

ZŠ



architektonická soutěž
Nová základní škola pro Uhříněves

Městská část Praha 22 vyhláší

v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Soutěžní řád“), v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (dále jen „Stavební zákon“), ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o výkonu povolání“), s přihlédnutím k ustanovením § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“)

JEDNOFÁZOVOU UŽŠÍ ARCHITEKTONICKOU SOUTĚŽ O NÁVRH

a vydává k tomu tyto

SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

v Uhříněvsi dne 8. ledna 2021

ÚVODNÍ SLOVO STAROSTY

Vážení zájemci,

v městské části Praha 22, která v sobě zahrnuje místní části Uhříněves, Pitkovice a Hájek, má po téměř sto letech vyrůst nová základní škola. Naše nejstarší ZŠ nám. Bratří Jandusů byla otevřena v roce 1883 a v roce 1924 rozhodla rada, tehdy ještě městyse Uhříněves, o výstavbě další ZŠ U Obory. Během několika desítek let se však Uhříněves zásadním způsobem proměnila z malého města ve svébytnou velkou městskou část. Umístění Uhříněvsi, která se stala součástí hlavního města v roce 1974, s sebou nese snad všechny negativní aspekty okrajové městské části. Od roku 2000 začalo docházet k prudkému meziročnímu nárůstu obyvatel, který byl zaviněn nekoordinovaným a nekoncepčním developerským boomem. Územní plán jako nástroj regulace výstavby pozbyl svého smyslu a městská část přestala stíhat nápor obyvatel. I to je jeden z důvodů, proč se Praha 22 dlouhodobě drží na pomyslné špici městských částí s nejnižším průměrným věkem obyvatel v rámci celého hlavního města.

Městská část se v posledních dvou dekadách nerozvíjela kvalitně, městotvorným způsobem, což zanechalo nesmazatelné šrámy nejen v urbanismu, ale také v oblasti architektury. Mizivá motivace preferovat hodnotná architektonická řešení je zřetelná nejen u soukromých investičních záměrů, ale také v investicích do nových veřejných budov.

Novou základní školou chceme dát v Uhříněvsi zelenou kvalitní architektuře, a nastavit tak standard pro další veřejné budovy, jejichž smyslem nebude pouze funkční uspokojení základních potřeb. Novým standardem má být snaha promítnout pozitivní přínosy kvalitní architektury do všech nových budov MČ. Naším cílem je zároveň edukace občanů naší městské části, kteří v drtivé většině nevyžadují po politické reprezentaci obce hodnotnou architekturu, jejíž přínos by mohly ocenit i další generace.

Naprosto klíčovou úlohou, se kterou se jako architekti budete muset popasovat, je nepříliš šťastně zvolený pozemek, na kterém má nová základní škola vyrůst. Věřte, že kdybychom měli jakoukoliv lepší možnost, budeme ji preferovat. Ale o co méně vhodný pozemek pro školu máme, o to zajímavější může být navrhované řešení. Ostatně v Praze 22 již jeden takový příklad máme – v podobě připravované MŠ V Bytovkách.

Další výzvou bude navrhnout takové řešení školy, u něhož bude možné alespoň z části využít platná stanoviska vydaná pro územní rozhodnutí. Některá stávající řešení, která souvisejí např. s umístěním sítí či dopravního napojení, nemusí být nutně špatná a lze je ve vašich návrzích využít. Tím lze docílit urychlení přípravy nového projektu. Čas je totiž jedním z důležitých kritérií.

Plány pro novou základní školu začaly být připravovány Magistrátem hl. města Prahy již v roce 2016. Ve výběrovém řízení na projekt školy (bez architektonické soutěže) byla vybrána projekční kancelář na základě nejnižší nabídkové ceny. Investiční záměr s rozpočtem 320 mil. Kč byl vysoutěžen za cca 2,9 mil Kč + DPH od přípravy studie až po finální fázi autorského dozoru. Výběrem výherce byl z pohledu mnoha odborníků, se kterými jsme záměr konzultovali, projekt odsouzen k nezdaru.

Nezvládnutý územní rozvoj, nízká kvalita architektury, prudký demografický nárůst, přeplněné stávající školy, zfušovaný projekt nové ZŠ a tlak na její co nejrychlejší výstavbu. To je koktejl, se kterým se jako vedení městské části bohužel musíme vyrovnat. Zároveň věříme, že pokud se budeme snažit dělat věci správně podle lety ověřených postupů, nemůže projekt dopadnout špatně.

Nová základní škola bude v Uhříněvsi sloužit možná i stovky let. Proto chceme k její realizaci přistupovat s maximální odpovědností. Rychlá řešení nebývají stálá. Osobně bych si přál, aby byla budoucí ZŠ další chloubou naší městské části. Naši předci přistupovali ke stavbám školských zařízení s rozvahou a pokorou. Podobný přístup chceme upřednostnit i my na úkor zbrklých a nerozvážných rozhodnutí.

OBSAH

1. ZADAVATEL, ORGANIZÁTOR, POROTA A JEJÍ POMOCNÉ ORGÁNY, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI	7
1.1. Zadavatel	7
1.2. Organizátor a zpracovatel soutěžních podmínek a Zadání	7
1.3. Sekretář soutěže	7
1.4. Přezkušovatel návrhů	7
1.5. Porota	7
1.6. Přizvaní odborníci	10
2. PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ	11
2.1. Předmět soutěže	11
2.2. Předpokládané investiční náklady	11
2.3. Soutěžní Zadání	11
3. DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY	12
3.1. Druh soutěže	12
3.2. Účel soutěže	12
3.3. Specifikace předmětu Následné zakázky	12
3.4. Zadání Následné zakázky	12
3.5. Předpokládaná hodnota Následné zakázky	13
4. ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE	14
4.1. Podmínky účasti v soutěži	14
4.2. Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži	15
4.3. Doklady před uzavřením Smlouvy	15
4.4. Žádost o účast	16
4.5. Posouzení žádosti o účast	17
4.6. Rozhodnutí o snížení počtu účastníků	17
4.7. Důsledky nesplnění podmínek k účasti v Soutěži, vysvětlení soutěžního návrhu	18
5. SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY A SOUTĚŽNÍ PODKLADY	19
5.1. Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů	19
5.2. Soutěžní podklady	19
5.3. Vysvětlení Soutěžních podmínek (dotazy)	19
5.4. Prohlídka soutěžního místa	20
6. SOUTĚŽNÍ NÁVRH	21
6.1. Náležitosti soutěžního návrhu	21
6.2. Grafická část – „Panely“	21
6.3. vkládací model – „Model“	22
Model bude zahrnovat pouze část A řešeného území.	22
6.4. Textová část – „Sešit“	22
6.5. Další součásti soutěžního návrhu	22
6.6. Náležitosti označení soutěžního návrhu	22
6.7. Podmínky anonymity soutěžního návrhu	23
6.8. Způsob podání soutěžního návrhu	23
6.9. Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy	25
7. KRITÉRIA HODNOCENÍ A HODNOCENÍ NÁVRHŮ POROTOU	26
7.1. Kritéria hodnocení	26
7.2. Hodnocení návrhů porotou	26
8. CENY A NÁHRADY VÝLOH	27
8.1. Celková částka na ceny a náhrady výloh	27

8.2.	Ceny	27
8.3.	Náhrady výloh	27
8.4.	Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen, případně neudělení některých cen	27
8.5.	Náležitosti zdanění cen a náhrad výloh rozdělených v soutěži	27
9.	PRŮBĚH SOUTĚŽE	28
9.1.	Projednáním soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže	28
9.2.	Zahájení soutěže	28
9.3.	Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy)	28
9.4.	Odevzdání žádosti o účast	28
9.5.	Posouzení žádosti o účast	28
9.6.	Oznámení o snížení počtu účastníků	28
9.7.	Prohlídka soutěžního místa	28
9.8.	Odevzdání soutěžních návrhů	28
9.9.	Přezkoušení soutěžních návrhů	29
9.10.	Hodnotící zasedání poroty	29
9.11.	Protokol o průběhu soutěže	29
9.12.	Rozhodnutí o výběru návrhu a oznámení výsledku soutěže	30
9.13.	Zpřístupnění soutěžních návrhů	30
9.14.	Ukončení soutěže, zrušení soutěže	30
9.15.	Proplacení cen a náhrad výloh	31
9.16.	Veřejná výstava soutěžních návrhů	31
10.	ŘEŠENÍ ROZPORŮ	32
10.1.	Námítky	32
10.2.	Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele	32
10.3.	Návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu ČKA	32
11.	AUTORSKÁ PRÁVA	33
11.1.	Autorská práva	33
12.	OSTATNÍ PODMÍNKY	34
12.1.	Právní řád	34
12.2.	Klauzule o akceptování soutěžních podmínek	34
12.3.	Jazyk soutěže	34

ČKA	Česká komora architektů
Elektronický nástroj / Profil Zadavatele	https://nen.nipez.cz/
Následná zakázka	veřejná zakázka navazující na Soutěž a zadávána dle § 65 ZZVZ v JŘBU; bližší definice Následné zakázky je vymezena v čl. 3.3. Soutěžních podmínek
Organizátor soutěže	viz odst. 1.2. Soutěžních podmínek
Přezkušovatel soutěžních návrhů	viz odst. 1.4. Soutěžních podmínek
Sekretář soutěže	viz odst. 1.3. Soutěžních podmínek
Smlouva	návrh smlouvy na plnění Následné zakázky, který jako vzor pro účely Zadávacího řízení tvoří přílohu P13 těchto Soutěžních podmínek
Soutěž	jednofázová užší architektonická soutěž o návrh s názvem „Nová základní škola pro Uhříněves“
Soutěžní podmínky	tyto soutěžní podmínky zpracované pro účely Soutěže
Vybraný dodavatel	dodavatel, s nímž Zadavatel uzavřel v Zadávacím řízení na plnění předmětu Následné zakázky Smlouvu
Zadavatel	viz odst. 1.1. Soutěžních podmínek
Zadání	příloha P01 Soutěžních podmínek
Zadávací řízení/ JŘBU	zadávací řízení / jednací řízení bez uveřejnění, v němž bude zadávána Následná zakázka

1. ZADAVATEL, ORGANIZÁTOR, POROTA A JEJÍ POMOCNÉ ORGÁNY, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI

1.1. Zadavatel

Městská část Praha 22

Nové náměstí 1250, 104 00 Praha 114

IČ: 00240915

DIČ: CZ00240915

www.praha22.cz

Zástupce zadavatele: Vojtěch Zelenka, starosta, tel.: 777 933 396, e-mail: vojtech.zelenka@praha22.cz

1.2. Organizátor a zpracovatel soutěžních podmínek a Zadání

Ing. arch. Radek Janoušek, Česká 1332/6, 158 00, Praha 5 – Košíře, IČO: 01998455, tel.: 775 654 397, e-mail: RadekJanousek@seznam.cz

Ing. Karla Kupilíková, Pelzova 1514, 156 00 Praha 5 – Zbraslav, tel.: 775 654 345, e-mail: karla.kupilikova@centrum.cz

Ing. arch. Tomáš Zdvihal, U Blaženky 2617, 150 00 Praha 5 – Smíchov, tel.: 774 131 684, e-mail: tzdvihal@gmail.com

1.3. Sekretář soutěže

Ing. arch. Radek Janoušek, Česká 1332/6, 158 00, Praha 5 – Košíře, tel.: 775 654 397, e-mail: RadekJanousek@seznam.cz

1.4. Přezkušovatel návrhů

Ing. arch. Tomáš Zdvihal, U Blaženky 2617, 150 00 Praha 5 – Smíchov, tel.: 774 131 684, e-mail: tzdvihal@gmail.com

1.5. Porota

1.5.1. Řádní členové závislí



Vojtěch Zelenka, starosta MČ Praha 22

Vystudoval SPŠ dopravní a poté dva roky pokračoval ve studiu FD ČVUT. Řadu let působil v největší české společnosti zabývající se pořádáním mezinárodních kongresů. Od roku 2009 pracoval jako organizátor odborných konferencí se specializací na témata financování vodárenského sektoru, NIMBY efekt, chytré sítě či energetika budov. Krátce také spolupracoval se společností AGORA CE, která se specializuje na zapojování občanů do rozhodování ve městech a regionech. Komunální politice se věnuje od roku 2013. V listopadu 2018 byl zvolen starostou MČ Praha 22 za hnutí Starostové a nezávislí.



Ing. arch. Tomáš Veselý, místopředseda poroty, zástupce ředitele Magistrátu hl. m. Prahy pro sekci rozhodování o území

Tomáš Veselý dokončil studium na fakultě architektury v Praze v roce 2000. Autorizovaným architektem ČKA je od roku 2003. Kromě domácí praxe u AHK architekti a vlastní kanceláře působil i ve švýcarském atelieru Boujol – Delachaux a francouzském Groupe Palette. Kromě navrhování se intenzivně věnoval profesionální organizaci architektonických soutěží. Mezi nejdůležitější příklady této činnosti patří soutěž na nové sídlo pro Lesy ČR v Hradci Králové, soutěž na nové objekty v areálu letiště Václava Havla nebo soutěž na novou budovu městského úřadu v Lázních Bělohrad. V současnosti je zástupcem ředitele Magistrátu hlavního města Prahy a řídí sekci rozhodování o území.

1.5.2. Řádní členové nezávislí



Ing. arch. David Hlouch, předseda poroty, architekt, č. autorizace ČKA 04117

Nezávislý architekt, založil ještě při studiích architektury v roce 2005 vlastní praxi zaměřenou především na komerční a rezidenční stavby. Po návratu z dvouletého pobytu v USA vstupuje v roce 2013 do České komory architektů, kde se jako člen představenstva zaměřuje zejména na legislativu, digitalizaci, územní rozvoj a architektonické soutěže. Od roku 2014 se z pozice starosty obce Tehov (Praha – východ) intenzivně věnuje komunální politice jak na regionální úrovni, tak v otázkách rozvoje sídel a dopravy i na úrovni krajské.



Ing. arch. Jitka Hofmeisterová, architektka, č. autorizace ČKA 04374

Vystudovala FA ČVUT v Praze, absolvovala stáž na L'école d'architecture v Nantes, Francie. Je autorizovaným architektem a školeným porotcem pro architektonické a urbanistické soutěže ČKA. Věnovala se výstavní činnosti s projektem „NOVÁ ČESKÁ PRÁCE“, byla členkou správní rady NČA, od roku 2010 má vlastní praxi, spolupracuje s Lábus AA, s třiarchitekti nebo Divadlem bratří Formanů.

Porotce v soutěžích o návrh na: Komunitní centrum města Říčany, Smuteční síň v Litvínově, ZŠ Komenského náměstí, Říčany, MŠ Na Marně, Praha 6, MŠ Arabská, Praha 6.



Ing. arch. MgA. Martin Rusina, architekt, č. autorizace ČKA 03983

Vystudoval v roce 2002 architekturu na FA ČVUT a o rok později na Akademii výtvarných umění v Praze. V roce 1997 absolvoval stáž na Bauhaus-Universität Weimar. Mezi roky 1999 a 2008 pracoval v pražské kanceláři DUM architekti a Chalupa architekti. V letech 2008 až 2012 spolupracoval jako samostatný architekt s Marcelou Steinbachovou. Od roku 2013 má společnou kancelář s Martinem Freiem. V roce 2015 ukončil doktorandské studium na AVU Praha.

1.5.3. Náhradníci závislí



Ing. arch. Jiří Hejda, městský architekt MČ Praha 22

Vystudoval v roce 1995 architekturu na FA ČVUT v Praze. Již za studií začal spolupracovat s ateliérem DAM architekti, ve kterém je od roku 2006 společníkem. Je autorem projektu moderní kancelářské budovy Main Point v Karlíně, za kterou získal prestižní světové ocenění. Ve svém bohatém portfoliu má i menší stavby, které skvěle zapadly do míst podobných naší městské části, jako DOB centrum v Dobřichovicích, či Vilapark Jinonice. Od roku 2019 je městským architektem MČ Praha 22.



Mgr. Pavel Kappel, koordinátor participativního plánování MČ Praha 22

Vystudoval dějiny a teorii umění a architektury na FF UK v Praze. Jako uhříněveský rodák se aktivně zajímá o dění ve své obci, věnuje se tématu veřejného prostoru a komunitnímu životu. Mimo jiné je organizátorem místního Dne architektury, spravuje FB stránku Architektura v Uhříněvsi. Pracuje na místní a dlouhodobě v městské části propaguje architektonickou soutěž jako jedinou správnou cestu ke kvalitní veřejné architektuře.

1.5.4. Náhradníci nezávislí



Mgr. Ing. Vít Beran, ředitel ZŠ Kunratice

K profesní dráze učitele se dostal přes dětskou loděnici, kde prožil kus dětství na “divoké” vodě a kde i vedl oddíl. Kantořině se věnuje od roku 1982. Od začínajícího učitele přes vedoucího OPS přírodopisu na Praze 8 našel po sametové revoluci svou další seberealizaci ve vedení školy, kde působí od roku 1992. Vždy se snažil být ve středu dění, vzdělával se, lektoroval, spolupracoval s moderně a progresivně smýšlejícími týmy lidí. V současnosti se kromě vedení školy věnuje dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, publikuje, spolupracuje s projekty Pomáháme školám k úspěchu a Ředitel naživo. V letech 2015–2017 byl členem poradního týmu ministryně školství a od jara 2019 členem poradního týmu senátora a předsedy Školského výboru Senátu, prof. Jiřího Drahoše. Zajímá se o podporu moderního vzdělávání a o rozvoj takové školní kultury a společenského paradigmatu, které podporují učení každého žáka i každého pedagoga. Součástí efektivního vzdělávání je podle něj také prostředí, ve kterém výuka probíhá a v němž má své zázemí.



Ing. arch. Lenka Dvořáková, architektka, č. autorizace ČKA 02664

Autorizovaná architektka ČKA, absolventka FA ČVUT. Spolupracuje s ateliérem A.LT, dříve s ateliérem Lábus AA. V letech 2019–2020 pracovala jako odborná asistentka v ateliéru architektonické tvorby AVU, škola Miroslava Šika. Porotkyně proškolená pro architektonické a urbanistické soutěže.

Úspěšně se zúčastnila několika architektonických soutěží, získala ocenění za realizované stavby (Dům s pečovatelskou službou Český Krumlov, vila Vonoklasy, palác Langhans s AA Lábus, Obecní dům a radnice v Ďáblicích, bytový dům Koněvova s A.LT architekti).

1.6. Přizvání odborníci

1.6.1. Odborníci přizvaní v době vyhlášení soutěže

Ing. Zdeňka Holancová – stavební a cost management

Ing. Michal Čejka – konzultant energetického konceptu

Project Management Service, s.r.o. – konzultant rozpočtů

Ing. Oldřich Krejčí – konzultant gastro

1.6.2. Další přizvání odborníci

Porota může v průběhu soutěže požádat zadavatele o přizvání dalších odborníků.

2. PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ

2.1. Předmět soutěže

Předmětem soutěže je najít nejvhodnější řešení nové základní školy pro Uhříněves.

Zadavatel klade důraz na nadčasové, inovativní a mnohostranně vyvážené pojetí nového školního areálu, který bude maximálně zohledňovat principy moderní výuky i efektivní využitelnost školních prostor mimo vyučování. Nová škola má být místem přátelským, bezpečným a dobře funkčním nejen pro své primární uživatele – děti a pedagogy – ale také pro další obyvatele městské části, jejíž veřejný prostor by její stavba měla promyšleně doplnit a významně zkvalitnit. Nová škola by s ohledem na sociální odpovědnost zadavatele měla vytvářet vhodné a důstojné pracovní podmínky.

Celková kapacita školy (počet žáků): 810.

Cílem soutěže je pro Uhříněves najít partnera, který bude svým komplexním přístupem hledat cestu k lepšímu školnímu prostředí. Architektonické řešení školy má vytvořit podmínky pro progresivní vzdělávací zařízení, které obstojí i v budoucnosti. Kromě tradičních metod bude ve škole kladen důraz na inovativní metody výuky. S tím souvisí prolínání a otevřenost prostor, jejich případné propojení s exteriérem apod. Školní prostory by měly umožňovat větší variabilitu dle různých organizačních forem výuky, aktuálních potřeb školy a případně i dalších místních organizací.

Cílem zadavatele je získání přínosného návrhu školy, který spojí vysoké estetické hodnoty s chytrým provozním řešením a funkčními vlastnostmi v oblasti využití energií, a tedy i optimální ekonomickou náročností po celou dobu trvání životnosti objektu.

2.2. Předpokládané investiční náklady

Předpokládané investiční náklady na stavební realizaci jsou **537 mil. Kč bez DPH**.

2.3. Soutěžní Zadání

2.3.1. Soutěžní Zadání pro účastníky Soutěže je v detailu uvedeno v příloze **P01** Soutěžních podmínek.

2.3.2. Zadavatel doporučuje respektovat:

- a) dopravní napojení na ulice Přátelství a K Uhříněvsi dle předchozího projektu nové ZŠ s vydaným územním rozhodnutím;
- b) napojení hlavních sítí technické infrastruktury (voda, plyn, el. energie, internet) dle předchozího projektu nové ZŠ s vydaným územním rozhodnutím;
- c) platný územní plán sídelního útvaru hlavního města Prahy.

2.3.3. Zadavatel podporuje inovativní přístupy k řešení, a proto jsou požadavky v odst. 2.3.2 Soutěžních podmínek stejně jako další požadavky Zadání stanovené jako doporučující a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze Soutěže. Kvalita a komplexnost zapracování těchto požadavků do soutěžního návrhu bude předmětem hodnocení poroty v rámci kritérií uvedených v čl. 7. Soutěžních podmínek.

2.3.4. Řešení aspektů předmětu Soutěže neuvedených v Zadání je ponecháno na invenci účastníků.

3. DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

3.1. Druh soutěže

- 3.1.1. Podle předmětu řešení se soutěž vyhlašuje jako **architektonická**.
- 3.1.2. Podle okruhu účastníků se soutěž vyhlašuje jako **užší**.
- 3.1.3. Podle počtu vyhlášených kol se soutěž vyhlašuje jako **jednofázová**.
- 3.1.4. Podle záměru řešení se soutěž vyhlašuje jako **projektová**.

3.2. Účel soutěže

- 3.2.1. Účelem soutěže je vybrat a ocenit nejvhodnější návrh – řešení předmětu soutěže, které splní požadavky Zadavatele obsažené v těchto Soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech, a vybrat účastníky, s nimiž bude v Zadávacím řízení navazujícím na Soutěž v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 ZZVZ Zadavatel jednat o zadání Následné zakázky.

3.3. Specifikace předmětu Následné zakázky

- 3.3.1. Zadavatel má v úmyslu na základě výsledku Soutěže zadat v JŘBU Následnou zakázku, jejímž předmětem bude zpracování následujících výkonových fází služeb (FS) při **vypracování projektové dokumentace stavby včetně interiéru** v souladu se standardy služeb architekta:
 - FS 1 – **Návrh stavby** (dopracování soutěžního návrhu do podoby architektonické studie na základě připomínek doručených Zadavatelem po Soutěži);
 - FS 2 – **Dokumentace pro vydání společného povolení;**
 - FS 3 – **Dokumentace pro provádění stavby;**
 - FS 4 – **Soupis prací a dodávek;**
 - FS 5 – **Spolupráce při zadání stavby dodavateli;**
 - FS 6 – **Autorský dozor.**
- 3.3.2. Předmětem Následné zakázky bude stavba školy a jejího okolí v části A řešeného území (pozemek pro umístění stavby školy, tj. pozemky 1796/4 a 1803/9). Součástí následné zakázky bude návrh interiéru budovy školy. Řešení zeleného pásu v části B řešeného území nebude předmětem Následné zakázky. Řešené území je znázorněno v příloze **P02** Soutěžních podmínek.
- 3.3.3. Zadavatel si vyhrazuje právo dle svého uvážení v rámci jednání o Následné zakázce tento rozsah jakkoliv změnit, fáze sdružit, případně je doplnit o jiný druh plnění.
- 3.3.4. Bližší vymezení předmětu Následné zakázky vyplývá z návrhu Smlouvy na plnění Následné zakázky, která jako nezávazný vzor pro účely Zadávacího řízení tvoří přílohu **P13** Soutěžních podmínek.

3.4. Zadání Následné zakázky

- 3.4.1. Zadavatel vyzve k účasti v Zadávacím řízení navazujícím na Soutěž všechny účastníky, jejichž soutěžní návrhy byly v Soutěži oceněny (zadavatel předpokládá 3 oceněné návrhy), přičemž:
 - a) k jednání o uzavření Smlouvy vyzve nejprve účastníka, jehož návrh se umístil v Soutěži na nejvyšše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření Smlouvy, Zadávací řízení končí;

- b) v případě že v jednání podle písm. a) nedojde mezi Zadavatelem a účastníkem k dohodě o uzavření Smlouvy, vyzve Zadavatel k jednání o uzavření Smlouvy účastníka, jehož návrh se umístil v Soutěži na druhém oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření Smlouvy, Zadávací řízení končí;
- c) v případě že v jednání podle písm. b) nedojde mezi Zadavatelem a účastníkem k dohodě o uzavření Smlouvy, vyzve Zadavatel k jednání o uzavření Smlouvy účastníka, jehož návrh se umístil v Soutěži na třetím oceněném místě. Zadávací řízení bude následně ukončeno, ať již s tímto účastníkem Zadavatel dojedná uzavření Smlouvy či nikoli.

3.5. Předpokládaná hodnota Následné zakázky

3.5.1. Předpokládaná hodnota Následné zakázky je **27 mil. Kč bez DPH.**

3.5.2. Zadavatel upozorňuje, že předpokládaná hodnota Následné zakázky představuje zároveň maximální výši finančních prostředků, které má Zadavatel k realizaci Následné zakázky k dispozici a při jednání o uzavření Smlouvy tak nebude mít možnost přijmout nabídku účastníka s vyšší nabídkovou cenou. Nabídková cena za plnění Následné zakázky bude stanovena při zohlednění doporučených cen dle <https://www.cka.cz/cs/pro-architekty/kalkulacky/kalkulacka>. Odevzdáním soutěžního návrhu účastník Soutěže deklaruje, že v případě, že bude na základě výsledku Soutěže vyzván k účasti na jednání o uzavření Smlouvy a k předložení cenové nabídky, bude jeho nabídková cena na plnění Následné zakázky stanovena způsobem uvedeným v předchozí větě.

4. ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE

4.1. Podmínky účasti v soutěži

4.1.1. Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které:

- a) prokážou, že nikdo z autorů, popř. spoluautorů soutěžního návrhu a jejich spolupracovníků uvedených v soutěžním návrhu a v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů:
 - a.1) se bezprostředně nezúčastnil přípravy Soutěžních podmínek, Zadání, či jejich jakékoliv části a na vyhlášení Soutěže;
 - a.2) není řádným členem nebo náhradníkem poroty, Sekretářem soutěže, Přezkušovatelem soutěžních návrhů nebo přizvaným odborníkem této Soutěže;
 - a.3) není manželem, registrovaným partnerem, přímým příbuzným, sešvagřeným v prvním stupni, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným či přímým spolupracovníkem osob uvedených v bodech a.1) a a.2), pokud jsou tyto osoby uvedeny v Soutěžních podmínkách;
 - a.4) nejsou členem samosprávných orgánů Zadavatele nebo zaměstnancem úřadů Zadavatele nebo právnických osob zřízených Zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování Soutěžních podmínek, Zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků Soutěže, jednání o uzavření Smlouvy a schvalování uzavření Smlouvy;

b) splňují základní způsobilost v rozsahu definovaném § 74 ZZVZ;

c) splňují profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ (tj. jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci);

Tento požadavek se nevztahuje na:

- fyzické osoby a jejich společnosti;
- na právnické osoby se sídlem v zemi, kde taková evidence není vyžadována.

d) předloží doklad dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ, že jsou oprávněni podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu Soutěže, konkrétně příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a to alespoň pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“;

Povinnost předložit tento doklad se netýká:

- osob, které vykonávají činnost podle Zákona o výkonu povolání jako svobodní architekti nebo svobodní inženýři;
- fyzických osob a právnických osob se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno, či jejich společností.

e) předloží seznam členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na zpracování soutěžního návrhu předloženého účastníkem v rámci Soutěže a dále na plnění předmětu Následné zakázky, přičemž členy tohoto realizačního týmu musejí být alespoň osoba „Architekta“, který splňuje následující požadavky:

- a.1) Architekt, který je **autorizovanou osobou** ve smyslu § 4 odst. 2 písm. a) Zákona o výkonu povolání, příp. autorizovanou osobou ve smyslu § 4 odst. 3 Zákona o výkonu povolání (autorizace se všeobecnou působností), příp. autorizovaným architektem podle práva státu, jehož je občanem nebo v němž má své sídlo, tj. je požadována autorizace ČKA s číselným označením A.0 nebo A.1 nebo zahraniční ekvivalent (s výjimkou případů, pokud dle právního řádu země, v níž má architekt své sídlo, se takový doklad nevydává);

- f) splňují technickou kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předložením údajů a informací o poskytnuté významné službě obdobného charakteru v rozsahu definovaném odst. 4.4.3 písm. d) Soutěžních podmínek.

4.2. Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži

4.2.1. Čestné prohlášení

Pro účely prokázání splnění podmínek účasti v Soutěži dle odst. 4.1. Soutěžních podmínek je dostačující předložení podepsaného čestného prohlášení, jehož vzor tvoří přílohu **P10** Soutěžních podmínek. V JŘBU navazujícím na Soutěž budou podmínky účasti v podobě kvalifikace účastníka, s nímž bude Zadávací řízení vedeno a který bude vyzván k podání nabídky v JŘBU, opětovně (ve stejném rozsahu) ověřovány a před podpisem Smlouvy se Zadavatelem bude tento účastník povinen předložit Zadavateli originály nebo ověřené kopie příslušných dokladů (viz odst. 4.3.1. písm. b) – e) Soutěžních podmínek).

4.2.2. Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži pro více fyzických osob ve společnosti

Pokud předloží žádost o účast v soutěži jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob samostatně splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1 písm. a) a b) Soutěžních podmínek samostatně a učinit o splnění těchto podmínek prohlášení (viz vzor dle přílohy **P10** Soutěžních podmínek); splnění ostatních podmínek prokazují tyto fyzické osoby společně.

4.2.3. Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži pro více právnických osob ve společnosti

Pokud předloží žádost o účast v soutěži jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob samostatně splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1. písm. a), b) a c) Soutěžních podmínek a učinit o splnění těchto podmínek prohlášení (viz vzor dle přílohy **P10** Soutěžních podmínek). splnění ostatních podmínek prokazují tyto právnické osoby společně.

- 4.2.4.** Osoba prokazující splnění podmínek uvedených v odst. 4.1.1. písm. e) a f) se bude na soutěži podílet jako autor nebo spoluautor návrhu.

4.2.5. Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži zahraničním účastníkem

Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v Soutěži v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu země, ve které má sídlo.

4.3. Doklady před uzavřením Smlouvy

- 4.3.1.** Zadavatel upozorňuje, že účastník, s nímž by měla být uzavřena Smlouva, bude povinen před uzavřením Smlouvy Zadavateli předložit (v elektronické podobě):

- a) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1. písm. a) Soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřenou kopii čestného prohlášení (viz vzor dle přílohy **P10** Soutěžních podmínek);
- b) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1. písm. b) Soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřené kopie dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ;
- c) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1. písm. c) Soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřenou kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a pokud účastník nenaplňuje výjimku pro tento požadavek dle odst. 4.1.1. písm. c) Soutěžních podmínek;

- d) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1. písm. d) Soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřenou kopii živnostenského oprávnění nebo výpisu z živnostenského rejstříku pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“;
- Pokud bude Zadavatel jednat o uzavření Smlouvy s účastníkem, který nedisponuje živnostenským oprávněním pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“ z důvodu výjimek uvedených v odst. 4.1.1. písm. d) Soutěžních podmínek, je takový účastník v Zadávacím řízení povinen doložit, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo prokázat, že na základě smluvního vztahu mezi účastníkem a třetí osobou, disponuje pro účely plnění Následné zakázky realizačním týmem, jehož členem je i osoba, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje.
- e) k prokázání splnění podmínek účasti dle odst. 4.1.1. písm. e) Soutěžních podmínek originál nebo úředně ověřenou kopii autorizace ČKA (nebo odpovídající zahraniční ekvivalent) pro architekta dle odst. 4.1.1. písm. e) Soutěžních podmínek; s výjimkou případů, pokud dle právního řádu země, v níž má architekt své sídlo, se takový doklad nevydává;
- f) případně na základě výzvy Zadavatele, dokumenty k identifikaci skutečného majitele účastníka (v rozsahu specifikovaném v dané výzvě), a to za předpokladu, že účastník bude právnickou osobou, a zároveň Zadavatel nebude schopen zjistit informace o skutečném majiteli účastníka z evidence údajů o skutečných majitelích.
- g) Doklady uvedené v tomto čl. 4.3. budou v českém jazyce. Při předložení dokladů v jiném jazyce, budou doklady opatřeny úředně ověřeným překladem.

4.3.2. Zadavatel dále upozorňuje, že účastník, s nímž by měla být ze strany Zadavatele uzavřena Smlouva, bude dále před uzavřením Smlouvy povinen předložit Zadavateli uzavřenou platnou a účinnou pojistnou smlouvu s akceptovatelným pojistným ústavem majícím sídlo nebo pobočku v ČR na pojištění profesní odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám s limitem pojistného plnění nejméně ve výši 10 mil. Kč na jednu pojistnou událost za účelem pokrytí celkových případných škod způsobených Zadavateli v souvislosti s plněním Smlouvy (viz příloha **P13** Soutěžních podmínek).

4.4. Žádost o účast

- 4.4.1.** Soutěž je otevřena všem účastníkům, kteří splňují podmínky účasti v Soutěži a kteří podají žádost o účast.
- 4.4.2.** Účastník požádá Zadavatele o účast podáním žádosti o účast v Soutěži prostřednictvím Elektronického nástroje ve lhůtě **do 15. února 2021 do 23:59 hod. SEČ**.
Zadavatel účastníky upozorňuje, že pro účely podání žádosti o účast musí být účastníci v Elektronickém nástroji registrováni. Zadavatel zároveň doporučuje účastníkům (z důvodů možných komplikací spojených s podáním žádosti o účast), aby zajistili podání žádosti o účast v dostatečné době před skončením lhůty pro podání žádostí o účast. Zadavatel doporučuje postupovat v souladu s přílohou P14 Soutěžních podmínek.
- 4.4.3.** Žádost o účast v soutěži bude obsahovat níže uvedené části:
- krycí list** žádosti o účast;
 - údaje o účastníkovi** (jméno a příjmení / název obchodní společnosti, adresa / sídlo, e-mail, telefon, web);
 - dokumenty dle odst. 4.2.** Soutěžních podmínek;

d) **portfolio referenčních prací** v rozsahu dle odst. 4.4.4. Soutěžních podmínek.

Zadavatel doporučuje využít vzor Žádosti o účast dle přílohy **P09** Soutěžních podmínek.

4.4.4. Portfolio bude obsahovat prokázání technické kvalifikace (odst. 4.1.1. f) prostřednictvím následujících referenčních zakázek:

a) tři referenční zakázky, vypracované v posledních 15 letech od data vyhlášení soutěže. Z nich musí být minimálně jedna novostavba Budovy občanské výstavby*, jejíž celkové investiční náklady byly vyšší než 100 mil. Kč bez DPH, realizována nebo je v realizaci.

* (budovy náležící svojí funkcí do kategorie č. 801 „Budovy občanské výstavby“ dle Klasifikace pro zatřídění stavebních a inženýrských objektů ve smyslu § 4 odst. 2 vyhlášky č. 169/2016 Sb.)

4.4.5. U každé referenční zakázky budou uvedeny tyto údaje: název zakázky, autor projektu, místo projektu, hrubá podlažní plocha, celkový obestavěný prostor, rok zpracování projektu a případně rok realizace, kontakt na zástupce investora, stručná textová zpráva charakterizující projekt, u realizované stavby budou uvedeny rozpočtované stavební náklady dle DPS, vysoutěžená cena při výběru zhotovitele a výsledná skutečná cena. Ceny budou uvedené bez DPH.

Každá referenční zakázka bude prezentována maximálně na 2 stranách formátu A3.

Pokud účastník předloží více referenčních zakázek, porota bude hodnotit pouze první tři a další v pořadí nebudou posuzovány, bez ohledu na to, zda splňují kritéria a takto Přezkušovatel soutěžních návrhů portfolio předloží porotě.

Portfolio bude ve formátu .pdf. Doporučená velikost portfolio je do 20 MB.

4.5. Posouzení žádosti o účast

4.5.1. Porota posoudí žádosti o účast z hlediska splnění podmínek uvedených v odst. 4.1. a 4.2. Soutěžních podmínek.

4.5.2. Porota provede hodnocení předložených portfolio účastníků, kteří splnili podmínky účasti v soutěži uvedené v odst. 4.1. a 4.2. těchto soutěžních podmínek.

4.5.3. Hodnotícím kritériem při posuzování portfolio bude míra naplnění požadavku na prokázání technické kvalifikace prostřednictvím referenčních zakázek – porota bude u předložených zakázek hodnotit celkovou **urbanisticko-architektonickou a stavebně technickou kvalitu referenčních prací**. Hodnocení bude provedeno porotou na základě jejích znalostí a zkušeností, je tedy v tomto smyslu subjektivním názorem poroty. Účastníci soutěže podáním žádosti o účast s tímto způsobem hodnocení referenčních prací souhlasí.

4.5.4. Posuzování portfolio bude probíhat neanonymně.

4.5.5. Porota své závěry zapíše do protokolu o posuzování žádostí o účast a navrhne Zadavateli maximálně šest uchazečů o účast, kteří splnili podmínky pro účast v Soutěži a kteří v nejvyšší míře naplnili uvedené hodnotící kritérium, a proto mají být vyzváni ke zpracování a podání soutěžních návrhů.

4.6. Rozhodnutí o snížení počtu účastníků

4.6.1. Na základě stanoviska poroty Zadavatel přijme rozhodnutí o snížení počtu účastníků a vyzve účastníky vybrané podle bodu 4.5. Soutěžních podmínek k podání soutěžních návrhů a oznámí zbývajícím účastníkům své rozhodnutí o jejich vyloučení. Současně všem účastníkům zašle Protokol o posouzení žádostí o účast.

4.7. Důsledky nesplnění podmínek k účasti v Soutěži, vysvětlení žádosti o účast

- 4.7.1.** Zadavatel je oprávněn vyzvat účastníka, který předložil žádost o účast (dle odst. 4.4.2 Soutěžních podmínek) k doplnění či vysvětlení informací či dokumentů tvořících součást jeho žádosti o účast. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů nebo dokladů tvořících součást žádosti o účast a může si je opatřovat také sám podle § 39 odst. 5 Zákona.
K vysvětlení či doplnění žádosti o účast bude účastníkovi Zadavatelem stanovena lhůta.
Pokud účastník ve stanovené lhůtě Zadavatelem požadované informace či dokumenty tvořící žádost o účast nevysvětlí či nedoplní, popř. tak neučiní v plném rozsahu, bude Zadavatelem z účasti v Soutěži o návrh vyloučen před jednáním poroty k hodnocení portfolií dle odstavce 4.5. Soutěžních podmínek.
- 4.7.2.** Zadavatel vyloučí z účasti v Soutěži o návrh účastníka, který neprokáže splnění podmínek účasti dle odstavce 4.1. Soutěžních podmínek.
- 4.7.3.** Pro vyloučení pochybností Zadavatel uvádí, že výzva dle odstavce 4.7.1 bude vůči účastníkovi učiněna prostřednictvím Elektronického nástroje, a to přes osobu, která bude pověřena kontrolou splnění podmínek účasti, aby nedošlo k jakémukoliv porušení anonymity účastníků Soutěže.

5. SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY A SOUTĚŽNÍ PODKLADY

5.1. Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů

5.1.1. Soutěžní podmínky, včetně všech jejích příloh, jsou ode dne zveřejnění oznámení o zahájení Soutěže (formulář „oznámení soutěže o návrh“) dostupné na Profilu Zadavatele, zde (https://nen.nipez.cz/Zadavaci_postup/N006-20-S00000009), a to po celou dobu Soutěže.

5.2. Soutěžní podklady

5.2.1. Podklady pro vypracování soutěžního návrhu

- P01 Soutěžní Zadání (.pdf)
- P02 Mapové podklady, vymezení řešeného území, zaměření (.dwg, .jpg)
- P03 Územní plán (.pdf)
- P04 Vzor – panely (.pdf)
- P05 Fotografie pro zákres (.jpg)
- P06 Podklad pro zpracování modelu (.pdf)
- P07 Vzor – tabulka bilancí k vyplnění základních ukazatelů stavby (.xlsx, .pdf)
- P08 Související projekty v území: předchozí projekt nové ZŠ – vydané UR (.pdf)

5.2.2. Podklady pro identifikaci účastníka, prokázání splnění podmínek účasti v soutěži

- P09 Vzor – žádost o účast (.docx, .pdf)
- P10 Vzor – čestné prohlášení o splnění podmínek účasti (.docx, .pdf)
- P11 Vzor – identifikační údaje účastníka / dokument „autor“ (.docx, .pdf)
- P12 Vzor – nezávazná nabídková cena za plnění Následné zakázky (.xlsx, .pdf)
- P13 Vzor – návrh smlouvy na plnění předmětu Následné zakázky (.pdf)
- P14 Pokyny pro podání žádosti o účast / soutěžního návrhu v elektronické podobě (.pdf)

5.2.3. Využití soutěžních podkladů

Účastníci Soutěže se zavazují, že podklady využijí pouze pro rozhodování o účasti v soutěži a k vypracování soutěžního návrhu.

5.3. Vysvětlení Soutěžních podmínek (dotazy)

5.3.1. Účastníci Soutěže mohou podávat žádosti o vysvětlení Soutěžních podmínek pouze písemně, a to prostřednictvím Profilu Zadavatele:

- a) vysvětlení Soutěžních podmínek ve vztahu k žádosti o účast, a to nejpozději do 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast;
- b) vysvětlení Soutěžních podmínek ve vztahu k vyhotovení soutěžního návrhu (předmět soutěže, soutěžní zadání, organizace soutěže apod.), a to nejpozději do 17 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání soutěžních návrhů.

5.3.2. Vysvětlení soutěžních podmínek (odpovědi na dotazy) budou s textem žádosti (dotazu) bez identifikace účastníka zveřejněny na Profilu Zadavatele, a to ve lhůtě odpovídající ZZVZ.

5.3.3. Zadavatel je oprávněn zveřejnit vysvětlení k Soutěžním podmínkám i bez podané žádosti účastníka (tj. z vlastní iniciativy). V takovém případě Zadavatel zveřejní takové vysvětlení na Profilu Zadavatele.

5.4. Prohlídka soutěžního místa

- 5.4.1.** Prohlídka soutěžního místa proběhne dne (předpoklad) **25. března 2021** s výkladem Zadavatele. Datum a místo srazu bude upřesněno spolu s oznámením o snížení počtu účastníků.
- 5.4.2.** Na prohlídce soutěžního místa lze požadovat vysvětlení k soutěžnímu místu. Zadavatel podá vysvětlení na místě a zajistí, aby úplný přepis žádosti o vysvětlení a vysvětlení bylo zveřejněno spolu s dalšími vysvětleními soutěžních podmínek dle odst. 5.3. Z důvodu autenticity dotazů a vysvětlení bude použit audiozáznam z prohlídky soutěžního místa.

6. SOUTĚŽNÍ NÁVRH

6.1. Náležitosti soutěžního návrhu

6.1.1. Soutěžní návrh bude závazně obsahovat:

- a) grafickou část – „Panely“ (odst. 6.2. Soutěžních podmínek);
- b) vkládací model – „Model“ (odst. 6.3. Soutěžních podmínek);
- c) textovou část – „Sešit“ (odst. 6.4. Soutěžních podmínek);
- d) další součásti soutěžního návrhu (odst. 6.5. Soutěžních podmínek).

6.2. Grafická část – „Panely“

6.2.1. Uspořádání a forma

Grafická vyjádření budou uspořádána na 5 panelech formátu B1 na výšku nalepených na pevné desky pro výstavní účel (Kappa deska, Forex).

Zadavatel doporučuje jejich uspořádání dle vzoru uvedeného v příloze **P04** Soutěžních podmínek.

6.2.2. Doporučený obsah

panel 1 – přehled o návrhu

- a) nadhledová perspektiva zachycující celkové řešení (zákres do fotografie viz příloha **P05** Soutěžních podmínek)
- b) situace celková v doporučeném měřítku 1:1000
- c) anotace (cca 1000 znaků včetně mezer)

panel 2

- d) situace s půdorysem nástupního podlaží s vyznačenými vstupy do objektu a vjezdy do areálu v doporučeném měřítku 1:400

panel 3

- e) půdorysy ostatních podlaží, charakteristické řezy a pohledy v doporučeném měřítku 1:400

panel 4

- f) detail fasádního pláště (řez a půdorys) 1:20
- g) schéma energetického konceptu budovy viz příloha **Z01** Soutěžního Zadání
- h) další skici, diagramy a schémata objasňující návrh

panel 5

- i) min. 2 perspektivy exteriéru z pohledu chodce
- j) min. 2 perspektivy interiéru

6.2.3. Další obsah

Panely budou moci při zachování požadované anonymity obsahovat další libovolná vyjádření nad rámec uvedený v odst. 6.2.2.

6.3. Vkládací model – „Model“

6.3.1. Uspořádání a forma

Model je doporučeno zhotovit libovolnou technikou v bílé barvě, neprůhledný v měřítku 1:400 a upevnit jej na pevnou desku, která bude k vyzvednutí při prohlídce řešeného území (viz odst. 5.4. Soutěžních podmínek) u Zadavatele tak, aby bylo umožněno jeho vložení do modelu okolí.

6.3.2. Doporučený obsah

Model bude zahrnovat pouze část A řešeného území.

6.4. Textová část – „Sešit“

6.4.1. Uspořádání a forma

Textová část bude uspořádána na formátu A4 na výšku.

6.4.2. Doporučený obsah textové části

- a) titulní strana se zmenšeným panelem 1;
- b) anotace pro účely další prezentace Soutěže v doporučeném rozsahu cca 400 znaků;
- c) průvodní zpráva v doporučeném rozsahu čtyři normostrany, která bude obsahovat:
 - zdůvodnění základních principů navrhovaného řešení;
 - popis urbanistického a dopravního řešení s důrazem na přístupové cesty pěších a cyklistů a jejich křížení s provozem automobilové dopravy, řešení dopravy v klidu, řešení veřejného prostoru;
 - popis architektonického a provozně-funkčního řešení;
 - popis konstrukčního, materiálového a technologického řešení;
 - popis energetického konceptu viz příloha **Z01** Soutěžního Zadání;
- d) prokázání souladu s územním plánem;
- e) vyplněná tabulka bilancí (příloha **P07** Soutěžních podmínek).

6.4.3. Další obsah

Textová část může dále obsahovat doplňující informace a technické specifikace návrhu formou textu, skic či schémat upřesňujících princip řešení a technické upřesnění návrhu v rozsahu maximálně dvě normostrany.

6.5. Další součásti soutěžního návrhu

Dalšími součástmi soutěžního návrhu (příčemž níže uvedené dokumenty nebudou předkládány porotě před konečným rozhodnutím poroty o výběru soutěžních návrhů, které budou oceněny) jsou:

6.5.1. Dokument „Autor“ (dle vzoru, který je přílohou **P11** Soutěžních podmínek);

6.5.2. Dokument „Nabídková cena“ (dle vzoru, který je přílohou **P12** Soutěžních podmínek).

6.6. Náležitosti označení soutěžního návrhu

6.6.1. Všechny části soutěžního návrhu uvedené v odst. 6.1. Soutěžních podmínek (grafická část, vkládací model, textová část i další součásti soutěžního návrhu dle odst. 6.5. Soutěžních podmínek) budou označeny následovně:

- a) v pravém dolním rohu opatřeny rámečkem 3 x 3 cm, do kterého Sekretář soutěže vyznačí identifikační číslo návrhu;
- b) v dolní části uprostřed označeny textem „NOVÁ ZÁKLADNÍ ŠKOLA PRO UHŘÍNĚVES“;

c) grafická část soutěžního návrhu bude dále opatřena v levém dolním rohu rámečkem 3 x 3 cm, do kterého účastník umístí pořadové číslo části návrhu dle vzoru **P04** Soutěžních podmínek.

6.6.2. Uvedené požadavky na označení návrhu a jeho částí se stanovují jako doporučující; pokud však zvolí účastník jinou formu označení, nesmí takové označení snížit srozumitelnost soutěžního návrhu nebo porušit požadavek na zachování anonymity soutěžního návrhu.

6.7. Podmínky anonymity soutěžního návrhu

6.7.1. Soutěžní návrhy budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v Soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a/nebo autora soutěžního návrhu (není-li s účastníkem totožný) a tím k porušení anonymity soutěžních návrhů.

6.8. Způsob podání soutěžního návrhu

6.8.1. Podání soutěžního návrhu v listinné podobě

6.8.1.1. Účastník podává v listinné podobě **grafickou část soutěžního návrhu** (viz odst. 6.2. Soutěžních podmínek) a **vkładací model** (viz odst. 6.3. Soutěžních podmínek).

6.8.1.2. Soutěžní návrh podávaný v listinné podobě by měl účastník ve vlastním zájmu vložit do pevného a zalepeného obalu chránícího návrh proti poškození a zabezpečeného proti otevření s nápisem „**NEOTEVÍRAT – SOUTĚŽNÍ NÁVRH – NOVÁ ZÁKLADNÍ ŠKOLA PRO ÚHRÍNĚVES**“.

6.8.1.3. Požadavky na obal jsou doporučující. Zadavatel však nenes odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny na místo podání soutěžních návrhů a za to, že porota nebude schopna poškozené soutěžní návrhy hodnotit.

6.8.1.4. **Účastník podá Zadavateli soutěžní návrh v listinné podobě ve lhůtě pro podání soutěžních návrhů: do 21. května 2021 do 14:00 hod. SEČ.**

6.8.1.5. Soutěžní návrhy v listinné podobě se podávají na podatelnu Zadavatele na adresu:

Městská část Praha 22 – Uhříněves

Nové náměstí 1250, 104 00 Praha 114

a to ve lhůtě dle odst. 6.8.1.4 kterýkoliv pracovní den:

PO, ST 7:30 – 17:00 hod.

ÚT, ČT 7:30 – 16:00 hod.

PÁ 7:30 – 14:00 hod.

6.8.1.6. Účastník v případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávané v listinné podobě poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek označí zásilku, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, následující adresou odesílatele:

Česká komora architektů

Josefská 6, 118 00 Praha 1 – Malá Strana

6.8.1.7. Pokud bude soutěžní návrh zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.

6.8.1.8. Osoba přebírající soutěžní návrh podávaný účastníkem v listinné podobě označí soutěžní návrh pořadovým číslem, datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a času převzetí.

6.8.2. Podání soutěžního návrhu v elektronické podobě

6.8.2.1. Soutěžní návrh

6.8.2.2. Soutěžní návrh v elektronické podobě odevzdává účastník prostřednictvím Profilu Zadavatele, a to v níže uvedeném rozsahu:

- a) **Grafická část soutěžního návrhu** (viz odst. 6.2. Soutěžních podmínek)
 - **ve formátu *.pdf** (1 soubor, vzor **P04**) v rozlišení 300 dpi nebo jiné vhodné elektronické podobě pro publikování soutěžního návrhu na webu, popř. v katalogu Soutěže
 - **výkresovou dokumentaci návrhu** (situaci, půdorysy a řezy) **ve formátu *.dwg** nebo ***.dxf**
- b) **Textová část soutěžního návrhu** (viz odst. 6.4. Soutěžních podmínek)
 - **textovou zprávu** (1 soubor) **ve formátu *.pdf a *.doc**
 - **vyplněnou tabulku bilancí** (1 soubor, vzor **P07**) **ve formátu *.xls**
- c) **Další součásti soutěžního návrhu** (viz odst. 6.5. Soutěžních podmínek)
 - **dokument „Autor“** (1 soubor, vzor **P11**) **ve formátu *.pdf**
 - **dokument „Nabídková cena“** (1 soubor, vzor **P12**) **ve formátu *.pdf a *.xls**

6.8.2.3. **Účastník podá Zadavateli soutěžní návrh v elektronické podobě ve lhůtě dle odst. 6.8.1.4. Soutěžních podmínek.**

6.8.2.4. Účastník je již zaregistrován z doby podání žádosti o účast v Elektronickém nástroji. Zadavatel doporučuje účastníkům (z důvodu možných komplikací spojených s podáním soutěžního návrhu v elektronické podobě), aby zajistili podání soutěžního návrhu v elektronické podobě v dostatečné době před skončením lhůty pro podání soutěžních návrhů (viz odst. 6.8.1.4. Soutěžních podmínek). Zadavatel doporučuje při podání soutěžního návrhu v elektronické podobě postupovat v souladu s přílohou **P14** Soutěžních podmínek.

6.8.3. Pozdní, chybějící či rozporuplné podání částí soutěžního návrhu

6.8.3.1. **Účastníka, který podá soutěžní návrh v listinné podobě** (tj. grafickou část odevzdávanou v listinné podobě a vkládací model) **po uplynutí lhůty dle odst. 6.8.1.4 Soutěžních podmínek, popř. takovou část soutěžního návrhu vůbec nepodá, Zadavatel vyloučí ze Soutěže.**

Při osobním odevzdání má Zadavatel právo takový soutěžní návrh (tj. grafickou část odevzdávanou v listinné podobě a vkládací model) nepřevzít.

V případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávané v listinné podobě (tj. grafické části odevzdávané v listinné podobě a vkládacího modelu) poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek by tak účastník ve vlastním zájmu měl zajistit, aby byla část soutěžního návrhu odevzdávaná v listinné podobě doručena na adresu dle odst. 6.8.1.5. Soutěžních podmínek ve lhůtě dle odst. 6.8.1.4. Soutěžních podmínek.

6.8.3.2. V případě jakéhokoliv rozporu mezi grafickou částí odevzdávanou účastníkem v listinné podobě a zároveň i v elektronické podobě, je rozhodující verze grafické části soutěžního návrhu odevzdána v listinné podobě.

6.8.3.3. Pokud by účastník ve lhůtě dle odst. 6.8.1.4. Soutěžních podmínek zajistil včasné podání grafické části soutěžního návrhu v listinné podobě, ale zároveň nezajistil včasné podání grafické části soutěžního návrhu ve lhůtě dle odst. 6.8.1.4. Soutěžních podmínek v elektronické podobě, nebude takový účastník vyloučen z účasti v Soutěži, posuzována a hodnocena bude grafická část jeho

soutěžního návrhu v listinné podobě. V tomto případě ale nemusí být grafická část účastníka publikována na webu Zadavatele, v katalogu Soutěže apod.

- 6.8.3.4. Pokud by ovšem naopak účastník ve lhůtě dle odst. 6.8.1.4. Soutěžních podmínek zajistil včasné podání grafické části soutěžního návrhu v elektronické podobě, ale zároveň nezajistil včasné podání grafické části soutěžního návrhu ve lhůtě dle odst. 6.8.1.4. v listinné podobě, bude takový účastník vyloučen z účasti v Soutěži. Soutěžní porota bude vždy posuzovat a hodnotit pouze grafické části soutěžních návrhů podané v listinné podobě.
- 6.8.3.5. **Účastníka, který podá dokument „Autor“** podávaný v rámci tzv. dalších součástí soutěžního návrhu (viz odstavec 6.5. Soutěžních podmínek) v elektronické podobě **po uplynutí lhůty dle odst. 6.8.1.4. Soutěžních podmínek, popř. takovou část soutěžního návrhu nepodá vůbec, Zadavatel vyloučí ze Soutěže.**
- 6.8.3.6. Účastník, který ve lhůtě dle 6.8.1.4. Soutěžních podmínek nezajistil elektronické podání dalších dokumentů, které tvoří tzv. další součásti soutěžního návrhu, tj. dokumentu „Nabídková cena“ může být Zadavatelem vyzván prostřednictvím Profilu Zadavatele k jejich dodatečnému podání.

6.9. Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy

- 6.9.1. Soutěžní návrh, který poruší závazně stanovené požadavky na obsah návrhu a/nebo poruší požadavky na zachování anonymity soutěžních návrhů, porota vyřadí z posuzování a Zadavatel následně účastníka, který takový soutěžní návrh do Soutěže podal, ze Soutěže vyloučí. Pokud takový soutěžní návrh podává obzvláště pozoruhodné podněty, může být, po stanovení pořadí, avšak před přiznáním cen a odměn, z rozhodnutí poroty odsouhlaseným nejméně dvoutřetinovou většinou hlasů řádných členů poroty, ohodnocen zvláštní odměnou. Zvláštní odměnu však nelze výše uvedeným způsobem přiznat návrhu, který byl vyřazen z důvodu porušení anonymity.

7. KRITÉRIA HODNOCENÍ A HODNOCENÍ NÁVRHŮ POROTOU

7.1. Kritéria hodnocení

7.1.1. Kritéria, podle nichž budou soutěžní návrhy vyhodnocovány, se stanovují bez pořadí významnosti následovně:

- a) kvalita urbanistického a dopravního řešení návrhu, kvalita řešení veřejného prostoru a přístupových cest;
- b) komplexní architektonická kvalita návrhu, kvalita provozně-funkčního řešení návrhu;
- c) kvalita konstrukčního, materiálového a technologického řešení návrhu;
- d) hospodárnost realizace a provozu, kvalita energetického konceptu návrhu.

V rámci tohoto hodnotícího kritéria by měly návrhy respektovat ekonomické možnosti Zadavatele nejen v předpokládané výši investičních nákladů max. 537 mil. Kč bez DPH, ale i v rozumné míře budoucích provozních nákladů, tedy v logickém a efektivním provozním uspořádání, v přiměřených nákladech na potřebu energií i na úklid a údržbu navrženého řešení.

7.2. Hodnocení návrhů porotou

7.2.1. Porota bude návrhy hodnotit na základě znalostí a zkušeností jejích členů. Takové hodnocení bude tedy profesionálním, leč subjektivním názorem poroty. Tento způsob hodnocení je obecně v soutěži o návrh standardní a dle odst. 12.2.2. účastníci Soutěže svou účastí v ní vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.

8. CENY A NÁHRADY VÝLOH

8.1. Celková částka na ceny a náhrady výloh

Celková částka na ceny a náhrady výloh se stanovuje ve výši 3 mil. Kč.

8.2. Ceny

8.2.1. První cena

První cena se stanovuje ve výši 1.000.000 Kč.

8.2.2. Druhá cena

Druhá cena se stanovuje ve výši 750.000 Kč.

8.2.3. Třetí cena

Třetí cena se stanovuje ve výši 500.000 Kč.

8.3. Náhrady výloh

8.3.1. Zadavatel vyplatí všem neoceneným účastníkům Soutěže, kteří podali do Soutěže soutěžní návrh a jejichž návrh byl následně porotou hodnocen, náhradu výloh ve výši 250.000 Kč; tj. celkově vyplatí náhrady výloh v maximální souhrnné částce 750.000 Kč.

8.4. Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen, případně neudělení některých cen

8.4.1. Za podmínek stanovených § 10 odst. 8 a § 12 odst. 2 Soutěžního řádu ČKA může porota ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsaných cen nebo odměn neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu o průběhu Soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

8.5. Náležitosti zdanění cen a náhrad výloh rozdělených v soutěži

8.5.1. Daň z příjmu pro fyzické osoby platící daně v ČR

Ceny a náhrady výloh udělené v soutěži fyzickým osobám a přesahující částku 10.000 Kč budou podle § 36 odst. 2 písm. i) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude zadavatelem podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správci daně.

8.5.2. Daň z příjmu pro právnické osoby platící daně v ČR

Ceny a náhrady výloh udělené v soutěži právnickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

8.5.3. Daň z příjmu pro účastníky platící daně mimo ČR

Ceny a náhrady výloh udělené v soutěži účastníkům neplatícím daně v ČR budou vyplaceny v plné výši. Daň z příjmu odvedou dle právních předpisů platných a účinných v místě svého daňového domicilu.

9. PRŮBĚH SOUTĚŽE

9.1. Projednáním soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže

9.1.1. Odsouhlasení porotou

Soutěžní podmínky byly projednány porotou Soutěže na jejím ustavujícím zasedání dne 26. listopadu 2020 a 11. prosince 2020 a následně odsouhlaseny porotou Soutěže hlasováním per rollam ke dni 18. prosince 2020. Písemné potvrzení souhlasu je k dispozici u zadavatele.

9.1.2. Schválení zadavatelem

Soutěžní podmínky byly schváleny radou MČ Praha 22 - Uhřetěves dne 22. prosince 2020 číslo UR-520-35/20.

9.1.3. Regulérnost ČKA

ČKA vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne 7. ledna 2021 dopisem č. j. 009-2021/DM/Ze.

9.2. Zahájení soutěže

9.2.1. Soutěž je zahájena dnem odeslání oznámení Soutěže k uveřejnění způsobem dle § 212 ZZVZ do Věstníku veřejných zakázek (<http://www.isvz.cz>) a do Úředního věstníku Evropské unie (<http://ted.europa.eu>).

9.2.2. Soutěžní podmínky jsou ode dne zveřejnění oznámení o zahájení Soutěže dostupné na Profilu Zadavatele (viz odst. 5.1.1. Soutěžních podmínek).

9.3. Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy)

9.3.1. Viz odst. 5.3. Soutěžních podmínek.

9.4. Odevzdání žádosti o účast

9.4.1. Viz odst. 4.4. Soutěžních podmínek

9.5. Posouzení žádosti o účast

9.5.1. Viz odst. 4.5. Soutěžních podmínek.

9.5.2. Datum zasedání poroty pro snížení počtu účastníků se stanovuje předběžně na 4. března 2021.

9.6. Oznámení o snížení počtu účastníků

9.6.1. Odeslání výzvy k účasti vybraným účastníkům a odeslání informace o vyloučení z posuzování těm účastníkům, kteří nesplnili Soutěžní podmínky, nebo nebyli vybráni při snížení počtu účastníků Soutěže, se předpokládá v termínu od 18. března 2021. Oznámení bude zveřejněno na Profilu Zadavatele, od tohoto data běží lhůta pro zpracování soutěžních návrhů.

9.7. Prohlídka soutěžního místa

9.7.1. Viz odst. 5.4. soutěžích podmínek.

9.8. Odevzdání soutěžních návrhů

9.8.1. Viz odst. 6.8. Soutěžních podmínek.

9.8.2. Soutěžní návrh odevzdávaný v elektronické podobě bude otevřen přes Elektronický nástroj osobami k tomuto pověřenými Zadavatelem nebo Organizátorem Soutěže, přičemž tyto osoby se nebudou účastnit jednání poroty a před zahájením své činnosti podepíší čestné prohlášení o mlčenlivosti ohledně skutečností a informací, které se dozvěděly v souvislosti s výkonem své činnosti ve vztahu k Soutěži. Tyto osoby zajistí, že Sekretáři soutěže a Přezkušovateli soutěžních návrhů budou z každého elektronicky podaného soutěžního návrhu účastníka předány pouze ty části soutěžního návrhu, které nemohou jakkoliv porušit princip anonymity soutěžního návrhu (zejm. těmto osobám nezpřístupní do doby konečného rozhodnutí poroty o ocenění soutěžních návrhů dokumenty, které tvoří tzv. další součásti soutěžního návrhu).

9.9. Přezkoušení soutěžních návrhů

9.9.1. Přezkoušení soutěžních návrhů provede Sekretář soutěže a Přezkušovatel soutěžních návrhů bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů.

9.9.2. Sekretář soutěže po rozbalení soutěžních návrhů odevzdávaných v listinné podobě (grafická část) označí jednotlivé části soutěžního návrhu číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny. Na základě rozhodnutí poroty či Zadavatele mohou být čísla návrhů změněna; nejpozději však do okamžiku zahájení hodnocení návrhů. Sekretář soutěže zajistí, aby stejným číselným označením byly označeny i další části soutěžního návrhu téhož účastníka, které budou předkládány porotě k posouzení a hodnocení.

9.9.3. Přezkušovatel soutěžních návrhů a Sekretář soutěže zpracují z přezkoušení soutěžních návrhů Zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu Soutěže.

9.10. Hodnotící zasedání poroty

9.10.1. Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů se stanovuje předběžně na 3. června. Přesné datum konání hodnotícího zasedání bude stanoveno v průběhu Soutěže způsobem dle odst. 5.3.3. Soutěžních podmínek.

9.11. Protokol o průběhu soutěže

9.11.1. Ze všech zasedání poroty pořídí Sekretář soutěže, popřípadě jiná osoba pověřená předsedou poroty protokol o průběhu Soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty, kteří se zasedání účastnili, a potvrdí osoba zapisující. Protokol o průběhu Soutěže obsahuje zejména:

- a) písemné závazky porotců a prohlášení o nepodjatosti;
- b) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování;
- c) zprávu o vysvětlení Soutěžních podmínek;
- d) zprávu o převzetí návrhů a jejich přezkoušení;
- e) případné doporučení zadavateli k vyloučení účastníků ze soutěže;
- f) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů;
- g) záznam průběhu hodnocení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování;
- h) písemné zhodnocení všech návrhů, stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen a udělení odměn včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;

- i) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty;
- j) případné odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

9.12. Rozhodnutí o výběru návrhu a oznámení výsledku soutěže

9.12.1. Rozhodnutí o výběru návrhu

Zadavatel je při výběru návrhu vázán stanoviskem poroty uvedeným v protokolu o průběhu Soutěže. Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru návrhu do 90 dnů ode dne, kdy porota schválila protokol o průběhu soutěže. Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 ZZVZ a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.

9.12.2. Oznámení výsledku soutěže

Zadavatel oznámí výsledek soutěže a výběr návrhu na profilu zadavatele do deseti pracovních dnů od přijetí konečného rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu. K oznámení připojí protokol o průběhu Soutěže. Výsledek soutěže zveřejní zadavatel po doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu dalšími způsoby – webové stránky Zadavatele, webové stránky ČKA.

9.13. Zpřístupnění soutěžních návrhů

9.13.1. Dnem zveřejnění oznámení o výsledku Soutěže a protokolů o průběhu Soutěže začíná běžet patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů. Návrhy budou zpřístupněny u Zadavatele na vyžádání.

9.14. Ukončení soutěže, zrušení soutěže

9.14.1. Ukončení soutěže

Soutěž je ukončena dnem, kdy:

- a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241–244 ZZVZ a § 13 Soutěžního řádu, pokud námitky nejsou uplatněny;
- b) v případě uplatnění námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů zadavatele k Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže dle § 251 odst. 2 a 3 ZZVZ, pokud návrh není podán;
- c) v případě podání návrhu podle § 251 ZZVZ nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.

9.14.2. Zrušení soutěže

Zadavatel má právo Soutěž před konečným rozhodnutím poroty zrušit. V takové případě je Zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že dostatečným způsobem rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh před zrušením Soutěže, náhradu za zrušení Soutěže ve výši poměrného podílu z celkové částky na ceny, max však ve výši 125.000 Kč. Účastníci prokáží rozpracovanost doručením svého soutěžního návrhu v digitální podobě (ve formátech v jakých je účastník zpracovával), prostřednictvím Elektronického nástroje, a to do 15 dnů od zveřejnění zrušení Soutěže. Zadavatel proplatí odškodné, na základě stanoviska poroty o míře rozpracovanosti návrhů, do 60 dnů od zveřejnění zrušení Soutěže.

9.15. Proplacení cen a náhrad výloh

9.15.1. Ceny a náhrady výloh budou vyplaceny nejpozději do 50 dnů od rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu nebo do jednoho týdne od vydání rozhodčího nálezu, bylo-li vedeno rozhodčí řízení.

9.16. Veřejná výstava soutěžních návrhů

9.16.1. Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena do tří měsíců od zveřejnění oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu.

10. ŘEŠENÍ ROZPORŮ

10.1. Námitky

10.1.1. Zákonný rámec

Účastníci mohou podávat námitky proti postupům Zadavatele v Soutěži v souladu s částí třináctou ZZVZ.

10.1.2. Způsob podání

Každý účastník Soutěže může do 15 dnů ode dne doručení oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu podat Zadavateli zdůvodněné námitky vůči formálnímu postupu poroty. Námitky podává účastník (dále jen „stěžovatel“) písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému postupu poroty či Zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení Soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá.

10.1.3. Vypořádání

Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje, či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li Zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům Soutěže. Pokud zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu ČKA a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

10.2. Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele

10.2.1. Způsob podání

Návrh je nutné doručit Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže i Zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí Zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud zadavatel o námitkách nerozhodl.

10.2.2. Zákonný rámec

Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele a dalšího postupu stěžovatele se řídí podle ustanovení § 249 a násl. Zákona.

10.3. Návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu ČKA

10.3.1. Způsob podání

Návrh je nutné doručit předsedovi Stavovského soudu ČKA nejpozději do pěti pracovních dnů od doručení rozhodnutí Zadavatele o námitkách. Spor je poté řešen dle pravidel pro rozhodčí řízení uvedených v Disciplinárním a smírčím řádu.

10.3.2. Zákonný rámec

Podmínkou návrhu na zahájení rozhodčího řízení podle odstavce 3 je úhrada poplatku za rozhodčí řízení dle § 102 Disciplinárního a smírčího řádu.

Předmětem rozhodčího řízení nesmí být rozhodnutí poroty týkající se výsledků hodnocení účastníků Soutěže a rozhodnutí o rozdělení cen a odměn a stanovení jejich výše, ledaže tato rozhodnutí byla učiněna v přímé souvislosti se závažným porušením podmínek formálního postupu poroty, stanovených Soutěžními podmínkami.

Rozhodčí nález je konečný.

11. AUTORSKÁ PRÁVA

11.1. Autorská práva

11.1.1. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník tak, že k dokumentu „autor“ (viz vzor **P11**) přiloží níže uvedené dokumenty (podle okolností):

- a) prohlášení, že účastník je zároveň autorem v případě, kdy soutěžní návrh překládá fyzická osoba, která je zároveň účastníkem i autorem, nebo právnická osoba, jejímž statutárním orgánem je osoba / jsou osoby, která je / které jsou autorem návrhu;
- b) licenční smlouvu upravující vypořádání autorských práv mezi autory – fyzickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník;
- c) licenční smlouvu upravující vypořádání autorských práv mezi právnickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnické osoby (v případě zaměstnance postačuje potvrzení, že se jedná o zaměstnanecké dílo ve smyslu § 58 autorského zákona);
- d) licenční smlouvu mezi účastníkem a autorem v případě, že autor je poddodavatelem účastníka.

Pokud licenční smlouva upravuje vypořádání autorských práv tak, že svým obsahem pokrývá více výše uvedených variant vztahů mezi autory a účastníkem Soutěže, postačuje doložení takové souhrnné licenční smlouvy a není třeba pro takto pokrytou variantu dokládat samostatnou licenční smlouvu.

11.1.2. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel

Autoři soutěžních návrhů jsou nositeli osobnostních práv autorských ve smyslu § 2 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Autoři si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.

11.1.3. Reprodukce a vystavení návrhů v rámci soutěže

Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace Soutěže a jejich výsledků.

11.1.4. Vlastnictví soutěžních návrhů

Odevzdáním soutěžních návrhů udělují účastníci Zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této Soutěže. Užití návrhů díla či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.

12. OSTATNÍ PODMÍNKY

12.1. Právní řád

Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

12.2. Klauzule o akceptování soutěžních podmínek

12.2.1. Souhlas ze strany zadavatele, organizátora, poroty, jejích pomocných orgánů a přizvaných odborníků

Svou účastí v Soutěži potvrzují Zadavatel, Organizátor soutěže, Sekretář soutěže, Přezkušovatel soutěžních návrhů, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže, a zavazují se, že budou tyto soutěžní podmínky dodržovat a ctít.

12.2.2. Souhlas ze strany účastníků

Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami Soutěže a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.

12.3. Jazyk soutěže

Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v českém jazyce. Žádosti o účast v soutěži a soutěžní návrhy je možné odevzdat v českém nebo slovenském jazyce.

V Uhříněvsi dne 8. ledna 2021



Vojtěch Zelenka

starosta MČ Praha 22 - Uhříněves

