



Kulturní centrum Moravská Třebová

Soutěžní podmínky



MORAVSKÁ
TŘEBOVÁ



Město Moravská Třebová

nám. T. G. Masaryka 32/29, 571 01 Moravská Třebová
IČ: 00277037, DIČ: CZ 00277037

VYHLAŠUJE UŽŠÍ ARCHITEKTONICKO-URBANISTICKOU SOUTĚŽ O NÁVRH

Kulturní centrum Moravská Třebová

A VYDÁVÁ TYTO SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

Soutěž se vyhlašuje v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále „ZZVZ“), v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, v platném znění (dále „Soutěžní řád“), v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále „Zákon o výkonu povolání“), v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění, s přihlédnutím k ustanovením § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

OBSAH SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

1	VYHLAŠOVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY	3
2	PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ	4
3	ZÁKLADNÍ INFORMACE O SOUTĚŽI A NÁSLEDNÉ ZAKÁZCE	5
4	ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE	6
5	SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY A SOUTĚŽNÍ PODKLADY	11
6	SOUTĚŽNÍ NÁVRH	12
7	PODÁNÍ SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU	15
8	KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ	16
9	CENY A ODMĚNY	17
10	PRŮBĚH SOUTĚŽE A ŘEŠENÍ SPORŮ	18
11	AUTORSKÁ PRÁVA	22
12	OSTATNÍ PODMÍNKY	22

1 VYHLAŠOVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY

1.1 VYHLAŠOVATEL SOUTĚŽE O NÁVRH

Název:	Město Moravská Třebová (dále také zadavatel)
Sídlo:	nám. T. G. Masaryka 32/29, 571 01 Moravská Třebová
IČ:	00277037
DIČ:	CZ00277037
Identifikátor datové schránky:	fqtb4bs
Adresa profilu zadavatele:	http://sluzby.e-zakazky.cz/ProfilZadavatele/DetailZadavatele.aspx?IDZ=4c412717-d2c6-42ee-a6f6-11c063bbf7b8
Adresa elektronického nástroje:	https://nen.nipez.cz/
Zástupce zadavatele:	Ing. Miloš Mička, starosta města
Kontaktní údaje:	e-mail: mmicka@mtrebova.cz / tel. číslo: +420 461 353 132

1.2 ORGANIZÁTOR SOUTĚŽE A ZPRACOVATEL SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

Název:	RTS, a.s.
Sídlo:	Lazaretní 13, 615 00 Brno
IČ:	25533843
DIČ:	CZ25533843
Odpovědná osoba:	Pavel Mitáš
Kontaktní údaje:	e-mail: pavel.mitas@rts.cz / tel. číslo: +420 605 207 542

1.3 SOUTĚŽNÍ POROTA

1.3.1 Řádní členové poroty – závislí:

- Ing. Miloš Mička starosta města
- MgA. Marie Blažková ředitelka KSMT

1.3.2 Řádní členové poroty – nezávislí:

- Ing. arch. Eva Eichlerová architekt
- Ing. arch. Filip Tittl architekt
- Ing. arch. Štěpán Kubíček architekt

1.3.3 Náhradníci poroty – závislí:

- Ing. Daniela Maixnerová místostarostka města
- Ing. Arch. Tomáš Slavík architekt města
- Ing. Pavel Charvát radní města

1.3.4 Náhradníci poroty – nezávislí:

- MgA. Markéta Zdebská architekt
- Ing. arch. Jan Hora architekt

1.4 PŘIZVANÍ ODBORNÍCI

Porota může v průběhu soutěže požádat Zadavatele o přizvání dalších odborníků.

1.5 POMOCNÉ ORGÁNY POROTY

1.5.1 Sekretář soutěže:

Jméno: Ing. Boris Vrbka, RTS a.s.
Sídlo: Lazaretní 13, 615 00 Brno
Kontaktní údaje: e-mail: boris.vrbka@rts.cz / tel. číslo: +420 731 628 913

1.5.2 Přezkušovatel soutěžních návrhů:

Jméno: Pavel Mitáš, RTS a.s.
Sídlo: Lazaretní 13, 615 00 Brno
Kontaktní údaje: e-mail: pavel.mitas@rts.cz / tel. číslo: +420 605 207 542

2 **PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ**

2.1 PŘEDMĚT SOUTĚŽE

2.1.1 Předmětem soutěže o návrh (dále jen „Soutěž“) je návrh revitalizace areálu brownfieldu Miltra, s cílem učinit jej součástí centra města a využít ho primárně pro občanskou vybavenost s kulturní a komunitní funkcí. Předmětem soutěže je dále nalezení optimálního architektonického a urbanistického řešení Kulturního centra Moravská Třebová, které v sobě zahrne sál pro 250 - 500 osob, menší kinosál pro 80 osob a novou městskou komunitní knihovnu, dále bar, kavárnu a další komunitní prostory a zároveň řešení depozitáře muzea, které může být samostatným objektem nebo součástí kulturního centra.

2.2 PŘEDPOKLÁDANÉ INVESTIČNÍ NÁKLADY

2.2.1 Předpokládané investiční náklady na stavební realizaci záměru „Kulturní centrum Moravská Třebová“ činí **240.000.000 Kč bez DPH** a předpokládané náklady na zpracování všech navazujících projektových dokumentací činí maximálně **20.000.000 Kč bez DPH**.

2.2.2 V této částce nejsou náklady na demolice objektů.

2.3 CPV KÓDY

2.3.1 Zadavatel vymezuje pomocně předmět Soutěže (a Následné zakázky) pomocí CPV kódů:

71200000-0 Architektonické a související služby;
71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby;
71320000-7 Technické projektování;
71221000-3 Architektonické služby pro budovy;
71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů.

2.4 SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ

2.4.1 Zadavatel při zpracování návrhu doporučuje zohlednit:

- a) Zadání uvedené v **příloze P01** Soutěžních podmínek (dále jen „Zadání“);
- b) předpokládané investiční náklady a ekonomické možnosti zadavatele.

2.4.2 Zadavatel podporuje inovativní přístupy k řešení, a proto jsou požadavky Soutěžních podmínek stejně jako další požadavky Zadání stanovené jako doporučující a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze Soutěže. Kvalita a komplexnost zpracování těchto požadavků do soutěžního návrhu bude předmětem hodnocení poroty v rámci kritérií uvedených v bodě 8. Soutěžních podmínek.

3 **ZÁKLADNÍ INFORMACE O SOUTĚŽI A NÁSLEDNÉ ZAKÁZCE**

3.1 DRUH SOUTĚŽE

- 3.1.1 Podle předmětu řešení se Soutěž vyhlašuje jako architektonicko-urbanistická.
- 3.1.2 Podle okruhu účastníků se soutěž vyhlašuje jako užší.
- 3.1.3 Podle počtu vyhlášených fází se soutěž vyhlašuje jako jednofázová.
- 3.1.4 Podle účelu se Soutěž vyhlašuje jako projektová.
- 3.1.5 Soutěž je vyhlášena jako anonymní.

3.2 ÚČEL A POSLÁNÍ SOUTĚŽE

3.2.1 Účelem a posláním Soutěže je nalézt a ocenit nejvhodnější řešení předmětu Soutěže, které splní požadavky zadavatele obsažené v těchto Soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech a vybrat účastníky, s nimiž bude v Zadávacím řízení navazujícím na soutěž (jednací řízení bez uveřejnění – JŘBU) v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 ZZVZ zadavatel jednat o zadání Následné zakázky.

3.3 PŘEDMĚT NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

- 3.3.1 Zadavatel má v úmyslu na základě výsledku Soutěže zadat v jednacím řízení bez uveřejnění (JŘBU) Následnou zakázku, jejímž předmětem bude zpracování následujících výkonových fází služeb (FS) při vypracování projektové dokumentace stavby včetně interiéru, v souladu se standardy služeb architekta. **Zadavatel upozorňuje, že Následná zakázka bude rozdělena na etapy, přičemž konkrétní rozsah služeb bude předmětem jednání Následné zakázky, viz bod 3.3.2 Soutěžních podmínek.** Výkonové fáze služeb:
- a) FS 1 – Návrh stavby (dopracování soutěžního návrhu do podoby architektonické studie na základě připomínek doručených zadavatelem po Soutěži);
 - b) FS 2 – Projektová dokumentace pro územní rozhodnutí (DÚR);
 - c) FS 3 – Inženýrská činnost související s FS 2
 - d) FS 4 – Projektová dokumentace pro stavební povolení (DSP);
 - e) FS 5 – Inženýrská činnost související s FS 4
 - f) FS 6 – Projektová dokumentace pro provedení stavby (DPS) vč. oceněného soupis prací a dodávek;
 - g) FS 7 – Součinnost se zadavatelem při výběru dodavatele stavby;

- h) FS 8 – Autorský dozor (AD) a autorský dohled nad realizační dokumentací dodavatele;
- i) FS 9 – Spolupráce se zadavatelem při odstraňování vad a nedodělků a uvedení stavby do užívání.

Poznámka: Zadavatel nevyklučuje možnost sloučení realizace projektové dokumentace DÚR a DSP, jako dokumentace pro vydání společného povolení.

3.3.2 Zadavatel sděluje, že konkrétní rozsah předmětu veřejné zakázky v Navazující soutěži bude předmětem jednání v rámci JŘBÚ, přičemž se bude jednat zejména o realizaci jednotlivých etap a stupňů PD, dle finančních možností zadavatele, v návaznosti na dostupné financování prostřednictvím vyhlášených dotačních titulů. Zadavatel předpokládá, že realizace etap a stupňů PD, na které nebude mít v době uzavření smlouvy zajištěno financování, budou definovány formou vyhrazené změny závazku ze smlouvy s tím, že k jejímu uplatnění dojde po zajištění financování.

3.3.3 Bližší vymezení předmětu Následné zakázky vyplývá z návrhu všeobecných obchodních podmínek na plnění Následné zakázky, která jako nezávazný vzor pro účely Zadávacího řízení tvoří **přílohu P12** těchto Soutěžních podmínek. Součástí všeobecných obchodních podmínek není definice rozsahu předmětu Následné veřejné zakázky, ten bude definován až v rámci JŘBÚ, viz bod výše.

3.4 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA A ZADÁNÍ NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

3.4.1 Předpokládaná hodnota Následné zakázky činí maximálně 20.000.000 Kč bez DPH (pro všechny fáze), přičemž projektová dokumentace bude rozdělena na etapy dle Zadání a bude realizována postupně, za podmínek vzešlých z Následné soutěže.

3.4.2 Zadavatel vyzve k účasti v Zadávacím řízení navazujícím na Soutěž (JŘBU) účastníky, jejichž soutěžní návrhy byly v Soutěži oceněny na 1. až 3. místě, přičemž:

- a) k podání nabídky a jednání v jednacím řízení bez uveřejnění vyzve nejprve účastníka, jehož návrh se umístil v Soutěži na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná a uzavře Smlouvu, JŘBU končí, v opačném případě bude zadavatel postupovat podle písmene b);
- b) v případě že v jednání podle písm. a) nedojde mezi zadavatelem a účastníkem k uzavření Smlouvy, vyzve zadavatel k podání nabídky a jednání v jednacím řízení bez uveřejnění účastníka, jehož návrh se umístil v Soutěži na druhém nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření Smlouvy, JŘBU končí, v opačném případě postupuje zadavatel podle písmene c);
- c) v případě že v jednání podle písm. b) nedojde mezi zadavatelem a účastníkem k dohodě o uzavření Smlouvy, vyzve zadavatel k podání nabídky a jednání v jednacím řízení bez uveřejnění účastníka, jehož návrh se umístil v Soutěži na třetím nejvýše oceněném místě. JŘBU bude následně ukončeno, ať již s tímto účastníkem zadavatel Smlouvu uzavře či nikoli.

4 ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE

4.1 PODMÍNKY ÚČASTI V SOUTĚŽI

4.1.1 Soutěže o návrh se mohou účastnit fyzické i právnické osoby, popřípadě jejich společnosti. Účast je umožněna všem osobám, které splní požadavky stanovené v těchto soutěžních podmínkách, a to:

- a) splňují základní způsobilost v rozsahu definovaném § 74 ZZVZ;

- b) splňují profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ (tj. jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci). Tento požadavek se nevztahuje na:
 - fyzické osoby a jejich společnosti;
 - na právnické osoby se sídlem v zemi, kde taková evidence není vyžadována;
- c) splňují profesní způsobilost dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ, že jsou oprávněni podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu Soutěže, konkrétně že disponují příslušným živnostenským oprávněním či licenci, a to pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“. Povinnost vlastnit tento doklad se netýká:
 - osob, které vykonávají činnost podle Zákona o výkonu povolání jako svobodní architekti nebo svobodní inženýři;
 - fyzických osob a právnických osob se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno, či jejich společností;
- d) splňují technickou kvalifikaci podle ust. § 79 odst. 2 písm. b) v rozsahu definovaném odst. 4.3.1 písm. c) Soutěžních podmínek.

4.1.2 Ze soutěže budou vyloučeny osoby, které:

- a) se bezprostředně účastnily přípravy soutěžního zadání a na vyhlášení soutěže s výjimkou osob, které připravovaly mapové nebo analytické podklady,
- b) jsou uvedeny v § 8 a 9 Soutěžního řádu ČKA, s výjimkou osob, které připravovaly mapové nebo analytické podklady,
- c) jsou manžely, příbuznými, sešvagřenými v prvním stupni, trvalými projektovými partnery, bezprostředními nadřízenými nebo spolupracovníky vyloučených osob,
- d) jsou členy samosprávných orgánů zadavatele a zaměstnanci úřadů zadavatele nebo právnických osob zřízených zadavatelem, kteří se podíleli na projednávání a schvalování soutěžních podmínek, soutěžního zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž; osoby vyjmenované v tomto odstavci se nemohou zúčastnit ani návrhy podanými mimo soutěž.

4.2 PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI V SOUTĚŽI

- 4.2.1 Pro účely splnění podmínek účasti v Soutěži dle odst. 4.1.1 Soutěžních podmínek je dostačující předložení podepsaného čestného prohlášení, jehož vzor tvoří **přílohu P03** těchto Soutěžních podmínek.
- 4.2.2 Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1 písm. a) Soutěžních podmínek samostatně a učinit o splnění těchto podmínek prohlášení (viz **příloha P03** těchto Soutěžních podmínek); splnění ostatních podmínek prokazují tyto fyzické osoby společně.
- 4.2.3 Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1 písm. a) až b) Soutěžních podmínek a učinit o splnění těchto podmínek prohlášení (viz **příloha P03** těchto Soutěžních podmínek); splnění ostatních podmínek prokazují tyto právnické osoby společně.
- 4.2.4 Účastník je oprávněn prokázat splnění podmínek uvedených v odst. 4.1.1 písm. c) až d) Soutěžních podmínek prostřednictvím jiné osoby.

- 4.2.5 Osoba prokazující splnění podmínky dle odst. 4.1.1 písm. d) musí být autorem nebo spoluautorem návrhu.
- 4.2.6 Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v Soutěži v rozsahu odpovídajícímu právnímu řádu země, ve které má sídlo.
- 4.2.7 Účastník, který bude na základě výsledku JŘBU vyzván k uzavření Smlouvy, předloží zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie listin dokládající splnění podmínek účasti v Soutěži uvedených v bodu 4. 1. (v souladu s ustanovením § 211 odst. 3 ZZVZ v elektronické podobě).
- 4.2.8 U účastníka, který bude na základě výsledku JŘBU vyzván k uzavření Smlouvy, bude-li právnickou osobou, zjistí zadavatel z evidence údajů o skutečných majitelích jeho skutečného majitele. Pokud zadavatel nebude z evidence schopen zjistit informace o skutečném majiteli účastníka, je zadavatel dle ZZVZ povinen takového účastníka ze zadávacího řízení vyloučit.

4.3 ŽÁDOST O ÚČAST

4.3.1 Pro účely účasti v Soutěži podávají účastníci žádost o účast, která bude obsahovat níže uvedené dokumenty:

- a) krycí list žádosti o účast (vzor viz **příloha P02** těchto Soutěžních podmínek);
- b) čestné prohlášení k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1 písm. a) až c) (vzor viz **příloha P03** těchto Soutěžních podmínek);
- c) portfolio referenčních projektů dle odst. 4.1.1 písm. d) (vzor viz **příloha P04** těchto Soutěžních podmínek).

Ad a) Krycí list žádosti o účast

Účastníci uvedou v rámci krycího listu žádosti o účast identifikaci osoby účastníka a osoby autora a případných spoluautorů budoucího soutěžního návrhu. Zadavatel doporučuje využít pro účely předložení krycího listu žádosti o účast vzor, který tvoří **příloha P02** těchto Soutěžních podmínek. Krycí list žádosti předkládají účastníci vyplněný a podepsaný ve formátu *.pdf.

Ad b) Čestné prohlášení k prokázání splnění podmínek účasti

Účastníci předloží jako součást žádosti o účast vyplněné a podepsané čestné prohlášení k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1 písm. a) až c) Soutěžních podmínek ve formátu *.pdf. Vzor čestného prohlášení tvoří **příloha P03** těchto Soutěžních podmínek.

Ad c) Portfolio referenčních projektů

Účastníci předloží své portfolio k prokázání technické kvalifikace dle odst. 4.1.1. písm. d) Soutěžních podmínek, prostřednictvím následujících referenčních zakázek vč. titulní strany:

1. **Titulní strana portfolia** (1xA4) s uvedením jména a příjmení/názvu účastníka, kontaktních údajů a krátkého textu prezentující účastníka (např. seznam ocenění);
2. **První referenční projekt** (max 2xA3) – prezentace realizované stavby občanského vybavení či polyfunkční stavby, jejíž významnou součástí je občanské vybavení (novostavba nebo rekonstrukce), u které účastník v posledních 15 letech vypracoval min. studii stavby, DUR+DSP a DPS, s investičními náklady realizované stavby min. 20 mil. Kč bez DPH, přičemž stavba je realizovaná nebo je v realizaci;

3. **Druhý referenční projekt** (max 2x A3) – prezentace architektonického návrhu stavby v kontextu odpovídajícímu charakteru řešeného území.
4. **Třetí referenční projekt** (max 2x A3) – prezentace urbanistického nebo architektonického návrhu zástavby nebo veřejných prostor v kontextu odpovídajícímu charakteru řešeného území.

4.3.2 Doba realizace v posledních 15 letech se považuje za splněnou, pokud byly činnosti naplňující definici referenčního projektu v průběhu této doby v požadovaném rozsahu dokončeny. Pro vyloučení pochybností pak zadavatel uvádí, že projektová dokumentace se považuje za vypracovanou v případě, že byla v daném stupni přijata jejich objednatelem a ten akceptoval její zhotovení bez dalších výhrad.

4.3.3 Účastník může jako referenční projekty v portfoliu uvést pouze ty referenční projekty, které účastník (popř. osoba, která se v realizačním týmu účastníka bude podílet na soutěžním návrhu jako autor či spoluautor) poskytl:

- sám jako autor daného referenčního projektu;
- společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na zhotovení referenčního projektu sám podílel, nebo
- jako poddodavatel – spoluautor, a to v rozsahu, v jakém se na zhotovení referenčního projektu sám podílel.

4.3.4 Portfolio referenčních projektů bude účastníkem zpracováno dle vzoru, který tvoří **příloha P04** těchto Soutěžních podmínek a předloženo účastníkem ve formátu *.pdf. U každé referenční zakázky budou uvedeny minimálně údaje dle vzoru **přílohy P04**. Ceny budou uvedené bez DPH. Každá referenční zakázka bude prezentována maximálně na 2 stranách formátu A3.

4.3.5 Zadavatel nedoporučuje účastníkům uvádět v rámci portfolia žádné další referenční projekty nad rámec výše uvedených. Pokud účastník předloží více referenčních zakázek, porota bude hodnotit pouze první tři a další v pořadí nebudou posuzovány, bez ohledu na to, zda splňují kritéria a takto bude soutěžní návrh portfolia předložen porotě.

4.4 PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

4.4.1 Žádost o účast se podává zadavateli elektronicky prostřednictvím **Národního elektronického nástroje (NEN)**, dostupného na internetové adrese <https://nen.nipez.cz/>, kde bude zakázka uveřejněna pod svým názvem.

Podrobné informace o elektronickém nástroji NEN naleznete v dokumentech dostupných na výše uvedené internetové adrese, zejména v sekci „Informace pro uživatele“ v podsekcích „Provozní řád“ a „Uživatelské příručky“.

Zadavatel upozorňuje, že žádost o účast v elektronické podobě je při jejím podání nezbytné mj. zašifrovat klíčem, který poskytuje dodavatelům zadavatel. Veřejná část klíče, která je určena pro šifrování žádostí (a následně i návrhů), je součástí zadávací dokumentace – Šifrovací certifikát.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že podání žádosti o účast ve lhůtě pro podání žádostí o účast je jeho odpovědností. Zadavatel proto doporučuje dodavatelům, kteří hodlají podat žádost o účast, aby ji podali v dostatečném časovém předstihu. Zadavatel dále upozorňuje, že pro podání žádosti o účast je nezbytná registrace dodavatele v NEN. Registrace není okamžitá a podléhá schválení provozovatele systému, který má 2 pracovní dny na akceptaci, nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované náležitosti.

4.4.2 **Žádost o účast musí být zadavateli elektronicky podána nejpozději do 13. 5. 2022 do 12:00 hodin.**

4.4.3 Zadavatel doporučuje, aby účastník při elektronickém podání žádosti o účast postupoval dle **přílohy P05** těchto soutěžních podmínek.

4.5 NESPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI V SOUTĚŽI

4.5.1 Sekretář, přezkušovatel a zástupce zadavatele soutěže bezprostředně po ukončení lhůty pro podávání žádostí o účast provedou ve vztahu k jednotlivým včasně podaným žádostem o účast kontrolu splnění podmínek účasti v Soutěži dle bodu 4.2. Soutěžních podmínek formou kontroly řádně vyplněného a podepsaného čestného prohlášení (vzor viz **příloha P03** těchto Soutěžních podmínek).

4.5.2 Zadavatel je oprávněn vyzvat účastníka, který nepředložil požadované dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v Soutěži, k doplnění či vysvětlení, a to prostřednictvím výzvy učiněné přes elektronický nástroj, případně přes elektronickou poštu či datovou schránku.

4.5.3 Zadavatel může ověřovat věrohodnost uvedených údajů a může si opatřovat další údaje také sám podle § 39 odst. 5 ZZVZ.

4.5.4 K vysvětlení či doplnění žádosti o účast bude účastníkovi zadavatelem stanovena lhůta. Pokud účastník ve stanovené lhůtě zadavatelem požadované informace nevysvětlí či nedoplní, popř. tak neučiní v plném rozsahu, bude zadavatelem z účasti v Soutěži o návrh vyloučen před jednáním poroty k posouzení portfolií.

4.5.5 Výsledek posouzení splnění podmínek účasti v Soutěži bude tvořit součást protokolu o posouzení žádostí o účast.

4.6 POSOUZENÍ PORTFOLIÍ

4.6.1 Účastníci, u nichž bylo řádně způsobem dle bodu 4.2. Soutěžních podmínek posouzeno splnění podmínek účasti v Soutěži, postoupí do fáze posouzení portfolií.

4.6.2 Sekretář, přezkušovatel a zástupce Zadavatele provedou revizi portfolií jednotlivých účastníků (zejména připraví portfolia jednotlivých účastníků k posouzení soutěžní porotou – pokud účastník v rámci portfolia předloží více než 3 referenční projekty, bude za takového účastníka porotě předloženo portfolio sestávající se pouze z prvních 3 uvedených referenčních projektů).

4.6.3 Sekretář soutěže na úvod seznámí porotu s výsledkem posouzení splnění podmínek účasti jednotlivých účastníků soutěže a předloží porotě k posouzení portfolia těch účastníků, kteří prokázali splnění podmínek účasti v soutěži.

4.6.4 Porota posoudí portfolia účastníků podle míry naplnění kritéria „celková architektonicko-urbanistická kvalita referenčních projektů ve vztahu k předmětu Soutěže o návrh“. Míru naplnění tohoto kritéria, kterou nelze vyjádřit kvantitativně, bude porota hodnotit na základě zkušeností a odborných znalostí jejích jednotlivých členů. Tento způsob posouzení portfolií je plně v diskreci poroty a účastníci Soutěže svou účastí v ní vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.

4.6.5 Porota závěry posouzení portfolií uvede do protokolu o posouzení žádostí o účast a navrhne zadavateli **3 účastníky**, jejichž referenční projekty naplňují dané kritérium v nejvyšší míře, k vyzvání k podání soutěžního návrhu.

4.6.3 Pokud bude zadavateli v rámci soutěže o návrh podáno méně než 3 žádosti o účast nebo po posouzení žádostí o účast zůstane v soutěži méně než 3 účastníci, vyzve zadavatel k podání návrhu všechny takové účastníky.

4.7 ROZHODNUTÍ O SNÍŽENÍ POČTU ÚČASTNÍKŮ

4.7.1 Na základě stanoviska poroty zadavatel přijme rozhodnutí o snížení počtu účastníků, vyzve vybrané účastníky k předložení soutěžních návrhů a oznámí zbývajícím uchazečům o účast své rozhodnutí o jejich vyloučení z účasti v soutěži o návrh. Současně všem zašle protokol o posuzování žádostí o účast.

4.8 VYZVANÍ ÚČASTNÍCI

4.8.1 Zadavatel, mimo účastníky dle bodu 4.6.5 Soutěžních podmínek, vyzve k podání návrhů i tyto tři účastníky (viz § 146 odst. 3 ZZVZ):

- a) PROJEKTIL ARCHITEKTI, s.r.o., IČO: 27118436;
- b) ATELIER BOD ARCHITEKTI S.R.O., IČO: 04598261;
- c) Rusina Frei, s.r.o., IČO: 02308002.

u kterých ověřil splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.1. U vyzvaných účastníků zadavatel nevylučuje možnou autorskou spolupráci s dalšími fyzickými nebo právníckými osobami.

5 SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY A SOUTĚŽNÍ PODKLADY

5.1 DOSTUPNOST SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK A PODKLADŮ

5.1.1 Soutěžní podmínky, včetně všech jejich příloh, budou účastníkům Soutěže zpřístupněny ode dne uveřejnění formuláře o zahájení soutěže o návrh ve Věstníku veřejných zakázek do konce lhůty pro podání návrhů na profilu zadavatele.

5.2 SOUTĚŽNÍ PODKLADY

5.2.1 Zadavatel poskytuje účastníkům tyto podklady v digitální podobě v následujících formátech:

Soutěžní podmínky

- | | |
|-----------------|---------------------------|
| Příloha P01 | Soutěžní zadání |
| • Příloha P01.1 | Schéma provozních vazeb |
| • Příloha P01.2 | Koncept kulturního centra |
| • Příloha P01.3 | Mapové podklady |
| • Příloha P01.4 | Historické mapy a plány |
| • Příloha P01.5 | Fotodokumentace území |

- Příloha P01.6 Hydrogeologie
 - Příloha P01.7 Stavebně technický posudek
 - Příloha P01.8 Pasport stávajících budov
 - Příloha P01.9 Pasport zeleně
 - Příloha P01.10 Dokumentace pro demoliční výměr
- Příloha P02 Vzor krycího listu žádosti o účast
- Příloha P03 Vzor čestného prohlášení
- Příloha P04 Vzor portfolia referenčních projektů
- Příloha P05 Pokyny
- Příloha P06 Vzor soutěžních panelů
- Příloha P07 Vzor textové části
- Příloha P08 Návrh budoucího honoráře
- Příloha P09 Kalkulace předpokládaných investičních nákladů
- Příloha P10 Tabulka bilancí
- Příloha P11 Vzor dokumentu „Autor“
- Příloha P12 Návrh všeobecných obchodních podmínek
- Příloha P13 Šifrovací certifikát

5.2.2 Účastníci Soutěže se zavazují, že podklady využijí pouze pro rozhodování o účasti v Soutěži a k vypracování soutěžního návrhu.

6 SOUTĚŽNÍ NÁVRH

6.1 OBSAH SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU

6.1.1 Soutěžní návrh bude závazně obsahovat:

- a) grafickou část soutěžního návrhu (viz bod 6.2. Soutěžních podmínek)
- b) textovou část soutěžního návrhu (viz bod 6.3. Soutěžních podmínek)
- c) další části soutěžního návrhu (viz bod 6.4. Soutěžních podmínek)

6.2 GRAFICKÁ ČÁST SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU – PANELE

6.2.1 Zadavatel doporučuje, aby účastník předložil grafickou část soutěžních návrhů na 4-5 panelech formátu B1 na výšku nalepených na pevné desky pro výstavní účel (Kappa deska, Forex). Zadavatel doporučuje jejich uspořádání dle podmínek níže.

6.2.2 Zadavatel doporučuje respektovat níže uvedený obsah:

PANEL 1 – přehled o návrhu

- a) nadhledová axonometrie v rozsahu řešeného území s navazujícími hlavními vazbami

- b) situace širších vztahů zobrazující urbanistické řešení území a jeho vazby na širší zájmové území v doporučeném měřítku 1:1500; anotace (cca 1000 znaků včetně mezer)

PANEL 2

- c) situace zobrazující celý areál půdorysu nástupního podlaží s vyznačenými vjezdy a vstupy do objektů i návaznosti na okolní veřejné prostory v doporučeném měřítku 1:500 + doplnění např. schémata, skicami vysvětlující řešení

PANEL 3 a PŘÍPADNĚ 4

- d) půdorys nástupního podlaží s navazujícím parterem a vyznačenými vstupy do objektu, půdorysy ostatních podlaží, charakteristické řezy a pohledy v doporučeném měřítku 1:250
e) další skici, diagramy a schémata objasňující návrh

PANEL 5

- f) min. 2 perspektivy exteriéru z pohledu chodce
g) min. 2 perspektivy interiéru
h) další skici, diagramy a schémata objasňující návrh a strategii etapizace

6.2.3 Panely mohou obsahovat další libovolná vyjádření objasňující návrh řešení nad rámec uvedený v odst. 6.2.2. Soutěžních podmínek. Jejich použití však nesmí snížit srozumitelnost vyjádření uvedených v odst. 6.2.2. Soutěžních podmínek nebo požadavek na zachování anonymity soutěžních návrhů.

6.2.4 Zadavatel doporučuje, aby účastník zpracoval grafickou část dle podkladu **přílohy P06** těchto Soutěžních podmínek.

6.3 TEXTOVÁ ČÁST SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU

6.3.1 Zadavatel doporučuje respektovat formát A4, orientace na výšku a níže uvedený obsah:

- a) titulní strana se zmenšeným náhledem panelu 1 z grafické části soutěžního návrhu;
b) anotace pro účely další prezentace Soutěže v doporučeném rozsahu 1000 znaků (bude i na PANELU 1);
c) autorská zpráva, doporučeno maximálně 4 strany A4, která bude obsahovat:
 - zdůvodnění základních principů navrhovaného řešení;
 - popis urbanistického a dopravního řešení s důrazem na ideové řešení urbanistické struktury okolí a vazbu na veřejná prostranství, přístupové cesty pěších a cyklistů a jejich křížení s provozem automobilové dopravy, řešení dopravy v klidu, řešení veřejného prostoru;
 - popis architektonického a provozně-funkčního řešení;
 - popis konstrukčního, materiálového a technologického řešení;
 - popis energetického konceptu;
- d) návrh budoucího honoráře za Následnou zakázku dle vzoru v podkladu **přílohy P08**;
e) kalkulace předpokládaných investičních nákladů dle vzoru v podkladu **přílohy P09**;
f) tabulka bilancí (vyplněná) dle vzoru v podkladu **přílohy P10**.

6.3.2 Zadavatel doporučuje, aby účastník zpracoval bod a), bod b) a bod c) dle vzoru v podkladu **přílohy P07** těchto Soutěžních podmínek.

6.3.3 Zadavatel rovněž upozorňuje, že výsledná hodnota návrhu budoucího honoráře za Následnou zakázku dle přílohy **P08** se stane základem pro jednání mezi zadavatelem a vybraným účastníkem o nabídkové ceně v rámci jednacího řízení bez uveřejnění.

6.4 DALŠÍ ČÁSTI SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU

6.4.1 Další součástí soutěžního návrhu (přičemž níže uvedený dokument nebude předkládán soutěžní porotě před konečným rozhodnutím poroty o výběru soutěžních návrhů, které budou oceněny) je **dokument „Autor“**.

6.4.2 Dokument „Autor“ bude obsahovat ve formátu *.pdf:

- a) identifikační údaje účastníka – informace o autorovi/autorech návrhu a spolupracovnících, jejich jména, adresy, popř. telefonní čísla, e-mailové adresy. Dále jméno a adresu kontaktní osoby pro komunikaci se sekretářem soutěže, v případě obchodní firmy IČO, ID datové schránky;
- b) čestné prohlášení o autorství, vzájemný dohodnutý procentuální podíl na ceně nebo odměně, číslo bankovního účtu, na které bude doručena případná cena anebo odměna, podepsané licenční ujednání o autorských právech, pokud účastník není shodný s autorem soutěžního návrhu;
- c) podepsanou smlouvu o společnosti, pokud účastníkem je více osob, s určením, který z účastníků bude určen k jednání se zadavatelem v průběhu JŘBU.

6.4.3 Zadavatel doporučuje, aby účastník použil pro předložení bodu a) a bodu b) dokumentu „Autor“ podklad dle **přílohy P11** těchto Soutěžních podmínek.

6.4.3 V případě, že se na zpracování návrhu podílí více osob, bude součástí dokumentu „Autor“ i čestné prohlášení dle bodu 11.1 těchto soutěžních podmínek.

6.5 NÁLEŽITOSTI OZNAČENÍ SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU

6.5.1 Všechny části soutěžního návrhu uvedené v bodu 6.1. těchto Soutěžních podmínek (grafická část, textová část, další části), vyjma dokumentu „Autor“, je doporučeno označit následovně:

- a) v pravém dolním rohu rámečkem 3x3 cm, do kterého sekretář vyznačí identifikační číslo návrhu;
- b) v levém dolním rohu rámečkem 3x3 cm, do kterého soutěžící vyznačí pořadové číslo jednotlivých částí návrhu;
- c) v dolní části uprostřed textem „Kulturní centrum Moravská Třebová“.

6.5.2 Uvedené požadavky na označení návrhu a jeho částí se stanovují jako doporučující; pokud však zvolí účastník jinou formu označení, nesmí jí být ohrožena anonymita soutěže a srozumitelnost návrhu.

6.6 PODMÍNKY ANONYMITY SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU

6.6.1 Soutěžní návrhy budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a/nebo autora soutěžního návrhu (není-li s účastníkem totožný) a tím k porušení anonymity soutěžních návrhů.

- 6.6.2 Pro zachování anonymity soutěžních návrhů je rovněž žádoucí, aby účastníci odstranili případné identifikační údaje z vlastností elektronicky předkládaných dokumentů. V názvech souborů nesmí být žádné informace o autorovi.
- 6.6.3 Zadavatel vyloučí ze soutěže účastníka, u jehož návrhu přezkušovatel, sekretář či porota zjistí porušení podmínek anonymity návrhu.

7 PODÁNÍ SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU

7.1 PODÁNÍ SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU V LISTINNÉ PODOBĚ

- 7.1.1 Účastník podává v listinné podobě pouze grafickou část soutěžního návrhu (viz bod 6.2. Soutěžních podmínek).
- 7.1.2 Soutěžní návrh podávaný v listinné podobě by měl účastník ve vlastním zájmu vložit do pevného a zalepeného obalu chránícího návrh proti poškození a zabezpečeného proti otevření s nápisem „NEOTEVÍRAT – SOUTĚŽNÍ NÁVRH – KULTURNÍ CENTRUM MORAVSKÁ TŘEBOVÁ“.
- 7.1.3 Požadavky na obal jsou doporučující, zadavatel však nenes odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny na místo podání soutěžních návrhů a za to, že porota nebude schopna poškozené soutěžní návrhy hodnotit.
- 7.1.4 **Soutěžní návrh v listinné podobě musí být zadavateli podán nejpozději do 26. 8. 2022 do 12:00 hodin.**
- 7.1.5 Účastníka, který soutěžní návrh podávaný v listinné podobě podá po uplynutí výše uvedené lhůty, zadavatel vyloučí z účasti v soutěži. Při osobním odevzdání má zadavatel právo soutěžní návrh odevzdávaný v listinné podobě po uplynutí lhůty pro podání návrhů nepřevzít.
- 7.1.6 **Soutěžní návrhy lze osobně odevzdat kterýkoliv pracovní den v týdnu, nejpozději však ve lhůtě pro podávání soutěžních návrhů na adresu: RTS, a.s., Brno, Lazaretní 13, 615 00 Brno. Provozní doba podatelny: pondělí – pátek 8:00 – 15:00.**
- 7.1.7 Osoba přebírající soutěžní návrh podávaný účastníkem v listinné podobě označí soutěžní návrh pořadovým číslem, datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a času převzetí.

7.2 PODÁNÍ SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

- 7.2.1 Soutěžní návrh v elektronické podobě odevzdává účastník prostřednictvím elektronického nástroje NEN, a to po obdržení výzvy k podání návrhu skrze tento elektronický nástroj. Podmínky pro podání soutěžního návrhu jsou obdobné podmínkám podání žádosti o účast dle bodu 4.4 Soutěžních podmínek. Soutěžní návrh bude podán v níže uvedeném rozsahu:
- grafickou část soutěžního návrhu (viz bod 6.2. Soutěžních podmínek) ve formátu *.pdf (1 soubor) v rozlišení 300 dpi nebo jiné vhodné elektronické podobě pro publikování soutěžního návrhu na webu, popř. v katalogu soutěže;
 - textovou část soutěžního návrhu (viz bod 6.3. Soutěžních podmínek);

c) dokument „Autor“ (viz bod 6.4 Soutěžních podmínek), a to jako samostatné soubory podané prostřednictvím elektronického nástroje.

7.2.2 Zadavatel doporučuje, aby účastník při elektronickém podání soutěžního návrhu postupoval dle **přílohy P05** těchto soutěžních podmínek.

7.2.3 **Soutěžní návrh v elektronické podobě musí být zadavateli podán nejpozději do 26. 8. 2022 do 12:00 hodin.**

7.3 DALŠÍ INFORMACE K SOUBĚŽNÉMU PODÁVÁNÍ SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU

7.3.1 Pokud by účastník ve lhůtě pro podání soutěžního návrhu zajistil včasné podání soutěžního návrhu v listinné podobě, ale zároveň nezajistil včasné podání soutěžního návrhu v elektronické podobě, bude takový účastník vyloučen z účasti v soutěži.

7.3.2 Grafická část podávána účastníkem v listinné i elektronické podobě bude porotou posuzována a hodnocena v listinné podobě.

7.3.3 V případě jakéhokoliv rozporu mezi grafickou částí odevzdávanou účastníkem v listinné podobě a zároveň i v elektronické podobě, je rozhodující verze grafické části soutěžního návrhu odevzdána v listinné podobě.

8 KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ

8.1 KRITÉRIA HODNOCENÍ

8.1.1 Kritéria, podle kterých budou soutěžní návrhy porotou hodnoceny, se bez pořadí významnosti stanovují následovně:

- a) míra naplnění soutěžního zadání dle bodu 2.4 Soutěžních podmínek;
- b) kvalita urbanistického a architektonického řešení;
- c) kvalita navržených veřejných prostranství;
- d) ekonomická přiměřenost a realizovatelnost.

8.1.2 Návrhy by měly respektovat ekonomické možnosti zadavatele nejen v předpokládané výši pořizovacích nákladů 240 milionů Kč bez DPH, ale v rozumné míře i budoucích provozních nákladů, tedy v logickém a efektivním provozním uspořádání a v přiměřených nákladech na potřebu energií a údržbu navržených objektů.

8.1.3. Návrhy by měly respektovat doporučení na zpracování grafické a textové části dle bodu 6 Soutěžících podmínek, aby bylo možné řádně posoudit míru naplnění soutěžního zadání.

8.1.4 Očekává se, že účastníci Soutěže budou hledat taková řešení, která povedou k uvedeným nákladům nebo nákladům menším. V případě zjevného překročení předpokládaných investičních nákladů toto nebude důvodem k vyloučení účastníka ze Soutěže, ale účastník musí takový předpoklad řádně zdůvodnit.

- 8.1.5 Hodnocení kritérií, jež nelze vyjádřit číselně, bude provedeno porotou na základě jejích znalostí a zkušeností, je tedy v tomto smyslu subjektivním názorem poroty. Tento způsob hodnocení je obecně v soutěži o návrh standardní a účastníci soutěže svou účastí v Soutěži vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.
- 8.1.6 Porota bude posuzovat všechny návrhy, které splní závazné požadavky Soutěžních podmínek a nebudou vyloučeny z posuzování. Pro všechny soutěžní návrhy budou zpracována individuální písemná hodnocení.

9 CENY

9.1 CELKOVÁ ČÁSTKA NA CENY

9.1.1 Celková částka na ceny a náhrady výloh

Celková částka na ceny a náhrady výloh se stanovuje ve výši 2.100.000 Kč.

9.2 CENY

9.2.1 První cena se stanovuje ve výši 800.000 Kč.

9.2.2 Druhá cena se stanovuje ve výši 500.000 Kč.

9.2.3 Třetí cena se stanovuje ve výši 350.000 Kč.

9.3 NÁHRADY VÝLOH

9.3.1 Zadavatel vyplatí všem neoceněným účastníkům Soutěže, kteří podali do Soutěže soutěžní návrh a jejichž návrh byl následně porotou hodnocen, náhradu výloh ve výši 150.000Kč; tj., celkově vyplatí náhrady výloh v maximální souhrnné částce 450.000 Kč.

9.4 PODMÍNKY PRO PŘÍPADNÉ ROZHODNUTÍ O JINÉM ROZDĚLENÍ NEBO NEUDĚLENÍ NĚKTERÝCH CEN

9.4.1 Za podmínek stanovených § 10 odst. 8 a § 12 odst. 2 Soutěžního řádu může porota ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsanych cen neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu o průběhu soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

9.5 NÁLEŽITOSTI ZDANĚNÍ CEN ROZDĚLENÝCH V SOUTĚŽI

9.5.1 Ceny udělené v soutěži fyzickým osobám a přesahující částku 10.000 Kč budou podle § 36 odst. 2 písm. l) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude zadavatelem podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů („daňový řád“) odvedena správci daně.

- 9.5.2 Ceny udělené v soutěži právnickým osobám budou podle daňového řádu vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

10 PRŮBĚH SOUTĚŽE A ŘEŠENÍ SPORŮ

10.1 PROJEDNÁNÍ A SCHVÁLENÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

- 10.1.1 Soutěžní podmínky byly porotou soutěže projednány a odsouhlaseny hlasováním ke dni 15. 3. 2022. Písemné potvrzení souhlasu je k dispozici u zadavatele.
- 10.1.2 Soutěžní podmínky byly schváleny zadavatelem dne 4. 4. 2022., usnesení rady města č. 3061/R/040422.
- 10.1.3 Česká komora architektů vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne 28. 3. 2022, dopisem č. j.: 261-2022/DM/Ze.

10.2 ZAHÁJENÍ SOUTĚŽE

- 10.2.1 Soutěž je zahájena dnem odeslání oznámení o zahájení soutěže k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek.
- 10.2.2 Soutěžní podmínky jsou ode dne zveřejnění oznámení o zahájení soutěže dostupné na profilu zadavatele.
- 10.2.3 Nad rámec výše uvedeného bude odkaz na soutěž (vč. potvrzení regulérnosti) uveřejněn na internetových stránkách České komory architektů.
- 10.2.4 Porota posoudí portfolia v souladu s bodem 4.6. Soutěžních podmínek.
- 10.2.5 Zadavatel vyzve vybrané účastníky k podání návrhů a informuje účastníky, kteří nebyli vybráni v souladu s bodem 4.7 Soutěžních podmínek.

10.3 PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA

- 10.3.1 Prohlídka řešené lokality se **předpokládá** dne 7. 6. 2022 ve 10:00 hodin. Sraz účastníků prohlídky místa plnění je před vstupní branou do areálu Miltra (Jiráskova 31, Moravská Třebová). Zadavatel nemůže ovlivnit délku trvání soutěže o návrh v prvním kole ani případné podávání námitek či jiných opravných prostředků. Z tohoto důvodu bude přesný termín prohlídky soutěžního místa uveden ve výzvě k podání návrhů.

10.4 VYSVĚTLENÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

- 10.4.1 Účastníci mohou požadovat vysvětlení Soutěžních podmínek prostřednictvím písemné žádosti podané zprávou v elektronickém nástroji NEN, případně na e-mail Sekretáře soutěže:
- vysvětlení Soutěžních podmínek ve vztahu k žádosti o účast, a to nejpozději do 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast;
 - vysvětlení Soutěžních podmínek týkající se předmětu soutěže a soutěžního zadání, a to nejpozději do 17 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání soutěžních návrhů.

- 10.4.2 Zadavatel zveřejní odpověď k žádosti účastníka prostřednictvím profilu zadavatele, včetně přesného označení žádosti účastníka (bez jeho identifikace) do 3 pracovních dnů od obdržení dotazu, nejpozději do 14 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání soutěžních návrhů.
- 10.4.3 Zadavatel je oprávněn zveřejnit vysvětlení Soutěžních podmínek ve vztahu k žádosti o účast, k předmětu soutěže a soutěžnímu zadání či k organizačním aspektům soutěže i bez podané žádosti účastníka (tj. z vlastní iniciativy). V takovém případě Zadavatel zveřejní takové vysvětlení prostřednictvím profilu zadavatele, a to ve lhůtách obdobně jako by tímto vysvětlením podával vysvětlení k žádosti účastníka (viz výše).

10.5 ODEVZDÁNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

- 10.5.1 Viz odstavec 7. Soutěžních podmínek.
- 10.5.2 Soutěžní návrh odevzdávaný v elektronické podobě bude otevřen přes Elektronický nástroj Sekretářem a Přezkušovatelem soutěžních návrhů, přičemž tyto osoby před zahájením své činnosti podepíší čestné prohlášení o mlčenlivosti ohledně skutečností a informací, které se dozvěděly v souvislosti s výkonem své činnosti ve vztahu k soutěži. Tyto osoby zajistí, že Porotě budou z každého elektronicky podaného soutěžního návrhu účastníka předány pouze ty části soutěžního návrhu, které nemohou porušit princip anonymity soutěžního návrhu (zejm. porotě nezpřístupní do doby konečného rozhodnutí poroty o ocenění soutěžních návrhů dokumenty, které tvoří tzv. další součásti soutěžního návrhu – viz odst. 6.4. Soutěžních podmínek).

10.6 PŘEZKOUŠENÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

- 10.6.1 Přezkoušení soutěžních návrhů provede sekretář soutěže a přezkušovatel soutěžních návrhů bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů.
- 10.6.2 Sekretář soutěže po rozbalení soutěžních návrhů odevzdávaných v listinné podobě (grafická část) označí jednotlivé části soutěžního návrhu číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny. Na základě rozhodnutí poroty či zadavatele mohou být čísla návrhů změněna; nejpozději však do okamžiku zahájení hodnocení návrhů. Sekretář soutěže zajistí, aby stejným číselným označením byly označeny i další části soutěžního návrhu téhož účastníka, které budou předkládány porotě k posouzení a hodnocení.
- 10.6.3 Přezkušovatel soutěžních návrhů a Sekretář soutěže zpracují z přezkoušení soutěžních návrhů zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu Soutěže.

10.7 KONTROLA SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI V SOUTĚŽI

- 10.7.1 Osoba pověřená zadavatelem či Organizátorem soutěže, která se nebude účastnit jednání poroty, provede před konáním hodnotícího zasedání poroty kontrolu splnění podmínek účasti v soutěži u jednotlivých účastníků soutěže dle odst. 6.4.1 Soutěžních podmínek.

10.8 HODNOTÍCÍ ZASEDÁNÍ POROTY

- 10.8.1 Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů se **předběžně** stanovuje na 6. 9. 2022.

10.9 DŮVODY PRO VYLOUČENÍ ZE SOUTĚŽE

10.9.1 Porota vyřadí při posouzení a hodnocení soutěžních návrhů ty soutěžní návrhy, které nejsou v souladu s podmínkami soutěže. Podmínky, které jsou formulovány jako doporučení, by měl dodavatel respektovat, ale jejich nedodržení není důvodem pro vyloučení ze soutěže.

10.10 PROTOKOL O PRŮBĚHU SOUTĚŽE

10.10.1 O zasedání a jednání soutěžní poroty, o průběhu Soutěže a o jejích výsledcích se pořizuje protokol, který obsahuje zejména:

- a) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování;
- b) zprávu o vysvětlení Soutěžních podmínek v průběhu soutěžní lhůty;
- c) zprávu o převzetí soutěžních návrhů a jejich přezkoušení;
- d) doporučení zadavateli k vyloučení účastníků ze soutěže;
- e) seznam všech posuzovaných a hodnocených soutěžních návrhů soutěžní porotou;
- f) záznam průběhu posouzení a hodnocení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování;
- g) písemné zhodnocení všech soutěžních návrhů;
- h) informaci o zpřístupnění obálky „autor“ a jména účastníků přiřazená k číslům návrhů;
- i) stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen a udělení odměn včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;
- j) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty;
- k) čestné prohlášení o nestrannosti a nepodjatosti porotců.

10.10.2 Do protokolu o průběhu Soutěže budou zaznamenány odlišné názory členů soutěžní poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají. Správnost protokolu stvrdí na závěr svým podpisem všichni řádní členové poroty. Kopii protokolu o průběhu soutěže opatří Zadavatel průvodním dopisem a odešle ji všem účastníkům Soutěže a zároveň na vědomí České komory architektů.

10.11 ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍHO NÁVRHU A JEHO OZNÁMENÍ

10.11.1 Zadavatel je při výběru nejvhodnějšího návrhu vázán stanoviskem poroty.

10.11.2 Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty.

10.11.3 Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 ZZVZ a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.

10.11.4 Zadavatel oznámí výsledek Soutěže a výběr soutěžních návrhů na profilu zadavatele do 10 pracovních dnů od přijetí konečného rozhodnutí o výběru nejvhodnějších návrhů. K oznámení připojí protokol o průběhu soutěže.

10.11.5 Výsledek Soutěže zveřejní Zadavatel po oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějších návrhů i dalšími způsoby – webové stránky zadavatele, webové stránky ČKA.

10.12 ZPŘÍSTUPNĚNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

10.12.1 Dnem doručení oznámení výsledku Soutěže a protokolu o průběhu Soutěže do uživatelského účtu účastníka v elektronickém nástroji začíná běžet patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů. V tomto období budou zpřístupněny všechny soutěžní návrhy účastníkům Soutěže.

10.13 UKONČENÍ SOUTĚŽE, ZRUŠENÍ SOUTĚŽE

10.13.1 Soutěž je ukončena dnem, kdy:

- a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241 a násl. ZZVZ a § 13 Soutěžního řádu, pokud námitky nejsou uplatněny;
- b) v případě uplatnění námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů zadavatele k ÚOHS dle § 251 odst. 2 a 3 ZZVZ, pokud návrh není podán;
- c) v případě podání návrhu podle § 251 ZZVZ nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.

10.13.2 Zadavatel má právo soutěž před konečným rozhodnutím poroty zrušit. V takovém případě je zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh, náhradu za zrušení soutěže ve výši 350.000 Kč.

10.13.3 Účastníci prokáží rozpracovanost doručením svého soutěžního návrhu v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele, a to do 15 dnů od zveřejnění zrušení soutěže. Zadavatel proplatí odškodné, na základě stanoviska poroty o míře rozpracovanosti návrhů, do 60 dnů od zveřejnění zrušení soutěže.

10.14 PROPLACENÍ CEN SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI

10.14.1 Ceny a odměny budou vyplaceny do 10 dnů ode dne ukončení soutěže. Zdanění cen a odměn se provádí v souladu s obecným právním předpisem.

10.15 VEŘEJNÁ VÝSTAVA SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

10.15.1 Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena nejpozději do tří měsíců od zveřejnění oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějších návrhu.

10.16 ŘEŠENÍ SPORŮ

10.16.1 Účastníci Soutěže mohou podávat námitky proti postupům Zadavatele v Soutěži v souladu s částí třináctou ZZVZ a § 13 Soutěžního řádu ČKA.

11 AUTORSKÁ PRÁVA

11.1 OCHRANA AUTORSKÝCH PRÁV K NÁVRHU VE VZTAHU ÚČASTNÍK – AUTOR

- 11.1.1 Pokud se na vyhotovení návrh podílí více osob, tak k zajištění ochrany autorských práv k návrhu předloží autor návrhu k dokumentu „Autor“ (viz vzor **příloha P11**) čestné prohlášení o vypořádání autorských práv.
- 11.1.2 Pokud v rámci následné zakázky má dojít k uzavření smlouvy mezi zadavatelem a vybraným účastníkem dle bodu 11.1.1, předloží tento účastník před uzavřením smlouvy i licenční smlouvu o vypořádání autorských práv.

11.2 OCHRANA AUTORSKÝCH PRÁV K NÁVRHU VE VZTAHU ÚČASTNÍK – ZADAVATEL

- 11.2.1 Autoři soutěžních návrhů jsou nositeli osobnostních práv autorských ve smyslu § 2 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Autoři si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.
- 11.2.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace Soutěže a jejich výsledků.
- 11.2.3 Oceněné soutěžní návrhy se stávají majetkem zadavatele. Autoři těchto soutěžních návrhů udělují zadavateli souhlas užití jejich autorská díla pro účely této Soutěže. Užití návrhů či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.
- 11.2.4 Neoceněné soutěžní návrhy budou po ukončení výstavy na požádání vráceny autorům.

12 OSTATNÍ PODMÍNKY

12.1 SOUHLAS ZADAVATELE, SEKRETÁŘE, PŘEZKUŠOVATELE, POROTCŮ A ZNALCŮ SE SOUTĚŽNÍMI PODMÍNKAMI

- 12.1.1 Svou účastí v Soutěži potvrzují Zadavatel, sekretář soutěže, přezkušovatel, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže, a zavazují se, že budou tyto Soutěžní podmínky jakožto smlouvu dodržovat a ctít.

12.2 SOUHLAS SOUTĚŽÍCÍCH SE SOUTĚŽNÍMI PODMÍNKAMI A S PREZANTACÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

- 12.2.1 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami Soutěže jakožto smlouvy a s rozhodnutími poroty, učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.
- 12.2.2 Odevzdáním soutěžních návrhů se soutěžící zavazují, že v případě ocenění provedou osobní prezentaci zpracované studie v prostorách Zadavatele. Datum a podmínky prezentace závisí na dohodě mezi zadavatelem a zpracovatelem soutěžního návrhu.

12.4 JAZYK SOUTĚŽE A PRÁVNÍ ŘÁD

12.4.1 Soutěžní podmínky a soutěžní podklady vydává zadavatel v českém jazyce. Soutěž je vedena v českém jazyce. Veškeré části soutěžního návrhu musí být vyhotoveny v českém nebo slovenském jazyce.

12.4.2 Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

12.5 INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

12.5.1 Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky soutěže o návrh o zpracování osobních údajů za účelem realizace soutěže o návrh dle ZZVZ.

12.5.2 Zadavatel může v rámci realizace soutěže o návrh zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci soutěže o návrh a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

Ing. Miloš Mička
starosta města
podepsáno elektronicky