty o míře rozpracovanosti návrhů, do 60 dnů od zveřejnění zrušení Soutěže.

11.16 Proplacení cena a náhrad výloh spojených s účastí v soutěži

11.16.1 Ceny a náhrady výloh budou účastníkům vyplaceny nejpozději do 50 dnů od ukončení soutěže.

11.17 Veřejná výstava soutěžních návrhů

11.17.1 Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena přibližně do 3 měsíců od zveřejnění oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějších návrhu. Výstava může být nahrazena elektronickým soutěžním katalogem.

12 ŘEŠENÍ ROZPORŮ

12.1 Námitky

- 12.1.1** Účastníci Soutěže mohou podávat námitky proti postupům Zadavatele v Soutěži v souladu s částí třináctou ZZVZ.
- 12.1.2** Každý účastník Soutěže může do 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí Zadavatele o vyloučení z účasti v Soutěži (z jakéhokoliv důvodu) nebo po doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějších návrhů (zde mohou námitky podat pouze účastníci vyzvaní k podání soutěžního návrhu) podat Zadavateli zdůvodněné námitky.
- 12.1.3** Námitky podává účastník (dále jen „stěžovatel“) písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému postupu poroty či Zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení Soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá.
- 12.1.4** Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje, či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li Zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům Soutěže. Pokud Zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu ČKA a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

12.2 Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele

- 12.2.1** Návrh je nutné doručit Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže i Zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí Zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud Zadavatel o námitkách nerozhodl.
- 12.2.2** Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele a dalšího postupu stěžovatele se řídí podle ustanovení § 249 a násl. Zákona.

12.3 Návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi stavovského soudu ČKA

- 12.3.1** Návrh je nutné doručit předsedovi Stavovského soudu ČKA nejpozději do pěti pracovních dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách. Spor je poté řešen dle pravidel pro rozhodčí řízení uvedených v Disciplinárním a smírčím řádu.
- 12.3.2** Podmínkou přijetí návrhu na zahájení rozhodčího řízení podle odstavce 3 je úhrada poplatku za rozhodčí řízení dle § 102 Disciplinárního a smírčího řádu.
- 12.3.3** Předmětem rozhodčího řízení nesmí být rozhodnutí poroty týkající se výsledků hodnocení účastníků Soutěže a rozhodnutí o rozdělení cen a odměn a stanovení jejich výše, ledaže tato rozhodnutí byla učiněna v přímé souvislosti se závažným porušením podmínek formálního postupu poroty, stanovených Soutěžními podmínkami.
- 12.3.4** Rozhodčí nález je konečný.

13 AUTORSKÁ PRÁVA

13.1 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

13.1.1 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník tak, že k dokumentu „autor a kontakt“ přiloží níže uvedené dokumenty (podle okolností):

- a) prohlášení, že účastník je zároveň autorem v případě, kdy soutěžní návrh předkládá fyzická osoba, která je zároveň účastníkem i autorem, nebo právnická osoba, jejímž statutárním orgánem je osoba, která je autorem návrhu;
- b) licenční smlouvu upravující vypořádání autorských práv mezi autory – fyzickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník;
- c) licenční smlouvu upravující vypořádání autorských práv mezi právnickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnické osoby;
- d) licenční smlouvu mezi účastníkem a autorem v případě, že autor je poddodavatelem účastníka.

13.1.2 Pokud licenční smlouva upravuje vypořádání autorských práv tak, že svým obsahem pokrývá více výše uvedených variant vztahů mezi autory a účastníkem Soutěže, postačuje doložení takové souhrnné licenční smlouvy a není třeba pro takto pokrytou variantu dokládat samostatnou licenční smlouvu.

13.2 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel

13.2.1 Autoři soutěžních návrhů jsou nositeli osobnostních práv autorských ve smyslu § 11 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Autoři si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.

13.2.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace Soutěže a jejich výsledků.

13.2.3 Soutěžní návrhy se stávají majetkem Zadavatele. Autoři těchto soutěžních návrhů udělují Zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této Soutěže. Užití návrhů či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů. Autoři těchto soutěžních návrhů výslovně souhlasí, že budou spolupracovat se Zadavatelem na přípravě výstavy a katalogu Soutěže.

14 OSTATNÍ PODMÍNKY

14.1 Jazyk soutěže

14.1.1 Soutěžní podmínky vydává Zadavatel v českém jazyce.

14.1.2 Soutěž je vedena v českém jazyce a komunikace s účastníky bude probíhat v českém jazyce.

14.1.3 Veškeré části soutěžního návrhu musí být vyhotoveny v českém jazyce.

14.2 Právní řád

14.2.1 Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

14.3 Klauzule o akceptování podmínek soutěže

14.3.1 Svou účastí v Soutěži potvrzují Zadavatel, Organizátor soutěže, Sekretář soutěže, Přezkušovatel soutěžních návrhů, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami Soutěže, a zavazují se, že budou tyto Soutěžní podmínky dodržovat a ctít.

14.3.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami Soutěže a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.

V Jablonci nad Nisou dne

.....

MgA. Jakub Chuchlík,
náměstek primátora, statutární město Jablonec nad Nisou