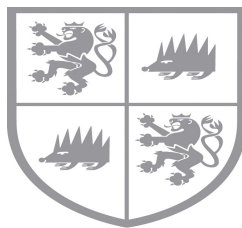


Statutární město Jihlava



Jihlava

vyhlašuje

v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „**ZZVZ**“),

zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu ve znění pozdějších předpisů,
(dále jen „**stavební zákon**“),

zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání
autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále jen „**Zákon o
výkonu povolání**“),

Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, v platném znění (dále jen
„**Soutěžní řád**“),

a s přihlédnutím k ustanovením § 1772 až 1779 zákona č. 89.2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů

SOUTĚŽ O NÁVRH S NÁZVEM:

„TÁBOROVÁ ZÁKLADNA HÁJENKA BRTNICE.“

a vydává tyto soutěžní podmínky

v Jihlavě dne 8. 7. 2021

Obsah

1. ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY	5
1.1 Zadavatel.....	5
1.2 Sekretář soutěže	5
1.3 Porota.....	5
1.4 Přizvaní odborníci	6
1.5 Přezkušovatel soutěžních návrhů	6
2. PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ.....	6
2.1 Předmět Soutěže.....	6
2.2 Předpokládané investiční náklady	7
2.3 CPV kódy	7
2.4 Soutěžní zadání	7
2.5 Odpovědné zadávání.....	7
3. DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY	8
3.1 Druh Soutěže.....	8
3.2 Účel a poslání Soutěže	8
3.3 Specifikace předmětu Následné zakázky	8
3.4 Zadání Následné zakázky:	9
3.5 Předpokládaná hodnota Následné zakázky	9
4. ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE	9
4.1 Podmínky účasti v Soutěži.....	9
4.2 Prokázání splnění podmínek účasti v Soutěži	10
4.3 Doklady před uzavřením Smlouvy	11
4.4 Důsledky nesplnění podmínek k účasti v Soutěži, vysvětlení soutěžního návrhu	12
5. SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST	12
5.1 Dostupnost Soutěžních podmínek a podkladů.....	12
5.2 Soutěžní podklady.....	12
5.3 Vysvětlení Soutěžních podmínek (dotazy).....	13
5.4 Podání žádosti o účast a návrhu v elektronické podobě	13
5.5 Nastavení kompatibility počítače.....	14
6. ŽÁDOST O ÚČAST	15
6.1 Podání žádosti o účast	15
6.2 Čestná prohlášení a přílohy k žádosti o účast	15
6.3 Portfolio referenčních prací	16
6.4 Posouzení žádosti o účast	16
6.5 Snižování počtu účastníků.....	16
7. SOUTĚŽNÍ NÁVRH	17
7.1 Obsah soutěžního návrhu	17
7.2 Náležitosti obsahu a uspořádání grafické části soutěžního návrhu	17
7.3 Náležitosti obsahu a uspořádání textové části	18
7.4 Další součásti soutěžního návrhu	18
7.5 Náležitosti označení soutěžního návrhu	18
7.6 Podmínky anonymity soutěžního návrhu	18
7.7 Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy	19

8. ZPŮSOB PODÁNÍ SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU	19
8.1 Podání soutěžního návrhu v listinné podobě	19
8.2 Podání soutěžního návrhu v elektronické podobě	20
8.3 Pozdní, chybějící či rozporuplné podání částí soutěžního návrhu	20
9. KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ	21
9.1 Kritéria hodnocení	21
10. CENY A ODMĚNY SPOJENÉ S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI	22
10.1 Celková částka na ceny a odměny v Soutěži	22
10.2 Ceny a odměny	22
10.3 Náhrady výloh spojených s účastí v soutěži	22
10.4 Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, případně neudělení některých cen a odměn	23
10.5 Náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v soutěži	23
10.6 Zahrnutí ceny do honoráře za následnou zakázku	23
11. PRŮBĚH SOUTĚŽE	23
11.1 Projednání podmínek Soutěžních podmínek před vyhlášením Soutěže, schválení Soutěžních podmínek	23
11.2 Zahájení Soutěže	23
11.3 Odevzdání portfolií (žádostí o účast)	24
11.4 Odeslání výzvy k účasti vybraným účastníkům	24
11.5 Prohlídka soutěžního místa	24
11.7 Odevzdání soutěžních návrhů	24
11.8 Přezkoušení návrhů	24
11.9 Kontrola splnění podmínek účasti v Soutěži	25
11.10 Hodnotící zasedání poroty	25
11.11 Protokol o průběhu Soutěže	25
11.12 Rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu a jeho oznámení	25
11.13 Zpřístupnění soutěžních návrhů	26
11.14 Ukončení Soutěže, zrušení Soutěže	26
11.15 Proplacení cen spojených s účastí v Soutěži	26
11.16 Veřejná výstava soutěžních návrhů	26
12. ŘEŠENÍ ROZPORŮ	26
12.1 Námitky	26
12.2 Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele	27
12.3 Návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu ČKA	27
13. AUTORSKÁ PRÁVA	27
13.1 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor	27
13.2 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – Zadavatel	28
14. OSTATNÍ PODMÍNKY	28
14.1 Jazyk Soutěže	28
14.2 Právní řád	28
14.3 Klauzule o akceptování podmínek Soutěže	28

DEFINICE

ČKA	Česká komora architektů
Elektronický nástroj	https://jihlava.profilzadavatele-vz.cz
Profil Zadavatele	https://jihlava.profilzadavatele-vz.cz
Adresa veřejné zakázky	https://jihlava.profilzadavatele-vz.cz/P21V10000420
Následná zakázka	veřejná zakázka navazující na Soutěž a zadávána dle § 65 ZZVZ v JŘBU - bližší definice Následné zakázky je vymezena v odst. 3.3 Soutěžních podmínek
Organizátor soutěže	viz odst. 1.2. Soutěžních podmínek
Soutěžní podmínky	tyto soutěžní podmínky zpracované pro účely Soutěže
Přezkušovatel soutěžních návrhů	Viz odst. 1.5.2 Soutěžních podmínek
Sekretář soutěže	Viz odst. 1.5.1 Soutěžních podmínek
Zadání	příloha P01 Soutěžních podmínek

1. ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY

1.1 Zadavatel

Název: Statutární město Jihlava
Adresa: Masarykovo náměstí č. 97/1, 586 01 Jihlava
IČO: 00286010
DIČ: CZ00286010
Zastoupený MgA. Karolínou Koubovou, primátorkou

Zastoupení dle ust. § 43 ZZVZ

Osigeno – veřejné zakázky a dotace s.r.o.

Se sídlem: Dr. E. Beneše 1831/12, 787 01 Šumperk

IČ: 05931614, DIČ: CZ05931614

Zastoupená: Ing. Tomáš Rýc - jednatel

Zapsán v OR KS v Ostravě oddíl C, vložka 69943

1.2 Sekretář soutěže

Jméno a příjmení: **Ing. Tomáš Rýc**,
Adresa: Dr. E. Beneše 1831/12, 787 01 Šumperk
Tel.: +420 774 939 400
E-mail: tomas.ryc@osigeno.cz

1.3 Porota

1.3.1 Řádní členové závislí

1. **Ing. arch. David Beke**
radní statutárního města Jihlavy

1.3.2 Náhradníci závislí

1. **Ing. Vilibald Prokop**
ředitel Domu dětí a mládeže Jihlava
2. **Ing. arch. Martin Laštovička**
náměstek primátorky statutárního města Jihlavy pro úsek správy majetku města, úsek správy realit, městskou památkovou rezervaci a úsek památkové péče
3. **Ing. arch. Aleš Stuchlík**
vedoucí Útvaru městského architekta Magistrátu města Jihlavy

V případě, že v průběhu Soutěže kterákoliv osoba, jež byla nominována jako řádný člen závislé části poroty, přestane zastávat svoji (veřejnou) funkci (příčemž výkon této funkce byl důvodem její nominace řádným členem závislé části poroty), může Zadavatel (s přihlédnutím k tomu, v jaké fázi se Soutěž bude nacházet), rozhodnout o jejím nahrazení osobou, která bude nově zastávat danou (veřejnou) funkci. V opačném případě bude taková osoba až do ukončení Soutěže nahrazena příslušným náhradníkem daného závislého člena poroty.

1.3.3 Řádní členové nezávislí

1. **doc. Ing. arch. Jakub Kynčl**

architekt, č. autorizace ČKA 02672

2. **Ing. arch. Martina Buřičová**

architektka, č. autorizace ČKA 03137

1.3.4 Náhradníci nezávislí

1. **Ing. arch. Jan Horký**

architekt, č. autorizace ČKA 04133

1.4 Přizvání odborníci

1. **Ing. Alena Kottová**

vedoucí Odboru rozvoje města, Magistrát města Jihlavy

2. **Ing. Petr Štěpán**

vedoucí Majetkového odboru, Magistrát města Jihlavy

3. **Ing. arch. Tomáš Lakomý**

Oddělení úřadu územního plánování, Stavební úřad, Magistrát města Jihlavy

4. **Ing. Lucie Poláčková, Ph.D.**

krajinářská architektka, Útvar městského architekta, Magistrát města Jihlavy

5. **Mgr. Klára Lysová**

zástupce ředitele DDM Jihlava, pedagog volného času

6. **Lenka Šťastná**

technická podpora zřizovaných organizací řízených odborem školství, kultury a tělovýchovy

Porota může požádat Zadavatele o přizvání dalších odborníků i v průběhu Soutěže.

1.5 Přezkušovatel soutěžních návrhů

Jméno: **Ing. arch. Kateřina Bezděková**

Adresa: Masarykovo náměstí č. 97/1, 586 01 Jihlava

Tel.: +420 565 591 655, +420 731 534 656

E-mail: katerina.bezdekovska@jihlava-city.cz

2. PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ

2.1 Předmět Soutěže

2.1.1 Předmětem soutěže je **získání koncepčního návrhu** řešení revitalizace souboru objektů táborové základny Hájenka Černé lesy v Brtnici za dodržení všech hygienických a technických požadavků, a to s důrazem na elementární jednoduchost navrhovaných staveb v prostředí přívětivém k dětem a určeném pro pobyt v přírodě a na čerstvém vzduchu se zaměřením na ekologické vzdělávací programy.

2.2 Předpokládané investiční náklady

Předpokládané investiční náklady na stavební realizaci jsou **30.000.000,-Kč bez DPH**.

2.3 CPV kódy

2.3.1 Zadavatel vymezuje pomocně předmět Soutěže (a Následné zakázky) pomocí CPV kódu.

71200000-0 Architektonické a související služby

71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

71320000-7 Technické projektování

71221000-3 Architektonické služby pro budovy

71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů.

2.4 Soutěžní zadání

2.4.1 Soutěžní zadání pro účastníky Soutěže je v detailu uvedeno v Zadání, jež tvoří přílohu Soutěžních podmínek (**P01**).

2.4.2 Zadavatel doporučuje respektovat: požadavky uvedené v Zadání (příloha P01), přičemž zadavatel požaduje dodržet rozsah řešeného území definovaný v podkladu P01 - Zadání, ve kterém bude umístěn předmět zadání a požaduje zohlednit:

- a) hlavní myšlenku, tedy elementární jednoduchost a blízkost k přírodě a k dětem;
- b) požadavky na letní a zimní provoz;
- c) požadované provozní vazby a kapacity;
- d) požadavky na etapizaci návrhu s ohledem na část řešeného území v majetku společnosti Lesy ČR, s.p. a funkční ploše Plochy lesů – LP a na případnou možnost etapizace i v rámci pozemků patřících Statutárnímu městu Jihlava,
- e) požadavky na investiční a provozní náklady;

2.4.3 Požadavky uvedené v odst. 2.4.2 Soutěžních podmínek, stejně jako další požadavky Zadání, jsou stanoveny jako doporučující a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze Soutěže. Kvalita a komplexnost zapracování těchto požadavků do soutěžního návrhu bude předmětem hodnocení poroty v rámci kritérií uvedených v odstavci 8. Soutěžních podmínek.

2.4.4 Řešení aspektů předmětu Soutěže neuvedených v Zadání je ponecháno na invenci účastníků.

2.5 Odpovědné zadávání

Dne 1. 1. 2021 nabyla účinnosti novela ZZVZ, která výslovně zakotvila zásadu odpovědného veřejného zadávání do ZZVZ. Konkrétně je tato zásada obsažena v § 6 odst. 4 ZZVZ, který nově stanoví, že zadavatel je při postupu podle ZZVZ, a to při vytváření zadávacích/soutěžních podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele, povinen za předpokladu, že to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu tohoto zákona. Svůj postup je zadavatel povinen řádně odůvodnit.

Zadavatel má zájem zadat tuto Soutěž v souladu se zásadami odpovědného veřejného zadávání.

Konkrétní projev zásady sociálně odpovědného zadávání. Zadavatel stanovil rozsah požadované kvalifikace na nezbytné minimum tak, aby předmět plnění Následné zakázky byl v každém případě plněn dodavatelem disponujícími relevantními oprávněními. Tím, že Zadavatel neomezuje účast v Soutěži (a tím i plnění Následné zakázky) kvalifikačními předpoklady nad rámec nezbytného minima, umožňuje dodavatelům, aby účastí v této Soutěži dále rozvíjeli své know-how v této oblasti. Zároveň podporuje rozvoj místní ekonomiky v této podnikatelské oblasti. Tím, že Zadavatel v daném případě poptává plnění, které je spojené s veřejně prospěšnou stavbou, podněcuje architektonickou kulturu veřejně prospěšné stavby a zároveň svým modelovým chováním dává ostatním zadavatelům příklad pro obdobné jednání.

Konkrétní projev zásady inovací. Zadavatel nestanovil v Zadání závazné podmínky-požadavky uvedené v Zadání jsou doporučující (viz odst. 2.4.2 Soutěžních podmínek), čímž Zadavatel podporuje inovativní přístup k řešení předmětu Soutěže.

3. DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

3.1 Druh Soutěže

- 3.1.1 Podle předmětu řešení se Soutěž vyhlašuje jako architektonická.
- 3.1.2 Podle okruhu účastníků se Soutěž vyhlašuje jako užší.
- 3.1.3 Podle počtu vyhlášených fází se soutěž vyhlašuje jako jednofázová.
- 3.1.4 Podle záměru řešení se soutěž vyhlašuje jako projektová
- 3.1.5 Soutěž je vyhlášena jako soutěž anonymní.

3.2 Účel a poslání Soutěže

- 3.2.1 Účelem a posláním Soutěže je nalézt a ocenit nejvhodnější řešení předmětu Soutěže, které splní požadavky Zadavatele obsažené v těchto Soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech a vybrat účastníky, s nimiž bude v Zadávacím řízení navazujícím na Soutěž v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 ZZVZ Zadavatel jednat o zadání Následné zakázky.

3.3 Specifikace předmětu Následné zakázky

- 3.3.1 Zadavatel má v úmyslu na základě výsledku Soutěže zadat v JŘBU Následnou zakázku, jejímž předmětem bude zpracování následujících fází služeb (FS) při vypracování projektové dokumentace v souladu se standardy služeb architekta:

FS 1 – Příprava projektu

FS 2 – Dopracování soutěžního návrhu do podrobnosti architektonická studie

FS 3 + FS 4 – Projekt pro společné povolení stavby

FS 5 + FS 6 – Projekt pro provádění stavby včetně soupisu prací a dodávek

FS 7 – Autorský dozor

- 3.3.2 Předmětem Následné zakázky bude rovněž zpracování nadstandardních služeb a speciálních odborných služeb spojených s plněním Následné zakázky, resp. související s budoucí stavební realizací předmětu Soutěže, např. obstaravatelská činnost, součinnost se Zadavatelem, spolupráce se Zadavatelem při odstraňování vad a nedodělků a uvedení stavby do užívání.

3.4 Zadání Následné zakázky:

3.4.1 Zadavatel vyzve k účasti v Zadávacím řízení navazujícím na Soutěž všechny účastníky, jejichž soutěžní návrhy byly v Soutěži oceněny, přičemž

- a) k jednání o uzavření Smlouvy vyzve nejprve účastníka, jehož návrh se umístil v Soutěži na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, Zadávací řízení končí
- b) v případě že v jednání podle písm. a) nedojde mezi Zadavatelem a účastníkem k dohodě o uzavření Smlouvy, vyzve Zadavatel k jednání o uzavření Smlouvy účastníka, jehož návrh se umístil v Soutěži na druhém oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření Smlouvy, Zadávací řízení končí
- c) v případě že v jednání podle písm. b) nedojde mezi Zadavatelem a účastníkem k dohodě o uzavření Smlouvy, vyzve Zadavatel k jednání o uzavření Smlouvy účastníka, jehož návrh se umístil v Soutěži na třetím oceněném místě. Zadávací řízení bude následně ukončeno, ať již s tímto účastníkem Zadavatel dojedná uzavření Smlouvy či nikoli.

3.5 Předpokládaná hodnota Následné zakázky

3.5.1 Předpokládaná hodnota Následné zakázky činí **350.000,-Kč bez DPH pro FS1 + FS2 a 1 500 000,- Kč bez DPH dohromady pro FS3 až FS7.**

3.5.2 Zadavatel upozorňuje, že předpokládaná hodnota Následné zakázky představuje zároveň maximální výši finančních prostředků, které má Zadavatel k realizaci Následné zakázky v současné době k dispozici a při jednání o uzavření smlouvy na Následnou zakázku tak zřejmě nebude mít možnost přijmout nabídku účastníka s vyšší nabídkovou cenou.

3.5.3. Nabídková cena za plnění Následné zakázky bude stanovena v souladu s požadavky na základě doporučeného programu pro výpočet hodnoty projektových prací ČKA, s přihlédnutím k nezávazným nabídkovým cenám. Odevzdáním soutěžního návrhu účastník Soutěže deklaruje, že v případě, že bude na základě výsledku Soutěže vyzván k účasti na jednání o uzavření Smlouvy a k předložení cenové nabídky, bude jeho nabídková cena na plnění Následné zakázky stanovena způsobem uvedeným v předchozí větě.

4. ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE

4.1 Podmínky účasti v Soutěži

4.1.1 Podmínky účasti v Soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které:

- a) prokážou, že nikdo z autorů, popř. spoluautorů soutěžního návrhu a jejich spolupracovníků uvedených v soutěžním návrhu a v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů či členů statutárního orgánu/orgánů se bezprostředně nezúčastnil přípravy Soutěžních podmínek, Zadání, či jejich jakékoliv části a na vyhlášení Soutěže
 - není řádným členem nebo náhradníkem poroty, Sekretářem soutěže, Přezkušovatelem soutěžních návrhů nebo přizvaným odborníkem této Soutěže
 - není manželem, registrovaným partnerem, příbuzným, sešvagřeným v prvním stupni, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným či přímým spolupracovníkem osob uvedených v bodech 1. a 2. výše, pokud jsou tyto osoby uvedeny v Soutěžních podmínkách

- není členem samosprávných orgánů Zadavatele nebo zaměstnancem úřadů Zadavatele nebo právnických osob zřízených Zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování Soutěžních podmínek, Zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků Soutěže, jednání o uzavření Smlouvy a schvalování uzavření Smlouvy.

- b) splňují základní způsobilost v rozsahu definovaném § 74 ZZVZ
- c) splňují profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ (tj. jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci) Tento požadavek se nevztahuje se na fyzické osoby a jejich společnosti a na právnické osoby se sídlem v zemi, kde taková evidence není vyžadována.
- d) předloží doklad dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ, že jsou oprávněni podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu Soutěže, konkrétně příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a to pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“. Povinnost předložit tento doklad se netýká osob, které vykonávají činnost podle Zákona o výkonu povolání jako svobodní architekti nebo svobodní inženýři-fyzických osob, jejich společností a právnických osob se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno
- e) předloží seznam členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na zpracování soutěžního návrhu předloženého účastníkem v rámci Soutěže a dále na plnění předmětu Následné zakázky, přičemž členem tohoto realizačního týmu musí být alespoň jedna následující osoba, která je zároveň autorem/spoluautorem soutěžního návrhu.
- f) splňují technickou kvalifikaci podle § 79 ZZVZ.

4.1.2 **Architekt je autorizovaná osoba** ve smyslu § 4 odst. 1 Zákona o výkonu povolání, případně je autorizovaným architektem podle práva státu, jehož je občanem nebo v němž má své sídlo, nebo zahraniční ekvivalent (s výjimkou případů, kdy podle právního řádu země, v němž má architekt své sídlo, se takový doklad nevydává)

4.2 Prokázání splnění podmínek účasti v Soutěži

4.2.1 Účastník prokáže splnění podmínek účasti v Soutěži dle odst. 4.1.1 Soutěžních podmínek předložením **vyplněného a podepsaného čestného prohlášení**, jehož vzor tvoří přílohu **P07** a **P08** Soutěžních podmínek, doplněný o **osvědčení o autorizaci Architekta** (kopie autorizace ČKA nebo odpovídající zahraniční ekvivalent pro Architekta dle odst. 4.1.1. písm. e) Soutěžních podmínek s výjimkou případů, kdy podle právního řádu země, v němž má architekt své sídlo, se takový doklad nevydává.

V Zadávacím řízení JŘBU navazujícím na Soutěž budou podmínky účasti v podobě kvalifikace účastníka, s nímž bude Zadávací řízení JŘBU vedeno a který bude vyzván k podání nabídky v Zadávacím řízení JŘBU, opětovně (ve stejném rozsahu) ověřovány a **před podpisem Smlouvy se Zadavatelem** bude tento účastník povinen předložit Zadavateli originály nebo ověřené, resp. prosté kopie příslušných dokladů (viz odst. 4.3.1. písm. b) – e) Soutěžních podmínek).

4.2.2 Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1 písm. a) a b) Soutěžních podmínek samostatně a učinit o splnění těchto podmínek prohlášení (viz příloha **P07** a **P08** Soutěžních podmínek)-splnění ostatních podmínek prokazují společně.

4.2.3 Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1 písm. a) až c) Soutěžních podmínek a učinit o splnění těchto podmínek prohlášení (viz příloha **P07** a **P08** Soutěžních podmínek) - splnění ostatních podmínek prokazují společně.

4.2.4 Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v Soutěži v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu země, ve které má sídlo.

4.2.5 Účastník, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo, musí doložit, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo být ve spojení s další osobou, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v ČR disponuje.

4.3 Doklady před uzavřením Smlouvy

4.3.1 Zadavatel upozorňuje, že účastník, s nímž by měla být uzavřena Smlouva, bude povinen před uzavřením dané smlouvy Zadavateli předložit:

- a) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1 písm. a) Soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřenou kopii čestného prohlášení (viz vzor dle přílohy **P07** a **P08** Soutěžních podmínek)
- b) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1 písm. b) Soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřené kopie dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ.
- c) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1 písm. c) Soutěžních podmínek originál nebo prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- d) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1 písm. d) Soutěžních podmínek originál nebo prostou kopii živnostenského oprávnění nebo výpisu z živnostenského rejstříku pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“. Pokud bude Zadavatel jednat o uzavření Smlouvy s účastníkem, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo, popř. s účastníkem, který nedisponuje živnostenským oprávněním pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“ z důvodu výjimek uvedených v odst. 4.1.1 písm. d) Soutěžních podmínek, je takový účastník v Zadávacím řízení povinen doložit, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo prokázat, že na základě smluvního vztahu mezi účastníkem a třetí osobou, disponuje pro účely plnění Následné zakázky realizačním týmem, jehož členem je i osoba, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje;
- e) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1. písm. e) Soutěžních podmínek originál nebo prostou kopii autorizace ČKA (nebo odpovídající zahraniční ekvivalent) pro Architekta dle odst. 4.1.1. písm. e) Soutěžních podmínek-s výjimkou případů, kdy podle právního řádu země, v němž má architekt své sídlo, se takový doklad nevydává
- f) případně na základě výzvy Zadavatele, pokud bude českou právnickou osobu, dokumenty v souladu s ust. §122 odst.3 ZZVZ
- g) případně na základě výzvy Zadavatele, pokud bude zahraniční právnickou osobu, dokumenty v souladu s ust. §122 odst.5 ZZVZ

4.3.2 Zadavatel dále upozorňuje, že účastník, s nímž by měla být uzavřena Smlouva, bude povinen před uzavřením dané smlouvy Zadavateli předložit:

- a) licenční smlouvu upravující vypořádání autorských práv mezi autory – fyzickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník
- b) licenční smlouvu upravující vypořádání autorských práv mezi právnickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnické osoby

- c) licenční smlouvu mezi účastníkem a autorem v případě, že autor je poddodavatelem účastníka.
- d) Pokud licenční smlouva upravuje vypořádání autorských práv tak, že svým obsahem pokrývá více výše uvedených variant vztahů mezi autory a účastníkem Soutěže, postačuje doložení takové souhrnné licenční smlouvy a není třeba pro takto pokrytou variantu dokládat samostatnou licenční smlouvu.

4.3.3 Zadavatel dále upozorňuje, že účastník, s nímž by měla být ze strany Zadavatele uzavřena Smlouva, bude dále před uzavřením Smlouvy povinen předložit Zadavateli uzavřenou, platnou a účinnou pojistnou smlouvu na pojištění profesní odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám - tj. pojistnou smlouvu na pojištění profesní odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám s limitem pojistného plnění nejméně 5.000.000,-Kč na jednu pojistnou událost za účelem pokrytí celkových případných škod způsobených Zadavateli v souvislosti s plněním Následné zakázky.

4.4 Důsledky nesplnění podmínek k účasti v Soutěži, vysvětlení soutěžního návrhu

- 4.4.1 Zadavatel je oprávněn vyzvat účastníka, který předložil soutěžní návrh k doplnění či vysvětlení informací či dokumentů předložených k prokázání splnění podmínek dle odst. 4.1.1. Soutěžních podmínek. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů nebo dokladů tvořících součást návrhu a může si je opatřovat také sám obdobně postupem dle § 39 odst. 5 ZZVZ. K vysvětlení či doplnění požadovaných informací či dokumentů bude účastníkovi Zadavatelem stanovena přiměřená lhůta.
- 4.4.2 Pokud účastník ve stanovené lhůtě Zadavatelem požadované informace či dokumenty k prokázání splnění podmínek dle odst. 4.1.1. Soutěžních podmínek nevysvětlí či nedoplní, popř. tak neučiní v plném rozsahu, bude Zadavatelem z účasti v Soutěži vyloučen a jím podaný soutěžní návrh nebude porotou hodnocen.
- 4.4.3 Zadavatel vyloučí z účasti v Soutěži účastníka, který neprokáže splnění podmínek účasti dle odstavce 4.1.1 Soutěžních podmínek.
- 4.4.4 Pro vyloučení pochybností Zadavatel uvádí, že výzva dle odstavce 4.4.1 bude vůči účastníkovi učiněna prostřednictvím Profilu Zadavatele, a to osobou - osobami pověřenými ověřením splnění podmínek účasti (odstavec 10.7. Soutěžních podmínek) a administrací obsluhou Profilu zadavatele. Tyto osoby se nebudou jakkoliv podílet na přezkoušení a hodnocení návrhů, jednání poroty, aby nedošlo k jakémukoliv porušení anonymity účastníků Soutěže.
- 4.4.5 Návrh vyřazený ze Soutěže z důvodů nesplnění podmínek účasti v Soutěži ze strany účastníka, který takový návrh podal, může být za podmínek § 10 odst. 7 Soutěžního řádu posuzován mimo Soutěž a může získat i zvláštní odměnu.

5. SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST

5.1 Dostupnost Soutěžních podmínek a podkladů

5.1.1 Soutěžní podmínky, včetně všech jejích příloh, jsou ode dne zveřejnění oznámení o zahájení Soutěže dostupné na Profilu zadavatele, zde : <https://jihlava.profilzadavatele-vz.cz/P21V10000420> , a to po celou dobu Soutěže.

5.2 Soutěžní podklady

5.2.1 Zadavatel poskytuje účastníkům tyto podklady v digitální podobě:

P01 Zadání

P02 UAP síť, územní plán, vyjádření SÚ OÚÚP

P03 Výškopis a polohopis, pasport stavby

P04 Fotodokumentace

P05 Mykologický průzkum dřevěných konstrukcí

P06 Stavebně technický a vlhkostní průzkum

P07 Vzor – čestné prohlášení o splnění podmínek účasti

P08 Vzor – souhlas se zpracováním osobních údajů účastníka zadávacího řízení

P09 Vzor – nezávazná nabídková cena za plnění Následné zakázky

P10 Vzor – dokument „kontakt“

P11 Vzor – dokument „autor“

P12 Vzor portfolia pro žádost pro účast

P13 Uživatelská příručka pro dodavatele – manuál pro práci v elektronickém nástroji CENT

P14 Bilance výměr

5.2.2 Účastníci Soutěže se zavazují, že podklady využijí pouze pro rozhodování o účasti v Soutěži a k vypracování soutěžního návrhu.

5.3 Vysvětlení Soutěžních podmínek (dotazy)

5.3.1 Účastníci mohou podávat žádosti o vysvětlení Soutěžních podmínek pouze písemně, a to prostřednictvím Elektronického nástroje, a to nejpozději 17 dní před uplynutím lhůty pro podání soutěžního návrhu (viz odst. 8.1.4. Soutěžních podmínek).

5.3.2 Zadavatel zveřejní odpovědi k žádostem účastníků na Profilu Zadavatele, včetně přesného znění žádosti každého účastníka (bez jeho identifikace). Zadavatel bude zveřejňovat odpovědi k žádostem účastníků na Profilu Zadavatele průběžně, a to zpravidla (pokud to umožní povaha dotazů) do 5 dní ode dne přijetí dotazu zájemce. Zadavatel doporučuje průběžně sledovat zveřejňovaná vysvětlení Soutěžních podmínek na Profilu zadavatele. Nejzazší termín pro zodpovězení všech dotazů zájemců ze strany Zadavatele je 14 dní před uplynutím lhůty pro podání soutěžních návrhů.

5.3.3 Zadavatel je oprávněn zveřejnit vysvětlení k Soutěžním podmínkám i bez podané žádosti účastníka (tj. z vlastní iniciativy). V takovém případě Zadavatel zveřejní takové vysvětlení prostřednictvím Elektronického nástroje.

5.4 Podání žádosti o účast a návrhu v elektronické podobě

5.4.1 Zadavatel přijme žádosti o účast a návrhy podané elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje CENT, kdy předmětná soutěž o návrh je dostupná na internetové adrese

<https://jihlava.profilzadavatele-vz.cz/P21V10000420>. Způsob odeslání elektronického návrhu prostřednictvím elektronického nástroje CENT je podrobně popsán v čl 28, 29 a 30 přílohy P13 dokumentace.

5.4.2 Zadavatel upozorňuje na způsob podepisování. Podepíše-li návrh smlouvy (návrh) elektronicky zaručeným podpisem osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem účastníka (statutární orgán, resp. člen / členové dle výpisu z OR či jiné evidence), tj. příslušné soubor/y elektronicky podepíše a vloží do elektronického nástroje a odešle elektronický návrh. Osoba(y) oprávněná(é) však předmětné podepsané soubory do elektronického nástroje vložit a odeslat samostatnou elektronickou nabídku již nemusí, tento krok již může provést osoba(y) k tomuto kroku oprávněná (é) a soubory vloží a odešle elektronický návrh prostřednictvím elektronického nástroje (za samostatné vkládání podepsaných souborů od osob(y) oprávněných(é) do elektronického nástroje a odeslání elektronický návrh osobou k tomuto kroku oprávněné, není potřeba doložit plnou moc).

Nepodepíše-li návrh smlouvy (návrh) elektronicky zaručeným podpisem (ale podepíše ji pouze vlastnoručně) osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem účastníka (statutární orgán, resp. člen / členové dle výpisu z OR či jiné evidence), tj. příslušné soubor/y vloží a soubory odešle (podá návrh) v elektronickém nástroji jiná osoba dodavatele, např. zaměstnanec dodavatele – není nutné doložit plnou moc pro tuto osobu.

Návrh smlouvy nebo Doklady o kvalifikaci (návrh) v elektronické podobě podepíše jiná osoba než osoba(y) oprávněná jednat jménem dodavatele (statutární orgán, resp. člen / členové dle výpisu z OR či jiné evidence) – naskenovaný dokument (soubor např. ve formátu PDF), tj. příslušné soubor/y podá jiná osoba (např. zaměstnanec dodavatele) – je nutné doložit plnou moc pro osobu, která podepsal(a) tyto elektronické doklady.

Zadavatel uvádí, že postačí prostá kopie zmíněné plné moci, tj. nedisponuje-li statutární orgán dodavatele (členové statutárního orgánu) elektronickým podpisem, je možné doložit naskenovanou listinnou podobu plné moci (např. ve formátu PDF), z níž bude patrný příslušný fyzický podpis osob(y) oprávněných jednat jménem dodavatele (uděluje plnou moc). Ve všech výše uvedených případech je možné místo plné moci užít pověření apod.

5.5 Nastavení kompatibility počítače

5.5.1 Před vlastním podáním elektronické žádosti o účast/návrhu, žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace/soutěžních podmínek, aj. elektronické komunikace účastníkem je bezpodmínečně nutné aby účastník měl dokončenou registraci (viz čl. č. 9 přílohy P13 dokumentace) a ověření uživatelského účtu (viz čl. č. 9.1 přílohy P13 dokumentace) v elektronickém nástroji a nastavenou kompatibilitu zařízení počítače. Ověření kompatibility počítače musí být provedeno v následujících krocích:

1. Javascript – aby stránky certifikovaného nástroje mohly aktivně přizpůsobovat volbám účastníka, musí být v prohlížeči povolen Javascript.

2. Operační systém – pro bezproblémovou funkci elektronického nástroje je vyžadováno podpora haschovací funkce SHA-2.

3. Internetový prohlížeč – pro bezproblémovou funkci elektronického nástroje je bezpodmínečně nutné provádět operace v prohlížeči Internet Explorer verze 11.0.

4. Cookies – prohlížeč musí podporovat cookies a jejich ukládání musí být v prohlížeči povoleno.

5. Java (verze) – pro práci s appletem pro elektronický podpis je zapotřebí mít v prohlížeči nainstalovanou Javu verze 8.

6. Java (povolení) – Pro úspěšné spuštění podepisovacího apletu Singer je zapotřebí mít v nastavení Javy internetovou adresu vložena do důvěryhodných serverů. Provedení: Java → Configure Java → Security → Edit Site List → Add → zde vložit – <https://www.profilzadavatele-vz.cz> → OK.

7. Zkapacitnění dat – Pro úspěšné odeslání návrhu s velkým objemem dat je bezpodmínečně nutné zvětšit paměť, která je v prohlížeči přidělena. Provedení: Java → Configure Java → Java → View... → ve sloupci Runtime Parameters vepište parametr např. „-Xms512m“ pro maximální paměť 512 MB → OK. POZOR! Je možné vkládat pouze násobky čísla 64.

8. Ověření elektronického podpisu – Pro úspěšné dokončení ověření uživatelského účtu je zapotřebí mít platný a správně nainstalovaný kvalifikovaný certifikát se soukromým klíčem, popřípadě mít certifikát uložen v souboru P13 nebo PFX. Ověření elektronického podpisu se provádí v certifikovaném nástroji dostupného na adrese: <https://www.profilzadavatele-vz.cz> . Provedení: Přihlaste se v sekci UŽIVATEL → v sekci MENU zvolte TEST NASTAVENÍ → Procházet (vložit přílohu, doc., pdf., xls., zip) → ODESLAT DATA K PODPISU A ŠIFROVÁNÍ.

Veškeré další informace k ověření uživatelského účtu a úspěšné odeslání elektronického návrhu jsou uvedeny v příloze P13 dokumentace.

6. ŽÁDOST O ÚČAST

6.1. Podání žádosti o účast

6.1.1 Účastník požádá zadavatele o účast podáním žádosti prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele CENT **ve lhůtě do 4. 8. 2021 do 12:00 hod. CET (Central European Time)**. Pro podání žádosti o účast je nutno provést registraci v elektronickém nástroji – viz čl. 5.4 a 5.5.

6.1.2 Součástí žádosti o účast podávané prostřednictvím elektronického nástroje budou čestná prohlášení dle bodu 4.3.1 a portfolio referenčních prací dle bodu 6.3.1.

6.2 Čestná prohlášení a přílohy k žádosti o účast

6.2.1 Účastník prokáže splnění podmínek účasti v Soutěži předložením žádosti o účast s předložením dokumentů, jež požaduje zadavatel k prokázání splnění podmínek účasti v soutěži o návrh stanovených v odst. 4.1.1.

6.2.2 Účastník prokáže splnění podmínek účasti v Soutěži ve formě a rozsahu stanoveném v odst. 4.2. Účastník může prokázat svou základní a profesní způsobilost i jinou formou než pouhým čestným prohlášením, přičemž jiná forma prokázání způsobilosti musí být v souladu se ZZVZ.

6.2.3 Podmínku uvedenou v odst. 4.1.1 písm. f) splní předložením portfolia referenčních prací - seznamu významných služeb (viz bod 6.3 – Portfolio). Doporučený formát portfolia je popsán jako příloha P12 v čl. 5.2.1 dokumentace.

6.2.4 Účastníci mohou v portfoliu prezentovat referenční práci za podmínky, že:

- a) dodavatel prezentované zakázky je účastníkem nebo jedním z účastníků užší soutěže o návrh, nebo
- b) autor nebo spoluautor prezentované práce bude autorem nebo spoluautorem soutěžního návrhu.

6.3 Portfolio referenčních prací

6.3.1 Obsahové náležitosti portfolio:

a) Portfolio bude obsahovat prokázání technické kvalifikace (dle odst. 4.1.1 písm. f) prostřednictvím následujících referenčních staveb:

- **tři referenční práce různého účelu vysoké urbanisticko-architektonické a dispoziční kvality, z toho alespoň dvě realizace**

b) Součástí prezentace referenčních staveb bude obrazová část: fotografie (u nerealizovaných staveb vizualizace), typické půdorysy, řezy, pohledy, situace atd.;

c) U každé referenční zakázky budou uvedeny tyto popisné údaje:

- název projektu (u veřejné zakázky identifikační číslo dle Věstníku veřejných zakázek)
- autor projektu (včetně významných spolupracujících osob),
- místo projektu,
- hrubá podlažní plocha,
- celkový obestavěný prostor,
- nejvyšší projektovaný stupeň,- rok realizace,
- zhotovitel stavby (kontakt na stavbyvedoucího),
- kontakt na zástupce investora,
- stručná textová zpráva charakterizující projekt.

d) U realizovaných staveb uvedených v portfolio budou uvedeny rozpočtované stavební náklady dle DPS, vysoutěžená cena při výběru zhotovitele a výsledná skutečná cena (vše bez DPH).

6.3.2 Portfolio bude odevzdáno v jedné složce, doporučená velikost souboru do 20 MB.

6.4 Posouzení žádosti o účast

6.4.1 Porota posoudí soulad žádosti o účast se soutěžními podmínkami z hlediska nesplnění podmínek účasti v soutěži dle bodu 6.1 a bodu 6.2 soutěžních podmínek a doporučí zadavateli vyloučit z posuzování ty žádosti o účast, které tyto podmínky nesplní.

6.4.2 Porota provede hodnocení předložených portfolio účastníků, kteří splnili podmínky účasti v soutěži uvedené v bodě 6.2 a 6.3 těchto soutěžních podmínek.

6.4.3 Hodnotícími kritérii při posuzování portfolio budou:

- a) Kvalita celkového architektonického a urbanistického řešení
- b) Kvalita provozního řešení a organizace stavebního programu
- c) Hospodárnost a ekonomická přiměřenost zvoleného řešení

6.4.4 Hodnocení bude provedeno porotou na základě jejích znalostí a zkušeností, je tedy v tomto smyslu subjektivním názorem poroty. Účastníci soutěže podáním žádosti o účast soutěže s tímto způsobem hodnocení referenčních prací souhlasí.

6.4.5 Porota své závěry zapíše do protokolu o posuzování a navrhne zadavateli minimálně dva a maximálně čtyři účastníky, kteří splnili podmínky pro účast v soutěži a kteří v nejvyšší míře naplnili kritéria uvedená v čl.

6.4.3 těchto soutěžních podmínek, a proto mají být vyzváni ke zpracování a podání soutěžních návrhů.

6.5 Snižování počtu účastníků

6.5.1 Na základě stanoviska poroty zadavatel přijme rozhodnutí o snížení počtu účastníků.

6.5.2 Zadavatel všem účastníkům, kteří podali žádost o účast, odešle oznámení o snížení počtu účastníků s příloženou prostou kopií Protokolu o snížení počtu účastníků.

a) Zadavatel oznámí vyloučení z účasti v soutěži o návrh těm účastníkům, jejichž žádost o účast nesplňuje soutěžní podmínky podle bodu 6.4.1 až 6.4.5 nebo kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků soutěže o návrh.

b) Zadavatel vyzve nevyloučené účastníky soutěže o návrh k podání soutěžních návrhů.

7. SOUTĚŽNÍ NÁVRH

7.1 Obsah soutěžního návrhu

7.1.1 Soutěžní návrh bude závazně obsahovat:

a) grafickou část soutěžního návrhu (viz odst. 7.2. Soutěžních podmínek)

b) textovou část soutěžního návrhu (viz odst. 7.3. Soutěžních podmínek)

c) další součásti soutěžního návrhu (viz odst. 7.4. Soutěžních podmínek)

7.2 Náležitosti obsahu a uspořádání grafické části soutěžního návrhu

7.2.1 Zadavatel požaduje, aby účastník předložil grafickou část soutěžních návrhů na 3 panelech pro výstavní účely z lehčeného plastu, přičemž předepisuje velikost panelů na formát B1, orientace na výšku a jejich rozvržení a obsah tak, jak je stanoveno níže.

Panel 1: urbanisticko-architektonická situace celého řešeného území (v horní části panelu) v měřítku 1:200

základní anotace popisující výchozí myšlenku návrhu v doporučeném rozsahu cca 1000 znaků včetně mezer)

prostorové ztvárnění exteriéru libovolnou grafickou technikou (v dolní části panelu) - hmotové řešení objektů a návaznost na okolí - 4 záběry z výšky lidského horizontu.

Panel 2: schématické půdorysy, charakteristický příčný a podélný řez celým souborem staveb a charakteristické pohledy v měřítku 1:200 včetně legendy místností s výměrou ploch (v odůvodněném případě je možné menší část požadovaných výkresů přesunout do střední části Panelu 3)

jednoduché provozní schéma pro letní/zimní provoz a pro tábor/pronájem pro soukromé akce

možno přidat další libovolná vyjádření objasňující návrh řešení nad rámec uvedený v bodě 7.2.1., která ale nesníží čitelnost a vypovídací hodnotu předepsaného obsahu

Panel 3: nadhledová axonometrie pro prokázání souvislostí (v horní části panelu)

prostorové ztvárnění interiéru objektu/ů libovolnou grafickou technikou (v dolní části panelu) vyjadřující základní představu o možném směru řešení vnitřních prostor a jejich vybavení. Min. 2 záběry.

další libovolná vyjádření objasňující návrh řešení nad rámec uvedený v bodě 7.2.1.

7.3 Náležitosti obsahu a uspořádání textové části

7.3.1 Zadavatel doporučuje, aby účastník předložil textovou část soutěžních návrhů na „maximálně“ **10 stranách** bez započtení titulní strany a náhledů panelů.

Příčemž doporučuje respektovat:

a) formát – A4, orientace na výšku, písmo Calibri, velikost písma 11, řádkování 1

b) níže uvedený obsah textové části.

a) titulní strana;

b) náhled panelů 1, 2 a 3, každý samostatně na 1 stranu

c) anotace návrhu (v doporučeném rozsahu cca 1000 znaků vč. Mezer),

d) popis zvoleného architektonického, urbanistického a krajinářského řešení,

e) popis konstrukčního, technického a energetického řešení objektů,

f) specifikace použitých materiálů a navrhovaných prvků

g) bilance výměr (viz vzor P14)

7.3.2 Textová část může dále obsahovat doplňující informace a technické specifikace návrhu formou textu, skic či schémat upřesňujících princip řešení a technické upřesnění návrhu, účastník však tímto nesmí porušit požadavek na zachování anonymity soutěžních návrhů.

7.4 Další součásti soutěžního návrhu

7.4.1 Dalšími součástmi soutěžního návrhu (příčemž dokumenty dle písm. a) až d) níže nebudou předkládány soutěžní porotě) jsou:

a) čestné prohlášení k prokázání splnění podmínek účasti. – viz vzor **P07** a **P8**;

b) dokument „kontakt“ – viz vzor **P10**;

c) dokument „autor“ – viz vzor **P11**;

d) nezávazná nabídková cena za plnění Následné zakázky – viz vzor **P09**;

7.5 Náležitosti označení soutěžního návrhu

7.5.1 Všechny části soutěžního návrhu uvedené v odst. 6.1. Soutěžních podmínek (grafická část, textová část i další součásti soutěžního návrhu dle odst. 6.4. Soutěžních podmínek) budou označeny následovně.

a) v pravém dolním rohu opatřeny rámečkem 3 x 3 cm, do kterého Sekretář soutěže vyznačí identifikační číslo návrhu

b) v dolní části uprostřed označeny textem „**TZ Hájenka Brtnice**“;

c) grafická část soutěžního návrhu bude dále opatřena v levém dolním rohu rámečkem 3x3 cm, do kterého účastník umístí pořadové číslo části návrhu.

7.5.2 Uvedené požadavky na označení návrhu a jeho částí se stanovují jako doporučující. Pokud však zvolí účastník jinou formu označení, nesmí takové označení snížit srozumitelnost soutěžního návrhu nebo porušit požadavek na zachování anonymity soutěžního návrhu.

7.6 Podmínky anonymity soutěžního návrhu

7.6.1 Soutěžní návrhy budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo ani

jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka anebo autora soutěžního návrhu (není-li s účastníkem totožný) či spoluautora nebo osoby spolupracující na zhotovení soutěžního návrhu a tím k porušení anonymity soutěžních návrhů.

7.7 Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy

7.7.1 Soutěžní návrh, který poruší závazně stanovené požadavky na obsah návrhu a. nebo poruší požadavky na zachování anonymity soutěžních návrhů, porota vyřadí z posuzování a Zadavatel následně účastníka, který takový soutěžní návrh do Soutěže podal, ze Soutěže vyloučí. Pokud takový soutěžní návrh podává obzvláště pozoruhodné podněty, může být, po stanovení pořadí, avšak před přiznáním cen a odměn, z rozhodnutí poroty odsouhlaseným nejméně dvoutřetinovou většinou hlasů řádných členů poroty, ohodnocen zvláštní odměnou. Zvláštní odměnu však nelze výše uvedeným způsobem přiznat návrhu, který byl vyřazen z důvodu porušení anonymity.

8. ZPŮSOB PODÁNÍ SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU

8.1 Podání soutěžního návrhu v listinné podobě

8.1.1 Účastník podává v listinné podobě **grafickou část soutěžního návrhu** (viz odst. 7.2. Soutěžních podmínek).

8.1.2 Soutěžní návrh podávaný v listinné podobě by měl účastník ve vlastním zájmu vložit do pevného a zalepeného obalu chránícího návrh proti poškození a zabezpečeného proti otevření s nápisem „**NEOTEVÍRAT – SOUTĚŽNÍ NÁVRH – TZ HÁJENKA BRTNICE**“.

8.1.3 Požadavky na obal jsou doporučující, Zadavatel však nenese odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny na místo podání soutěžních návrhů a za to, že porota nebude schopna poškozené soutěžní návrhy hodnotit.

8.1.4 Účastník podá Zadavateli soutěžní návrh v listinné podobě ve lhůtě do dne 26. 10. 2021 do 12:00 hodin CET (Central European Time).

8.1.5 Soutěžní návrhy v listinné podobě se odevzdávají na adresu Zadavatele v úřední hodiny podatelny (v poslední den lhůty do 12.00 hodin).

**Statutární město Jihlava
Útvar městského architekta
Ing. arch. Kateřina Bezděková
Adresa: Masarykovo náměstí č. 97/1, 586 01 Jihlava**

Podatelna - pondělí 6.00–17.30 hod. úterý 6.00–16.00 hod. středa 6.00–17:30 hod. čtvrtek 6.00–16.00 hod. pátek 6.00–14.30 hod.

8.1.6 Účastníka, který podá část soutěžního návrhu odevzdávanou fyzicky (v listinné podobě) po tomto termínu, Zadavatel vyloučí ze Soutěže. Při osobním odevzdání má Zadavatel právo část soutěžního návrhu odevzdávanou fyzicky po uplynutí lhůty pro podání návrhů nepřevzít.

8.1.7 V případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávané v listinné podobě poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek je účastník ve vlastním zájmu povinen zajistit, aby byla část soutěžního návrhu odevzdávaná v listinné podobě doručena na uvedenou adresu dle odst. 7.1.5. v termínu dle odst. 7.1.4 Soutěžních podmínek. Účastník v případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávané v listinné podobě poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek označí zásilku následující adresou odesílatele:

Česká komora architektů Josefská 6 118 00 Praha 1 – Malá Strana

Pokud bude soutěžní návrh zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.

8.1.8 Osoba přebírající soutěžní návrh podávaný účastníkem v listinné podobě označí soutěžní návrh pořadovým číslem, datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a času převzetí.

8.2 Podání soutěžního návrhu v elektronické podobě

8.2.1 Účastník podá v elektronické podobě:

Doporučené způsoby odevzdání jednotlivých částí soutěžních návrhů v elektronické podobě.

Grafickou část soutěžního návrhu (viz odstavec 7.2 Soutěžních podmínek)

-**panely soutěžního návrhu (v rozlišení 300 dpi nebo jiné vhodné elektronické podobě)** ve formátu *.pdf

- samostatné vizualizace ve formátech *.tiff a *.jpg v rozlišení 300 dpi

- provozní schémata ve formátu *.pdf, doporučené rozlišení 300 dpi

Textovou část soutěžního návrhu

-textovou část soutěžního návrhu (viz odst. 7.3 Soutěžních podmínek) ve formátu *.doc, nebo *.docx

Další součásti soutěžního návrhu

- čestné prohlášení o splnění podmínek účasti ve formátu *.pdf (vzor P07 a P8)

- dokument Kontakt ve formátu *.pdf (vzor P10)

- dokument Autor ve formátu *.pdf (vzor P11)

- nezávazná nabídková cena za plnění Následné zakázky ve formátu *.doc.docx (vzor P09)

8.2.2 **Účastník podá Zadavateli soutěžní návrh v elektronické podobě ve lhůtě dle odst; 8;1;4; Soutěžních podmínek, tj; do dne 26. 10. 2021 do 12:00 hodin CET (Central European Time).**

8.2.3 Zadavatel upozorňuje účastníky, že pro účely podání soutěžního návrhu v elektronické podobě musí být účastníci v Elektronickém nástroji. na Profilu Zadavatele (viz odst. 5.1.1 Soutěžních podmínek) registrováni. Zadavatel zároveň doporučuje účastníkům (z důvodu možných komplikací spojených s podáním soutěžního návrhu v elektronické podobě), aby zajistili podání soutěžního návrhu v elektronické podobě v dostatečné době před skončením lhůty pro podání soutěžních návrhů (viz odst. 7.1.4. Soutěžních podmínek). Zadavatel doporučuje při podání soutěžního návrhu v elektronické podobě postupovat v souladu s přílohou **P13** Soutěžních podmínek.

8.3 Pozdní, chybějící či rozporuplné podání částí soutěžního návrhu

8.3.1 Účastníka, který podá soutěžní návrh v listinné podobě či elektronické podobě po uplynutí lhůty dle odst. 8.1.4 či dle odst. 8.2.2. Soutěžních podmínek, **Zadavatel vyloučí ze Soutěže.**

8.3.2 Při osobním odevzdání má Zadavatel právo takový soutěžní návrh (tj. grafickou část odevzdávanou v listinné podobě) nepřevzít. V případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávané v listinné podobě (tj. grafické části odevzdávané v listinné podobě) poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek by tak

účastník ve vlastním zájmu měl zajistit, aby byla část soutěžního návrhu odevzdávaná v listinné podobě doručena na adresu dle odst. 8.1.5. ve lhůtě dle odst. 8.1.4 Soutěžních podmínek.

- 8.3.3 V případě jakéhokoliv rozporu mezi grafickou částí soutěžního návrhu odevzdanou účastníkem v listinné podobě a grafickou částí soutěžního návrhu odevzdanou účastníkem v elektronické podobě, **je rozhodující ta verze grafické části soutěžního návrhu, která bude předmětem hodnocení poroty.** V případě, že porota bude konat online hodnotící jednání soutěžních návrhů, bude rozhodná grafická část soutěžního návrhu podaná účastníkem v elektronické podobě. V případě, že porota bude konat hodnotící zasedání k hodnocení soutěžních návrhů fyzicky (za osobní přítomnosti členů poroty), bude rozhodná grafická část soutěžního návrhu odevzdávaná v listinné podobě.
- 8.3.4 Pokud by účastník ve lhůtě dle odst. 8.1.4. Soutěžních podmínek zajistil včasné podání grafické části soutěžního návrhu v listinné podobě, ale zároveň nezajistil včasné podání grafické části soutěžního návrhu ve lhůtě dle odst. 8.2.2. Soutěžních podmínek v elektronické podobě, **bude takový účastník vyloučen z účasti v Soutěži.**
- 8.3.5 Pokud by účastník ve lhůtě dle odst. 8.2.2. Soutěžních podmínek zajistil včasné podání grafické části soutěžního návrhu v elektronické podobě, ale zároveň nezajistil včasné podání grafické části soutěžního návrhu ve lhůtě dle odst. 8.1.4. v listinné podobě, **bude takový účastník vyloučen z účasti v Soutěži.**
- 8.3.6 Účastníka, který dokument „autor“ podávaný v rámci tzv. dalších součástí soutěžního návrhu (viz odstavec 7.4. Soutěžních podmínek), nepodá v elektronické podobě ve lhůtě dle odst. 8.2.2. Soutěžních podmínek, **Zadavatel vyloučí ze Soutěže;**
- 8.3.7 Pokud by účastník ve lhůtě dle odst. 8.2.2. Soutěžních podmínek opomněl součástí svého soutěžního návrhu učinit ostatní dokumenty, které tvoří součást „Dalších součástí soutěžního návrhu“ (viz odst. 7.4.), může Zadavatel vyzvat takového účastníka prostřednictvím Profilu Zadavatele k jejich doplnění, případně vysvětlení těchto částí soutěžního návrhu. Stejně tak může být účastník prostřednictvím Profilu Zadavatele vyzván, pokud předloží soutěžní návrh v elektronické podobě v jiných než doporučených formátech (viz odst. 8.2.1), k doložení soutěžního návrhu v doporučených formátech.

9. KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ

9.1 Kritéria hodnocení

9.1.1 Kritéria, podle kterých budou soutěžní návrhy hodnoceny, se stanovují bez pořadí významnosti následovně.

- a) **Kvalita celkového architektonicko-urbanistického a architektonicko-krajinářského řešení**
- b) **Míra naplnění stavebního programu zadavatele**
- c) **Hospodárnost a ekonomická přiměřenost zvoleného řešení s důrazem na nízké provozní náklady**
- d) **Možnost etapizace výstavby a řešení z hlediska udržitelného rozvoje**

9.1.2 V rámci hodnotícího kritéria „Kvalita celkového architektonicko-urbanistického a architektonicko-krajinářského řešení“ bude posuzována architektonická, urbanistická a krajinářská koncepce, a to dle odborných znalostí a zkušeností soutěžní poroty s přihlédnutím k názoru odborného znalce na krajinářskou architekturu.

9.1.3 V rámci hodnotícího kritéria „Míra naplnění stavebního programu zadavatele“ bude posuzováno, v jakém rozsahu byly naplněny požadavky stavebního programu zadavatele uvedené v příloze P01 Zadáání a bude posuzována kvalita navržených provozních vazeb a organizace stavebního programu, a

to dle odborných znalostí a zkušeností soutěžní poroty s přihlédnutím k názoru odborného znalce ze strany provozovatele.

9.1.4 V rámci hodnotícího kritéria „Hospodárnost a ekonomická přiměřenost zvoleného řešení s důrazem na nízké provozní náklady“ budou posuzovány především předpokládané investiční a provozní náklady stavby, a to dle odborných znalostí a zkušeností soutěžní poroty s přihlédnutím k názoru odborných znalců ze strany Zadavatele. Návrhy by měly respektovat ekonomické možnosti Zadavatele v předpokládané výši investičních nákladů a požadavek na co nejnižší provozní náklady. Očekává se, že účastníci soutěže budou hledat taková řešení, která co do výše předpokládaných investičních nákladů nepřesáhnou částku ve výši 30.000.000,- Kč bez DPH, v opačném případě Zadavatel žádá účastníka o zdůvodnění překročení této limitní částky.

9.1.5 V rámci hodnotícího kritéria „Možnost etapizace výstavby a řešení z hlediska udržitelného rozvoje“ bude posuzována možnost etapizace výstavby jak s ohledem na část řešeného území v majetku společnosti Lesy ČR, s.p. a funkčním omezením v platném územním plánu, tak v případě návrhu souboru staveb na pozemcích Statutárního města Jihlavy s ohledem na navržené předpokládané investiční náklady. Dále bude posuzováno, zda je návrh z dlouhodobého hlediska v rámci udržitelného rozvoje schopen plnit funkci sociální, environmentální i ekonomickou popsanou v P01 Zadání, a to dle odborných znalostí a zkušeností soutěžní poroty s přihlédnutím k názorům odborných znalců ze strany Zadavatele a provozovatele.

9.1.6 Míru naplnění hodnotících kritérií, kterou nelze vyjádřit kvantitativně, bude u jednotlivých soutěžních návrhů porota hodnotit na základě zkušeností a odborných znalostí jejich jednotlivých členů. Tento způsob posouzení soutěžních návrhů je plně v diskreci poroty a dle odst. 14.3.2 účastníci Soutěže svou účastí v ní vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.

9.1.7 Dle § 8 odst. 9 Soutěžního řádu ČKA porota může, vyžaduje-li to povaha odevzdaných soutěžních návrhů, přizvat s předchozím souhlasem Zadavatele ke své práci odborníky, kteří se nadále účastní těch částí jednání poroty, k nimž byli přizváni, avšak pouze s hlasem poradním.

10. CENY A ODMĚNY SPOJENÉ S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI

10.1 Celková částka na ceny a odměny v Soutěži

10.1.1 Celková částka na ceny a odměny v Soutěži se stanovuje ve výši **300.000,-Kč** (slovy: tři sta tisíc korun českých).

10.2 Ceny a odměny

10.2.1 První cena se stanovuje ve výši **110.000,-Kč**;

10.2.2 Druhá cena se stanovuje ve výši **90.000,-Kč**;

10.2.3 Třetí cena se stanovuje ve výši **70.000,-Kč**.

10.2.3 Odměna pro neoceněného účastníka se stanovuje ve výši **30.000,- Kč**

10.3 Náhrady výloh spojených s účastí v soutěži

10.3.1 Zadavatel nevyplatí žádné náhrady výloh spojených s účastí v Soutěži.

10.4 Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, případně neudělení některých cen a odměn

10.4.1 Za podmínek stanovených § 10 odst. 8 a § 12 odst. 2 Soutěžního řádu ČKA může porota ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsanych cen nebo odměn neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny a odměny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu o průběhu soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

10.5 Náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v soutěži

10.5.1 Ceny a odměny udělené v Soutěži nepodnikajícím fyzickým osobám budou podle § 36 odst. 2 písm. i) zákona č. 586.1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude Zadavatelem podle zákona č. 280.2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správci daně.

10.5.2 Ceny a odměny udělené v Soutěži právnickým osobám a podnikajícím fyzickým osobám budou podle zákona č. 586.1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou resp. podnikající osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

10.5.3 Ceny a odměny udělené účastníkům neplatícím daně v ČR budou vyplaceny v plné výši. Daň z příjmu odvedou dle právních předpisů platných a účinných v místě svého daňového domicilu. Přezkušovatel soutěžních návrhů a Sekretář soutěže zpracují z přezkoušení návrhů zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu Soutěže.

10.6 Zahrnutí ceny do honoráře za následnou zakázku

Vyplacená cena bude zahrnuta do celkového honoráře v případě, že bude mezi zadavatelem a oceněným účastníkem uzavřena smlouva na provedení následné zakázky za honorář obvyklý.

11. PRŮBĚH SOUTĚŽE

11.1 Projednání podmínek Soutěžních podmínek před vyhlášením Soutěže, schválení Soutěžních podmínek

11.1.1 Soutěžní podmínky byly projednány porotou Soutěže na jejím ustavujícím zasedání dne 28. 6. 2021 a následně odsouhlaseny hlasováním per rollam ke dni 28. 6. 2021. Písemné potvrzení souhlasu je k dispozici u Zadavatele.

11.1.2 Soutěžní podmínky byly schváleny Zadavatelem usnesením rady č. j.: 702/21-RM ze dne 1. 7. 2021.

11.1.3 ČKA vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dopisem č. j. 530-2021/DM/Ze ze dne 30. 6. 2021.

11.2 Zahájení Soutěže

11.2.1 Soutěž je zahájena dnem odeslání oznámení Soutěže k uveřejnění způsobem dle § 212 ZZVZ do Věstníku veřejných zakázek (<http://www.isvz.cz>) a do Úředního věstníku Evropské unie (<http://ted.europa.eu>).

11.2.2 Soutěžní podmínky jsou ode dne zveřejnění oznámení o zahájení Soutěže dostupné na profilu Zadavatele (viz odst. 5.1.1 Soutěžních podmínek).

11.3 Odevzdání portfolií (žádostí o účast)

11.3.1 Viz odstavec 6 Soutěžních podmínek

11.3.2 Portfolia (žádosti o účast) odevzdávané v elektronické podobě budou dešifrovány a zpřístupněny v Elektronickém nástroji k tomuto pověřenými osobami Organizátora Soutěže, přičemž tyto osoby se nebudou účastnit jednání poroty a před zahájením své činnosti podepíší čestné prohlášení o mlčenlivosti ohledně skutečností a informací, které se dozvěděly v souvislosti s výkonem své činnosti ve vztahu k Soutěži.

11.4 Odeslání výzvy k účasti vybraným účastníkům

11.4.1 Zadavatel prostřednictvím Elektronického nástroje odešle výzvy k účasti vybraným účastníkům a dále odešle informace o vyloučení z posuzování těm účastníkům, kteří nesplnili soutěžní podmínky, nebo nebyli vybráni při snížení počtu účastníků soutěže o návrh. Oznámení bude také zveřejněno na profilu zadavatele, od tohoto data běží lhůta pro zpracování soutěžních návrhů.

11.5 Prohlídka soutěžního místa

11.5.1 Areál táborové základny Hájenka Černé lesy v Brtnici je volně přístupný. Z uvedeného důvodu bude prohlídka řešené lokality, resp. interiéru stávajících budov s výkladem uskutečněna až po odeslání výzvy k účasti vybraným účastníkům na základě předložené žádosti o prohlídku místa plnění jednotlivými účastníky. S žádostí o prohlídku místa plnění se účastníci mohou obrátit na sekretáře soutěže.

11.5.2 Vysvětlení Soutěžních podmínek (dotazy) Viz odstavec 5.3 Soutěžních podmínek.

11.7 Odevzdání soutěžních návrhů

11.7.1 Viz odstavec 7. Soutěžních podmínek.

11.7.2 Soutěžní návrhy odevzdávané v elektronické podobě budou dešifrovány a zpřístupněny v Elektronickém nástroji k tomuto pověřenými osobami Organizátora Soutěže, přičemž tyto osoby se nebudou účastnit jednání poroty a před zahájením své činnosti podepíší čestné prohlášení o mlčenlivosti ohledně skutečností a informací, které se dozvěděly v souvislosti s výkonem své činnosti ve vztahu k Soutěži. Tyto osoby zajistí, že Sekretáři soutěže a Přezkušovateli soutěžních návrhů budou z každého elektronicky podaného soutěžního návrhu účastníka předány pouze ty části soutěžního návrhu, které nemohou jakkoliv porušit princip anonymity soutěžního návrhu (zejm. těmto osobám nezpřístupní do doby konečného rozhodnutí poroty o ocenění soutěžních návrhů dokumenty, které tvoří tzv. další součásti soutěžního návrhu – viz odst. 6.4. Soutěžních podmínek).

11.8 Přezkoušení návrhů

11.8.1 Přezkoušení návrhů provede Sekretář soutěže a Přezkušovatel soutěžních návrhů bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů.

11.8.2 Sekretář soutěže po rozbalení soutěžních návrhů odevzdávaných v listinné podobě (grafická část) označí jednotlivé části soutěžního návrhu číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny. Na základě rozhodnutí poroty či Zadavatele mohou být čísla návrhů změněna, nejpozději však do okamžiku zahájení hodnocení návrhů. Sekretář soutěže zajistí, aby stejným číselným označením byly označeny i další části soutěžního návrhu téhož účastníka, které budou předkládány porotě k posouzení a hodnocení.

11.9 Kontrola splnění podmínek účasti v Soutěži

11.9.1 Osoba/osoby pověřené Zadavatelem či Organizátorem Soutěže, které se nebudou jakkoliv podílet na přezkoušení a hodnocení návrhů a účastnit jednání poroty, provedou před konáním hodnotícího jednání poroty kontrolu splnění podmínek účasti v Soutěži u jednotlivých účastníků Soutěže dle odst. 4. Soutěžních podmínek. Informace o provedení a výsledku kontroly splnění podmínek účasti v Soutěži (v anonymizované podobě) poskytnou pro účely hodnotícího jednání poroty písemně Sekretáři soutěže.

11.10 Hodnotící zasedání poroty

11.10.1 Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů se stanovuje předběžně na den 5. 11. 2021. Případná změna data konání hodnotícího zasedání bude uveřejněna v průběhu Soutěže způsobem dle odst. 5.3.3. Soutěžních podmínek.

11.11 Protokol o průběhu Soutěže

11.11.1 Ze všech zasedání poroty pořídí Sekretář soutěže, popřípadě jiná osoba pověřená předsedou poroty, protokol o průběhu Soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty a potvrdí osoba zapisující.

11.11.2 Protokol o průběhu Soutěže obsahuje zejména:

- a) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování
- b) zprávu o vysvětlení Soutěžních podmínek a podkladů v průběhu lhůty pro podání návrhů
- c) zprávu o převzetí návrhů a přezkoušení návrhů
- d) doporučení Zadavateli k vyloučení účastníků ze Soutěže
- e) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů
- f) záznam průběhu hodnocení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování
- g) písemné zhodnocení všech návrhů
- h) stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty
- i) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty.

11.11.3 Do protokolu o průběhu Soutěže mohou být zaznamenány odlišné názory členů poroty, jestliže o tyto členové výslovně požádají.

11.12 Rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu a jeho oznámení

11.12.1 Zadavatel je při výběru nejvhodnějšího návrhu vázán stanoviskem poroty.

11.12.2 Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty.

11.12.3 Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v §148 odst. 7 ZZVZ a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.

11.12.4 Zadavatel oznámí výsledek Soutěže o návrh a výběr návrhu na Profilu zadavatele do 10 pracovních dnů od přijetí konečného rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu. K oznámení připojí protokol o průběhu Soutěže.

11.12.5 Výsledek Soutěže zveřejní Zadavatel po doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějších návrhů i dalšími způsoby – webové stránky Zadavatele, webové stránky ČKA.

11.13 Zpřístupnění soutěžních návrhů

11.13.1 Dnem zveřejnění oznámení výsledku Soutěže a protokolu o průběhu Soutěže začíná běžet patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů.

11.14 Ukončení Soutěže, zrušení Soutěže

11.14.1 Soutěž je ukončena dnem, kdy.

a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241 a násl. ZZVZ a § 13 Soutěžního řádu, pokud námitky nejsou uplatněny

b) v případě uplatnění námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů zadavatele k ÚOHS dle § 251 odst. 2 a3ZZVZ, pokud návrh není podán

c) v případě podání návrhu podle § 251 ZZVZ nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.

11.14.2 Zadavatel má právo Soutěž před konečným rozhodnutím poroty zrušit. V takovém případě je Zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh, náhradu za zrušení Soutěže ve výši poměrného podílu z celkové částky na ceny, maximálně však ve výši 20.000,- Kč. Účastníci prokáží rozpracovanost doručením svého soutěžního návrhu v digitální podobě (ve formátech v jakých je účastník zpracovával), prostřednictvím Elektronického nástroje, a to do 15 dnů od zveřejnění zrušení Soutěže. Zadavatel proplatí odškodné, na základě stanoviska poroty o míře rozpracovanosti návrhů, do 60 dnů od zveřejnění zrušení Soutěže.

11.15 Proplacení cen spojených s účastí v Soutěži

11.15.1 Ceny budou oceněným účastníkům vyplaceny nejpozději do 50 dnů od rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu nebo do jednoho týdne od vydání rozhodčího nálezu, bylo-li vedeno rozhodčí řízení.

11.16 Veřejná výstava soutěžních návrhů

11.16.1 Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena nejpozději do tří měsíců od zveřejnění oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějších návrhů.

12. ŘEŠENÍ ROZPORŮ

12.1 Námitky

12.1.1 Účastníci Soutěže o návrh mohou podávat námitky proti postupům Zadavatele v Soutěži v souladu s

částí třináctou ZZVZ.

- 11.1.2 Každý účastník Soutěže může do 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o vyloučení z účasti ze Soutěže a do 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu podat Zadavateli zdůvodněné námitky vůči formálnímu postupu poroty.
- 12.1.3 Námitky podává účastník (dále jen „stěžovatel“) písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému postupu poroty či Zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení Soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá.
- 12.1.4 Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje, či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li Zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům Soutěže. Pokud Zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu ČKA a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

12.2 Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele

- 12.2.1 Návrh je nutné doručit Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže i Zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí Zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud Zadavatel o námitkách nerozhodl.
- 12.2.2 Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele a dalšího postupu stěžovatele se řídí podle ustanovení § 249 a násl. ZZVZ.

12.3 Návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu ČKA

- 12.3.1 Návrh je nutné doručit předsedovi Stavovského soudu ČKA nejpozději do pěti pracovních dnů od doručení rozhodnutí Zadavatele o námitkách. Spor je poté řešen dle pravidel pro rozhodčí řízení uvedených v Disciplinárním a smírčím řádu.
- 12.3.2 Podmínkou přijetí návrhu na zahájení rozhodčího řízení je úhrada poplatku za rozhodčí řízení dle § 102 Disciplinárního a smírčího řádu.
- 12.3.3 Předmětem rozhodčího řízení nesmí být rozhodnutí poroty týkající se výsledků hodnocení účastníků Soutěže a rozhodnutí o rozdělení cen a odměn a stanovení jejich výše, ledaže tato rozhodnutí byla učiněna v přímé souvislosti se závažným porušením podmínek formálního postupu poroty, stanovených Soutěžními podmínkami.
- 12.3.4 Rozhodčí nález je konečný.

13. AUTORSKÁ PRÁVA

13.1 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

- 13.1.1 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník tak, že v rámci dokumentu „autor“ (viz odst. 6.4.1. Soutěžních podmínek. V čestném prohlášení dle vzoru **P11**) účastník uvede, zda je zároveň autorem v případě, kdy soutěžní návrh překládá fyzická osoba, která je zároveň účastníkem i autorem, nebo právnická osoba, jejímž statutárním orgánem je osoba, která je autorem návrhu

13.2 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – Zadavatel

- 13.2.1 Autoři soutěžních návrhů jsou nositeli osobnostních práv autorských ve smyslu § 2 zákona č. 121.2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Autoři si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.
- 13.2.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace Soutěže a jejích výsledků.
- 13.2.3 Oceněné soutěžní návrhy se stávají majetkem Zadavatele. Autoři těchto soutěžních návrhů udělují Zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této Soutěže. Užití návrhů či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.
- 13.2.4 Neoceněné soutěžní návrhy budou po ukončení výstavy na požádání vráceny autorům. Zadavatel si vyhrazuje právo nevyzvednuté neoceněné soutěžní návrhy archivovat po dobu 1 roku od ukončení Soutěže a následně s nimi naložit dle svého uvážení.

14. OSTATNÍ PODMÍNKY

14.1 Jazyk Soutěže

- 14.1.1 Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v českém jazyce.
- 14.1.2 Veškeré části soutěžního návrhu proto musí být vyhotoveny v českém jazyce (slovenský jazyk je v daném případě postaven na roveň českému jazyku).
- 14.1.3 Soutěžní podmínky jsou vyhotoveny v českém jazyce.
- 14.1.4 Komunikace s účastníky bude probíhat v českém jazyce.

14.2 Právní řád

- 14.2.1 Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

14.3 Klausule o akceptování podmínek Soutěže

- 14.3.1 Svou účastí v Soutěži potvrzují Zadavatel, Sekretář soutěže, Přezkušovatel soutěžních návrhů, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami Soutěže, a zavazují se, že budou tyto Soutěžní podmínky dodržovat a ctít.
- 14.3.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami Soutěže a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.

V Jihlavě dne 8. 7. 2021

.....
PODEPSÁNO ELEKTRONICKY
MgA. Karolína Koubová v. r.
primátorka