

## Statutární město Jihlava



**Jihlava**

**vyhlašuje**

v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále „**Zákon**, nebo **ZZVZ**“),  
v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, v platném znění  
(dále „**Soutěžní řád**“),

v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (**stavební zákon**),  
v platném znění,

v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu  
povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále „**Zákon  
o výkonu povolání**“),

s přihlédnutím k ustanovením § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

soutěž o návrh na řešení

## **REVITALIZACE NÁMĚSTÍ ALMY ROSÉ V JIHLAVĚ**

a vydává tyto soutěžní podmínky

V Jihlavě dne 8.12.2021 .

## **OBSAH:**

<b>1 ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY</b>	<b>4</b>
1.1 Zadavatel	4
1.2 Porota	4
1.3 Přizvaní odborníci	4
1.4 Sekretář soutěže	5
1.5 Přezkušovatel soutěžních návrhů	5
<b>2 PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ</b>	<b>6</b>
2.1 Předmět soutěže	6
2.2 Předpokládané investiční náklady	6
2.3 CPV kódy	6
2.4 Soutěžní zadání	6
2.5 Odpovědné zadávání	6
2.6 Nastavení kompatibility počítače	7
<b>3 DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY</b>	<b>8</b>
3.1 Druh soutěže	8
3.2 Účel a poslání soutěže	8
3.3 Specifikace následné zakázky	8
3.4 Zadání následné zakázky	8
3.5 Předpokládaná hodnota následné zakázky	8
<b>4 ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE</b>	<b>9</b>
4.1 Podmínky účasti v soutěži	9
4.2 Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži	10
4.3 Důsledky nesplnění podmínek k účasti v soutěži	10
4.4 Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky	11
<b>5 SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST A VYSVĚTLENÍ, PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA</b>	<b>12</b>
5.1 Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů	12
5.2 Soutěžní podklady	12
5.3 Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy)	13
5.4 Prohlídka soutěžního místa	13
<b>6 Soutěžní návrh</b>	<b>14</b>
6.1 Náležitosti soutěžního návrhu	14
6.2 Náležitosti obsahu a uspořádání grafické části	14
6.3 Náležitosti obsahu a uspořádání textové části	14
6.4 Digitální podoba návrhu dodávaná účastníkem	15
6.5 Další požadované dokumenty	15
6.6 Náležitosti označení návrhu a jeho částí	15
6.7 Náležitosti obalu návrhu	16
6.8 Podmínky anonymity soutěžního návrhu	16
6.9 Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy	16
<b>7 KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ</b>	<b>17</b>
7.1 Kritéria hodnocení	17
<b>8 CENY, ODMĚNY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI</b>	<b>18</b>

8.1	Celková částka na ceny a odměny .....	18
8.2	Ceny.....	18
8.3	Odměny .....	18
8.4	Náhrady výloh spojených s účastí v soutěži.....	18
8.5	Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, případně neudělení některých cen a odměn.....	18
8.6	Náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v soutěži.....	18
<b>9</b>	<b>PRŮBĚH SOUTĚŽE .....</b>	<b>19</b>
9.1	Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže .....	19
9.2	Zahájení soutěže .....	19
9.3	Odevzdání soutěžních návrhů .....	19
9.4	Podání soutěžního návrhu v elektronické podobě.....	20
9.5	Pozdní, chybějící či rozporuplné podání částí soutěžního návrhu .....	21
9.6	Přezkoušení návrhů .....	22
9.7	Hodnotící zasedání poroty.....	22
9.8	Protokol o průběhu soutěže .....	22
9.9	Rozhodnutí o výběru návrhu a jeho oznámení.....	23
9.10	Zpřístupnění soutěžních návrhů .....	23
9.11	Ukončení soutěže, zrušení soutěže.....	23
9.12	Proplacení cen a odměn, event. náhrad nákladů spojených s účastí v soutěži .....	23
9.13	Veřejná výstava soutěžních návrhů.....	23
<b>10</b>	<b>ŘEŠENÍ ROZPORŮ .....</b>	<b>24</b>
10.1	Námítky .....	24
10.2	Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele .....	24
<b>11</b>	<b>AUTORSKÁ PRÁVA.....</b>	<b>25</b>
11.1	Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor.....	25
11.2	Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel.....	25
<b>12</b>	<b>OSTATNÍ PODMÍNKY .....</b>	<b>226</b>
12.1	Jazyk soutěže .....	26
12.2	Právní řád .....	26
12.3	Klauzule o akceptování podmínek soutěže .....	26

# 1 ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY

## 1.1 Zadavatel

Název: Statutární město Jihlava  
Adresa: Masarykovo náměstí č. 97/1, 586 01 Jihlava  
IČO: 00286010  
DIČ: CZ00286010  
Zastoupený MgA. Karolínou Koubovou, primátorkou

Zastoupení dle ust. § 43 ZZVZ

### **Osigeno – veřejné zakázky a dotace s.r.o.**

Se sídlem: Dr. E. Beneše 1831/12, 787 01 Šumperk  
IČ: 05931614, DIČ: CZ05931614  
Zastoupená: Ing. Tomáš Rýc - jednatel  
Zapsán v OR KS v Ostravě oddíl C, vložka 69943  
(dále jen „Organizátor“)

## 1.2 Porota

### 1.2.1 Řádní členové závislí

- Ing. arch. Martin Laštovička
- Ing. Vít Zeman
- Lenka Tomášová B.Arch. M.ADU.

### 1.2.2 Řádní členové nezávislí

- prof. Ing. akad. arch. Jan Šépka
- Ing. arch. Antonín Novák
- Ing. Milota Sidorová PhD.
- Ing. Petr Velička

### 1.2.3 Náhradníci závislí

- Ing. arch. David Beke
- Dr. Ing. arch. Jaroslav Huňáček
- Ing. arch. Aleš Stuchlík

### 1.2.4 Náhradníci nezávislí

- MgA. Marcela Steinbachová
- Ing. arch. Zbyněk Ryška

## 1.3 Přizvaní odborníci

### 1.3.1 Seznam přizvaných odborníků

- Ing. Alena Kottová – městské investice
- Ing. Bc. Karel Trojan, Ph.D. – doprava
- Mgr. Jiří Neubert – historický vývoj území a památková péče
- dále porota k hodnocení návrhů přizve odborné znalce z oblasti: investiční náklady staveb

### 1.3.2 Porota může v průběhu soutěže požádat zadavatele o přizvání dalších odborníků.

#### **1.4 Sekretář soutěže**

Jméno: Ing. Tomáš Rýc, Osigeno - veřejné zakázky a dotace s.r.o  
Adresa: Dr. E. Beneše 1831/12, 787 01 Šumperk  
Tel.: +420 774 939 400  
E-mail: [tomas.ryc@osigeno.cz](mailto:tomas.ryc@osigeno.cz)

#### **1.5 Přezkušovatel soutěžních návrhů**

Jméno: Ing. arch. Tereza Kafková  
Adresa: Magistrát města Jihlavy, Útvar městského architekta, Masarykovo náměstí 1, 586  
01 Jihlava  
Tel.: +420 736 522 752  
E-mail: [tereza.kafkova@jihlava-city.cz](mailto:tereza.kafkova@jihlava-city.cz)

## 2 PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ

### 2.1 Předmět soutěže

Předmětem soutěže je řešení revitalizace části ulice Žižkova budoucího náměstí Almy Rosé (před Dělnickým domem) v Jihlavě v rozsahu řešeného území a se zohledněním limitů a doporučení uvedených v Zadání soutěže (příloha P1). Cílem soutěže je nalezení nejvhodnější koncepce a výrazu veřejného prostoru pro obnovenou funkci náměstí s nově definovanou náplní. Náměstí by rovněž mělo být reprezentativním předpolím Dělnického domu umožňujícím přirozenou expanzi kultury do veřejného prostoru.

### 2.2 Předpokládané investiční náklady

Předpokládané investiční náklady na stavební realizaci revitalizace náměstí Almy Rosé jsou 34 mil. Kč bez DPH, předpokládané investiční náklady na stavební realizaci revitalizace ulice Fibichova, která je součástí následné zakázky, jsou 22 mil. Kč bez DPH.

### 2.3 CPV kódy

Zadavatel vymezuje pomocně předmět Soutěže (a Následné zakázky) pomocí CPV kódu.  
71200000-0 Architektonické a související služby  
71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby  
71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů.

### 2.4 Soutěžní zadání

2.4.1 Soutěžní zadání pro účastníky Soutěže je v detailu uvedeno v Zadání, jež tvoří přílohu Soutěžních podmínek (P1).

2.4.2 Zadavatel doporučuje respektovat: požadavky uvedené v Zadání (Příloha P1), přičemž zadavatel klade důraz zejména na tato základní doporučení:

- a) prioritní využití pro pobyt ve veřejném prostoru;
- b) komfort a bezbariérovost pěších tras;
- c) bezpečné a komfortní řešení cyklistické dopravy;
- d) zachování obslužnosti MHD – trasy s odpovídajícími vlečnými křivkami, trolejové trakční vedení včetně sloupů, zastávky MHD včetně krytého prostoru pro čekání;
- e) přiměřená přístupnost a možnost parkování pro individuální automobilovou dopravu, minimálně 10 (optimálně 20) parkovacích stání pro krátkodobé zastavení a zásobování.

2.4.3 Požadavky uvedené v odst. 2.4.2. Soutěžních podmínek, stejně jako další požadavky Zadání, jsou stanoveny jako doporučující a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze Soutěže. Další doporučení uvedená v Zadání v příloze P1 jsou nezávazná.

2.4.4 Řešení aspektů předmětu Soutěže neuvedených v Zadání je ponecháno na invenci účastníků.

### 2.5 Odpovědné zadávání

Dne 1. 1. 2021 nabyla účinnosti novela ZZVZ, která výslovně zakotvila zásadu odpovědného veřejného zadávání do ZZVZ. Konkrétně je tato zásada obsažena v § 6 odst. 4 ZZVZ, který nově stanoví, že zadavatel je při postupu podle ZZVZ, a to při vytváření zadávacích/soutěžních podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele, povinen za předpokladu, že to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu tohoto zákona. Svůj postup je zadavatel povinen řádně odůvodnit.

Zadavatel má zájem zadat tuto Soutěž v souladu se zásadami odpovědného veřejného zadávání.

Konkrétní projev zásady sociálně odpovědného zadávání. Zadavatel stanovil rozsah požadované kvalifikace na nezbytné minimum tak, aby předmět plnění Následné zakázky byl v každém případě plněn dodavatelem disponujícími relevantními oprávněními. Tím, že

Zadavatel neomezuje účast v Soutěži (a tím i plnění Následné zakázky) kvalifikačními předpoklady nad rámec nezbytného minima, umožňuje dodavatelům, aby účastí v této Soutěži dále rozvíjeli své know-how v této oblasti. Zároveň podporuje rozvoj místní ekonomiky v této podnikatelské oblasti. Tím, že Zadavatel v daném případě poptává plnění, které je spojené s veřejně prospěšnou stavbou, podněcuje architektonickou kulturu veřejně prospěšné stavby a zároveň svým modelovým chováním dává ostatním zadavatelům příklad pro obdobné jednání.

Konkrétní projev zásady inovací. Zadavatel nestanovil v Zadání závazné podmínky – požadavky uvedené v Zadání jsou doporučující (viz odst. 2.4.2 Soutěžních podmínek), čímž Zadavatel podporuje inovativní přístup k řešení předmětu Soutěže.

## 2.6 Nastavení kompatibility počítače

Před vlastním podáním elektronického návrhu, žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace /soutěžních podmínek, aj. elektronické komunikace účastníkem je bezpodmínečně nutné aby účastník měl dokončenou registraci (viz čl. č. 9 přílohy P16 dokumentace) a ověření uživatelského účtu (viz čl. č. 10 přílohy P16 dokumentace) v elektronickém nástroji. V případě, že si účastník zvolí způsob ověření uživatelského účtu „elektronicky – kvalifikovaným certifikátem“, musí mít nastavenou kompatibilitu zařízení svého počítače. Ověření kompatibility počítače pak musí být provedeno v níže následujících krocích:

1. Javascript – aby stránky certifikovaného nástroje mohly aktivně přizpůsobovat volbám účastníka, musí být v prohlížeči povolen Javascript.
2. Operační systém – pro bezproblémovou funkci elektronického nástroje je vyžadováno podpora haschovací funkce SHA-2.
3. Internetový prohlížeč – pro bezproblémovou funkci elektronického nástroje je bezpodmínečně nutné provádět operace v prohlížeči Internet Explorer verze 11.0. a vyšší.
4. Cookies – prohlížeč musí podporovat cookies a jejich ukládání musí být v prohlížeči povoleno.
5. Java (verze) – pro práci s appletem pro elektronický podpis je zapotřebí mít v prohlížeči nainstalovanou Javu verze 8 Update 241 a vyšší.
6. Java (povolení) – Pro úspěšné spuštění podepisovacího apletu Singer je zapotřebí mít v nastavení Javy internetovou adresu vložena do důvěryhodných serverů. Provedení: Java → Configure Java → Security → Edit Site List → Add → zde vložit – <https://www.profilzadavatele-vz.cz> → OK.
7. Ověření elektronického podpisu – Pro úspěšné dokončení ověření uživatelského účtu je zapotřebí mít platný a správně nainstalovaný kvalifikovaný certifikát se soukromým klíčem, popřípadě mít certifikát uložen v souboru P13 nebo PFX. Ověření elektronického podpisu se provádí v certifikovaném nástroji dostupného na adrese: <https://www.profilzadavatele-vz.cz>. Provedení: Přihlaste se v sekci UŽIVATEL → v sekci MENU zvolte TEST NASTAVENÍ → ODESLAT DATA K PODPISU A ŠIFROVÁNÍ.

Veškeré další informace k ověření uživatelského účtu a úspěšné odeslání elektronického návrhu jsou uvedeny v příloze P16 dokumentace.

## **3 DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY**

### **3.1 Druh soutěže**

- 3.1.1 Podle předmětu řešení se soutěž vyhlašuje jako urbanisticko-krajinářská.
- 3.1.2 Podle okruhu účastníků se soutěž vyhlašuje jako otevřená.
- 3.1.3 Podle počtu vyhlášených fází se soutěž vyhlašuje jako jednofázová.
- 3.1.4 Podle záměru řešení se soutěž vyhlašuje jako projektová.

### **3.2 Účel a poslání soutěže**

- 3.2.1 Účelem a posláním soutěže je nalézt a ocenit nejvhodnější řešení předmětu soutěže, které splní požadavky zadavatele obsažené v těchto soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech, a vybrat účastníky, s nimiž bude v jednacím řízení bez uveřejnění v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 Zákona (dále jen „JŘBU“) zadavatel jednat o zadání následné zakázky dle odst. 3.3 a 3.4 těchto soutěžních podmínek.

### **3.3 Specifikace následné zakázky**

- 3.3.1 Zadavatel má v úmyslu zadat na základě výsledků soutěže následnou zakázku, jejímž předmětem bude vypracování studie (tzn. dle ČKA Fáze služby 2 – Návrh stavby) pro projekt revitalizace území: prostor náměstí Almy Rosé (před Dělnickým domem) rozsahem shodný s řešeným územím soutěže s možností úprav hranic dle soutěžního návrhu a prostor ulice Fibichova od náměstí Almy Rosé (před Dělnickým domem) po křižovatku s ulicí U Koželuhů;

v tomto rozsahu:

- a) vypracování konceptu studie revitalizace náměstí Almy Rosé a ulice Fibichova dle připomínek zadavatele;
  - b) prezentace konceptu studie na veřejném plánovacím setkání a projednání konceptu studie s dotčenými orgány státní správy;
  - c) dopracování čistopisu architektonické studie na základě připomínek zadavatele, výstupů z projednání návrhu s veřejností a dotčenými orgány státní správy a udělení výhradní licence statutárnímú městu Jihlava;
  - d) výkon autorského dohledu nad zpracováním projektové dokumentace stavby.
- 3.3.2 Součástí zpracování studie bude projednání s dotčenými orgány státní správy a představení veřejnosti a vypořádání připomínek dotčených orgánů státní správy a podnětů veřejnosti.

### **3.4 Zadání následné zakázky**

- 3.4.1 Zadavatel zadá následnou zakázku v JŘBU tím způsobem, že oceněné účastníky, tj. účastníky, kteří se umístili na 1. – 3. místě, vyzve k jednání v JŘBU současně, a v rámci zahájeného JŘBU bude s nimi jednat o uzavření smlouvy v pořadí, v jakém se v soutěži umístili. Po jednání se všemi oceněnými účastníky zadavatel vybere nejvhodnějšího dodavatele k uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.

### **3.5 Předpokládaná hodnota následné zakázky**

- 3.5.1 Honorář za provedení následné zakázky v rozsahu odst. 3.3.1 těchto soutěžních podmínek bude stanoven v rámci JŘBÚ. Předpokládaná hodnota následné zakázky činí 900.000,- Kč bez DPH.
- 3.5.2 Honorář za provedení následné zakázky v rozsahu odst. 3.3.1 těchto soutěžních podmínek bude stanoven v souladu s požadavky na základě doporučeného programu pro výpočet hodnoty projektových prací ([www.cka.cz/cs/pro-architekty/kalkulacky](http://www.cka.cz/cs/pro-architekty/kalkulacky)) s přihlédnutím k nezávazným nabídkovým cenám. Odevzdáním soutěžního návrhu účastník deklaruje, že v případě, že bude na základě výsledku soutěže vyzván k účasti



v JŘBU a předložení cenové nabídky, bude jeho nabídková cena stanovena uvedeným způsobem.

## 4 ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE

### 4.1 Podmínky účasti v soutěži

4.1.1 Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které:

- a) prokáží, že nikdo z autorů, popř. spoluautorů soutěžního návrhu a jejich spolupracovníků a v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů:
  - a.a) se bezprostředně nezúčastnil přípravy soutěžního zadání a vyhlášení soutěže;
  - a.b) není řádným členem nebo náhradníkem poroty, sekretářem poroty, přezkušovatelem soutěžních návrhů nebo přizvaným odborníkem této soutěže;
  - a.c) není manželem, přímým příbuzným, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným či přímým spolupracovníkem osob uvedených v bodech a.a) a b.), pokud jsou tyto osoby uvedeny v soutěžních podmínkách;
  - a.d) není členem samosprávných orgánů zadavatele nebo zaměstnancem úřadů zadavatele nebo právnických osob zřízených zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování soutěžních podmínek, soutěžního zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž;
- b) splňují základní způsobilost v rozsahu definovaném § 74 ZZVZ;
- c) splňují profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ (tj. jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidence) Tento požadavek se nevztahuje se na fyzické osoby a jejich společnosti a na právnické osoby se sídlem v zemi, kde taková evidence není vyžadována;
- d) předloží doklad dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ, že jsou oprávněni podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu Soutěže, konkrétně příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a to pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“. Povinnost předložit tento doklad se netýká osob, které vykonávají činnost podle Zákona o výkonu povolání jako svobodní architekti nebo svobodní inženýři-fyzických osob, jejich společností a právnických osob se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno;
- e) předloží seznam členů realizačního týmu, kteří se podíleli na zpracování soutěžního návrhu předloženého účastníkem v rámci Soutěže a dále na plnění předmětu Následné zakázky, přičemž členem tohoto realizačního týmu musí být alespoň jedna osoba splňující následující požadavky, která je zároveň autorem/spoluautorem soutěžního návrhu:
  - e.a) splňují technickou kvalifikaci podle § 79 ZZVZ;
  - e.b) jsou autorizovanými osobami ve smyslu § 4 odst. 1 Zákona o výkonu povolání, případně je autorizovaným architektem podle práva státu, jehož je občanem nebo v němž má své sídlo, nebo zahraniční ekvivalent (s výjimkou případů, kdy podle právního řádu země, v němž má architekt své sídlo, se takový doklad nevydává).

### 4.2 Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži

4.2.1 Účastník prokáže splnění podmínek účasti v Soutěži dle odst. 4.1.1 Soutěžních podmínek předložením vyplněného a podepsaného čestného prohlášení, jehož vzor tvoří přílohu P3 až P9 Soutěžních podmínek, doplněný o osvědčení o autorizaci Architekta (kopie autorizace ČKA nebo odpovídající zahraniční ekvivalent pro Architekta dle odst. 4.1.1 písm.

e.b) Soutěžních podmínek s výjimkou případů, kdy podle právního řádu země, v němž má architekt své sídlo, se takový doklad nevydává.

V Zadávacím řízení JŘBU navazujícím na Soutěž budou podmínky účasti v podobě kvalifikace účastníka, s nímž bude Zadávací řízení JŘBU vedeno a který bude vyzván k podání nabídky v Zadávacím řízení JŘBU, opětovně (ve stejném rozsahu) ověřovány a před podpisem Smlouvy se Zadavatelem bude tento účastník povinen předložit Zadavateli originály nebo ověřené, resp. prosté kopie příslušných dokladů (viz odst. 4.4.1 Soutěžních podmínek).

- 4.2.2 Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1 písm. a) a b) Soutěžních podmínek samostatně a učinit o splnění těchto podmínek prohlášení (viz příloha P3 a P4 Soutěžních podmínek) – splnění ostatních podmínek prokazují společně.
- 4.2.3 Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1 písm. a) až c) Soutěžních podmínek a učinit o splnění těchto podmínek prohlášení (viz příloha P3 a P4 Soutěžních podmínek) - splnění ostatních podmínek prokazují společně.
- 4.2.4 Účastník je oprávněn prokázat splnění podmínek uvedených v odst. 4.1 písm. d), e) prostřednictvím jiné osoby.
- 4.2.5 Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v soutěži v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu země, ve které má sídlo.
- 4.2.6 Účastník, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo, musí doložit, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo být ve spojení s další osobou, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v ČR disponuje.

### **4.3 Důsledky nesplnění podmínek k účasti v soutěži**

- 4.3.1 Zadavatel je oprávněn vyzvat účastníka, který předložil soutěžní návrh k doplnění či vysvětlení informací či dokumentů předložených k prokázání splnění podmínek dle odst. 4.1 Soutěžních podmínek. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů nebo dokladů tvořících součást návrhu a může si je opatřovat také sám obdobně postupem dle § 39 odst. 5 ZZVZ. K vysvětlení či doplnění požadovaných informací či dokumentů bude účastníkovi Zadavatelem stanovena přiměřená lhůta.
- 4.3.2 Pokud účastník ve stanovené lhůtě Zadavatelem požadované informace či dokumenty k prokázání splnění podmínek dle odst. 4.1 Soutěžních podmínek nevysvětlí či nedoplní, popř. tak neučiní v plném rozsahu, bude Zadavatelem z účasti v Soutěži vyloučen a jim podaný soutěžní návrh nebude porotou hodnocen.
- 4.3.3 Zadavatel vyloučí z účasti v Soutěži účastníka, který neprokáže splnění podmínek účasti dle odstavce 4.1. Soutěžních podmínek.
- 4.3.4 Zadavatel vyloučí účastníka, u něhož zjistí ověřením skutečností uvedených v čestném prohlášení, že tento účastník nesplnil podmínky účasti v soutěži.
- 4.3.5 Pro vyloučení pochybností Zadavatel uvádí, že výzva dle odstavce 4.3.1 bude vůči účastníkovi učiněna prostřednictvím Profilu Zadavatele, a to osobou - osobami pověřenými ověřením splnění podmínek účasti a administrací obsluhou Profilu zadavatele. Tyto osoby

se nebudou jakkoliv podílet na přezkoušení a hodnocení návrhů, jednání poroty, aby nedošlo k jakémukoliv porušení anonymity účastníků Soutěže.

- 4.3.6 Návrh vyřazený ze Soutěže z důvodů nesplnění podmínek účasti v Soutěži ze strany účastníka, který takový návrh podal, může být za podmínek § 10 odst. 7 Soutěžního řádu posuzován mimo Soutěž a může získat i zvláštní odměnu.

#### **4.4 Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky**

- 4.4.1 Zadavatel upozorňuje, že účastník, s nímž by měla být uzavřena Smlouva, bude povinen před uzavřením dané smlouvy Zadavateli předložit:

- a) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1 písm. a) Soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřenou kopii čestného prohlášení (viz vzor dle přílohy P3 a P4 Soutěžních podmínek)
- b) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1 písm. b) Soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřené kopie dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ
- c) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1 písm. c) Soutěžních podmínek originál nebo prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- d) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1 písm. d) Soutěžních podmínek originál nebo prostou kopii živnostenského oprávnění nebo výpisu z živnostenského rejstříku pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“. Pokud bude Zadavatel jednat o uzavření Smlouvy s účastníkem, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo, popř. s účastníkem, který nedisponuje živnostenským oprávněním pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“ z důvodu výjimek uvedených v odst. 4.1 písm. d) Soutěžních podmínek, je takový účastník v Zadávacím řízení povinen doložit, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo prokázat, že na základě smluvního vztahu mezi účastníkem a třetí osobou, disponuje pro účely plnění Následné zakázky realizačním týmem, jehož členem je i osoba, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje;
- e) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1 písm. e) Soutěžních podmínek originál nebo prostou kopii autorizace ČKA (nebo odpovídající zahraniční ekvivalent) pro Architekta dle odst. 4.1.1 písm. e) Soutěžních podmínek s výjimkou případů, kdy podle právního řádu země, v němž má architekt své sídlo, se takový doklad nevydává
- f) případně na základě výzvy Zadavatele, pokud bude českou právnickou osobu, dokumenty v souladu s ust. §122 odst. 3 ZZVZ
- g) případně na základě výzvy Zadavatele, pokud bude zahraniční právnickou osobu, dokumenty v souladu s ust. §122 odst. 5 ZZVZ

- 4.4.2 Zadavatel dále upozorňuje, že účastník, s nímž by měla být uzavřena Smlouva, bude povinen před uzavřením dané smlouvy Zadavateli předložit:

- a) licenční smlouvu upravující vypořádání autorských práv mezi autory – fyzickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník
- b) licenční smlouvu upravující vypořádání autorských práv mezi právnickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnické osoby
- c) licenční smlouvu mezi účastníkem a autorem v případě, že autor je poddodavatelem účastníka.
- d) Pokud licenční smlouva upravuje vypořádání autorských práv tak, že svým obsahem pokrývá více výše uvedených variant vztahů mezi autory a účastníkem Soutěže, postačuje doložení takové souhrnné licenční smlouvy a není třeba pro takto pokrytou variantu dokládat samostatnou licenční smlouvu.

- 4.4.3 Zadavatel dále upozorňuje, že účastník, s nímž by měla být ze strany Zadavatele uzavřena Smlouva, bude dále před uzavřením Smlouvy povinen předložit Zadavateli uzavřenou, platnou a účinnou pojistnou smlouvu na pojištění profesní odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám - tj. pojistnou smlouvu na pojištění profesní odpovědnosti za

škody způsobené třetím osobám s limitem pojistného plnění nejméně 10.000.000,- Kč na jednu pojistnou událost za účelem pokrytí celkových případných škod způsobených Zadavateli v souvislosti s plněním Následné zakázky.

## 5 SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST A VYSVĚTLENÍ, PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA

### 5.1 Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů

5.1.1 Soutěžní podmínky, včetně všech jejích příloh P1 až P28 jsou ode dne zveřejnění oznámení o zahájení Soutěže dostupné na Profilu zadavatele, zde: <https://jihlava.profilzadavatele-vz.cz/P21V10000571>, a to po celou dobu Soutěže.

5.1.2 Zadavatel v souladu s §96 odst. 2 v souvztažnosti s §36 odst. 8 ZZVZ soutěžní podklady P11, P15, P17, P18, P25, P26 a P27 elektronicky na datovém úložišti zpřístupní účastníkovi na základě podané žádosti a podaného čestného prohlášení o využití podkladů pouze pro účely rozhodování o účasti v soutěži a k vypracování soutěžního návrhu. Účastníci mohou žádost zasílat prostřednictvím profilu zadavatele na adrese <https://jihlava.profilzadavatele-vz.cz/P21V10000571>, nebo e-mailem podepsaným ověřeným osobním elektronickým kvalifikovaným certifikátem sekretáři soutěže.

Vzor žádosti a čestného prohlášení o využití podkladů pouze pro rozhodování o účasti v soutěži a k vypracování soutěžního návrhu je v přílohách P8 a P9.

### 5.2 Soutěžní podklady

5.2.1 Zadavatel poskytuje uchazečům tyto podklady v digitální podobě v následujících formátech:

- P1** Zadání soutěže (ve formátu \*.pdf)
- P2** Doporučené rozvržení soutěžních panelů (ve formátu \*.pdf)
- P3** Vzor – Čestné prohlášení o splnění podmínek účasti (ve formátu \*.doc)
- P4** Vzor – Souhlas se zpracováním osobních údajů účastníka zadávacího řízení
- P5** Vzor – Nezávazná nabídková cena za plnění Následné zakázky
- P6** Vzor – Dokument „kontakt“
- P7** Vzor – Dokument „autor“
- P8** Vzor – Žádost o zpřístupnění části zadávací dokumentace
- P9** Vzor – Čestné prohlášení o využití podkladů pouze pro účely rozhodování o účasti v soutěži a k vypracování soutěžního návrhu
- P10** Vzor – Bilanční tabulka ploch a prvků (ve formátu \*.xls)
- P11** Ortofoto mapa řešeného území (ve formátu \*.jpg)
- P12** Podkladový snímek pro zakreslení vizualizace/zákresu z daného pohledu (ve formátu \*.jpg)
- P13** Podkladový snímek pro zakreslení vizualizace/zákresu z daného nadhledu (ve formátu \*.jpg)
- P14** Fotodokumentace řešeného území (ve formátu \*.jpg)
- P15** Digitální grafické podklady k území – polohopis a výškopis řešeného území včetně katastrální mapy, inženýrských sítí a ochranných pásem (ve formátu \*.dwg)
- P16** Uživatelská příručka pro dodavatele – manuál pro práci v elektronickém nástroji CENT
- P17** Pasport vegetace

#### Analytické podklady pro soutěž:

**P18** Analytické podklady (ve formátu \*.pdf) – základní analytický podklad shrnující informace o městě Jihlava a řešeném území v oblastech:

1. Vývoj města a náměstí
2. Alma Rosé
3. Technická infrastruktura

**P19** Podněty veřejnosti k řešenému území (2021, ve formátu \*.pdf)

#### Strategické dokumenty:

**P20** Strategický plán rozvoje statutárního města Jihlavy do roku 2020 s prodlouženou platností do června 2022 (ve formátu \*.pdf)

**P21** Strategie pro kulturu, volný čas a cestovní ruch ve městě Jihlavě 2017 – 2024 (ve formátu \*.pdf)

**P22** Mapování kulturního zázemí v Jihlavě (2016, ve formátu \*.pdf)

- P23** Územní plán (2017, aktuální znění 2021, ve formátu \*.pdf)  
(příloha je zadavatelem s ohledem na velikost souboru a aktuálnost zpřístupněna prostřednictvím úložiště na internetových stránkách zadavatele - adrese:  
<https://jihlava.cz/uzemni-plan-jihlavy/d-489250/p1=103704>)

Doprava:

- P24** General cyklistické dopravy (2011, \*.pdf)  
**P25** Dopravní model MHD (2016, ve formátu \*.pdf)  
**P26** Dopravní průzkum MHD (2015, ve formátu \*.pdf))  
**P27** Dopravní model Jihlavy (2015, ve formátu \*.pdf)  
**P28** Plán udržitelné městské mobility Jihlava [ne]jede (2019, ve formátu \*.pdf)

### **5.3 Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy)**

Účastníci mohou podávat žádosti o vysvětlení soutěžních podmínek pouze písemně prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele na adrese <https://jihlava.profilzadavatele-vz.cz/P21V10000571>. Termíny pro podání žádostí o vysvětlení soutěžních podmínek uvádí odst. 5.3.1. Zadavatel zveřejní odpovědi k žádostem účastníků na Profilu Zadavatele, včetně přesného znění žádosti každého účastníka (bez jeho identifikace). Zadavatel bude zveřejňovat odpovědi k žádostem účastníků na Profilu Zadavatele průběžně, a to zpravidla (pokud to umožní povaha dotazů) do 5 dní ode dne přijetí dotazu zájemce. Zadavatel doporučuje průběžně sledovat zveřejňovaná vysvětlení Soutěžních podmínek na Profilu zadavatele. Nejzazší termín pro zodpovězení všech dotazů zájemců ze strany Zadavatele je 14 dní před uplynutím lhůty pro podání soutěžních návrhů.

Zadavatel je oprávněn zveřejnit vysvětlení k Soutěžním podmínkám i bez podané žádost účastníka (tj. z vlastní iniciativy). V takovém případě Zadavatel zveřejní takové vysvětlení prostřednictvím Elektronického nástroje.

### **5.4 Prohlídka soutěžního místa**

Prohlídka řešené lokality se vzhledem k její veřejné přístupnosti a k charakteru předmětu soutěže neuskuteční.

## 6 SOUTĚŽNÍ NÁVRH

### 6.1 Náležitosti soutěžního návrhu

Soutěžní návrh bude obsahovat:

- a) grafická vyjádření návrhu (viz odst. 6.2);
- b) textovou část (viz odst. 6.3);
- c) další požadované dokumenty (viz bod 6.6);
- d) obálku nadepsanou „Kontaktní údaje“.

### 6.2 Náležitosti obsahu a uspořádání grafické části

6.2.1 Jsou požadována následující grafická vyjádření s doporučenými měřítky:

- a) situace řešeného území v měřítku 1:250
- b) charakteristické řezy veřejného prostoru – řezy jednotlivými komunikacemi a řez vystihující řešení výškového uspořádání náměstí (poloha libovolná) v měřítku 1: 250
- c) detail (libovolný) zobrazující podrobné řešení povrchu v měřítku 1:100
- d) schéma organizace dopravy
- e) schéma charakterů a aktivit v prostoru náměstí se zobrazením organizace mobiliáře pro běžný provoz s předzahrádkami a sezónním tržištěm
- f) schéma veřejného osvětlení
- g) zobrazení základního mobiliáře a dalších prvků veřejného prostoru
- h) vizualizace/zákres z pohledu určeného snímkem v příloze P12
- i) vizualizace/zákres z nadhledu určeného snímkem v příloze P13
- j) vizualizace/zákresy z libovolných pohledů
- k) popis základní myšlenky návrhu v abstraktu o rozsahu textu max. 500 znaků včetně mezer

6.2.2 Grafická vyjádření budou uspořádána maximálně na 2 panelech z lehkého materiálu pro výstavní účely (dále jen „panely“). Doporučená velikost panelů 700 × 1000 mm, orientace naležato.

6.2.3 Panely mohou obsahovat další libovolná vyjádření objasňující návrh řešení nad rámec uvedený v odst. 6.2.1; jejich použití však nesmí snížit srozumitelnost vyjádření uvedených v odst. 6.2.1.

6.2.4 Zadavatel doporučuje uspořádat jednotlivé soutěžní panely dle podkladu P02 Doporučené rozvržení soutěžních panelů.

6.2.5 Grafická část soutěžního návrhu na soutěžním panelu bude zadavateli odevzdána fyzicky (v listinné podobě) (viz 9.5).

### 6.3 Náležitosti obsahu a uspořádání textové části

6.3.1 Textová část bude obsahovat textové vyjádření návrhu (průvodní zprávu) obsahující zejména popis řešení základních témat k řešení (kap. 4 Zadání soutěže) v doporučeném rozsahu 3 × A4 a bilanci výměr a počtů (dle přílohy P10 Bilanční tabulka ploch a prvků).

6.3.2 Je doporučeno, aby textová část dále obsahovala:

- a) titulní stranu;
- b) seznam částí soutěžního návrhu označených pořadovým číslem a názvem části a navazujícími pořadovými čísly (viz odst. 6.8 písm. b) těchto soutěžních podmínek);
- c) abstrakt v rozsahu max. 500 znaků vč. mezer;
- d) zmenšené výtisky panelů grafické části.

6.3.3 Doplňující informace a technické specifikace návrhu formou textu, skic či schémat upřesňujících princip řešení a technické upřesnění návrhu v textové části nad rámec

obsahu uvedeného v odst. 6.3.1 a 6.3.2 jsou ve smyslu § 10 odst. 6 písm. b) Soutěžního řádu vyloučeny a porota tyto části nebude posuzovat.

## **6.4 Digitální podoba návrhu dodávaná účastníkem**

6.4.1 Účastník předá soutěžní návrh v digitální podobě vložením na profil zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje. Digitální podoba návrhu bude obsahovat:

- a) panely grafické části ve formátu \*.pdf a \*.jpg v rozlišení 300 dpi pro publikování soutěžního návrhu na webu, popř. v tiskovinách soutěže;
- b) vizualizace ve formátu \*.jpg v rozlišení 300 DPI
- c) textovou část návrhu ve formátu \*.doc nebo \*.docx, ev. tabulky ve formátu \*.xls nebo \*.xlsx.
- d) vyplněný Vzor – Bilanční tabulka ploch a prvků (ve formátu \*.xls)

6.4.2 Uvedené požadavky na odevzdání obsah a uspořádání digitální části se stanovují jako doporučující. V případě, že účastník nedodá digitální část splňující požadavky uvedené v bodu 6.4.1, vystavuje se riziku, že jeho návrh nebude moci být prezentován na internetových stránkách zadavatele, v katalogu či na internetových stránkách ČKA.

## **6.5 Další požadované dokumenty**

6.5.1 Účastník dále odevzdá následující dokumenty:

- a) čestné prohlášení k prokázání splnění podmínek účasti – viz vzor P3;
- b) souhlas se zpracováním osobních údajů – viz vzor P4;
- c) vyplněný dokument „kontakt“ – viz vzor P6;
- d) vyplněný dokument „autor“ – viz vzor P7;
- e) nezávazná nabídková cena za plnění Následné zakázky – viz vzor P5

6.5.2 Další požadované dokumenty budou zadavateli odevzdány přes elektronický nástroj zadavatele (viz příloha P16).

## **6.6 Náležitosti označení návrhu a jeho částí**

6.6.1 Části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky (v listinné podobě) budou označeny následovně:

- a) v pravém dolním rohu opatřeny rámečkem 3 × 3 cm, do kterého sekretář soutěže vyznačí identifikační číslo návrhu;
- b) v dolní části uprostřed označeny textem „REVITALIZACE NÁMĚSTÍ ALMY ROSÉ“

6.6.2 Uvedené požadavky na označení návrhu a jeho částí se stanovují jako doporučující; pokud však účastník zvolí jinou formu označení, nesmí jí být ohrožena anonymita soutěže a srozumitelnost návrhu.

## **6.7 Náležitosti obalu návrhu**

Části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky (v listinné podobě) by měl účastník ve vlastním zájmu vložit do pevného a zalepeného obalu chránícího návrh proti poškození s označením „NEOTEVÍRAT – SOUTĚŽNÍ NÁVRH – REVITALIZACE NÁMĚSTÍ ALMY ROSÉ“. Požadavky na obal jsou doporučující, zadavatel ovšem nenes odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny k přezkoušení a hodnocení a za to, že porota nebude schopna hodnotit poškozené návrhy.

## **6.8 Podmínky anonymity soutěžního návrhu**

6.8.1 Návrhy budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat



jméno a podpis účastníka či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a tím k porušení anonymity.

- 6.8.2 Vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele bude u všech poštou zasílaných soutěžních návrhů uvedena tato jednotná adresa odesílatele:

**Česká komora architektů**

**Josefská 6**

**118 00 Praha 1 – Malá Strana**

- 6.8.3 Pokud bude soutěžní návrh zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.
- 6.8.4 Zadavatel vyloučí ze soutěže účastníka, u jehož návrhu přezkušovatel a sekretář při kontrole soutěžních návrhů nebo porota při hodnocení soutěžních návrhů zjistí porušení podmínek anonymity návrhu. Za porušení požadavků na zachování anonymity se považuje i nedodržení požadavků na obálku „Kontaktní údaje“ uvedené v odst. 6.8.2.

## **6.9 Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy**

- 6.9.1 Návrhy, které poruší závazně stanovené požadavky na obsah a úpravu návrhu a poruší požadavky na zachování anonymity soutěže, porota vyřadí z posuzování. Za podmínek § 10 odst. 7 Soutěžního řádu mohou být vyřazené návrhy posuzovány mimo soutěž a mohou získat zvláštní odměnu.

Zvláštní odměnu však nelze výše uvedeným způsobem přiznat návrhu, který byl vyřazen z důvodu porušení anonymity.

- 6.9.2 Účastníky, jejichž návrhy porota vyřadí z posuzování, zadavatel vyloučí ze soutěže.

## 7 KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ

### 7.1 Kritéria hodnocení

- 7.1.1 Kritéria, podle nichž budou soutěžní návrhy vyhodnocovány, se stanovují bez pořadí významnosti následovně:
1. kvalita celkového architektonicko-krajinářského řešení;
  2. kvalita a realizovatelnost dopravního řešení s preferencí udržitelných a aktivních forem dopravy včetně obslužnosti městskou hromadnou dopravou, individuální automobilovou dopravou a dopravou v klidu;
  3. kvalita environmentálního řešení – koncepce zajištění příznivého mikroklima náměstí a základní koncepce nakládání s dešťovou vodou;
  4. obytná a uživatelská kvalita prostoru;
  5. ekonomická přiměřenost návrhu z pohledu investičních a provozních nákladů.
- 7.1.2 V rámci hodnotícího kritéria „kvalita celkového architektonicko-krajinářského řešení“ bude posuzována architektonická, urbanistická a krajinářská koncepce, a to dle odborných znalostí a zkušeností soutěžní poroty.
- 7.1.3 V rámci hodnotícího kritéria „kvalita a realizovatelnost dopravního řešení s preferencí udržitelných a aktivních forem dopravy včetně obslužnosti městskou hromadnou dopravou, individuální automobilovou dopravou a dopravou v klidu“ bude posuzován soulad vztahu všech módů dopravy se společenským i dopravním významem náměstí a přednostním zajištěním plynulosti pěší, cyklistické a MHD dopravy a splnění legislativních požadavků na řešení dopravy, při vyhodnocení kritéria bude zohledněno posouzení navrženého řešení odborným znalcem v oboru dopravy.
- 7.1.4 V rámci hodnotícího kritéria „kvalita environmentálního řešení – koncepce zajištění příznivého mikroklima náměstí a základní koncepce nakládání s dešťovou vodou“ bude posuzována efektivita opatření zajišťujících příznivé mikroklima (stín, vlhkost) a míra zadržení dešťové vody v území.
- 7.1.5 V rámci hodnotícího kritéria „obytná a uživatelská kvalita prostoru“ bude posuzována využitelnost náměstí pro pobyt všech skupin obyvatel a návštěvníků města.
- 7.1.6 V rámci hodnotícího kritéria „ekonomická přiměřenost návrhu z pohledu investičních a provozních nákladů“ bude posuzována ekonomická výhodnost navrženého řešení jak z pohledu realizace tak provozu a odůvodněnost případných zvýšených nákladů.
- 7.1.7 Míru naplnění hodnotících kritérií, kterou nelze vyjádřit kvantitativně, bude u jednotlivých soutěžních návrhů porota hodnotit na základě zkušeností a odborných znalostí jejich jednotlivých členů. Tento způsob posouzení soutěžních návrhů je plně v diskreci poroty a dle odst. 12.3.2 účastníci Soutěže svou účastí v ní vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.
- 7.1.8 Dle § 8 odst. 9 Soutěžního řádu ČKA porota může, vyžaduje-li to povaha odevzdaných soutěžních návrhů, přizvat s předchozím souhlasem Zadavatele ke své práci odborníky, kteří se nadále účastní těch částí jednání poroty, k nimž byli přizváni, avšak pouze s hlasem poradním.

## **8 CENY, ODMĚNY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI**

### **8.1 Celková částka na ceny a odměny**

Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v soutěži se stanovuje ve výši **650.000,- Kč** (slovy: šest set padesát tisíc korun českých).

### **8.2 Ceny**

8.2.1 První cena se stanovuje ve výši **300 000 Kč** (slovy: tři sta tisíc korun českých).

8.2.2 Druhá cena se stanovuje ve výši **200 000 Kč** (slovy: dvě stě tisíc korun českých).

8.2.3 Třetí cena se stanovuje ve výši **100 000 Kč** (slovy: sto tisíc korun českých).

### **8.3 Odměny**

8.3.1 Pro návrhy neoceněné, které však přinesly pozoruhodné dílčí podněty a řešení, se stanovuje částka na odměny ve výši **50 000 Kč** (slovy: padesát tisíc korun českých).

### **8.4 Náhrady výloh spojených s účastí v soutěži.**

Zadavatel nevyplatí žádné náhrady výloh spojených s účastí v soutěži.

### **8.5 Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, případně neudělení některých cen a odměn**

Za podmínek stanovených v § 10 odst. 8 a § 12 odst. 2 Soutěžního řádu ČKA může porota ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsaných cen nebo odměn neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu o průběhu soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

### **8.6 Náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v soutěži**

8.6.1 Ceny, odměny a náhrady udělené v soutěži nepodnikajícím fyzickým osobám budou podle § 36 odst. 2 písm. i) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude zadavatelem podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správci daně.

8.6.2 Ceny a odměny udělené v soutěži právnickým osobám a podnikajícím fyzickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou resp. podnikající osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

8.6.3 Ceny a odměny udělené účastníkům neplatícím daně v ČR budou vyplaceny v plné výši. Daň z příjmu odvedou dle právních předpisů platných a účinných v místě svého daňového domicilu.

8.6.4 Vyplacená cena bude zahrnuta do celkového honoráře v případě, že bude mezi zadavatelem a oceněným účastníkem uzavřena smlouva na provedení následné zakázky za honorář obvyklý.

## 9 PRŮBĚH SOUTĚŽE

### 9.1 Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže

- 9.1.1 Soutěžní podmínky byly odsouhlaseny porotou soutěže na jejím ustavujícím zasedání dne 15. 4. 2021. Písemné potvrzení souhlasu je k dispozici u zadavatele.
- 9.1.2 Soutěžní podmínky byly schváleny Radou města Jihlavy dne 2. 12. 2021.
- 9.1.3 Česká komora architektů vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne 18. 11. 2021 dopisem č. j. č. j.: 778-2021/DM/Ze

### 9.2 Zahájení soutěže

- 9.2.1 Soutěž je zahájena dnem odeslání oznámení Soutěže k uveřejnění způsobem dle § 212 ZZVZ do Věstníku veřejných zakázek ([www.isvz.cz](http://www.isvz.cz)) a do Úředního věstníku Evropské unie ([www.ted.europa.eu](http://www.ted.europa.eu)).
- 9.2.2 Soutěžní podmínky jsou ode dne zveřejnění oznámení o zahájení Soutěže dostupné na profilu Zadavatele (viz odst. 5.1.1. Soutěžních podmínek).

### 9.3 Odevzdání soutěžních návrhů

- 9.3.1 Účastník podává v listinné podobě grafickou část soutěžního návrhu (viz odst. 6.7 a 6.8 Soutěžních podmínek).
- 9.3.2 Soutěžní návrh podávaný v listinné podobě by měl účastník ve vlastním zájmu vložit do pevného a zalepeného obalu chránícího návrh proti poškození a zabezpečeného proti otevření s nápisem „**NEOTEVÍRAT – SOUTĚŽNÍ NÁVRH – REVITALIZACE NÁMĚSTÍ ALMY ROŠÉ V JIHLAVĚ**“.
- 9.3.3 Požadavky na obal jsou doporučující, Zadavatel však nenese odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny na místo podání soutěžních návrhů a za to, že porota nebude schopna poškozené soutěžní návrhy hodnotit.
- 9.3.4 **Účastník podá Zadavateli soutěžní návrh v listinné podobě ve lhůtě do dne 17.3.2022 do 12:00 hodin CET (Central European Time).**
- 9.3.5 Část soutěžního návrhu doručovanou zadavateli fyzicky (v listinné podobě) lze odevzdat na adresu Zadavatele v úřední hodiny podatelny.

**Statutární město Jihlava**

**Útvar městského architekta**

**Masarykovo náměstí 97/1**

**586 01 Jihlava**

**Podatelna: – pondělí 6.00–17.30, úterý 6.00–16.00, středa 6.00–17:30, čtvrtek 6.00–16.00, pátek 6.00–14.30**

- 9.3.6 Poslední možný termín odevzdání soutěžního návrhu, tedy okamžik, kterým končí lhůta pro podání návrhů, je 17.3.2022 ve 12:00 hodin.
- 9.3.7 Účastníka, který podá část soutěžního návrhu odevzdávanou fyzicky (v listinné podobě) po tomto termínu, zadavatel vyloučí ze soutěže. Při osobním odevzdání má zadavatel právo část soutěžního návrhu odevzdávanou fyzicky po ukončení lhůty pro podání návrhů nepřevzít.
- 9.3.8 V případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek je odesílatel ve vlastním zájmu povinen zajistit, aby byl návrh doručen na výše uvedenou adresu v termínu dle odst. 9.3.4.

Účastník v případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávané v listinné podobě poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek označí zásilku následující adresou odesílatele:

**Česká komora architektů**

**Josefská 6**

**118 00 Praha 1 – Malá Strana**

Pokud bude soutěžní návrh zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.

- 9.3.9 Osoba přebírající části soutěžních návrhů odevzdávané fyzicky označí tyto datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi na vyžádání potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a času převzetí.

## **9.4 Podání soutěžního návrhu v elektronické podobě**

### **9.4.1 Účastník podá v elektronické podobě.**

Doporučené způsoby odevzdání jednotlivých částí soutěžních návrhů v elektronické podobě:

#### **Grafickou část soutěžního návrhu (viz odstavec 6.2. Soutěžních podmínek)**

- panely soutěžního návrhu (v rozlišení 300 dpi nebo jiné vhodné elektronické podobě) ve formátech \*.pdf a \*.jpg
- samostatné vizualizace ve formátu \*.jpg v rozlišení 300 dpi

#### **Textovou část soutěžního návrhu**

- textovou část soutěžního návrhu (viz odst. 6.3. Soutěžních podmínek) ve formátu \*.pdf
- textové vyjádření návrhu (průvodní zprávu) ve formátu \*.doc, nebo \*.docx

#### **Další součásti soutěžního návrhu**

- čestné prohlášení o splnění podmínek účasti ve formátu \*.pdf (vzor P3)
- souhlas se zpracováním osobních údajů ve formátu \*.pdf (vzor P4)
- dokument Kontakt ve formátu \*.pdf (vzor P6)
- dokument Autor ve formátu \*.pdf (vzor P7)
- nezávazná nabídková cena za plnění Následné zakázky ve formátu \*.doc/.docx (vzor P5)

- 9.4.2 Účastník podá Zadavateli soutěžní návrh v elektronické podobě ve lhůtě dle odst. 9.3.4. Soutěžních podmínek, tj. do dne 17.3.2022 do 12:00 hodin CET (Central European Time).

- 9.4.3 Zadavatel upozorňuje účastníky, že pro účely podání soutěžního návrhu v elektronické podobě musí být účastníci v Elektronickém nástroji na Profilu Zadavatele (viz odst. 2.6 Soutěžních podmínek) registrováni. Zadavatel zároveň doporučuje účastníkům (z důvodu možných komplikací spojených s podáním soutěžního návrhu v elektronické podobě), aby zajistili podání soutěžního návrhu v elektronické podobě v dostatečné době před skončením lhůty pro podání soutěžních návrhů (viz odst. 9.3.4 Soutěžních podmínek).

Zadavatel doporučuje při podání soutěžního návrhu v elektronické podobě postupovat v souladu s přílohou P16 Soutěžních podmínek.

## **9.5 Pozdní, chybějící či rozporuplné podání částí soutěžního návrhu**

- 9.5.1 Účastníka, který podá soutěžní návrh v listinné podobě či elektronické podobě po uplynutí lhůty dle odst. 9.3.4 či dle odst. 9.3.6 Soutěžních podmínek, Zadavatel vyloučí ze Soutěže.
- 9.5.2 Při osobním odevzdání má Zadavatel právo takový soutěžní návrh (tj. grafickou část odevzdávanou v listinné podobě) nepřevzít. V případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávané v listinné podobě (tj. grafické části odevzdávané v listinné podobě) poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek by tak účastník ve vlastním zájmu měl zajistit, aby byla část soutěžního návrhu odevzdávaná v listinné podobě doručena na adresu dle odst. 9.3.5 ve lhůtě dle odst. 9.3.4 Soutěžních podmínek.
- 9.5.3 V případě jakéhokoliv rozporu mezi grafickou částí soutěžního návrhu odevzdanou účastníkem v listinné podobě a grafickou částí soutěžního návrhu odevzdanou účastníkem v elektronické podobě, je rozhodující ta verze grafické části soutěžního návrhu, která bude předmětem hodnocení poroty. V případě, že porota bude konat online hodnotící jednání soutěžních návrhů, bude rozhodná grafická část soutěžního návrhu podaná účastníkem v elektronické podobě. V případě, že porota bude konat hodnotící zasedání k hodnocení soutěžních návrhů fyzicky (za osobní přítomnosti členů poroty), bude rozhodná grafická část soutěžního návrhu odevzdávaná v listinné podobě.
- 9.5.4 Pokud by účastník ve lhůtě dle odst. 9.3.4 Soutěžních podmínek zajistil včasné podání grafické části soutěžního návrhu v listinné podobě, ale zároveň nezajistil včasné podání grafické části soutěžního návrhu ve lhůtě dle odst. 9.4.2 Soutěžních podmínek v elektronické podobě, bude takový účastník vyloučen z účasti v Soutěži.
- 9.5.5 Pokud by účastník ve lhůtě dle odst. 9.4.2 Soutěžních podmínek zajistil včasné podání grafické části soutěžního návrhu v elektronické podobě, ale zároveň nezajistil včasné podání grafické části soutěžního návrhu ve lhůtě dle odst. 9.3.4 v listinné podobě, bude takový účastník vyloučen z účasti v Soutěži.
- 9.5.6 Účastníka, který dokument „autor“ podávaný v rámci tzv. dalších součástí soutěžního návrhu (viz odstavec 9.4.1 Soutěžních podmínek), nepodá v elektronické podobě ve lhůtě dle odst. 9.4.2 Soutěžních podmínek, Zadavatel vyloučí ze Soutěže;
- 9.5.7 Pokud by účastník ve lhůtě dle odst. 9.4.2. Soutěžních podmínek opomněl součástí svého soutěžního návrhu učinit ostatní dokumenty, které tvoří součást „Dalších součástí soutěžního návrhu“ (viz odst. 9.4.1), může Zadavatel vyzvat takového účastníka prostřednictvím Profilu Zadavatele k jejich doplnění, případně vysvětlení těchto částí soutěžního návrhu.
- Stejně tak může být účastník prostřednictvím Profilu Zadavatele vyzván, pokud předloží soutěžní návrh v elektronické podobě v jiných než doporučených formátech (viz odst. 6.4.2 a 9.4.1), k doložení soutěžního návrhu v doporučených formátech.
- 9.5.8 Zpřístupnění soutěžních návrhů  
Zpřístupnění částí soutěžních návrhů podaných v listinné podobě provede po uplynutí lhůty pro podání návrhů sekretář soutěže společně s přezkušovatelem soutěžních návrhů. Zároveň bude provedena anonymizace přijatých soutěžních návrhů – viz odst. 9.5.9.
- 9.5.9 Soutěžní návrhy odevzdávané v elektronické podobě budou dešifrovány a zpřístupněny v Elektronickém nástroji k tomuto pověřenými osobami Organizátora Soutěže, přičemž tyto osoby se nebudou účastnit jednání poroty a před zahájením své činnosti podepíší čestné prohlášení o mlčenlivosti ohledně skutečností a informací, které se dozvěděly v souvislosti s výkonem své činnosti ve vztahu k Soutěži. Tyto osoby zajistí, že Sekretáři soutěže a Přezkušovateli soutěžních návrhů budou z každého elektronicky podaného soutěžního návrhu účastníka předány pouze ty části soutěžního návrhu, které nemohou jakkoliv porušit princip anonymity soutěžního návrhu (zejm. těmto osobám nezpřístupní do doby konečného rozhodnutí poroty o ocenění soutěžních návrhů

dokumenty, které tvoří tzv. další součásti soutěžního návrhu – viz odst. 9.4.1 Soutěžních podmínek).

## **9.6 Přezkoušení návrhů**

- 9.6.1 Přezkoušení návrhů provede sekretář a přezkušovatel bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů.
- 9.6.2 Sekretář po rozbalení návrhů označí jednotlivé části návrhu číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny. Na základě rozhodnutí poroty či zadavatele mohou být čísla návrhů změněna; nejpozději však do okamžiku zahájení hodnocení návrhů. Sekretář soutěže zajistí, aby stejným číselným označením byly označeny i další části soutěžního návrhu téhož účastníka, které budou předkládány porotě k posouzení a hodnocení.
- 9.6.3 Přezkušovatel a sekretář zpracují z přezkoušení návrhů zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu soutěže.

## **9.7 Hodnotící zasedání poroty**

Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů se stanovuje předběžně na dny 29.–30. 3. 2022. Přesné datum konání hodnotícího zasedání bude stanoveno v průběhu soutěže.

## **9.8 Protokol o průběhu soutěže**

- 9.8.1 Ze všech zasedání poroty pořídí sekretář, popřípadě jiná osoba pověřená předsedou poroty protokol o průběhu soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty a potvrdí osoba zapisující.
- 9.8.2 Protokol o průběhu soutěže obsahuje zejména
- a) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování;
  - b) zprávu o vysvětlení soutěžní dokumentace v průběhu lhůty pro podání návrhů;
  - c) zprávu o převzetí návrhů a přezkoušení návrhů;
  - d) doporučení zadavateli k vyloučení účastníků ze soutěže;
  - e) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů;
  - f) záznam průběhu hodnocení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování;
  - g) písemné zhodnocení oceněných a odměněných návrhů;
  - h) údaje o účastnících a autorech a splnění podmínek účasti v soutěži účastníky přiřazené k číslům soutěžních návrhů;
  - i) stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen a udělení odměn včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;
  - j) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty.
  - k) Do protokolu o průběhu soutěže mohou být zaznamenány odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

## **9.9 Rozhodnutí o výběru návrhu a jeho oznámení**

- 9.9.1 Zadavatel je při výběru návrhu vázán stanoviskem poroty.
- 9.9.2 Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty.
- 9.9.3 Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 Zákona a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.
- 9.9.4 Zadavatel oznámí výsledek soutěže a výběr návrhu na profilu zadavatele do deseti dnů od přijetí rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu. K oznámení připojí protokol o průběhu soutěže.

## **9.10 Zpřístupnění soutěžních návrhů**

Dnem zveřejnění oznámení výsledku soutěže a protokolů začíná běžet patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů.

## **9.11 Ukončení soutěže, zrušení soutěže**

- 9.11.1 Soutěž je ukončena dnem, kdy:
  - a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241–244 Zákona a § 13 Soutěžního řádu, pokud námitky nejsou uplatněny;
  - b) v případě uplatnění námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů zadavatele k ÚOHS dle § 251 odst. 2 a 3 Zákona, pokud návrh není podán;
  - c) v případě podání návrhu podle § 251 Zákona nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.
- 9.11.2 Zadavatel má právo soutěž zrušit. V případě zrušení soutěže je zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh, odškodné ve výši 100 000,- Kč. Na úhradu nákladů účastníků je určena celková suma ve stejné výši jako celková částka na ceny a odměny, přičemž porota rozhodne o míře rozpracovanosti jednotlivých zaslaných návrhů, jejichž autoři odškodnění uplatňují, a s tím i o výši odškodného pro jednotlivé účastníky.

## **9.12 Proplacení cen a odměn, event. náhrad nákladů spojených s účastí v soutěži**

Ceny, odměny a jiné platby budou vyplaceny nejpozději do 50 dnů od rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu nebo do jednoho týdne od vydání rozhodčího nálezu, bylo-li vedeno rozhodčí řízení.

## **9.13 Veřejná výstava soutěžních návrhů**

Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena nejpozději do tří měsíců od oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu.



## **10 ŘEŠENÍ ROZPORŮ**

### **10.1 Námitky**

- 10.1.1 Účastníci mohou podávat námitky proti postupům zadavatele v soutěži o návrh v souladu s částí třináctou Zákona.
- 10.1.2 Každý účastník soutěže může do 15 dnů ode dne doručení oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu podat zadavateli soutěže zdůvodněné námitky vůči formálnímu postupu poroty.
- 10.1.3 Námitky podává účastník (dále jen „stěžovatel“) písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému postupu poroty či zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá.
- 10.1.4 Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje, či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům soutěže. Pokud zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

### **10.2 Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele**

- 10.2.1 Návrh je nutné doručit Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže i zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud zadavatel o námitkách nerozhodl.
- 10.2.2 Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele a dalšího postupu stěžovatele se řídí podle ustanovení § 249 a násl. Zákona.

## 11 AUTORSKÁ PRÁVA

### 11.1 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník

- a) prohlášením, že účastník je zároveň autorem v případě, kdy soutěžní návrh překládá fyzická osoba, která je zároveň účastníkem i autorem, nebo právnická osoba, jejímž statutárním orgánem je osoba, která je autorem návrhu;
- b) formou čestného prohlášení, že má vypořádána autorská práva mezi autory – fyzickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník;
- c) formou čestného prohlášení, že má vypořádána autorská práva mezi právnickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnické osoby;
- d) formou čestného prohlášení, že má vypořádána autorská práva mezi účastníkem a autorem v případě, že autor je poddodavatelem účastníka;
- e) zadavatel upozorňuje účastníky soutěže o návrh, že v rámci administrace následné veřejné zakázky v JŘBU (viz. odst. 3.3 až 3.5 soutěžních podmínek), bude požadovat k prokázání vypořádání vzájemných vztahů v rámci autorských práv dle článku 11.1 odrážky b, c, d předložení licenční smlouvy.

### 11.2 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel

- 11.2.1 Autoři soutěžních návrhů si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.
- 11.2.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace soutěže a jejích výsledků.
- 11.2.3 Oceněné a odměněné návrhy se stávají majetkem zadavatele. Autoři těchto návrhů udělují zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této soutěže. Užití návrhů díla či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.
- 11.2.4 Neoceněné a neodměněné návrhy budou po ukončení výstavy na požádání vráceny autorům.

## **12 OSTATNÍ PODMÍNKY**

### **12.1 Jazyk soutěže**

Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v českém jazyce. Veškeré části soutěžního návrhu proto musí být vyhotoveny v českém jazyce.

### **12.2 Právní řád**

Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

### **12.3 Klausule o akceptování podmínek soutěže**

12.3.1 Svou účastí v soutěži potvrzují zadavatel, sekretář soutěže, přezkušovatel, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže, a zavazují se, že budou tyto soutěžní podmínky jakožto smlouvu dodržovat a ctít.

12.3.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami soutěže jakožto smlouvy a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.

V Jihlavě dne 09.12.2021

.....  
PODEPSÁNO ELEKTRONICKY

Mgr. Petr Ryška, v. r.

náměstek primátorky statutárního města Jihlavy