

Soutěž

# Předprostor kostela sv. Ducha

## Statutární město Ostrava

v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“, v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, v platném znění (dále „soutěžní řád“), v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění, v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále „zákon o výkonu povolání“), s přihlédnutím k ustanovení § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

### **vyhlašuje:**

soutěž o návrh na řešení stavby „**Předprostor kostela sv. Ducha v Ostravě-Zábřehu**“ a vydává dne 11. 5. 2022 tyto soutěžní podmínky.

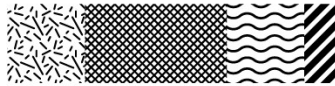
Číslo: 9/CN/2021

**Upozorňujeme všechny účastníky soutěže, aby si pro odevzdání soutěžního návrhu v elektronické podobě dle bodu 9.4. soutěžních podmínek vyhradili dostatek času!**

# Obsah soutěžních podmínek

<b>1 Zadavatel, porota, přizvání odborníci a pomocné orgány poroty</b>	<b>4</b>
<b>2 Předmět soutěže a soutěžní zadání</b>	<b>6</b>
<b>3 Druh a účel soutěže, specifikace následné zakázky</b>	<b>7</b>
<b>4 Účastníci soutěže</b>	<b>9</b>
<b>5 Soutěžní podmínky, soutěžní podklady, jejich dostupnost a vysvětlení</b>	<b>12</b>
<b>6 Soutěžní návrh</b>	<b>14</b>
<b>7 Kritéria hodnocení návrhů</b>	<b>17</b>
<b>8 Ceny, odměny a náhrady výloh spojených s účastí v soutěži</b>	<b>18</b>
<b>9 Průběh soutěže</b>	<b>19</b>
<b>10 Řešení rozporů</b>	<b>23</b>
<b>11 Autorská práva</b>	<b>24</b>
<b>12 Ostatní podmínky</b>	<b>25</b>





## 1 Zadavatel, porota, přizvaní odborníci a pomocné orgány poroty

### 1.1 Zadavatel

Název: Statutární město Ostrava  
sídlo: Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava  
IČ: 00845451  
DIČ: CZ00845451  
ID datové schránky: 5zubv7w

Zplnomocněný zástupce: Ing. Tomáš Macura, MBA, primátor města  
Telefon: +420 599 442 291  
E-mail: posta@ostrava.cz

### 1.2 Organizátor

Název: Městský ateliér prostorového plánování a architektury,  
příspěvková organizace  
Sídlo: Nádražní 942/17, 702 00, Ostrava  
IČ: 08230404  
DIČ: CZ08230404  
ID datové schránky: rnf8yu6

Zplnomocněný zástupce: Ing. arch. Ondřej Vysloužil  
Telefon: +420 602 886 775  
E-mail: vyslouzil@mappaostrava.cz

### 1.3 Zpracovatelka soutěžních podmínek

Jméno/Název: Ing. arch. Markéta Opělová, Městský ateliér prostorového  
plánování a architektury, příspěvková organizace  
Telefon: +420 601 694 842  
E-mail: opelova@mappaostrava.cz

### 1.4 Porota

#### 1.4.1. Řádní členové závislí

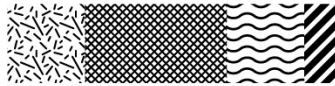
Mgr. Zuzana Bajgarová náměstkyně primátora Statutárního města Ostrava  
Ing. Hana Tichánková místostarostka MOB Ostrava-Jih  
Ing. arch. Ondřej Vysloužil městský architekt – ředitel MAPPA

#### 1.4.2. Řádní členové nezávislí

Ing. arch. Marek Štěpán architekt, expert v oblasti sakrální architektury  
Ing. arch. Tomáš Bindr architekt (ATELIER 38)  
Doc. Ing. arch. Eva Špačková, Ph.D. architektka  
Ing. Lýdia Šušlíková krajinářská architektka

#### 1.4.3. Náhradníci závislí

Ing. Zbyněk Pražák, Ph.D. náměstek primátora Statutárního města Ostrava



Bc. Martin Bednář

starosta Městského obvodu Ostrava-Jih

#### 1.4.4. Náhradníci nezávislí

Ing. arch. MArch. Janica Šipulová  
Ing. arch. Ondřej Zdvomka

architektka (consequence forma)  
architekt (RASTERIX)

V případě, že v průběhu Soutěže kterákoliv osoba, jež byla nominována jako řádný člen či náhradník závislé části poroty, přestane zastávat svoji funkci (přičemž výkon této funkce byl důvodem její nominace řádným členem či náhradníkem závislé části poroty), může zadavatel, který takovou osobu do poroty nominoval, s přihlédnutím k tomu, v jaké fázi se Soutěž bude nacházet, rozhodnout o jejím nahrazení osobou, která bude nově zastávat danou funkci. V opačném případě bude taková osoba až do ukončení Soutěže nahrazena náhradníkem.

#### 1.4.5. Přizvání odborníci

P.Mgr. Vítězslav Řehulka  
Ing. Josef Laža  
Ing. Zuzana Sáňková

zástupce Římskokatolické farnosti Ostrava-Zábřeh  
dopravní expert MAPPA  
krajinařská architektka MAPPA

1.4.6. Porota může v průběhu soutěže požádat zadavatele o přizvání dalších odborníků.

## 1.5 Sekretářka

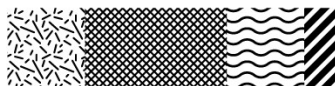
Jméno a příjmení:  
Telefon:  
E-mail:

Ing. arch. Markéta Opělová  
+420 601 694 842  
opelova@mappaostrava.cz

## 1.6 Přezkušovatelka soutěžních návrhů

Jméno a příjmení:  
Telefon:  
E-mail:

Ing. arch. Martina Mikócziová  
+420 608 044 850  
mikocziova@mappaostrava.cz



## 2 Předmět soutěže a soutěžní zadání

### 2.1 Předmět soutěže

Předmětem soutěže je návrh urbanisticko-krajinářského řešení veřejného prostranství v okolí kostela Sv. Ducha (dále jen „řešené území“) na pozemcích parcelní číslo 783/15, 783/64, 783/73, 783/74, 783/11, 1095/15, 1095/16, 1095/33, 1095/8, 1095/4, 1095/23, 654/78, 654/80, 1237/15, 1095/18, 1095/52, 1095/9, 1095/31, 1095/30, 1095/17, 1236/3 v k. ú. Zábřeh nad Odrou, obec Ostrava. Návrh je nutné řešit komplexně v rámci zájmového území na parcelách 783/15, 3045, 783/65, 783/11, 1095/15, 1095/16, 1095/33, 1095/8, 1095/4, 1095/23, 1095/18, 1095/52, 1095/9, 1095/31, 1095/30, 1095/51, 1095/17, 1236/3 v k. ú. Zábřeh nad Odrou, obec Ostrava, v rozsahu vymezeném dle soutěžních podkladů.

Cílem soutěže je vytvoření univerzálního veřejného prostoru, který bude přístupný pro všechny uživatele a návštěvníky, s vyřešenými návaznostmi na okolní objekty (kostel Svatého Ducha, kino Luna, obchodní centrum Kotva) i širší okolí.

### 2.2 Soutěžní zadání

2.2.1. Zadavatel požaduje dodržení požadavků na řešení:

- a) Napojení řešeného území na ulici Výškovická dle jedné z předložených variant konceptu dopravního řešení.
- b) Nalezení vhodného umístění pro minimálně 78 parkovacích míst v řešeném území.
- c) Zachování příjezdu do podzemní garáže kostela.

2.2.2. Zadavatel doporučuje zohlednění požadavků na řešení:

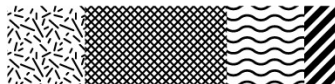
- a) Vytvoření živého veřejného prostoru, který bude přístupný pro všechny obyvatele a návštěvníky.
- b) Respektování autorského návrhu kostela, včetně návrhu objektu fary podle původního návrhu.
- c) Vymezení místa, které by při společenských událostech sloužilo jako pódium.
- d) Vhodné umístění plastiky Kormidlo v rámci řešeného či zájmového území.
- e) Investiční náklady na realizaci stavby (posuzované dle 7.1 c) nepřesáhnou se všemi rezervami stanovený limit průměrné ceny 8000 Kč bez DPH na 1 m<sup>2</sup> upravené plochy kolem kostela.

2.2.3. Soutěžní zadání je podrobněji popsáno v příloze *P.01 Soutěžního zadání*.

2.2.4. Řešení výše neuvedených aspektů předmětu soutěže je ponecháno na invenci účastníků.

### 2.3 Důsledky nedodržení požadavků zadavatele na řešení předmětu soutěže

Pokud účastník soutěže v soutěžním návrhu nedodrží požadavky uvedené v odst. 2.2.1, porota vyřadí jeho návrh z posuzování. Případné nezohlednění požadavků uvedených v odst. 2.2.2 musí být řádně zdůvodněno. Porota rozhodne, zdali je zdůvodnění dostatečné a případně může návrh vyřadit z posuzování. Pokud je návrh vyřazen z posuzování, zadavatel příslušného účastníka vyloučí ze soutěže. Návrhy vyřazené z důvodů nesplnění soutěžního zadání mohou být hodnoceny mimo soutěž.



## 3 Druh a účel soutěže, specifikace následné zakázky

### 3.1 Druh soutěže

- 3.1.1. Podle předmětu řešení se soutěž vyhlašuje jako urbanisticko-krajinářská.
- 3.1.2. Podle okruhu účastníků se soutěž vyhlašuje jako užší.
- 3.1.3. Podle počtu vyhlášených fází se soutěž vyhlašuje jako jednofázová.
- 3.1.4. Podle účelu se soutěž vyhlašuje jako projektová.

### 3.2 Účel a poslání soutěže

- 3.2.1. Účelem a posláním soutěže je nalézt a ocenit nejvhodnější řešení předmětu soutěže, které splní požadavky zadavatele obsažené v těchto soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech, a vybrat účastníky, s nimiž bude zadavatel oprávněn jednat v jednacím řízení bez uveřejnění v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 zákona o zadávání veřejných zakázek (dále jen "JŘBU"), o zadání následné zakázky dle odst. 3.3 těchto soutěžních podmínek.
- 3.2.2. Zadavatel vyzve k účasti v zadávacím řízení navazujícím na soutěž všechny účastníky, jejichž návrhy byly v soutěži oceněny, přičemž:
  - a) vyzve k jednání nejprve účastníka, jehož návrh se umístí na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;
  - b) v případě že v jednání podle písm. a) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání účastníka, jehož návrh se umístí na druhém nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;
  - c) v případě že ani v jednání podle písm. b) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání o uzavření smlouvy účastníka, jehož návrh se umístí na třetím nejvýše oceněném místě, a po jednání s tímto účastníkem JŘBU ukončí.
- 3.2.3. Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat do JŘBU dva, tři stejně oceněné účastníky nebo všechny účastníky v případě, že bude uděleno nejvyšší ocenění dvakrát nebo třikrát ve stejné výši.

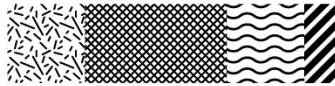
### 3.3 Specifikace následné zakázky

- 3.3.1. Zadavatel má v úmyslu zadat na základě výsledků soutěže zakázku na projektovou dokumentaci stavby veřejného prostranství řešeného území ve všech fázích služeb projektové činnosti (dále jen FS).

FS 1+2	Příprava zakázky včetně zajištění nezbytných průzkumů a podkladů pro projekt, včetně dopracování návrhu stavby (studie stavby).
FS 3+4	Dokumentace pro společné územní a stavební řízení.
FS 5	Projektová dokumentace pro provádění stavby, včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr vč. oceněných rozpočtů.
FS 6	Autorský dozor.
FS 7	Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi.

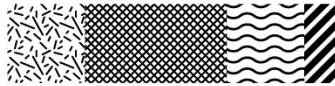
a dále služeb a speciálních odborných činností spojených s plněním veřejné zakázky jako jsou obstaratelská (inženýrská) činnost, součinnost se zadavatelem při odstraňování vad a nedodělků a uvedení stavby do užívání. Minimální rozsah předmětu plnění v rámci uvedených fází služeb je dán přílohou P22 těchto podmínek.





- 3.3.2. Stanovení nabídkové ceny zhotovitele pro následnou zakázku je předpokládáno obvyklým způsobem na základě kalkulačky ČKA. Cena bude reflektovat minimální rozsah předmětu plnění viz příloha *P22 Vzor smlouvy o dílo s vymezením minimálního rozsahu plnění* a bude zahrnovat nacenění veškerých činností nutných k řádnému plnění smlouvy. Nacenění bude pouze podkladem pro navazující JŘBU a nebude předmětem hodnocení.
- 3.3.3. Honorář za provedení následné zakázky v rozsahu odst. 3.3.1 těchto soutěžních podmínek bude stanoven dle vzoru tabulky *P21 vzor tabulky s návrhem honoráře za realizaci následné veřejné zakázky*. Zadavatel zdůrazňuje, že zhotovitel musí zahrnout do honoráře všechny předpokládané náklady na činnosti, jež budou předmětem plnění následné zakázky.
- 3.3.4. Předpokládané investiční náklady stavby veřejného prostranství řešeného území jsou 150 000 000 Kč bez DPH. V tomto předpokladu nejsou zahrnuty náklady na přípravu území tzn. zejména přeložky inženýrských sítí, jelikož je předem nelze odhadnout.





## 4 Účastníci soutěže

### 4.1 Podmínky účasti v soutěži

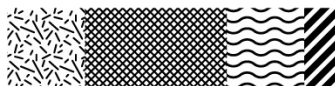
- 4.1.1. Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které prokážou, že:
- a) nikdo z autorů, popř. spoluautorů soutěžního návrhu a jejich spolupracovníků a v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů:
    - a.1) se bezprostředně nezúčastnil přípravy soutěžního zadání a vyhlášení soutěže s výjimkou osob, které připravovaly mapové nebo analytické podklady;
    - a.2) není řádným členem nebo náhradníkem poroty, sekretářem poroty, přezkušovatelem soutěžních návrhů nebo přizvaným odborníkem této soutěže;
    - a.3) nejsou manžely, příbuznými, sešvagřenými v prvním stupni, trvalými projektovými partnery, bezprostředními nadřízenými či spolupracovníky vyloučených osob;
    - a.4) není členem samosprávných orgánů zadavatele nebo zaměstnancem úřadů zadavatele nebo právnických osob zřízených zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování soutěžních podmínek, soutěžního zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž;
  - b) splňují základní způsobilost dle ust. § 74 zákona o zadávání veřejných zakázek;
  - c) splňují profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek, tj. jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci (nevztahuje se na fyzické a jejich společnosti a právnické osoby se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno);
  - d) splňují profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 2 písm. a) zákona o zadávání veřejných zakázek, tj. mají oprávnění k podnikání s předmětem projektová činnost ve výstavbě (nevztahuje se na osoby vykonávající činnost architekta jako svobodné povolání a na fyzické a právnické osoby se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno);
  - e) splňují profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 2 písm. c) zákona o zadávání veřejných zakázek osvědčením o autorizaci pro:
    - e.1) autorizovaného architekta se všeobecnou působností (v případě autorizace ČKA – autorizace A0) dle zákona č. 360/1992 Sb., nebo
    - e.2) autorizovaného architekta v oboru architektura (v případě autorizace ČKA – autorizace A1) nebo autorizovaného architekta v oboru krajinářská architektura (v případě autorizace ČKA – autorizace A3 dle zákona č. 360/1992 Sb., nebo
    - e.3) odpovídajícího autorizovaného architekta nebo inženýra podle práva státu, jehož jsou občany nebo v němž mají své sídlo (s ohledem na poskytování plnění následné veřejné zakázky na území ČR bude vyžadováno dodržení ustanovení bodu 4.3.2).
  - f) splňují technickou kvalifikaci podle ust. § 79 odst. 2 písm. b) zákona o zadávání veřejných zakázek předložením údajů a informací o min. jedné poskytnuté významné službě obdobného charakteru za posledních 10 let před zahájením soutěže o návrh. Za službu obdobného charakteru je považováno zpracování studie či projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo projektové dokumentace pro provádění stavby či realizaci veřejného prostranství.



- 4.1.2. Účastník prokáže:
- splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.1.1. písm. a) až e) předložením čestného prohlášení
  - splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.1.1. písm. f) předložením seznamu služeb dle vzoru P18.
- 4.1.3. Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více osob společně, musí každá fyzická osoba samostatně splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1 písm. a), b) a c) a každá právnická osoba musí samostatně splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1 písm. a), b) a c). Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně.
- 4.1.4. Účastník je oprávněn prokázat splnění podmínek uvedených v odst. 4.1.1 písm. d) až f) prostřednictvím jiné osoby. Tato osoba musí zároveň splňovat podmínky dle 4.1.1 a), b) a c). Účastník je v takovém případě povinen zadavateli analogicky dle § 85 odst. 1 ZZVZ předložit následující:
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
  - doklady o splnění základní způsobilosti dle ustanovení § 74 ZZVZ jinou osobou,
  - doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
  - písemný závazek jiné osoby dle § 83 odst. 1 ZZVZ k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude zhotovitel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za zhotovitele.
- 4.1.5. Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s zhotovitelem. Prokazuje-li však zhotovitel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady týkající se referencí o stavebních pracích nebo seznamu techniků vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.
- 4.1.6. Osoba nebo osoby prokazující splnění podmínek dle odst. 4.1.1 písm. e) a f) musí být autorem nebo spoluautorem návrhu, bude se závazně podílet na plnění předmětu zakázky a na jednání a musí autorizovat odevzdané dílo.
- 4.1.7. Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.1 písm. b), c), d) a e) v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek a doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla kvalifikace získána.
- 4.1.8. Účastník, který bude na základě výsledků JŘBÚ vyzván k uzavření smlouvy, předloží zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění podmínek účasti v soutěži uvedených v odstavci 4.1.1 (v souladu s ustanovením § 211 odstavcem 3 zákona o zadávání veřejných zakázek v elektronické podobě). Doklady prokazující základní způsobilost dle 4.1.1 b) a profesní způsobilost podle 4.1.1 c) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení soutěže o návrh.

## 4.2 Důsledky nesplnění podmínek k účasti v soutěži

- 4.2.1. Pokud účastník nedoloží požadované dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.1, zadavatel jej může v přiměřené lhůtě vyzvat k dodání požadovaných dokladů.
- 4.2.2. V případě, že účastník požadované dokumenty do skončení lhůty nedoloží, zadavatel jej vyloučí ze soutěže.
- 4.2.3. Zadavatel vyloučí účastníka, u něhož zjistí ověřením skutečností uvedených v čestném prohlášení a kontrolou předložených dokumentů, že tento účastník nesplnil podmínky účasti v soutěži.



### 4.3 Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky

- 4.3.1. Účastník, který bude na základě výsledků JŘBÚ vyzván k uzavření smlouvy, předloží zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie listin dokládající splnění podmínek účasti v soutěži uvedených v odstavci 4.1.
- 4.3.2. Účastník, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo, prokáže při uzavření smlouvy, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo prokáže spojení s další osobou, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje.

### 4.4 Snížení počtu účastníků

4.4.1. Zájemci mající zájem se této soutěže o návrh zúčastnit podají ve stanovené lhůtě žádost o účast.

4.4.2. Žádost o účast bude obsahovat:

- a) název či jméno účastníka a kontaktní údaje – bude použita *příloha P16*.
- b) čestné prohlášení prokazující splnění podmínek uvedených v odst. 4.1.1 písm. a) až e) bude použita *příloha P17*;
- c) portfolio dle odst. 4.1.2. písm. b. splňující podmínky uvedené v odst. 4.1.1. písm. f). Údaje o dalších předložených službách obdobného charakteru nejsou v tomto ohledu omezeny – může se jednat o studie, další fáze projektových dokumentací v různých stupních nebo realizace. Měly by ale být vybírány se zaměřením a rozsahem podobné předmětu soutěže s důrazem na řešení veřejných prostranství. U každé služby budou uvedeny informace v rozsahu stanoveném *přílohou P18*. Zhotovitel prezentovaného projektu musí být identický se zájemcem o účast v soutěži. Portfolio bude obsahovat maximálně 3 služby, kdy v případě překročení maximálního požadovaného počtu budou posuzovány pouze první 3 v pořadí.

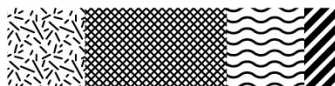
4.4.3. Žádost o účast bude odevzdána jako jednotlivé soubory ve formátech \*.pdf prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele (viz čl. 9.4.).

4.4.4. Porota provede posouzení a hodnocení předložených portfolioů podle míry naplnění kritérií:

- a) celková urbanisticko-krajinářská kvalita,
- b) relevance prezentovaných referencí vzhledem k zaměření a rozsahu předmětu soutěže.

Porota své závěry zapíše do protokolu o posuzování a hodnocení portfolioů a navrhne zadavateli minimálně šest z účastníků, kteří splnili uvedené kritérium v nejvyšší míře a kteří mají být vyzváni k podání soutěžních návrhů. V případě, že by počet zájemců byl nižší nebo roven minimálnímu počtu, snížení počtu účastníků se neprovede.

4.4.5. Zadavatel posoudí soulad žádostí o účast se soutěžními podmínkami a provede na základě stanoviska poroty snížení počtu účastníků soutěže. Na základě stanoviska poroty zadavatel přijme rozhodnutí o snížení počtu účastníků, vyzve účastníky vybrané podle bodu 4.4.4 k podání soutěžních návrhů a zašle zbývajícím účastníkům své rozhodnutí o jejich vyloučení. Současně všem zájemcům o účast zašle protokol o posuzování a hodnocení portfolioů.



## 5 Soutěžní podmínky, soutěžní podklady, jejich dostupnost a vysvětlení

### 5.1 Dostupnost soutěžní dokumentace

Soutěžní podmínky a soutěžní podklady jsou zveřejněny na profilu zadavatele <https://tenderarena.cz/dodavatel/zakazka/521367> ode dne uveřejnění formuláře o zahájení soutěže o návrh ve Věstníku veřejných zakázek.

### 5.2 Soutěžní podklady

5.2.1. Zadavatel poskytuje zájemcům tyto podklady v digitální podobě:

- P01 Soutěžní zadání (\*.pdf formát)
- P02 Katastrální mapa s řešeným i zájmovým územím (\*.pdf, \*.dwg formát)
- P03 Ortofotomapa (pdf formát)
- P04 Digitální technická mapa, výškopis (pdf, dwg formát)
- P05 Strategický plán rozvoje města Ostrava 2017-2023 (www stránka, \*.pdf formát)
- P06 Informace a data z Mapového portálu SMO (www stránka)
- P07 Výřez z územního plánu (www stránka, \*.pdf formát)
- P08 Víze prostorového rozvoje (www stránka, \*.pdf formát)
- P09 Historie (www stránka, \*.pdf, \*.jpg formát)
- P10 Fotodokumentace řešeného území (\*.jpg formát)
- P11 Foto pro zákres (\*.jpg formát)
- P12 Dopravně-technické podklady (\*.pdf, \*.dwg formát)
- P13 Hodnocení stavu zeleně (\*.pdf, \*.dwg, \*.xls formát)
- P14 Související projekty (\*.pdf, \*.dwg formát)
- P15 Majetková mapa (\*.pdf formát)
  
- P16 Vzor účastník a kontaktní osoba (\*.docx formát)
- P17 Vzor čestného prohlášení (\*.docx formát)
- P18 Vzor seznamu služeb (\*.pdf, \*.dwg formát)
- P19 Vzor soutěžních panelů (\*.pdf, \*.dwg, \*.indd formát)
- P20 Vzor tabulky bilancí a odhadu nákladů na realizaci (\*.xls formát)
- P21 Vzor tabulky s návrhem honoráře za realizaci následné zakázky (\*.xls formát)
- P22 Vzor smlouvy o dílo  
s vymezením minimálního rozsahu plnění z následné zakázky (\*.pdf formát)

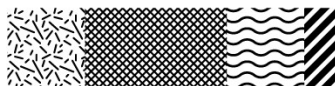
5.2.2. Zájemci se zavazují, že podklady využijí pouze pro rozhodování o účasti v soutěži a k vypracování soutěžního návrhu.

### 5.3 Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy)

5.3.1. Zájemci mohou podávat žádosti o vysvětlení soutěžních podmínek a podkladů. Žádosti o vysvětlení mohou být podány pouze v písemné formě prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena (dále jen „Tender arena“ či „elektronický nástroj“). Zájemce musí být pro umožnění komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje registrován v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace zhotovitele“ na webové stránce [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz), kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití v odkazu „nápověda“ v zápatí a kontakty na uživatelskou podporu).



- 5.3.2. Vysvětlení soutěžních podmínek a podkladů bude s textem žádosti (dotazem) bez identifikace zájemce zveřejněno spolu se soutěžními podmínkami a soutěžními podklady na profilu zadavatele. Termíny pro podání žádostí uvádí odst. 9.4.6.



## 6 Soutěžní návrh

### 6.1 Náležitosti soutěžního návrhu

Soutěžní návrh bude obsahovat:

- a) Grafickou a textovou část (viz odst. 6.2. a 6.3)
- b) Dokladovou část (viz odst. 6.4.)

### 6.2 Náležitosti obsahu a uspořádání grafické části

6.2.1. Jsou požadována následující grafická vyjádření:

- a) širší vztahy
- b) situace (M 1:500);
- c) schémata využití veřejného prostranství;
- d) dopravní schéma;
- e) minimálně 2 perspektivní pohledy v denní době a z horizontu chodce, z nichž jeden bude veden od ulice Výškovická;
- f) 1 zákres do fotografie na základě *podkladu P11 -foto pro zákres* – obsah podkladové fotografie lze mírně přizpůsobit jako např. přizpůsobením povrchů atp.

6.2.2. Grafická vyjádření budou uspořádána do dvojice grafických výstupů umožňujících tisk do formátů B1 (70 × 100 cm) orientovaných na výšku (dále jen "panely"). Panely budou v pravém dolním rohu opatřeny rámečkem 3 × 3 cm, do kterých sekretář soutěže vyznačí identifikační číslo návrhu, v levém dolním rohu budou opatřeny rámečkem 3 × 3 cm, do kterého účastník umístí pořadové číslo části návrhu dle seznamu, který je součástí textové části, a v dolní části uprostřed budou označeny textem "PŘEDPROSTOR KOSTELA SV. DUCHA V OSTRAVĚ-ZÁBŘEHU".

6.2.3. Panely mohou obsahovat další libovolná vyjádření objasňující návrh řešení předmětu soutěže nad rámec uvedený v odst. 6.2.1; jejich použití však nesmí snížit srozumitelnost vyjádření uvedených v odst. 6.2.1.

6.2.4. Zadavatel doporučuje uspořádat obsah panelů dle podkladu *P19 Vzor-soutěžních panelů*.

6.2.5. Panely uvedené v odst. 6.2.2 budou zadavateli odevzdány prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele (viz čl. 9.4) a to jako jednotlivé soubory ve formátu \*.pdf v kvalitě odpovídající potřebám tisku do uvedených formátů.

6.2.6. Panely budou tištěny organizátorem soutěže a jejich tištěná podoba bude posuzována na hodnotícím zasedání.

### 6.3 Náležitosti obsahu a uspořádání textové části

6.3.1. Textová část bude obsahovat:

- a) titulní stranu;
- b) seznam částí soutěžního návrhu označených pořadovým číslem a názvem části a navazujícími pořadovými čísly;
- c) textové vyjádření návrhu (průvodní zprávu) v rozsahu max. 3 600 znaků včetně mezer obsahující zejména řešení zájmového území s návrhem etapizace, zvoleného přístupu ke kulturnímu významu prostoru řešeného území, typu navrženého veřejného prostranství s jeho provozně-technickými parametry, krajinářského řešení, materiálových řešení a prvků;
- d) tabulku bilancí a odhadu nákladů dle soutěžního podkladu *P20 Vzor-tabulka bilancí*;





- e) návrh honoráře dle soutěžního podkladu *P21 Vzor tabulky s návrhem honoráře za realizaci následné zakázky* – viz odst. 3.3.3;
  - f) zmenšené výtisky panelů grafické části ve formátu A4.
- 6.3.2. Textová část může dále obsahovat doplňující informace a technické specifikace návrhu formou textu, skic či schémat upřesňujících princip řešení a technické upřesnění návrhu v rozsahu maximálně 4 stran formátu A3.
- 6.3.3. Textová část bude odevzdána jako jednotlivé soubory ve formátech \*.pdf/\*.doc nebo \*.docx/\*.xls nebo \*.xlsx a jako jeden soubor formátu \*.pdf prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele (viz čl. 9.4), jehož titulní strana bude v pravém dolním rohu opatřena rámečkem 3 × 3 cm, do kterého sekretář soutěže vyznačí identifikační číslo návrhu, v levém dolním rohu opatřena rámečkem 3 × 3 cm, do kterého účastník umístí pořadové číslo části návrhu dle seznamu, který je součástí textové části, a v dolní části uprostřed označena textem "PŘEDPROSTOR KOSTELA SV. DUCHA V OSTRAVĚ-ZÁBŘEHU".

## 6.4 Dokladová část

- 6.4.1. Účastník dále odevzdá následující dokumenty:
- a) údaje o účastníku soutěže – informace o autorovi / autorech návrhu a spolupracovnících, tedy jejich jména, IČO, adresy/sídlo, popřípadě telefonní čísla a emailové adresy;
  - b) jméno a adresu kontaktní osoby pro komunikaci se sekretářem soutěže, číslo jednoho bankovního účtu, na které bude doručena případná cena, případně ID datové schránky;
  - c) podepsané licenční ujednání o autorských právech, pokud účastník není shodný s autorem (dle čl. 11.1);
  - d) písemný závazek poddávatele či jiné osoby dle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ, pokud je jejich prostřednictvím prokazována kvalifikace (dle odst. 4.1.4 písm. d) těchto soutěžních podmínek).
- 6.4.2. Dokladová část bude zadavateli odevzdána prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele (viz čl. 9.4).

## 6.5 Podmínky anonymity soutěžního návrhu

- 6.5.1. Návrhy budou posuzovány a hodnoceny anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a tím k porušení anonymity. Pro zachování anonymity soutěžních návrhů je rovněž žádoucí, aby účastníci odstranili případné identifikační údaje z vlastností elektronicky předkládaných dokumentů. V názvech souborů nesmí být žádné informace o autorovi.
- 6.5.2. Zadavatel vyloučí ze soutěže účastníka, u jehož návrhu přezkušovatel a sekretář při kontrole soutěžních návrhů nebo porota při hodnocení soutěžních návrhů zjistí porušení podmínek anonymity návrhu.

## 6.6 Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy

- 6.6.1. Porota vyřadí z dalšího posuzování a hodnocení návrhy, u kterých bude zjištěno
- a) nesplnění požadavků na obsah a úpravu návrhu, které nejsou uvedené v předchozích odstavcích čl. 6 jako doporučující;
  - b) porušení podmínek zachování anonymity soutěžního návrhu;
  - c) předložení variantního řešení;





- d) nerespektování stanoveného způsobu podání.
- 6.6.2. Účastníky, jejichž návrhy porota vyřadí z posuzování a hodnocení, zadavatel vyloučí ze soutěže.
- 6.6.3. Za podmínek § 10 odst. 7 Soutěžního řádu mohou být vyřazené návrhy posuzovány mimo soutěž a mohou získat zvláštní odměnu.



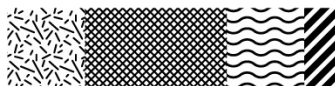
## 7 Kritéria hodnocení návrhů

### 7.1 Kritéria hodnocení

Kritéria, podle kterých budou soutěžní návrhy hodnoceny, se stanovují bez pořadí významnosti následovně:

- a) kvalita celkového urbanisticko – krajinářského řešení,
- b) dopravní řešení,
- c) hospodárnost a ekonomická (finanční) přiměřenost zvoleného řešení.

Míra naplnění kritérií, kterou nelze vyjádřit kvantitativně, bude porota hodnotit na základě zkušeností a znalostí jejích jednotlivých členů.



## **8 Ceny, odměny a náhrady výloh spojených s účastí v soutěži**

### **8.1 Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v soutěži**

Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v soutěži se stanovuje ve výši 1 425 000 Kč (slovy: jeden milion čtyři sta dvacet pět tisíc korun českých).

### **8.2 Ceny**

- 8.2.1. První cena se stanovuje ve výši 450 000 Kč (slovy: čtyři sta padesát tisíc korun českých).
- 8.2.2. Druhá cena se stanovuje ve výši 300 000 Kč (slovy: tři sta tisíc korun českých).
- 8.2.3. Třetí cena se stanovuje ve výši Kč 200 000 (slovy: dvě stě tisíc korun českých).

### **8.3 Odměny**

Pro návrhy neoceněné, které však přinesly pozoruhodné dílčí podněty a řešení, se stanovuje částka na odměny ve výši 175 000 Kč (slovy: sto sedmdesát pět tisíc korun českých), která bude rozdělena dle rozhodnutí poroty.

### **8.4 Náhrady výloh spojených s účastí v soutěži**

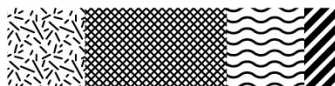
Mezi účastníky, jejichž soutěžní návrhy nebudou v průběhu posuzování vyřazeny ze soutěže a zároveň nebudou oceněny, bude rozdělena celková částka 300 000,- Kč (slovy: tři sta tisíc korun českých), a to poměrem všem stejný díl. Zadavatel předpokládá celkem 6 soutěžících účastníků.

### **8.5 Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, popřípadě neudělení některých cen a odměn**

Za podmínek stanovených v ust. § 10 odst. 8 a ust. § 12 odst. 2 soutěžního řádu může porota ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsanych cen nebo odměn neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu o průběhu soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

### **8.6 Náležitosti zdanění cen a náhrad rozdělených v soutěži**

- 8.6.1. Ceny a odměny udělené v soutěži jsou považovány za odměnu včetně všech daní. Pokud vznikne zadavateli veřejné soutěže jako plátcí daně povinnost odvést z odměny jakoukoliv daň, bude výsledná odměna vyplacená účastníkovi soutěže snížena o úhrady provedené zadavatelem soutěže.
- 8.6.2. Ceny, odměny a náhrady udělené v soutěži právnickým osobám a podnikajícím fyzickým osobám v oboru podnikání souvisejícím s předmětem soutěže budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou, resp. podnikající osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.
- 8.6.3. Ceny z veřejné soutěže vyplacené jiným fyzickým osobám neuvedeným v odstavci 8.6.2. budou zdaněny zvláštní sazbou daně dle §36, odst. 2), písmene i) zákona 586/92 Sb., o dani z příjmu v platném znění.



## 9 Průběh soutěže

### 9.1 Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže

- 9.1.1. Soutěžní podmínky byly odsouhlaseny porotou soutěže po ustavujícím zasedání, které se konalo 6.4.2022 a to formou per rollam dne: 2.5. 2022. Elektronické potvrzení souhlasu je k dispozici u zadavatele.
- 9.1.2. Soutěžní podmínky byly schváleny Radou Statutárního města Ostravy dne 10. 5. 2022.
- 9.1.3. Česká komora architektů vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne 9.5.2022 dopisem č. j. **350-2022/DM/BV**

### 9.2 Zahájení soutěže

- 9.2.1. Soutěž je zahájena odesláním oznámení soutěže o návrh k uveřejnění. Dnem následujícím začíná běžet lhůta pro podání žádostí o účast.
- 9.2.2. Zahájení soutěže je oznámeno ve Věstníku veřejných zakázek (<https://www.vestnikverejnychzakazek.cz>) a v Úředním věstníku EU.
- 9.2.3. Soutěžní podmínky a soutěžní podklady jsou ode dne uveřejnění oznámení o zahájení soutěže ve Věstníku veřejných zakázek dostupné na profilu zadavatele <https://tenderarena.cz/dodavatel/zakazka/521367>.

### 9.3 Vysvětlení soutěžních podmínek

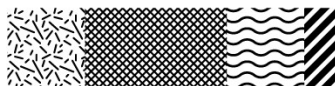
- 9.3.1. Za podmínek uvedených v odst. 5.3 mohou účastníci požadovat vysvětlení dotazů k podání žádosti o účast do 20-ti dnů před koncem lhůty pro podání žádosti o účast a také vysvětlení soutěžních podmínek do 20-ti dnů před koncem lhůty pro podání návrhu.
- 9.3.2. Zadavatel bude vysvětlení soutěžních podmínek uveřejňovat na profilu zadavatele průběžně (nejpozději však do 14 dnů před uplynutím lhůty pro podání návrhů). V případě dotazů k podání žádosti o účast zadavatel uveřejní vysvětlení nejpozději do 14 dnů před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast.

### 9.4 Podání žádosti o účast a odevzdání soutěžních návrhů

- 9.4.1. Žádost o účast/soutěžní návrh bude podán pouze v elektronické podobě na adresu elektronického nástroje <https://tenderarena.cz/profil/Ostrava> k veřejné zakázce ID VZ0139705 (<https://tenderarena.cz/dodavatel/zakazka/521367>). Pro podání žádosti o účast/soutěžního návrhu v elektronické podobě se šifrovaným obsahem bude použit certifikovaný elektronický nástroj Tender arena.
- 9.4.2. Žádost o účast/soutěžní návrh v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB dokumenty k soutěžnímu návrhu – grafická a textová část (viz náležitosti obsahu podle 6.2. a 6.3.) a maximálně 100 MB dokumenty k dokladové části (viz dokladová část podle 6.4.), resp. dokumenty k žádosti o účast (viz obsah žádosti podle 4.4.2.).
- 9.4.3. Není-li těmito soutěžními podmínkami stanoveno jinak, musí být dokumenty soutěžního návrhu zpracovány prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG; tyto soubory mohou být součástí komprimovaného souboru ve formátu ZIP, RAR, či 7Z, přičemž takovýto komprimovaný soubor nesmí být opatřen heslem.
- 9.4.4. Zadavatel dále uvádí podrobné informace k podání žádosti o účast/soutěžního návrhu v elektronické podobě:



- a) Pro podání žádosti o účast/soutěžního návrhu v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 - Tender arena, dostupný na internetové adrese [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz), kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „náповěda“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
  - b) Účastník musí pro podání žádosti o účast/soutěžního návrhu disponovat osobním počítačem s nainstalovaným internetovým prohlížečem připojeným k internetu a internetový prohlížeč (minimální technické požadavky na osobní počítač, konektivitu k internetu a internetový prohlížeč jsou blíže uvedeny v návodu na použití elektronického nástroje – odkaz „Náповěda“ v prostředí elektronického nástroje).
  - c) Zhotovitel musí být pro možnost podání soutěžního návrhu registrován jako zhotovitel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace zhotovitele“ na webové stránce [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz), popř. [www.fen.cz](http://www.fen.cz)) a uživatel zhotovitele musí pro podání soutěžního návrhu disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna. Technické požadavky na elektronickou komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje (objem dat, formáty souborů, technické prostředky apod.) jsou totožné s požadavky na podání soutěžního návrhu v elektronické podobě.
  - d) Pakliže je v těchto soutěžních podmínkách uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah žádosti o účast/soutěžního návrhu, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat účastníka vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
  - e) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně zhotovitele. Zadavatel doporučuje zhotovitelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání soutěžního návrhu tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání soutěžních návrhů (podáním soutěžního návrhu se rozumí finální odeslání soutěžního návrhu do nástroje po nahrání veškerých příloh).
  - f) Veřejný klíč k zašifrování soutěžního návrhu je uveřejněn na profilu zadavatele a bude automaticky použit při podávání soutěžního návrhu ze strany zhotovitele (není tedy nezbytné jej stahovat a znovu vkládat do el. nástroje při podání soutěžního návrhu).
- 9.4.5. Písemná komunikace mezi zadavatelem a účastníky soutěže bude probíhat prostřednictvím účtu zadavatele v elektronickém nástroji Tender arena, nebo prostřednictvím datové schránky. V případě komunikace prostřednictvím elektronického nástroje nebo datových schránek je zpráva doručena jejímu adresátovi bez ohledu na skutečnost, zda byla tato adresátem přečtena, popř. zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o nové zprávě, či nikoliv.
- 9.4.6. Poslední termín podání žádosti o účast, tedy okamžik, kterým končí lhůta pro podání žádostí o účast, je 3.6.2022 ve 23.59 hodin.
- 9.4.7. Poslední termín podání soutěžního návrhu, tedy okamžik, kterým končí lhůta pro podání návrhů, je 30. 9. 2022 ve 23.59 hodin.
- 9.4.8. Pokud nebyl soutěžní návrh zadavateli doručen ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v soutěžních podmínkách, nepovažuje se za podaný a v průběhu soutěže se k němu nepřihlíží.



## 9.5 Přezkoušení žádosti o účast a návrhů

- 9.5.1. Přezkušovatel posoudí žádosti o účast z hlediska splnění podmínek účasti uvedených v odst. 4.1.1 těchto soutěžních podmínek do 10.6.2022
- 9.5.2. Porota posoudí žádosti o účast z hlediska kvality referenčních zakázek uvedených v portfoliích a navrhne zadavateli výběr účastníků předběžně do 24.6.2022.
- 9.5.3. Zadavatel provede na základě stanoviska poroty snížení počtu účastníků soutěže a vyzve takto vybrané účastníky k podání soutěžních návrhů a informuje účastníky, kteří vybráni nebyli, v předpokládaném termínu do 30.6. 2022. Tímto datem počíná běžet lhůta pro podání návrhů.
- 9.5.4. Přezkoušení návrhů provede přezkušovatel bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů.
- 9.5.5. Sekretář označí jednotlivé části návrhu číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny.
- 9.5.6. Přezkušovatel zpracuje z přezkoušení návrhů zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu soutěže.

## 9.6 Hodnotící zasedání poroty

Termín zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů se stanovuje předběžně na listopad 2022. Přesné datum konání hodnotícího zasedání bude stanoveno v průběhu soutěže.

## 9.7 Protokol o průběhu soutěže

- 9.7.1. Ze všech zasedání poroty pořídí sekretář, popřípadě jiná osoba pověřená předsedou poroty protokol o průběhu soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty a potvrdí osoba zapisující.
- 9.7.2. Protokol o průběhu soutěže (zpráva o hodnocení návrhů) obsahuje zejména:
  - a) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování;
  - b) zprávu o vysvětlení soutěžních podmínek v průběhu lhůty pro podání návrhů;
  - c) zpráva o zúžení počtu účastníků;
  - d) zprávu o převzetí návrhů a přezkoušení návrhů;
  - e) doporučení zadavateli k vyloučení účastníků ze soutěže;
  - f) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů;
  - g) záznam průběhu hodnocení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování, v němž porota uvede pořadí návrhů k ocenění sestavené na základě kritérií uvedených v oznámení o zahájení soutěže o návrh;
  - h) písemné zhodnocení návrhů;
  - i) údaje o účastnících a autorech a splnění podmínek účasti v soutěži účastníky přiřazené k číslům soutěžních návrhů;
  - j) stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;
  - k) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty;
  - l) čestné prohlášení o nestrannosti a nepodjatosti porotců.
- 9.7.3. Do protokolu o průběhu soutěže mohou být zaznamenány odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

## 9.8 Rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu a jeho oznámení

- 9.8.1. Zadavatel je při výběru nejvhodnějšího návrhu vázán stanoviskem poroty.



- 9.8.2. Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty.
- 9.8.3. Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v ust. § 148 odst. 7 zákona o zadávání veřejných zakázek a v ust. § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.
- 9.8.4. Zadavatel oznámí výsledek soutěže a výběr nejvhodnějšího návrhu do deseti dnů od přijetí rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu. K oznámení připojí protokol o průběhu soutěže.
- 9.8.5. Výsledek soutěže zveřejní zadavatel po doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu dalšími způsoby, kterými zveřejnil vyhlášení soutěže (na profilu zadavatele).

## **9.9 Zpřístupnění soutěžních návrhů**

Dnem zveřejnění oznámení o výsledku soutěže a protokolů začíná běžet patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů.

## **9.10 Ukončení soutěže, zrušení soutěže**

9.10.1. Soutěž je ukončena dnem, kdy:

- a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle ust. § 241 – 244 zákona o zadávání veřejných zakázek a ust. § 13 soutěžního řádu, pokud námitky nejsou podány;
- b) v případě podání námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů zadavatele k Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže dle ust. § 251 odst. 2 a 3 zákona o zadávání veřejných zakázek, pokud návrh není podán;
- c) v případě podání návrhu podle ust. § 251 zákona o zadávání veřejných zakázek nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.

9.10.2. Zadavatel má právo soutěž zrušit. V případě zrušení soutěže je zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh, odškodné ve výši poměrného podílu ze souhrnu předpokládaných cen, odměn a náhrad výloh v soutěži.

## **9.11 Proplacení cen a odměn ev. náhrad nákladů spojených s účastí v soutěži**

Ceny, odměny a jiné platby budou vyplaceny nejpozději do 10 dnů od ukončení soutěže.

## **9.12 Veřejná výstava soutěžních návrhů**

Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena nejpozději do tří měsíců od ukončení soutěže.





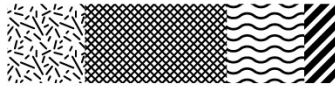
## 10 Řešení rozporů

### 10.1 Námitky

- 10.1.1. Účastníci mohou podávat námitky proti postupům zadavatele v soutěži o návrh v souladu s částí třináctou zákona o zadávání veřejných zakázek.
- 10.1.2. Každý účastník soutěže může do 15 dnů ode dne doručení oznámení rozhodnutí o výběru soutěžících a o výběru nejvhodnějšího návrhu podat zadavateli soutěže zdůvodněné námitky vůči formálnímu postupu poroty.
- 10.1.3. Námitky podává účastník (dále jen „stěžovatel“) písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému postupu poroty či zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá.
- 10.1.4. Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje, či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům soutěže. Pokud zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

### 10.2 Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele

- 10.2.1. Návrh je nutné doručit Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže i zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud zadavatel o námitkách nerozhodl.
- 10.2.2. Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele a dalšího postupu stěžovatele se řídí podle ustanovení ust. § 249 a násl. zákona o zadávání veřejných zakázek.



## 11 Autorská práva

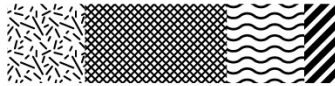
### 11.1 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník

- d) prohlášením, že účastník je zároveň autorem v případě, kdy soutěžní návrh předkládá fyzická osoba, která je zároveň účastníkem i autorem, nebo právnická osoba, jejímž statutárním orgánem je osoba, která je autorem návrhu;
- e) licenční smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi autory – fyzickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník;
- f) licenční smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi právnickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnické osoby;
- g) licenční smlouvou mezi účastníkem a autorem v případě, že autor je poddodavatelem účastníka.

### 11.2 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel

- 11.2.1. Autoři soutěžních návrhů si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.
- 11.2.2. Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace soutěže a jejích výsledků.
- 11.2.3. Oceněné a odměněné návrhy se stávají majetkem zadavatele. Autoři těchto návrhů udělují zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této soutěže. Užití návrhů díla či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.



## 12 Ostatní podmínky

### 12.1 Jazyk soutěže

Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v českém jazyce. Veškeré části soutěžního návrhu proto musí být vyhotoveny v českém nebo slovenském jazyce.

### 12.2 Právní řád

Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

### 12.3 Klauzule o akceptování podmínek soutěže

12.3.1. Svou účastí v soutěži potvrzují zadavatel sekretář soutěže, přezkušovatel, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže, a zavazují se, že budou tyto soutěžní podmínky jakožto smlouvu dodržovat a ctít.

12.3.2. Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami soutěže jakožto smlouvy a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.