

# [CKR]

Město Český Krumlov,

v souladu s českým právním řádem, zejména:

- Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále „Zákon“ nebo „ZZVZ“)
- Soutěžní řád České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, v platném znění
- Zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění (dále „stavební zákon“)
- Zákon č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále „Zákon o výkonu povolání“)
- Zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, v platném znění (dále „autorský zákon“)
- Příslušná ustanovení § 1772 až § 1779 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění

vyhlašuje soutěž o návrh:

## CENTRUM HORNÍ BRÁNA

(dále také jako „soutěž“)

kteřá je otevřená dvoufázová urbanistická projektová

a vydává k ní tyto

## SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

Copyright ©, MOBA studio s.r.o. Všechna práva vyhrazena. Bez předchozího souhlasu je zakázána jakákoliv další publikace, přetištění nebo distribuce jakéhokoli materiálu nebo části materiálu povahy textové nebo obrazové, zveřejněného v tomto dokumentu a v jeho přílohách.

<b>1. ZADAVATEL</b> .....	<b>2</b>
1.1. Zadavatel .....	2
1.2. Organizátor a zpracovatel soutěžních podmínek .....	2
<b>2. POROTA</b> .....	<b>2</b>
2.1. Porota .....	2
2.2. Pomocné orgány poroty .....	2
2.3. Přizvání odborníci .....	2
<b>3. SPECIFIKACE SOUTĚŽE</b> .....	<b>2</b>
3.1. Druh soutěže .....	2
3.2. Jazyk soutěže .....	2
3.3. Elektronický nástroj .....	2
3.4. Projednání podmínek a zahájení soutěže .....	2
<b>4. ZADÁNÍ SOUTĚŽE</b> .....	<b>2</b>
4.1. Předmět soutěže .....	2
4.2. Účel soutěže .....	2
<b>5. PODMÍNKY ÚČASTI</b> .....	<b>3</b>
5.1. Účastník soutěže .....	3
5.2. Podmínky účasti v soutěži .....	3
5.3. Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži .....	3
5.4. Důsledky nesplnění podmínek účasti v soutěži .....	3
<b>6. TERMÍNY A PRŮBĚH SOUTĚŽE</b> .....	<b>3</b>
<b>6.1. Odevzdání návrhu</b> .....	<b>3</b>
6.2. Přezkoušení návrhů .....	3
6.3. Zasedání poroty v 1. fázi soutěže .....	3
6.4. Snížení počtu účastníků mezi 1. a 2. fází soutěže .....	3
6.5. Výzva k účasti ve 2. fázi soutěže .....	3
6.6. Zasedání poroty ve 2. fázi soutěže .....	4
6.7. Protokol o soutěži .....	4
<b>7. UKONČENÍ SOUTĚŽE</b> .....	<b>4</b>
7.1. Oznámení o výběru návrhu .....	4
7.2. Proplacení cen a skicovného .....	4
7.3. Způsob uveřejnění návrhů .....	4
<b>8. KRITÉRIA HODNOCENÍ</b> .....	<b>4</b>
8.1. Kritéria hodnocení .....	4
8.2. Hodnocení návrhů porotou .....	4
<b>9. CENY A SKICOVNÉ</b> .....	<b>4</b>
9.1. Celková částka na ceny a skicovné .....	4
9.2. Ceny .....	4
9.3. Náhrady výloh v soutěži (skicovné) .....	4
9.4. Jiné rozdělení nebo neudělení cen a skicovného .....	4
<b>10. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA LOKALITY</b> .....	<b>5</b>
10.1. Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů .....	5
10.2. Soutěžní podklady .....	5
10.3. Vysvětlení, změna či doplnění soutěžních podmínek (dotazy) .....	5
10.4. Prohlídka místa plnění .....	5
<b>11. NÁSLEDNÉ JEDNÁNÍ A ZAKÁZKA</b> .....	<b>5</b>
11.1. Jednací řízení bez uveřejnění (JŘBU) .....	5
11.2. Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky .....	5
11.3. Rozsah následné zakázky .....	5
11.4. Předpokládaná hodnota následné zakázky .....	6
<b>12. AKCEPTOVÁNÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK</b> .....	<b>6</b>
12.1. Autorská práva .....	6
12.2. Klausule o akceptování podmínek soutěže .....	6
12.3. Řešení rozporů .....	6
<b>13. SOUTĚŽNÍ NÁVRH – 1. FÁZE</b> .....	<b>6</b>
13.1. Požadavky na soutěžní návrh .....	6
13.2. Části soutěžního návrhu: .....	6
13.3. Hlavní prezentace – „Panel“ .....	6
13.4. Bližší popis – „Sešit“ .....	6
13.5. Identifikace účastníka – „Identifikace“ .....	7
13.6. Čestné prohlášení – „Prohlášení“ .....	7
13.7. Závazné podmínky anonymity soutěžního návrhu .....	7
<b>14. SOUTĚŽNÍ NÁVRH – 2. FÁZE</b> .....	<b>7</b>
14.1. Upřesnění požadavků a náležitostí návrhu v 2. fázi .....	7

## 1. ZADAVATEL

### 1.1. Zadavatel

Město Český Krumlov  
Náměstí Svornosti 1, 381 01 Český Krumlov  
IČO: 00245836  
osoba oprávněná zastupovat zadavatele: Dalibor Carda,  
starosta

### 1.2. Organizátor a zpracovatel soutěžních podmínek

MOBA studio s.r.o.  
Turkmenská 1420/2, Vršovice, 101 00 Praha 10  
IČO 61459712  
zástupce: Igor Kovačević, jednatel  
cceamoba.cz

## 2. POROTA

### 2.1. Porota

#### 2.1.1. Závislí členové

Josef Hermann, místostarosta Českého Krumlova  
Ondřej Busta, architekt města Český Krumlov  
Petr Hornát, vedoucí OREG, Jihočeský krajský úřad  
Miroslav Reitingер, jednatel ČKRF  
Dalibor Carda, starosta Českého Krumlova – náhradník  
Vojtěch Remeň, ředitel nemocnice Český Krumlov –  
náhradník  
*Pokud osoba, která byla nominována jako řádný člen závislé  
části poroty, přestane zastávat svou veřejnou funkci, pro  
kterou byla do poroty nominována, tak může být nahrazena  
osobou, která nově bude tuto veřejnou funkci zastávat. Toto  
rozhodnutí je na uvážení zadavatele soutěže.*

#### 2.1.2. Nezávislí členové

Boris Redčenkov, architekt  
Adam Gebrian, architekt  
Štěpán Valouch, architekt  
Martin Červinka, sociolog  
Jana Moravcová, architektka  
Vítězslav Danda, architekt – náhradník

### 2.2. Pomocné orgány poroty

#### 2.2.1. Sekretář soutěže

Igor Kovačević, MOBA studio s.r.o.

#### 2.2.2. Přezkušovatelka návrhů

Karin Grohmannová, MOBA studio s.r.o.

### 2.3. Přizvání odborníci

Porota může v průběhu soutěže požádat zadavatele  
o přizvání odborníků.

## 3. SPECIFIKACE SOUTĚŽE

### 3.1. Druh soutěže

#### 3.1.1. Podle předmětu soutěže

Soutěž se vyhlašuje jako **urbanistická**.

#### 3.1.2. Podle okruhu účastníků

Soutěž se vyhlašuje jako **otevřená**.

#### 3.1.3. Podle počtu vyhlášených fází

Soutěž se vyhlašuje jako **dvoufázová**.

#### 3.1.4. Podle záměru řešení

Soutěž se vyhlašuje jako **projektová**.

### 3.2. Jazyk soutěže

Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v českém a anglickém  
jazyce. Veškeré části soutěžního návrhu proto musí být  
vyhotoveny v českém, případně ve slovenském jazyce, či  
v anglickém jazyce. V druhé fázi bude doporučeno, aby byl  
návrh vyhotoven bilingvně (cz+en nebo sk+en).

### 3.3. Elektronický nástroj

Soutěž bude uveřejněna v elektronickém nástroji (profilu  
zadavatele), prostřednictvím kterého bude probíhat veškerá  
komunikace mezi účastníky a zadavatelem včetně odevzdání  
digitální/elektronické části návrhu. Pro účast v soutěži je  
nutná registrace v tomto elektronickém nástroji.  
<https://zakazky.ckrumlov.cz/>

### 3.4. Projednání podmínek a zahájení soutěže

#### 3.4.1. Odsouhlasení porotou

Soutěžní podmínky byly odsouhlaseny porotou po její  
ustavující schůzi formou hlasování per rollam.

#### 3.4.2. Regulérnost ČKA

Česká komora architektů vydala k podmínkám potvrzení  
regulérnosti dopisem dne 29. 6. 2022 pod č.j. 465-  
2022/DM/Ze.

#### 3.4.3. Schválení zadavatelem

Podmínky soutěže schválila Rada města Český Krumlov (dále  
jen „Rada“) usnesením č. 322/RM21/2022 dne 14.7. 2022.  
Členy poroty schválila Rada města Český Krumlov usnesením  
č. 0138/RM9/2022 dne 4. 4. 2022.

#### 3.4.4. Zahájení soutěže

Soutěž je zahájena dnem odeslání oznámení o zahájení do  
Věstníku veřejných zakázek. Tímto dnem začíná běžet lhůta  
pro podání návrhu. Podmínky budou v den zveřejnění, popř.  
den následující, zveřejněny na profilu zadavatele.

## 4. ZADÁNÍ SOUTĚŽE

### 4.1. Předmět soutěže

Předmětem soutěže je návrh urbanistického řešení lokality  
Pod Nemocnicí. Základním požadavkem soutěže je stanovit  
optimální využití a uspořádání řešeného území pro vytvoření  
nového lokálního centra města s důrazem na chytré  
dopravní řešení, které přinese této části města prokrvení  
městským životem s možností osazení funkcí občanské  
vybavenosti  
Celková rozloha řešeného území je cca 6 ha.  
Předmět soutěže je dále definován přílohou P.01 Zadání a  
stanovuje se jako doporučený.

### 4.2. Účel soutěže

Účelem soutěže je vybrat a ocenit nejvhodnější návrh –  
řešení předmětu soutěže, tj. návrh, který nejlépe splní  
požadavky zadavatele obsažené v *těchto soutěžních  
podmínkách a v soutěžních podkladech*.  
Účelem soutěže je prostřednictvím udělení cen vybrat  
účastníky, s nimiž bude následně po ukončení soutěže v  
jednacím řízení bez uveřejnění v souladu s ustanovením  
§ 143 odst. 2 a § 65 Zákona (dále jen „JŘBU“) zadavatel  
jednat o zadání následné zakázky, jak je popsáno dále  
v těchto podmínkách.  
Cílem soutěže je tak najít partnera pro kvalitní projekt, tj. od  
dopracování návrhu po jeho úspěšnou realizaci.

## 5. PODMÍNKY ÚČASTI

### 5.1. Účastník soutěže

Účastníkem soutěže může být fyzická i právnická osoba, případně jejich společnost. **Jak se účastník definuje v rámci soutěže, tak s ním bude dále jednáno v JŘBU a tak bude také vystupovat při případném podpisu smlouvy na následující zakázku.**

Do podkladu PP.01 lze vyplnit další spolupracující osoby, autory nebo spoluautory. Toto složení týmu bude použito při zveřejňování výsledků soutěže.

### 5.2. Podmínky účasti v soutěži

#### 5.2.1. Základní způsobilost

Každý účastník musí splnit základní způsobilost dle § 74 Zákona (podrobně vysáno v příloze PP.02);

#### 5.2.2. Profesní způsobilost

- a) Účastník – právnická osoba musí být zapsána v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci, účastník – fyzická osoba musí mít oprávnění k podnikání pro projektovou činnost ve výstavbě (nevztahuje se na osoby vykonávající činnost architekta jako svobodné povolání).
- b) Účastníci soutěže musí být autorizovanými osobami podle zákona výkonu povolání, případně autorizovanými architekty a inženýry podle práva státu, jehož jsou občany nebo v němž mají své sídlo.

### 5.3. Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži

#### 5.3.1. Čestné prohlášení

Účastník prokáže splnění podmínek účasti v soutěži podepsaným čestným prohlášením, vzorem prohlášení je formulář PP.02.

#### 5.3.2. Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži pro více fyzických osob ve společnosti

Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob samostatně splňovat všechny podmínky účasti s výjimkou profesní způsobilosti, kterou musí splňovat alespoň jedna fyzická osoba. Každá z fyzických osob toto prokáže podepsáním příslušné části čestného prohlášení dle vzoru PP.02.

#### 5.3.3. Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži pro více právnických osob ve společnosti

Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob samostatně splňovat podmínky účasti s výjimkou profesní způsobilosti, kterou musí splňovat alespoň jedna právnická osoba. Splnění podmínek základní způsobilosti prokazují právnické osoby dle ustanovení § 74 odst. 2 Zákona.

#### 5.3.4. Prokázání profesní způsobilosti prostřednictvím jiné osoby

Účastník je oprávněn prokázat splnění profesní způsobilosti prostřednictvím jiné osoby. Tato osoba však musí být autorem nebo spoluautorem návrhu.

#### 5.3.5. Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži zahraničním účastníkem

Zahraníční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v soutěži v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu státu, jehož jsou občany nebo v němž mají své sídlo.

### 5.4. Důsledky nesplnění podmínek účasti v soutěži

Pokud účastník nedoloží požadované dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 5.3, zadavatel jej vyzve prostřednictvím elektronického nástroje k vysvětlení

či dodání požadovaných dokladů. V případě, že účastník požadované dokumenty do uplynutí lhůty pro doplnění či vysvětlení nedoloží, zadavatel jej může vyloučit ze soutěže.

## 6. TERMÍNY A PRŮBĚH SOUTĚŽE

### 6.1. Odevzdání návrhu

#### 6.1.1. Způsob odevzdání

Návrh se odevzdává **elektronicky i fyzicky** (v listinné podobě). Elektronicky se návrh odevzdává prostřednictvím elektronického nástroje.

Fyzicky se návrh odevzdává na adresu organizátora soutěže v úřední hodiny: pondělí až pátek 10:00 – 17:00 h.

MOBA studio s.r.o., U Půjčovny 953/4, 110 00 Praha 1  
+420 222 222 521

Všechny části listinného podání budou v obalu s nadpisem „Centrum Horní Brána“.

#### 6.1.2. Lhůta pro podání návrhů 1. fáze

Okamžik, kterým končí lhůta pro podání návrhů v první fázi, je **30. 9. 2022, 14:00** pro přijetí v elektronickém nástroji i v listinné podobě.

#### 6.1.3. Lhůta pro podání návrhů 2. fáze

Okamžik, kterým končí lhůta pro podání návrhů v druhé fázi, je **27. 1. 2023, 14:00**, pro přijetí v elektronickém nástroji i v listinné podobě.

#### 6.1.4. Pozdní odevzdání

Pokud nebyl soutěžní návrh doručen ve lhůtě pro podání nabídek nebo způsobem stanoveným v těchto soutěžních podmínkách, zadavatel k tomu kdo ho podal, nebude v souladu se Zákonem pohlížet jako na účastníka a nabídka nebude otevřena a nebude tedy ani hodnocena. Listinná podoba v neporušeném stavu zůstane archivována u zadavatele a na vyžádání bude vrácena.

### 6.2. Přezkoušení návrhů

Základní přezkoušení návrhů z pohledu splnění závazných požadavků zadavatele uvedených v čl. 5 těchto soutěžních podmínek provede přezkušovatelka po ukončení lhůty pro podání návrhů. Účastníci soutěže mohou být v případě potřeby vyzváni přezkušovatelkou k doplnění. O přezkoušení návrhů zpracuje zprávu, která bude předložena porotě, a provede anonymizaci návrhů tak, že označí jednotlivé návrhy číslem, pod kterým budou návrhy dále známy porotě a zadavateli.

### 6.3. Zasedání poroty v 1. fázi soutěže

Zadavatel si vyhrazuje, že porota bude v 1. fázi soutěže provádět snížení počtu návrhů podle kritérií kvality stanovených v čl. 8. těchto podmínek. Výsledkem hodnocení poroty bude **výběr maximálně 6 návrhů**, které nejlépe splňují požadavky zadavatele na kritéria kvality stanovené v těchto podmínkách. Porota nebude určovat pořadí umístění návrhů.

### 6.4. Snížení počtu účastníků mezi 1. a 2. fází soutěže

Účastníci, které porota nevybere do 2. fáze, budou zadavatelem ze soutěže vyloučeni. Zadavatel po provedení snížení počtu obdržených nabídek rozešle oznámení o vyloučení z účasti v zadávacím řízení, včetně zprávy o hodnocení návrhů.

### 6.5. Výzva k účasti ve 2. fázi soutěže

Na základě výběru poroty bude do 2. fáze soutěže vyzváno prostřednictvím elektronického nástroje maximálně 6 účastníků, ti obdrží výzvu se specifikacemi požadavků na dopracování svého návrhu dle komentáře/připomínek poroty.

## 6.6. Zasedání poroty ve 2. fázi soutěže

Porota bude ve 2. fázi soutěže posuzovat návrhy opět podle kritérií kvality uvedených v čl. 8 těchto podmínek. Výsledkem hodnocení poroty bude seřazení návrhů vzestupně od nejlepšího k nejhoršímu včetně zdůvodnění a komentáře. Dále porota přidělí ceny a náhrady výloh spojených s účastí v soutěži, a to dle čl. 9 těchto podmínek.

## 6.7. Protokol o soutěži

Ze všech zasedání poroty pořídí sekretář, popřípadě jiná osoba pověřená předsedou poroty, zápis, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty, kteří se zasedání účastnili. Tyto zápisy jsou hlavní součástí protokolu o soutěži

Protokol o soutěži obsahuje zejména:

- a) zápisy ze všech jednání poroty včetně výsledků všech hlasování,
- b) rozhodnutí o vyřazení návrhů z posuzování a seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů,
- c) způsob aplikace, popřípadě specifikace kritérií hodnocení,
- d) posouzení všech soutěžních návrhů,
- e) rozhodnutí o rozdělení cen a udělení odměn včetně odůvodnění,
- f) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty.

## 7. UKONČENÍ SOUTĚŽE

### 7.1. Oznámení o výběru návrhu

#### 7.1.1. Oznámení o výběru návrhu

Zadavatel je při výběru návrhu vázán stanoviskem poroty dle § 148 odst. 7 Zákona. Zadavatel rozhodne o výběru návrhu do 50 dnů od vyhotovení Zprávy o hodnocení návrhů porotou dle § 148 odst. 5 Zákona. Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 Zákona.

Zadavatel odešle neprodleně (nejpozději do 10 dnů od rozhodnutí) oznámení o výběru návrhu všem účastníkům soutěže o návrh prostřednictvím elektronického nástroje a současně jej zveřejní na profilu zadavatele. K oznámení připojí Zprávu poroty o hodnocení návrhů. Oznámení o výběru zveřejní zadavatel po doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu.

#### 7.1.2. Zpřístupnění soutěžních návrhů

Dnem zveřejnění oznámení o výběru návrhu v elektronickém nástroji začíná běžet patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů.

#### 7.1.3. Ukončení soutěže

Soutěž je ukončena dnem, kdy:

- a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241 až 244 Zákona, pokud námitky nejsou uplatněny;
- b) v případě uplatnění námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů zadavatele k Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže dle § 251 odst. 2 a 3 Zákona, pokud návrh není podán;
- c) v případě podání návrhu podle § 251 Zákona nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.

#### 7.1.4. Zrušení soutěže

Zadavatel má právo soutěž zrušit. V případě zrušení soutěže je zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že dostatečným způsobem rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh před zrušením soutěže, přiměřené

odškodnění (za které se považuje poměrný podíl z celkové výše cen a skicovného, tedy poměrná částka z 700 000 Kč). O výši poměrného podílu rozhodne zadavatel s porotou, pro jednoho účastníka to však bude maximálně 150 000 Kč.

### 7.2. Proplacení cen a skicovného

Ceny a skicovné budou vyplaceny nejpozději do 50 dnů od ukončení soutěže. Splatnost náhrady v případě zrušení soutěže se stanovuje na 50 dnů od data zrušení soutěže.

### 7.3. Způsob uveřejnění návrhů

Zadavatel uveřejní soutěžní návrhy on-line na webových stránkách (název bude upřesněn).

## 8. KRITÉRIA HODNOCENÍ

### 8.1. Kritéria hodnocení

Zadavatel stanovuje kritéria kvality, podle nichž budou soutěžní návrhy vyhodnocovány, bez pořadí významnosti následovně:

- Urbanistická kvalita návrhu, zejména se zohledněním stávajících přírodních podmínek a s důrazem na práci se zeleno-modrou infrastrukturou a dopravní řešení
- Společenský potenciál návrhu, zejména s ohledem na komfort a flexibilitu užívání, logické vazby v území a na tvorbu kvalitních veřejných prostranství
- Ekonomický potenciál návrhu, zejména z hlediska celkových bilancí hrubých podlažních ploch v m<sup>2</sup> pro jednotlivé požadované hlavní funkce s ohledem na vliv na potenciální výnosovou složku na straně města jako provozovatele a s tím související celková budoucí hodnota takto vzniklých nemovitostních aktiv

### 8.2. Hodnocení návrhů porotou

Porota bude návrhy hodnotit podle kritérií kvality uvedených v těchto podmínkách, a to na základě znalostí a zkušeností svých členů. Takové hodnocení bude tedy profesionálním, leč subjektivním názorem poroty. Tento způsob hodnocení je obecně v soutěži o návrh standardní a účastníci soutěže svou účastí v ní vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.

## 9. CENY A SKICOVNÉ

### 9.1. Celková částka na ceny a skicovné

Celková částka na ceny a skicovné se stanovuje ve výši 700.000,- Kč

### 9.2. Ceny

#### 9.2.1. První cena

První cena se stanovuje ve výši 300.000,- Kč

#### 9.2.2. Druhá cena

Druhá cena se stanovuje ve výši 200.000,- Kč

#### 9.2.3. Třetí cena

Třetí cena se stanovuje ve výši 150.000,- Kč.

### 9.3. Náhrady výloh v soutěži (skicovné)

Mezi ostatní účastníky 2. fáze soutěže, jejichž soutěžní návrh neobdrží žádnou cenu, bude rozdělena částka ve výši 50.000,- Kč. Maximální výše skicovného na jednoho účastníka je stanovena na 50.000,- Kč. Těmto účastníkům zadavatel neudělí žádné ceny.

Zadavatel neudělí žádné mimořádné odměny.

### 9.4. Jiné rozdělení nebo neudělení cen a skicovného

Za podmínek stanovených v § 12 odst. 2 Soutěžního řádu ČKA může porota ve výjimečných případech rozhodnout o

přerozdělení nebo neudělení některých z cen nebo skicovného.

## 10. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA LOKALITY

### 10.1. Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů

Soutěžní podmínky a jejich přílohy (soutěžní podklady) jsou zveřejněny v elektronickém nástroji

<https://zakazky.ckrumlov.cz/> ode dne zahájení soutěže.

### 10.2. Soutěžní podklady

#### 10.2.1. Podklady pro vypracování soutěžního návrhu

- P.01. Soutěžní zadání (pdf)
- P.02. Mapový podklad (dwg)
- P.03. Fotodokumentace (jpg)
- P.04. Ortofotomapa (jpg)
- P.05. Tabulky bilancí k vyplnění základních ukazatelů území (xls)

#### 10.2.2. Podklady pro administraci soutěže

- PP.01 Identifikační údaj - autor – vzor k vyplnění (doc)
- PP.02 Čestné prohlášení – vzor k vyplnění (doc)

#### 10.2.3. Využití soutěžních podkladů

Účastníci soutěže se zavazují, že podklady využijí pouze pro rozhodování o účasti v soutěži a k vypracování soutěžního návrhu.

### 10.3. Vysvětlení, změna či doplnění soutěžních podmínek (dotazy)

#### 10.3.1. Pokládání žádostí o vysvětlení, změnu či doplnění soutěžních podmínek přes profil zadavatele / elektronický nástroj

Účastníci musí podávat žádosti o vysvětlení soutěžních podmínek písemně v rámci elektronické komunikace prostřednictvím elektronického nástroje v souladu s §98 ZZZV.

#### 10.3.2. Lhůta pro pokládání dotazů

Žádosti je možno pokládat postupem a v souladu s odst. 3 nebo 4 § 98 ZZZV.

#### 10.3.3. Vysvětlení, změna nebo doplnění soutěžních podmínek

Vysvětlení, změna nebo doplnění (odpověď) bude s textem dotazu bez identifikace tazatele zveřejněno na profilu zadavatele. Zadavatel může podat vysvětlení, změnu nebo doplnění soutěžních podmínek také bez podané žádosti účastníka.

### 10.4. Prohlídka místa plnění

Společná prohlídka pro zájemce o soutěž nebude vzhledem k dostupnosti místa organizována. Mezi první a druhou fází soutěže proběhne prohlídka pro účastníky, kteří postoupí do druhé fáze soutěže. Bližší informace o datu, čase a místě setkání budou podány ve výzvě k účasti v 2. fázi soutěže, případně formou dodatečné informace.

## 11. NÁSLEDNÉ JEDNÁNÍ A ZAKÁZKA

### 11.1. Jednací řízení bez uveřejnění (JŘBU)

V souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 Zákona bude zadavatel jednat se všemi účastníky, kteří obdrží v soutěži cenu, o zadání následné zakázky v rozsahu popsaném níže. K podání nabídky budou účastníci vyzýváni dle umístění v soutěži. V případě, že nedojde k dohodě o uzavření smlouvy

ani s jedním z vyzvaných účastníků, bude jednací řízení bez uveřejnění ukončeno.

#### 11.1.1. Podání nabídky účastníkem na nejvýše oceněném místě

Zadavatel k podání nabídky vyzve nejprve účastníka, jehož návrh se umístí na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojde k uzavření smlouvy, bude jednací řízení ukončeno.

#### 11.1.2. Podání nabídky účastníkem na druhém nejvýše oceněném místě

V případě, že v jednání podle předchozího odstavce nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve zadavatel k podání nabídky účastníka, jehož návrh se umístí na druhém nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojde k uzavření smlouvy, bude jednací řízení ukončeno.

#### 11.1.3. Podání nabídky účastníkem na třetím nejvýše oceněném místě

V případě, že v jednání podle předchozího odstavce nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve zadavatel k podání nabídky účastníka, jehož návrh se umístí na třetím nejvýše oceněném místě, a po jednání s tímto účastníkem bude jednací řízení ukončeno.

### 11.2. Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky

#### 11.2.1. Doložení dokladů splnění podmínek účasti

Účastník, který bude na základě výsledků JŘBU vyzván k uzavření smlouvy, předloží zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie listin dokládající splnění podmínek účasti v soutěži.

Účastník bude povinen v rámci JŘBU prokázat, že disponuje autorizací.

Účastník, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo, prokáže při uzavření smlouvy, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo prokáže spojení s další osobou, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje.

### 11.3. Rozsah následné zakázky

Zadavatel má v úmyslu zadat na základě výsledků soutěže veřejnou zakázku pro řešené území Pod Nemocnicí na zpracování územní studie, a to minimálně v následujícím rozsahu v souladu s novými standardy služeb architekta, tedy:

OVF – Dopracování soutěžního návrhu

1VF - Doplnující průzkumy a rozborů

2VF - Návrh ÚS, účast na společném jednání, spolupráce při vyhodnocení výsledků jednání

3VF – Projednání návrhu ÚS

4VF - Úprava návrhu ÚS po společném jednání, účast na veřejném projednání, spolupráce při vyhodnocení výsledků veřejného projednání

5VF - Úprava návrhu ÚSP po veřejném projednání, zapsání ÚS.

Dodavatel ve spolupráci se zadavatelem zajistí, aby územní studie, byla vložena do evidence územně plánovací činnosti, a poslouží jako podklad pro rozhodování v území. Veškeré subprofese a analýzy vyjma územně analytických podkladů zajišťuje dodavatel.

S ohledem na blízkost historického jádra města předpokládáme třídu A/V - zástavba s vysokou hustotou a různorodostí zastavění a aktivit, převážně hustá zástavba vnitřních a centrálních částí měst.

Veřejná zakázka bude rovněž obsahovat zpracování nadstandardních služeb a speciálních odborných služeb

spojených s plněním veřejné zakázky, např. provedení nezbytných průzkumů a měření, veřejnou prezentací návrhu a součinnost se zadavatelem.

#### 11.4. Předpokládaná hodnota následné zakázky

Předpokládaná hodnota navazující zakázky 717.000,- Kč bez DPH. Cena udělena v soutěži bude započtena do VF 1 a VF 2.

## 12. AKCEPTOVÁNÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

### 12.1. Autorská práva

#### 12.1.1. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník vyplněním dokumentu identifikační údaje účastníka.

#### 12.1.2. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel

Autoři soutěžních návrhů si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat.

#### 12.1.3. Reprodukce a vystavení návrhů v rámci soutěže

Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace soutěže a jejich výsledků.

#### 12.1.4. Vlastnictví soutěžních návrhů

Odevzdáním soutěžních návrhů udělují účastníci zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této soutěže. Užití návrhů díla či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.

### 12.2. Klausule o akceptování podmínek soutěže

#### 12.2.1. Souhlas ze strany zadavatele, organizátora, poroty, jejich pomocných orgánů a přizvaných odborníků

Svou účastí na soutěži potvrzují zadavatel, sekretář soutěže, přezkušovatelka, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže, a zavazují se, že budou tyto soutěžní podmínky jakožto smlouvu dodržovat a ctít.

#### 12.2.2. Souhlas ze strany účastníků

Podáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami soutěže.

### 12.3. Řešení rozporů

#### 12.3.1. Námítky

Účastníci mohou podávat námítky proti postupům zadavatele v soutěži o návrh v souladu s částí třináctou Zákona nebo v souladu se soutěžním řadem ČKA.

#### 12.3.2. Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele

Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele a dalšího postupu stěžovatele se řídí podle ustanovení § 249 a násl. Zákona.

## 13. SOUTĚŽNÍ NÁVRH – 1. FÁZE

### 13.1. Požadavky na soutěžní návrh

#### 13.1.1. Závazné požadavky

Závaznými požadavky jsou:

- odevzdání všech částí soutěžního návrhu;
- anonymita soutěžního návrhu před porotou

Jejich nesplnění povede k vyřazení z hodnocení porotou a k vyloučení ze soutěže. Výjimku tvoří pouze případ chybného

nebo chybějícího podání částí soutěžního návrhu 13.2 c) až d), u kterých může zadavatel účastníka vyzvat k jejich doplnění.

#### 13.1.2. Doporučené požadavky

Požadavky neuvedené výše jsou stanoveny jako doporučující a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení návrhu z hodnocení a k vyloučení účastníka ze soutěže.

### 13.2. Části soutěžního návrhu:

- Hlavní prezentace – „Panel“
- Bližší popis – „Sešit“
- Identifikace – „Identifikace“
- Čestné prohlášení – „Prohlášení“

Obsah těchto částí je popsán dále.

### 13.3. Hlavní prezentace – „Panel“

#### 13.3.1. Uspořádání

Prezentace bude na 1 panelu formátu B1 na výšku. Na panelu v pravém dolním rohu bude místo o reálné velikosti 3 x 3 cm pro číslo, pod kterým bude návrh znám porotě. Při dolní straně panelu bude uveden název soutěže „Centrum Horní Brána“.

#### 13.3.2. Forma odevzdání

Panel bude odevzdán fyzicky i elektronicky – v listinné podobě vytištěný a podlepený lehkou deskou pro výstavní účely (např. kapa deskou), v elektronické podobě v jednom PDF souboru s rozlišením alespoň 150 dpi pomocí elektronického nástroje.

#### 13.3.3. Doporučený obsah hlavní prezentace

- celková situace řešeného území, 1 :1 000
- nadhledová axonometrie nebo perspektiva přehledně zobrazující návrh celého řešeného území a okolí

### 13.4. Bližší popis – „Sešit“

#### 13.4.1. Uspořádání

Popis bude uspořádán v sešitu formátu A4 na výšku. Titulní strana ponechá v pravém dolním rohu místo o reálné velikosti 3 x 3 cm pro číslo, pod kterým bude návrh znám porotě. Při dolní straně titulní strany bude uveden název soutěže „Centrum Horní Brána“.

#### 13.4.2. Forma odevzdání

Sešit bude odevzdán fyzicky i elektronicky – v listinné podobě vytištěný a svázaný ve 2 kopiích, v elektronické podobě v jednom PDF souboru s rozlišením alespoň 150 dpi pomocí elektronického nástroje.

#### 13.4.3. Doporučený obsah bližšího popisu

- titulní strana
- abstrakt v rozsahu cca jedné normostrany (180 znaků nebo 250 slov) popisující základní principy návrhu
- krátký popis urbanistického řešení a filozofie návrhu
- libovolná schémata k urbanistickému řešení
- řezy se základními výškovými kótami
- popis základních principů dopravy
- libovolná schémata k dopravnímu řešení
- popis strategie fázování
- libovolná schémata k fázování výstavby
- představení ekologické udržitelnosti
- představení krajinářského řešení
- popis sociální udržitelnosti návrhu
- nakládání s vodou
- bilance území (podklad P.05)

Bližší popis návrhu není limitován na formu textu, doporučuje se jej doplnit schémata, skicami a dalšími vysvětlujícími výstupy, díky kterým účastník co nejlépe přiblíží principy svého návrhu porotě.

### **13.5. Identifikace účastníka – „Identifikace“**

Vyplněný vzor PP.01 (nebude předložen porotě)

#### **13.5.1. Forma odevzdání**

**Identifikace bude odevzdána fyzicky i elektronicky.**

V elektronické podobě jako jeden soubor formátu pdf.

### **13.6. Čestné prohlášení – „Prohlášení“**

Vyplněný vzor PP.02 (nebude předložen porotě)

#### **13.6.1. Forma odevzdání**

Čestné prohlášení bude odevzdáno pouze elektronicky jako jeden soubor formátu pdf.

### **13.7. Závazné podmínky anonymity soutěžního návrhu**

Návrhy budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkou výslovně uvedenou v soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno, adresu ani jinou grafickou značku účastníka, která by mohla vést k jeho identifikaci a tím k porušení anonymity. Návrhy, které poruší anonymitu, budou zadavatelem vyloučeny ze soutěže.

## **14. SOUTĚŽNÍ NÁVRH – 2. FÁZE**

### **14.1. Upřesnění požadavků a náležitostí návrhu v 2. fázi**

Požadavky a doporučení týkající se soutěžního návrhu budou upřesněny ve výzvě k účasti ve 2. fázi soutěže a budou opět odevzdávány v listinné a v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

Předběžně se bude jednat o 4 panely formátu B1 s grafickými výstupy, bližší popis (sešit) a nezávaznou cenovou nabídku, která nebude předložena porotě. Podrobnost rozpracování návrhu se předpokládá 1:500.

2. fáze soutěže bude probíhat anonymně obdobně jako 1. fáze.