

VÝZVA NA PREDLOŽENIE PONUKY

ZÁKAZKA S NÍZKOU HODNOTOU NA POSKYTNUTIE SLUŽBY

Múzeum mesta Bratislavy, verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“), uskutočňuje výber dodávateľa podľa § 117 ZVO na predmet zákazky

RIEŠENIE NÁVŠTEVNÍCKEJ INFRAŠTRUKTÚRY V AREÁLI HRADU DEVÍN

tvoriacej súčasť projektu cezhraničnej spolupráce s názvom **Kultúrne mosty cez rieku Morava** zameraného na zlepšenie návštevnickej infraštruktúry národnej kultúrnej pamiatky.

1. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE

Verejný obstarávateľ:	Múzeum mesta Bratislavy zriadené Zriaďovacou listinou Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 746/2009, príspevková organizácia Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy
Sídlo:	Radničná 1, 815 18 Bratislava
Krajina:	Slovenská republika
IČO:	00179744
DIČ:	2020801761
IČ DPH:	SK 2020801761
Web:	www.muzeumb Bratislava.sk
Kontaktná osoba:	Ing. Miroslava Sanigová
E-mail:	miroslava.sanigova@bratislava.sk
Mobil:	0903 010 294

2. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom plnenia zákazky je riešenie návštevnickej infraštruktúry v areáli hradu Devín, a to jednak návrh kreatívneho riešenia informačno-navigačného systému, ako aj doplnkovej infraštruktúry v areáli hradu, ktorý patrí k najvýznamnejším historickým a archeologickým lokalitám na Slovensku. Táto národná kultúrna pamiatka v správe múzea mesta Bratislavy sa nachádza v mestskej časti Bratislava-Devín.

Projekt pozostáva z dvoch základných častí, ktoré sú vzájomne prepojené:

- Prvá časť zahŕňa **modernizáciu informačného a navigačného systému hradu** a jeho prispôsobenie potrebám súčasného návštevníka.
- Druhá časť rieši **dobudovanie doplnkovej infraštruktúry v areáli hradu** so zameraním na jednoduché prvky, ktoré spríjemnia pobyt návštevníkom hradného areálu a umožnia pohodlnejší vstup do jeho priestorov.

Výsledkom má byť riešenie, ktoré bude zodpovedať moderným štandardom a zároveň prispeje k prehĺbeniu jedinečnej symbiózy medzi históriou a prírodnou krajinou v hradnom areáli pri zachovaní unikátneho **genius loci**, ktorým sa môže pýšiť táto lokalita. Informačný a navigačný systém a doplnková infraštruktúra sú plánované ako dočasné riešenia so životnosťou maximálne desať rokov.

Predmetom obstarávania bude najmä:

- a) spracovanie výtvarného (grafického) a dizajnového návrhu určených prvkov informačno-navigačného systému vrátane technickej špecifikácie pre jednotlivé prvky a spracovanie architektonickej štúdie doplnkovej infraštruktúry v areáli hradu Devín podľa prehľadu miest uvedeného v prílohe č. 2 tejto výzvy. Grafický návrh by mal zohľadňovať existujúci dizajn manuál MMB (6 pare)
(link: https://muzeumb Bratislava.sk/sites/default/files/nastiahnutie/mmb-manual-xpozicii_0.pdf);
- b) vypracovanie projektovej dokumentácie pre ohlásenie stavby, respektíve zlúčené územné a stavebné povolenie v súlade s vyhláškou č. 453/2000 Z. z. v zn. n. p., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona – ďalej „VSZ“ – vrátane dokumentácie profesistov, rozpočtu a výkazu výmer (6 pare);
- c) zúčastňovanie sa (podľa potreby a na požiadanie verejného obstarávateľa) na rokovaniach s orgánmi verejnej správy vrátane krajského pamiatkového úradu a na schvaľovaní projektovej dokumentácie v rámci stavebného konania;
- d) vypracovanie dokumentácie pre realizáciu stavby a dokumentácie pre výber zhotoviteľa v rozsahu primeranom zložitosti budúcej realizácie zákazky (v súlade s rozsahom prác podľa sadzobníka UNIKA 2021-2022, príloha č. 3, vrátane dokumentácie profesistov) a vypracovanie podrobnej grafickej a technickej dokumentácie k informačno-navigačnému systému (6 pare);
- e) vykonanie odborného autorského dohľadu a súvisiacich služby pri následnej realizácii stavby a pri zhotovení a inštalácii informačno-navigačného systému (v súlade s rozsahom prác podľa sadzobníka UNIKA 2021-2022, príloha č. 4).

Rozsah a obsah zákazky je bližšie určený v prílohe č. 1 k výzve **Opis predmetu zákazky**, prílohe č. 2 k výzve **Popis lokalít** a prílohe č. 5 k výzve **Zmluva o dielo – návrh**.

Verejný obstarávateľ si pri spracovávaní predmetu obstarávania vyhradzuje právo uplatniť opciu na body b) až e). Inžinierska činnosť a prieskumy nie sú súčasťou požadovaných služieb.

3. IDENTIFIKÁCIA PREDMETU OBSTARÁVANIA PODĽA CPV KÓDOV

71000000-8	Architektonické, stavebné, inžinierske a inšpekčné služby
71200000-0	Architektonické a súvisiace služby
71242000-6	Príprava projektov a návrhov, odhad nákladov
71240000-2	Architektonické, inžinierske a plánovacie služby
71250000-5	Architektonické a inžinierske služby a dozor

4. PREDPOKLADANÁ HODNOTA ZÁKAZKY

Verejný obstarávateľ informuje záujemcov, že predpokladaná suma vyhradená na predmet zákazky je **30 000 EUR bez DPH**. V zmysle metodického usmernenia Úradu pre verejné obstarávanie č. 10801-5000/2018 budú cenové ponuky predložené v tejto súťaži slúžiť aj na stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky.

Uchádzač je oprávnený ponúknuť aj vyššiu cenu, ako je verejným obstarávateľom alokovaná suma na predmet zákazky za podmienok stanovených v bode 12 tejto výzvy.

Poznámka.: Odhadovaný investičný náklad vyhradený pre následnú realizačnú fázu všetkých častí projektu je **300 000 EUR s DPH**.

5. ROZDELENIE PREDMETU OBSTARÁVANIA NA ČASTI

Zákazka nie je rozdelená na časti, obstaráva sa ako jeden celok. Záujemca je povinný predložiť ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je uvedený v bode č. 2 tejto výzvy.

6. TYP ZMLUVNÉHO VZŤAHU

Výsledkom postupu zadávania zákazky bude uzatvorenie zmluvy o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v p. z. a podľa ustanovenia § 91 a 65 a nasl. zákona číslo 185/2015 Z. z. Autorského zákona (ďalej len „autorský zákon“) v p. z. Návrh zmluvy o dielo je prílohou č. 5 tejto výzvy.

7. MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Miesto: Múzeum mesta Bratislavy, Radničná 1, 815 18 Bratislava

Termín:

1. predmet zákazky v zmysle bodu 2 písm. a) do 17. 1. 2022;
2. predmet zákazky v zmysle bodu 2 písm. b) – draft projektovej dokumentácie pre podanie na dotknuté orgány štátnej správy do 15. 2. 2022;
3. predmet zákazky v zmysle bodu 2 písm. b) – čistopis projektovej dokumentácie pre podanie na stavebný úrad do 29. 4. 2022;
4. predmet zákazky v zmysle bodu 2 písm. d) do 27. 5. 2022;
5. predmet zákazky v zmysle bodu 2 písm. e) priebežne počas realizácie stavby, a to od odovzdania staveniska zhotoviteľovi stavby až do protokolárneho ukončenia stavby.

8. HLAVNÉ PODMIENKY FINANCOVANIA

Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov verejného obstarávateľa na základe faktúry. Faktúra bude mať 30-dňovú lehotu splatnosti odo dňa jej doručenia. Súčasťou faktúry bude súpis poskytnutých služieb. Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným príkazom. Neposkytuje sa preddavok ani zálohová platba. Výsledná cena predmetu zákazky musí zahŕňať všetky náklady spojené s poskytnutím požadovaného plnenia predmetu zákazky.

Úhrada ceny za dielo bude uskutočňovaná priebežne na základe fakturácie skutočne odovzdaných a verejným obstarávateľom prevzatých častí predmetu zákazky podľa bodu 2 tejto výzvy.

Ostatné finančné, platobné a zmluvné podmienky sú uvedené v čl. V a čl. VI v návrhu zmluvy o dielo, ktorý je súčasťou tejto výzvy.

9. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Vyžaduje sa splnenie nasledovných podmienok účasti:

Podmienka účasti	Spôsob jej preukázania
1. § 32 ods. 1 písm. e) ZVO Oprávnenie na poskytovanie služieb súvisiacich s predmetom zákazky	Doloženým dokladom o oprávnení poskytovať službu, ktorá zodpovedá predmetu zákazky. Splnenie podmienky verejný obstarávateľ overí cez verejne dostupné informácie uvedené v Obchodnom registri SR alebo v Živnostenskom registri SR.*
2. § 32 ods. 1 pís. f) ZVO Neexistencia zákazu účasti vo verejnom obstarávaní	Doloženým čestným vyhlásením. Verejný obstarávateľ overí splnenie podmienky cez verejne dostupné informácie uvedené v registri vedenom Úradom pre verejné obstarávanie.
3. § 34 ods. 1 pís. g) Disponovanie aspoň jedným autorizovaným architektom	Doloženým autorizačným osvedčeným vydaným SKA, prípadne rovnocennými dokladmi vydanými v zahraničí. Úspešný uchádzač bude vyzvaný na predloženie skenu autorizačného osvedčenia vydaného SKA, prípadne rovnocenných dokladov vydaných v zahraničí.
4. § 34 ods. 1 pís. g) Disponovanie aspoň jedným grafickým dizajnérom	Doloženým potvrdením o absolvovaní vysokoškolského vzdelania 2. stupňa výtvarného zamerania.

* Uchádzačom môže byť jedine hospodársky subjekt, ktorý má oprávnenie na výkon podnikania predstavujúceho činnosť uvedenú v § 4 alebo § 5 odsek (1) písmeno a) zák. č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v zn. n. p. alebo podľa ekvivalentnej právnej úpravy platnej v krajine podnikania účastníka. Vyhlasovateľ upozorňuje, že pokiaľ bude uchádzačom súťaže právnická osoba, musí mať v obchodnom registri alebo v inej obdobnej evidencii uvedený zápis zodpovedajúci vyššie zmienenému zákonu o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch.

Splnenie podmienok účasti podľa bodu 1 až 4 uchádzač môže **preukázať čestným vyhlásením**, ktoré je súčasťou prílohy č. 3 tejto výzvy.

Predloženie dokladov potrebných na preukázanie splnenia podmienok účasti uvedených vyššie v tabuľke pod číslami 1, 3 a 4 **bude verejný obstarávateľ vyžadovať od uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení ponúk z hľadiska návrhov na plnenie kritérií umiestni na prvom mieste v poradí.**

10. PREDKLADANIE PONUKY

Lehota na predkladanie ponuky:

~~4. 10. 2021 do 13.00 hod.~~ **11. 10. 2021 do 13.00 hod.**

V rámci prípravy cenovej ponuky je možné absolvovať **prehliadku areálu** a konzultáciu k informačnému a navigačnému systému a dobudovaniu návštevníckej infraštruktúry. V prípade záujmu si **individuálne prehliadky** uchádzači môžu dohodnúť s kontaktnou osobou uvedenou v bode 1 tejto výzvy telefonicky alebo e-mailom. ~~v dňoch 22. – 23. 9. 2021 v čase od 9.00 do 16.00 hod.~~

Spôsob predkladania ponuky:

Ponuku je potrebné zaslať v lehote na predkladanie ponúk v elektronickej podobe na e-mailovú adresu kontaktnej osoby pre verejné obstarávanie uvedenej v bode 1 tejto výzvy. Všetky požadované dokumenty doručí uchádzač vo formáte PDF na kontaktnú e-mailovú adresu. Veľkosť jednej e-mailovej správy by nemala presiahnuť 20 MB.

Ponuky doručené po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nebudú zaradené do hodnotenia. Pre posúdenie okamihu predloženia ponuky je rozhodujúci čas jej doručenia.

Spôsob označenia e-mailovej správy:

Do predmetu správy uchádzač uvedie nasledovný text: **VO / Návštevnícka infraštruktúra – cenová ponuka**

Obsah ponuky:

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať nasledujúce časti:

a) **návrh na plnenie kritérií**

Vyplnený dokument podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 3 tejto výzvy.

b) **čestné vyhlásenia osôb podľa § 34 ods. 1 písm. g)** – autorizovaný architekt a grafický dizajnér v zmysle prílohy č. 4 tejto výzvy

c) **portfólio prác**

V rámci portfólia uchádzač predloží tri projekty (minimálne jeden architektonicko-krajinársky a minimálne jeden grafický), ktorých autormi alebo spoluautormi sú osoby určené na plnenie zmluvy o dielo, podľa vlastného výberu uchádzača.

Každý z projektov uchádzač predloží adjustovane na jednu stranu formátu A3 v elektronickej forme vo formáte PDF. V prípade, ak bol predkladaný projekt realizovaný, uchádzač v ponuke predloží fotodokumentáciu a základné informácie o projekte (miesto, autor, investor, rok výstavby, veľkosť, výška investície a pod.).

V prípade, ak projekt realizovaný nebol, uchádzač predloží vizualizácie a výkresy.

Ak uchádzač predloží viac ako tri požadované projekty, hodnotiacia komisia bude posudzovať iba prvé tri projekty a ostatné budú vylúčené z hodnotenia.

d) **profesijný prístup**

V rámci profesijného prístupu by uchádzač mal definovať a formulovať svoju víziu, filozofiu a stratégiu ku koncepcnému riešeniu zadania. Uchádzač predloží textový popis základných princípov riešenia v odporúčanej dĺžke max. 2000 znakov adjustovane na jednu stranu formátu A3. Popis môže byť doplnený o vysvetľujúce diagramy a iné ľubovoľné grafické schémy a výtvarné vyjadrenia.

Každá z vyššie uvedených častí ponuky (okrem dokladov a dokumentov, z ktorých povahy je zrejmé, že sú vyhotovené inou osobou, ako je uchádzač) musí byť podpísaná uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo písomne splnomocneným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch tu opísaných na základe písomného splnomocnenia. V prípade, ak ponuku podpisuje splnomocnený zástupca uchádzača, je potrebné, aby súčasťou ponuky bolo aj písomné splnomocnenie v originálnom vyhotovení.

Uchádzač predložením ponuky vyjadruje oboznámenie sa so zmluvnými podmienkami uvedenými v návrhu zmluvy o dielo, podľa ktorých bude predmet obstarávania realizovaný.

11. OTVÁRANIE PONÚK

Dátum otvárania ponúk:

~~04. 10. 2021 o 15.00 hod.~~ **11. 10. 2021 o 15.00 hod.** na adrese uvedenej v bode 1, v kancelárii riaditeľa Múzea mesta Bratislavy, Radničná 1, 815 18 Bratislava, na druhom poschodí.

Otváranie ponúk je neverejné.

12. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK

Kritériami na vyhodnotenie ponúk sú cena (K1) a kvalita (K2). Maximálny počet bodov, ktoré môže uchádzač získať súčtom oboch kritérií je 100 bodov. Uspeje uchádzač, ktorého ponuka v súčte bodov kritérií K1 a K2 získa najvyšší počet bodov. V prípade rovnosti bodov bude úspešná ponuka s najnižšou cenou v kritériu K1.

K1 – kritérium ceny:

- uchádzač uvedie celkovú cenu vyjadrenú v eurách s DPH v rozsahu podľa prílohy č. 3;
- hodnota kritéria: **max. 40 bodov (40 %)**;
- hodnotenie kritéria:** uchádzačom budú body pridelované podľa nasledujúceho vzorca:

$$\text{počet bodov} = (\text{maximálny počet bodov za kritérium}) * \left\{ 1 - \left(\frac{\text{ponuková cena}}{\text{maximálna prípustná cena}} \right)^3 \right\}$$

Ponuková cena: cena v eurách s DPH ponúknutá uchádzačom v prílohe č. 3

Maximálna prípustná cena: Cena považovaná verejným obstarávateľom za cenu maximálnu. V prípade, že ju uchádzač prekročí, bude mu za kritérium K1 udelených 0 bodov. Pre potreby hodnotenia kritéria je za maximálnu prípustnú cenu považovaná suma **42 000 Eur s DPH**.

K2 – kritérium kvality

- uchádzač predloží referenčné portfólio a profesijný prístup podľa bodu 10 b), c) tejto výzvy;
- hodnota kritéria: **max. 60 bodov (60 %)**;
- účelom tohto kritéria je preukázať uchádzačovu schopnosť riešiť zadania relevantného rozsahu a typu, aký sa predpokladá, že bude zadávaný v rámci zmluvy o dielo;
- hodnotenie kritéria sa uplatňuje ako súčet pridelených bodov nasledovne:

- I. **architektonická/krajinárska/výtvarná kvalita návrhov uvedených v portfóliu**
Komisia bude v rámci tohto bodu hodnotiť, či má predložený projekt architektonickú, krajinársku alebo výtvarnú kvalitu a preukazuje uchádzačovu schopnosť riešiť naviazujúce zadanie vo vysokej požadovanej úrovni.
Maximálny počet bodov: 15 (max. 5 bodov za každý projekt)
- II. **relevantnosť projektov uvedených v portfóliu**
Komisia bude v rámci tohto bodu hodnotiť, v akej miere je predložený projekt relevantný svojou veľkosťou a charakterom k veľkosti a charakteru zadania, ktoré je predmetom tejto výzvy.
Maximálny počet bodov: 15 (max. 5 bodov za každý projekt)
- III. **hodnotenie profesijného prístupu**
Komisia bude v rámci tohto bodu hodnotiť, v akej miere má predložený profesijný prístup potenciál a kvalitu a v akej miere preukazuje uchádzačovu schopnosť riešiť zadania na vysokej požadovanej úrovni.
Maximálny počet bodov: 30

Hodnotiacu komisiu budú tvoriť:

- a) **členovia s právom vyhodnocovať ponuky v zložení:**
 - Zuzana Palicová, poverená vedením Múzea mesta Bratislavy,
 - Juraj Blaško, grafický dizajnér – zástupca Únie grafických dizajnérov,
 - Peter Lényi, architekt – zástupca Metropolitného inštitútu Bratislavy,
 - Marcel Dzurilla, architekt – zástupca Metropolitného inštitútu Bratislavy;
- b) **člen bez práva vyhodnocovať ponuky – overovateľ, ktorého úlohou je:**
 - overiť, či uchádzači predložili všetky požadované časti ponuky;
 - overiť, či dokument Návrh na plnenie kritérií spĺňa formálne náležitosti výzvy na predloženie ponuky a či bol predložený v požadovanom rozsahu;
 - predložiť členom komisie s právom vyhodnocovať ponuky dokumenty vyžadované v rámci hodnotiaceho kritéria K2.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zmeny členov hodnotiacej komisie.

13. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE

V prípade potreby vysvetlenia podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov, zmluvných podmienok alebo inej dokumentácie môže o to ktorýkoľvek zo záujemcov písomne požiadať elektronicky zaslaným e-mailu na adresu kontaktnej osoby podľa bodu 1. Požiadavka o vysvetlenie musí byť doručená najneskôr tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi týkajúca sa vysvetľovania podmienok uvedených vo výzve na predkladanie ponúk sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku elektronicky prostredníctvom e-mailu. Uchádzač bude posielat e-mail tak, aby bola zrejma jeho identita. Prípadné nejasnosti je možné konzultovať s kontaktnou osobou pre verejné obstarávanie.

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez nároku na akúkoľvek náhradu voči verejnemu obstarávateľovi, a to bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Uchádzač musí rešpektovať vyhlásený postup verejného obstarávania zákazky s nízkou hodnotou na poskytnutie služby podľa § 117 a § 5 ods. 4 písm. a) ZVO.

Ponuky predložené v stanovenej lehote na predkladanie ponúk budú archivované u verejného obstarávateľa v súlade s § 117 ods. 8 ZVO. Obsah a informácie uvedené v ponuke budú použité výlučne s cieľom výberu zmluvného partnera.

Informácia o výsledku procesu obstarávania a vyhodnotenia cenových ponúk bude uchádzačom zaslaná elektronicky prostredníctvom e-mailu. Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ zašle návrh zmluvy podľa bodu 6 tejto výzvy.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať žiadnu ponuku. O takomto postupe bude verejný obstarávateľ uchádzačov informovať spolu s odôvodnením.

14. ZOZNAM PRÍLOH

Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2 – Popis lokalít

Príloha č. 3 – Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 4 – Čestné vyhlásenie

Príloha č. 5 – Zmluva o dielo – návrh

Príloha č. 6 – Výkon odborného autorského dohľadu projektanta

V Bratislave dňa 14. 09. 2021

Mgr. Zuzana Palicová
poverená vedením
Múzea mesta Bratislavy