



OBEC JEŘMANICE

VYHLAŠUJE

v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále „Zákon“), v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, v platném znění (dále „Soutěžní řád“), v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění, v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále „Zákon o výkonu povolání“), s přihlédnutím k ustanovením § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

SOUTĚŽ O NÁVRH:

MATEŘSKÁ ŠKOLKA, SENIORSKÉ BYDLENÍ A VEŘEJNÉ PROSTRANSTVÍ CENTRA OBCE JEŘMANICE

a vydává k tomu tyto

SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

V Jeřmanicích dne 23. 9. 2020



OBSAH SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

1. ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY	4
1.1 Zadavatel	
1.2 Organizátor a sekretář soutěže, zpracovatel soutěžních podmínek	
1.3 Přezkušovatel soutěžních návrhů	
1.4 Pověřená důvěryhodná osoba	
1.5 Porota	
1.6 Přizvaní odborníci	
2. PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ	5
2.1 Předmět a cíl soutěže	
2.2 Soutěžní zadání	
2.3 Důsledky nedodržení požadavků zadavatele na řešení předmětu soutěže	
3. DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY	5
3.1 Druh soutěže	
3.2 Účel a poslání soutěže	
3.3 Specifikace následné zakázky	
4. SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY	7
4.1 Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů	
4.2 Soutěžní podklady	
4.3 Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy)	
4.4 Prohlídka řešené lokality pro vyzvané účastníky	
5. ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE	8
5.1 Podmínky účasti v soutěži	
5.2 Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži	
6. ŽÁDOST O ÚČAST	9
6.1 Způsob podání žádosti o účast	
6.2 Forma a obsah žádosti o účast	
6.3 Posouzení žádosti o účast	
6.4 Snižování počtu účastníků	
6.5 Důsledky nesplnění soutěžních podmínek při uzavírání smlouvy na zhotovení následné zakázky	
7. SOUTĚŽNÍ NÁVRH	11
7.1 DIGITÁLNÍ ČÁST SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU (VŠE KROMĚ MODELU)	
7.2 FYZICKÁ ČÁST SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU (POUZE MODEL)	
7.3 Podmínky anonymity soutěžního návrhu	
7.4 Odevzdání soutěžních návrhů	
7.5 Přezkoušení soutěžních návrhů	
8. KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ	15
8.1 Kritéria hodnocení	
8.2 Důvody pro vyloučení ze soutěže	
9. CENY A NÁHRADY VÝLOH	16
9.1 Náhrady výloh	
9.2 Ceny	
9.3 Celková částka na náhradu výloh	



- 9.4 Podmínky pro nevyplacení celé celkové částky na náhradu výloh
- 9.5 Náležitosti zdanění náhrad výloh rozdělených v soutěži

10. PRŮBĚH SOUTĚŽE	16
10.1 Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže	
10.2 Zahájení soutěže	
10.3 Vysvětlení soutěžních podmínek - před snížením počtu uchazečů	
10.4 Termín pro odevzdání žádosti o účast	
10.5 Termín posuzování žádostí o účast a snížení počtu účastníků	
10.6 Oznámení o snížení počtu účastníků	
10.7. Prohlídka místa	
10.8 Termín odevzdání soutěžních návrhů	
10.9 Termín přezkoušení návrhů	
10.10 Termín hodnotícího zasedání poroty	
10.11 Protokol o průběhu soutěže o návrh	
10.12 Výsledek soutěže a výběr návrhu	
10.13 Oznámení o výběru návrhu	
10.14 Oznámení o ukončení soutěže o návrh	
10.15 Zpřístupnění soutěžních návrhů	
10.16 Zrušení soutěže	
10.17 Veřejná výstava soutěžních návrhů	
11. ŘEŠENÍ ROZPORŮ	19
11.1 Námitky	
11.2 Ukončení soutěže o návrh	
12. AUTORSKÁ PRÁVA	19
12.1 Ochrana autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor	
12.2 Ochrana autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel	
13. OSTATNÍ PODMÍNKY	20
13.1 Jazyk soutěže	
13.2 Právní řád	
13.3 Souhlas se soutěžními podmínkami	
13.4 Klauzule o akceptování podmínek soutěže	



1. ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY

1.1 ZADAVATEL

Obec Jeřmanice

Pastevní 274, 463 12 Jeřmanice, IČ: 46744959

zplnomocněný zástupce zadavatele:

Mgr. Helena Fiebigerová, starostka

+420 605 949 236, starosta@jermanice.cz

1.2 ORGANIZÁTOR A SEKRETÁŘ SOUTĚŽE, ZPRACOVATEL SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

MgA. Jakub Chuchlík

Mírové náměstí 492/11, 46601 Jablonec nad Nisou

+420 777 124 527, iucharchitektura@gmail.com

1.3 PŘEZKUSOVATEL SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

ing. arch. Vojtěch Stoklasa

Květinová 1750/28, 46601 Jablonec nad Nisou

1.4 POVĚŘENÁ DŮVĚRYHODNÁ OSOBA

Iva Kaprálková

+420 725 071 042, ucetni@jermanice.cz

1.5 POROTA

1.5.1 Řádní členové nezávislí

Ing. arch. Martin Frei, architekt, předseda poroty

Ing. Jitka Trevisan, krajinářská architektka

MgA. Markéta Zdebská, architektka

1.5.2 Náhradníci nezávislí

Ing. arch. David Pavlišta, architekt

1.5.3 Řádní členové závislí

Mgr. Helena Fiebigerová, starostka obce, místopředsedkyně poroty

Ing. Radovan Cop, zastupitel

1.5.4 Náhradníci závislí

Pavel Kleiner, zastupitel

1.6 PŘIZVANÍ ODBORNÍCI

Porota může v průběhu soutěže požádat zadavatele o přizvání potřebných specialistů.



2. PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ

2.1 PŘEDMĚT A CÍL SOUTĚŽE

2.1.1 Obec Jeřmanice vyhodnotila, na základě demografického předpokladu, potřebu výstavby vlastní mateřské školky a seniorského bydlení, kterými nyní nedisponuje. Lokalita pro výstavbu byla určena na základě majetkoprávních vztahů, koncepce rozvoje podle platného ÚP a ambice dotvoření centra sídla – mezi kostelem, obecním úřadem, bývalou školou, hasičárnou, obecními hřišti a volnou krajinou.

2.1.2 Předmětem soutěže je návrh urbanistického, architektonického a krajinářského řešení novostaveb mateřské školky, seniorského bydlení a veřejných prostranství centra obce Jeřmanice. Předmět soutěže je možné realizovat na pozemcích ve vlastnictví obce, vymezených v podkladu P03 – vymezení řešeného území. Zadavatel klade důraz na citlivé začlenění nové zástavby do krajinného panoramatu obce. Navržené řešení objektů, ulic, parkovišť a dalších veřejných prostranství by mělo respektovat měřítko a charakter okolní zástavby i důmyslně pracovat se svažitém terénem. Urbanistický koncept by neměl znemožnit případné budoucí využití obecních pozemků nad vymezeným řešeným územím.

2.1.3 Cílem soutěže je nalézt takového zpracovatele projektové dokumentace, který svým komplexním přístupem prokáže architektonickou citlivost, pochopení pro krajinný a urbanistický kontext, společenský i pedagogický význam požadovaných funkcí i ekonomické možnosti zadavatele.

2.2 SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ

Podrobná specifikace zadání je obsahem dokumentu "Zadání soutěže", který je součástí podkladů poskytovaných soutěžícím jako podklad P02 Zadání - stavební program.

2.3 DŮSLEDKY NEDODRŽENÍ POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA ŘEŠENÍ PŘEDMĚTU SOUTĚŽE

Nedodržení požadavků na řešení předmětu soutěže uvedených v odst. 2.2 není důvodem k vyřazení návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze soutěže. Kvalitu a komplexnost / míru zpracování těchto požadavků do soutěžního návrhu posoudí porota podle kritérií uvedených v odst. 8.1.

3. DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

3.1 DRUH SOUTĚŽE

3.1.1 Podle předmětu řešení se soutěž vyhlašuje jako kombinovaná; architektonická, urbanistická, krajinářská

3.1.2 Podle okruhu účastníků se soutěž vyhlašuje jako užší.

3.1.3 Podle počtu vyhlášených fází se soutěž vyhlašuje jako jednofázová.

3.1.4 Podle záměru řešení se soutěž vyhlašuje jako projektová.

3.2 ÚČEL A POSLÁNÍ SOUTĚŽE

3.2.1 Účelem a posláním soutěže je nalézt a ocenit nejvhodnější řešení předmětu soutěže, které splní požadavky zadavatele obsažené v těchto soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech, a vybrat účastníka (účastníky), s nimiž bude zadavatel jednat o následné zakázce specifikované těmito soutěžními podmínkami v navazujícím jednacím řízení bez uveřejnění (dále jen „JŘBU“) v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 ZZZV.



3.2.2 Zadavatel

a) vyzve k jednání nejprve účastníka, jehož návrh se umístí na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;

b) v případě že v jednání podle písm. a) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání účastníka, jehož návrh se umístí na druhém nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;

c) v případě že ani v jednání podle písm. b) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání o uzavření smlouvy účastníka, jehož návrh se umístí na třetím nejvýše oceněném místě, a po jednání s tímto účastníkem JŘBU ukončí.

3.3 SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

3.3.1 Soutěžní návrhy mají respektovat ekonomické možnosti obce. Zadavatel předpokládá, že se následná zakázka bude skládat z více samostatných projektových dokumentací. Celkové stavební náklady na realizaci jednotlivých projektů se předpokládají ve výši cca 53 až 59 mil. Kč bez DPH, z toho:

- objekt mateřské školky včetně zahrady a parkování

cca 16 až 18 mil. Kč bez DPH

- ulice „u kurtů“, vč. inženýrských sítí a vč. parkování pro bytové jednotky v objektu bývalé školy

cca 3 mil. Kč bez DPH

- objekt seniorského bydlení včetně předzahrádky a parkování

cca 19 až 21 mil. Kč bez DPH

- ulice „u hřbitova“

cca 2 mil. Kč bez DPH

- veřejné prostranství

cca 14 až 16 mil. Kč bez DPH

3.3.2 Zadavatel má v úmyslu zadat na základě výsledků soutěže a navazujícího jednacího řízení bez uveřejnění, které by mělo proběhnout co nejdříve po ukončení soutěže o návrh, zakázku na dopracování soutěžního návrhu a zpracování projektové dokumentace na následující projektové fáze a výkon souvisejících služeb: zpracování dokumentaci pro územní rozhodnutí - DUR, dokumentaci pro stavební povolení - DSP včetně veškeré inženýrské činnosti vedoucí k získání stavebního povolení, dokumentaci pro provádění stavby - DPS včetně dokumentace pro výběr zhotovitele, související konzultace, projednání a autorský dozor, vše v souladu s vyhláškou č. 499/2006, o dokumentaci staveb; i návrh a projektovou dokumentaci interiérů.

3.3.3 Předpokládaná hodnota následné zakázky (honorář za zpracování projektové dokumentace a související služby v rozsahu dle bodu 3.3.1) činí přibližně 4,5 mil. Kč bez DPH.

Honorář za provedení následné zakázky v rozsahu odst. 3.3.2 těchto soutěžních podmínek bude stanoven v ceně obvyklé s ohledem na doporučené ceny dle www.cka.cz/cs/pro-architektky/kalkulacky nebo www.ceny-zaprojekty.cz. Odevzdáním soutěžního návrhu účastník deklaruje, že v případě, že bude na základě výsledku soutěže vyzván k účasti v JŘBU a předložení cenové nabídky, bude jeho nabídková cena stanovena uvedeným způsobem.



4. SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY

4.1 DOSTUPNOST SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK A PODKLADŮ

Soutěžní podmínky a podklady poskytované soutěžícím jsou vyhotoveny v digitální podobě. Budou spolu s dodatečnými informacemi a odpověďmi na dotazy dle bodu 4.3 uveřejněny po celou dobu soutěže o návrh prostřednictvím profilu zadavatele <https://tenderarena.cz/dodavatel/seznam-profilu-zadavatele/detail/Z0000548>

4.2 SOUTĚŽNÍ PODKLADY

4.2.1 Zadavatel poskytuje uchazečům tyto podklady:

ŽÁDOST O ÚČAST

P001 Vzor - identifikační údaje, čestné prohlášení (doc)

P002 Návod na podání prostřednictvím elektronického nástroje (pdf)

SOUTĚŽNÍ PODKLADY

P01 Soutěžní podmínky (pdf)

P02 Zadání - stavební program (pdf)

P03 Vymezení řešeného území, KN, ÚP (pdf)

P04 Doložka regulérnosti ČKA (pdf)

P05 Vzor dokumentu AUTOR (doc)

P06 Vzor tabulky bilancí (xls)

P07 Historické fotografie (jpg)

P08 Současná fotodokumentace území (jpg) (bude poskytnut vyzvaným účastníkům)

P09 Ortofotomapa (pdf) (bude poskytnut vyzvaným účastníkům)

P10 Vyjádření správců inženýrských sítí (pdf) (bude poskytnut vyzvaným účastníkům)

P11 Geodetické zaměření – výškopis polohopis (dwg) (bude poskytnut vyzvaným účastníkům)

P12 Digitální 3D model (dwg) (bude poskytnut vyzvaným účastníkům)

P13 Fyzický model (bude poskytnut vyzvaným účastníkům)

P14 Hydrogeologický průzkum (bude poskytnut vyzvaným účastníkům)

4.2.2 Účastníci/uchazeči soutěže se zavazují, že podklady uvedené v čl. 4.2.1. a jakékoliv další dokumenty v souvislosti s touto soutěží o návrh využijí výhradně pro účel této soutěže o návrh, nebudou je vydávat dalším zájemcům a zabezpečí data proti zneužití třetí osobou.

4.3 VYSVĚTLENÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK (DOTAZY)

4.3.1 Účastníci mohou podávat žádosti o vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy) pouze písemně prostřednictvím Tender areny - <https://tenderarena.cz/dodavatel/seznam-profilu-zadavatele/detail/Z0000548>

4.3.2 Vysvětlení soutěžních podmínek (odpovědi na dotazy) budou s textem žádosti (dotazu) bez identifikace účastníka zveřejněny na profilu zadavatele (Tender areny - <https://tenderarena.cz/dodavatel/seznam-profilu-zadavatele/detail/Z0000548> a to ve lhůtě odpovídající zákonu o zadávání veřejných zakázek.

4.3.3 Zadavatel může podat vysvětlení soutěžních podmínek také bez podané žádosti.

4.4 PROHLÍDKA ŘEŠENÉ LOKALITY PRO VYZVANÉ ÚČASTNÍKY

Zadavatel zorganizuje pro vyzvané účastníky soutěže prohlídku soutěžního místa za podmínek uvedených v odst. 10.7.



5. ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE

5.1 PODMÍNKY ÚČASTI V SOUTĚŽI

Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby, které prokáží:

5.1.1 žádná spojitost s přípravou a organizací soutěže

Nikdo z autorů, popř. spoluautorů soutěžního návrhu a jejich spolupracovníků a v případě právnických osob též nikdo z vlastníků, statutárních orgánů a prokuristů:

- a) se bezprostředně nezúčastnil přípravy soutěžního zadání a vyhlášení soutěže;
- b) není řádným členem nebo náhradníkem poroty, sekretářem poroty, přezkušovatelem soutěžních návrhů nebo přizvaným odborníkem této soutěže;
- c) není manželem, přímým příbuzným, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným či přímým spolupracovníkem osob uvedených v bodech a.1) a a.2), pokud jsou tyto osoby uvedeny v soutěžních podmínkách;
- d) není členem samosprávných orgánů zadavatele nebo zaměstnancem úřadů zadavatele nebo právnických osob zřízených zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování soutěžních podmínek, soutěžního zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž;

5.1.2 základní způsobilost

Splňují základní způsobilost dle § 74 ZZVZ;

5.1.3 profesní způsobilost

- a) splňují profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ a jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci (nevztahuje se na fyzické osoby a jejich společnosti a na právnické osoby se sídlem v zemi, kde taková evidence není vyžadována);
- b) mají oprávnění k podnikání pro projektovou činnost ve výstavbě (nevztahuje se na osoby vykonávající činnost architekta jako svobodné povolání a na fyzické a právnické osoby se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno);
- c) splňují profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 písm. b) ZZVZ: účastník musí být autorizovaným architektem nebo autorizovaným inženýrem podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, případně autorizovanými architekty či inženýry podle práva příslušného členského státu Evropského hospodářského prostoru (dále jen EHP), jehož je občanem nebo v němž má své sídlo.

5.1.4 technická způsobilost

splňují technickou kvalifikaci podle § 79 ZZVZ, ve specifikaci bodu 6.2.2 – PORTFOLIO, těchto Soutěžních podmínek.



5.2 PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI V SOUTĚŽI

Účastník prokáže splnění podmínek účasti v soutěži tímto způsobem:

5.2.1 Čestné prohlášení

Účastník prokáže splnění podmínek účasti v soutěži dle bodu 5.1.1–3 podepsaným čestným prohlášením, jehož vzorem je formulář P001. Splnění podmínky 5.1.4 je dokládáno v rámci žádosti o účast prostřednictvím portfolia referenčních prací podle bodu 6.2.2 těchto soutěžních podmínek.

5.2.2 Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži pro více fyzických osob ve společnosti

Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob samostatně splňovat podmínky uvedené v bodě 5.1.1–2. Každá z fyzických osob toto prokáže podepsáním příslušné části čestného prohlášení dle vzoru P001. Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně – tedy prostřednictvím alespoň jedné z fyzických osob.

5.2.3 Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži pro více právnických osob ve společnosti

Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob samostatně splňovat podmínky uvedené v bodě 5.1.1–3. Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně. Splnění podmínek základní způsobilosti prokazují právnické osoby dle ustanovení § 74 odst. 2 ZZVZ.

5.2.4 Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži prostřednictvím jiné osoby

Účastník je oprávněn prokázat splnění podmínek uvedených v bodě 5.1.3 a 5.1.4 prostřednictvím jiné osoby. Tato osoba však musí být autorem nebo spoluautorem uvedených významných služeb a později soutěžního návrhu.

5.2.5 Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži zahraničním účastníkem

Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v soutěži v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu státu, jehož jsou občany nebo v němž mají své sídlo.

6. ŽÁDOST O ÚČAST

6.1 ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

Účastník požádá zadavatele o účast podáním žádosti prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele Tender arena ve lhůtě **do 18:00 h, pondělí 23. 11. 2020.**

Pro podání žádosti o účast je nutno provést registraci na Tender arena - <https://tenderarena.cz/dodavatel/seznam-profilu-zadavatele/detail/Z0000548> (viz Příloha P002 Návod na podání žádosti o účast prostřednictvím elektronického nástroje (pdf))

6.2 FORMA A OBSAH ŽÁDOSTI O ÚČAST

Žádost se podává ve formě jednoho PDF souboru PORTFOLIO, nazvaného jermanice_zadost_portfolio.pdf, doporučená velikost souboru do 20 MB.

Součástí souboru PORTFOLIO budou identifikační údaje účastníka, čestné prohlášení a prezentace referenčních prací podle bodů 6.2.1 a 6.2.2

6.2.1 Formální náležitosti žádosti dokumentu PORTFOLIO

Portfolio bude zpracováno ve formátu A3, vždy jeden projekt na stránku se všemi požadovanými informacemi, grafická úprava je na uvážení zpracovatele.



6.2.2 Obsahové náležitosti žádosti dokumentu PORTFOLIO

Portfolio bude obsahovat:

a) identifikační údaje uchazeče

Doporučený vzor identifikačních údajů účastníka je v soutěžních podkladech v Příloze P001 Identifikační údaje, čestné prohlášení - vzor (doc)

b) čestné prohlášení

Doporučený vzor čestného prohlášení je v soutěžních podkladech v Příloze P001 Identifikační údaje, čestné prohlášení - vzor (doc)

c) představení týmu zpracovatele

S ohledem na charakter předmětu řešení je kvalifikační podmínkou účast krajinářského architekta v autorském týmu.

Doporučenou součástí týmu je také dopravní inženýr.

Zadavatel výrazně doporučuje, aby krajinářský architekt a další členové autorského týmu spolupracovali pouze s jedním týmem.

d) představení tří až pěti projektů, z toho jednoho až dvou krajinářských

Výběr referenčních projektů je na uvážení soutěžících, jejich urbanistická architektonická a krajinářská kvalita i vztah k předmětu řešení budou součástí posouzení soutěžní porotou.

Součástí prezentace referenčních staveb bude obrazová část: fotografie (u nerealizovaných staveb vizualizace), typické půdorysy, řezy, pohledy, situace atd. u každé referenční zakázky budou uvedeny tyto popisné údaje:

- název zakázky
- autor projektu (včetně významných spolupracujících osob),
- místo projektu,
- hrubá podlažní plocha,
- celkový obestavěný prostor,
- rok realizace, nebo projektu s uvedením zpracovávaných fází
- zhotovitel stavby,
- kontakt na zástupce investora,
- stručná textová zpráva charakterizující projekt

6.3 POSOUZENÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

6.3.1 Porota posoudí soulad žádosti o účast se soutěžními podmínkami z hlediska splnění podmínek účasti v soutěži dle bodu 5.1 a bodu 5.2 soutěžních podmínek a doporučí zadavateli vyloučit z posuzování ty žádosti o účast, které tyto podmínky nesplní.

6.3.2 Porota provede hodnocení předložených portfolií účastníků, kteří splnili podmínky účasti v soutěži uvedené v bodě 5.1 a 5.2 těchto soutěžních podmínek.

6.3.3 Hodnotícím kritériem při posuzování portfolií bude míra naplnění požadavku na prokázání technické kvalifikace prostřednictvím referenčních prací. Porota bude u předložených prací hodnotit celkovou urbanistickou, architektonickou a krajinářskou kvalitu referenčních prací.

6.3.4 Hodnocení bude provedeno porotou na základě jejích znalostí a zkušeností, je tedy v tomto smyslu subjektivním názorem poroty. Účastníci soutěže podáním žádosti o účast soutěže s tímto způsobem hodnocení referenčních prací souhlasí.



6.3.5 Porota své závěry zapíše do protokolu o posuzování a navrhne zadavateli minimálně tři, maximálně pět uchazečů o účast, kteří splnili podmínky pro účast v soutěži a kteří v nejvyšší míře naplnili kritérium uvedené v čl. 6.3.3 těchto soutěžních podmínek, a proto mají být vyzváni ke zpracování a podání soutěžních návrhů.

6.4 SNIŽOVÁNÍ POČTU ÚČASTNÍKŮ

6.4.1 Na základě stanoviska poroty zadavatel přijme rozhodnutí o snížení počtu účastníků.

Předpokládá se vyzvání min. 3 max. 5 účastníků k doručení soutěžních návrhů.

6.4.2 Zadavatel všem účastníkům, kteří podali žádost o účast, odešle oznámení o snížení počtu účastníků s příloženou prostou kopií Protokolu o snížení počtu účastníků.

- a) Zadavatel oznámí vyloučení z účasti v soutěži o návrh těm účastníkům, jejichž žádost o účast nesplňuje soutěžní podmínky podle bodu 5.1 a 5.2 nebo kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků soutěže o návrh.
- b) Zadavatel vyzve nevyloučené účastníky soutěže o návrh k podání soutěžních návrhů.

6.5 DŮSLEDKY NESPLNĚNÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK PŘI UZAVÍRÁNÍ SMLOUVY NA ZHOTOVENÍ NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

6.5.1 Účastník, který bude na základě výsledků navazujícího jednacího řízení bez uveřejnění vyzván k uzavření smlouvy, předloží dodavateli originály nebo úředně ověřené kopie listin dokládajících splnění podmínek účasti v soutěži v odstavci 5.1 a odstavci 5.2.

6.5.2 Účastník, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo, prokáže při uzavření smlouvy, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo prokáže spojení s další osobou, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje.

6.5.3 Pokud účastník nedoloží dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 5.1 a odst. 5. 2, zadavatel jej neprodleně vyzve k dodání požadovaných dokladů, které musí účastník doložit obratem.

6.5.4 Zadavatel vyloučí účastníka, u něhož zjistí ověřením čestných prohlášení a kontrolou předložených dokumentů, že tento účastník nesplnil podmínky účasti v soutěži.

7. SOUTĚŽNÍ NÁVRH

Účastník soutěže předloží návrh, ve kterém v souladu se zadáním navrhne novostavbu mateřské školky, seniorského bydlení a veřejných prostranství centra obce Jeřmanice.

Grafická a textová část soutěžního návrhu, identifikační údaje a čestná prohlášení budou odevzdány pouze digitálně prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena (viz odst. 7.1).

Fyzický model soutěžního návrhu, vložený do poskytnutého modelu okolí, bude odevzdán fyzicky (viz odst. 7.2).

U podání prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena bude anonymita zajištěna systémem Tender arena a pověřenou důvěryhodnou osobou uvedenou v bodě 1.4. Soutěžní návrhy pověřená důvěryhodná osoba uvedená v bodě 1.4 anonymizuje a předá přezkušovateli a sekretáři před hodnotícím zasedáním poroty. Veškeré identifikační údaje účastníků ze systému Tender arena předá pověřená důvěryhodná osoba sekretáři až po ukončení anonymního posuzování návrhů porotou.

Uspořádání a obsah soutěžního návrhu jsou doporučené. Pokud se soutěžící rozhodne doporučení nerespektovat, není to důvodem k vyloučení ze soutěže. Nesmí však být snížena srozumitelnost soutěžního návrhu a soutěžící by měl takové rozhodnutí řádně odůvodnit. Zadavatel však předpokládá, že soutěžící budou respektovat soutěžní podmínky a podklady včetně doporučených vzorů.



7.1 DIGITÁLNÍ ČÁST SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU (VŠE KROMĚ MODELU)

7.1.1 náležitosti digitální části soutěžního návrhu

Náležitosti soutěžního návrhu podaného digitálně účastník vloží ve lhůtě pro odevzdávání soutěžních návrhů stanovené soutěžními podmínkami prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena v této podobě:

AUTOR (7.1.2)

BOOKLET (7.1.3)

SLOŽKA (7.1.4)

7.1.2 AUTOR

7.1.2.1 Dokument AUTOR bude obsahovat vyplněné a podepsané vzory, které jsou v soutěžních podkladech viz Příloha P05. Součástí souboru AUTOR bude:

- a) Krycí list účastníka;
- b) Prohlášení o autorství a vyplacení cen či náhrad výloh;
- c) Prohlášení o respektování investičního záměru;
- d) Návrh budoucího honoráře;
- e) Fotografie modelu.

7.1.2.2 Dokument AUTOR se podává ve formě jednoho PDF souboru AUTOR, nazvaného jermanice_autor.pdf, doporučená velikost souboru do 20 MB.

7.1.3 BOOKLET – PREZENTACE SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU

7.1.3.1 Dokument BOOKLET bude zpracován na velikost A3 ve formátu *.pdf (doporučené rozlišení 200 dpi na velikost A3) a bude obsahovat kompletní prezentaci návrhu:

a) textovou část v rozsahu:

- anotace pro účely další prezentace soutěže v rozsahu cca 400 znaků;
- průvodní zpráva v rozsahu cca 1 - 2 normostrany textu, který bude obsahovat: zásady řešení v širších souvislostech; stručné objasnění základních principů navrhovaného řešení; objasnění energetické náročnosti, provozních nákladů budov a nákladů na údržbu veřejných prostranství a vegetace
- tabulku bilancí podle vzoru v podkladu P06 Vzor tabulky bilancí (xls)

b) grafickou část

- situace širších vztahů 1:2000
- situace 1:500
- řez řešeným územím 1:500
- půdorysy, řezy a pohledy navržených objektů, včetně navazujících venkovních ploch 1:200
- zákres do širšího vzdáleného pohledu, pro prokázání vztahu návrhu k celkovému panoramatu krajiny
- stěžejní perspektivní pohled představující navržené řešení
- srozumitelné představení dopravního řešení
- představení principu hospodaření s vodou
- výběr dalších podstatných vyobrazení a výkresů je ponechán na uvážení účastníka (např. vizualizace, zákresy, perspektivy, axonometrie);
- fotografie modelu.

7.1.3.2 Dokument BOOKLET se podává ve formě jednoho PDF souboru „BOOKLET“, nazvaného jermanice_booklet.pdf, doporučená velikost souboru do 20 MB.



7.1.4 SLOŽKA - SAMOSTATNÉ ČÁSTI NÁVRHU

7.1.4.1 SLOŽKA bude obsahovat samostatné části návrhu:

Autorská zpráva v otevřeném formátu *.doc a v uzavřeném formátu *.pdf;

Bilanční tabulka v otevřeném formátu *.xls a v uzavřeném formátu *.pdf;

Jednotlivá vyobrazení grafické části dokumentace ve formátu *.jpg či *.pdf

7.1.4.2 Části návrhu uvedené v odst. 7.1.4 SLOŽKA budou vloženy do elektronického nástroje Tender arena jako jedna komprimovaná složka o doporučené velikosti do 20 MB nazvaná jermanice_slozka.zip.

7.2 FYZICKÁ ČÁST SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU (POUZE MODEL)

7.2.1 náležitosti fyzické části soutěžního návrhu

a) fyzická podoba soutěžního návrhu bude obsahovat pouze:

FYZICKÝ MODEL (viz odst. 7.2.2)

b) Účastník vloží model do pevného, zalepeného a neprůhledného obalu chránícího model proti poškození s označením:

„SOUTĚŽ O NÁVRH – MATEŘSKÁ ŠKOLKA, SENIORSKÉ BYDLENÍ A VEŘEJNÉ PROSTRANSTVÍ CENTRA OBCE JEŘMANICE - NEOTVÍRAT“.

7.2.2 FYZICKÝ MODEL

Účastníci soutěže vyzvaní k podání návrhu obdrží od zadavatele fyzický model okolí pro vložení vlastního návrhu.

7.2.2.1 požadavky na fyzický model

Cílem požadovaného fyzického modelu je prokazatelně představit krajinné a urbanistické umístění navržených objektů. Poskytnutý pomodel okolí bude v měřítku 1:200 a bude mít rozměr 1050 x 1050 mm. Výřez je patrný z podkladu P03 Vymezení řešeného území. Měřítko, materiál a konstrukce modelu je popsána v podkladu P13 Fyzický model.

7.2.2.2 předání fyzického modelu

Informace o předání fyzického modelu okolí bude účastníkům předání spolu s výzvou k účasti.

7.2.3 Zajištění anonymity a identifikace návrhu bude řešeno podle odst. 7.4 těchto soutěžních podmínek.

7.3 PODMÍNKY ANONYMITY SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU

7.3.1 Návrhy řešení budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a tím k porušení anonymity.

7.3.2 digitální odevzdání

Dodržení anonymity soutěžních návrhů: dokumenty BOOKLET (7.1.3) a SLOŽKA (7.1.4)

nebudou obsahovat identifikační údaje! Žádná část BOOKLET (7.1.3) a SLOŽKA (7.1.4) nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo, ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a tím k porušení anonymity.

7.3.4 fyzické odevzdání

Vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele bude u všech poštou zasílaných a v podatelně osobně předávaných soutěžních návrhů (ve formě fyzických modelů) uvedena tato jednotná adresa odesílatele/doručovatele:

Česká komora architektů, Josefská 6, 118 00 Praha 1 – Malá Strana



7.3.4 Pokud bude soutěžní návrh (ve formě fyzického modelu) zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.

7.3.5 Zadavatel vyloučí ze soutěže účastníka, u jehož návrhu přezkušovatel a sekretář při kontrole soutěžních návrhů nebo porota při hodnocení soutěžních návrhů zjistí porušení podmínek anonymity návrhu.

7.4 ODEVZDÁNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

7.4.1 Soutěžní návrhy se odevzdávají v termínu **do 18:00 h, pondělí 01. 03. 2021** ve dvou formách:

a) DIGITÁLNĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE ZADAVATELE

účastník je již zaregistrován z doby podávání žádosti o účast v elektronickém nástroji Tender arena. Náležitosti odevzdávání soutěžního návrhu prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele jsou uvedeny v bodě 7.1 a v soutěžních podkladech viz Příloha P002 Návod na podání prostřednictvím elektronického nástroje (pdf)

b) FYZICKY

v podatelně zadavatele účastník odevzdá soutěžní návrh (ve formě fyzického modelu), vložený do tuhého obalu (náležitosti fyzicky odevzdávaného soutěžního návrhu jsou uvedeny v odst. 7.2).

7.4.2 Část soutěžního návrhu (ve formě fyzického modelu) doručovanou zadavateli fyzicky lze zaslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou na adresu:

Obec Jeřmanice, Pastevní 274, 463 12 Jeřmanice

Osobně lze fyzickou část soutěžního návrhu (ve formě fyzického modelu) podat na výše uvedenou adresu v úředních hodinách: pondělí a středa: 14:00-18:00. Kontaktním místem ve věcech podání nabídky je Iva Kaprálková, +420 725 071 042, ucetni@jermanice.cz

7.4.3 Účastníka, který podá součásti soutěžního návrhu (ať už ve fyzické podobě či přes elektronický nástroj) po termínu uvedeném v bodě 7.5.1, zadavatel vyloučí ze soutěže. Při osobním odevzdání má zadavatel právo část soutěžního návrhu odevzdávanou fyzicky po ukončení lhůty pro podání návrhů nepřevzít.

7.4.4 V případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek je odesílatel ve vlastním zájmu povinen zajistit, aby byl návrh doručen na výše uvedenou adresu v termínu dle odst. 7.5.1.

7.4.5 Osoba přebírající v podatelně zadavatele soutěžní návrh odevzdávaný fyzicky označí tento datem, časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi na vyžádání potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu, času převzetí.

7.5 PŘEZKOUŠENÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

7.5.1 Přezkoušení návrhů zahájí sekretář a přezkušovatel bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů.

7.5.2 Přezkušovatel a sekretář zpracují z přezkoušení návrhů zprávu, kterou předloží porotě před zahájením hodnotícího zasedání.



8. KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ

8.1 KRITÉRIA HODNOCENÍ

8.1.1 Kritéria kvality, podle nichž budou soutěžní návrhy vyhodnocovány, se stanovují v souladu s § 116 ZZVZ a to bez pořadí významnosti následovně:

- a) **komplexní urbanistická, architektonická a krajinářská kvalita navrženého řešení;**
- b) **optimální naplnění požadavků zadavatele;**
- c) **ekonomická přiměřenost řešení a jeho realizovatelnost.**

8.1.2 Odevzdáním soutěžního návrhu účastník soutěže potvrzuje, že za obvyklé ceny stavebních prací lze návrh realizovat za cenu uvedenou v odst. 3.3.1. Návrhy by měly respektovat ekonomické možnosti zadavatele nejen v předpokládané výši pořizovacích nákladů, ale také v rozumné míře zajistit optimalizaci budoucích provozních nákladů. Účastníci soutěže by měli hledat taková řešení, která povedou k uvedeným nákladům nebo nákladům nižším. V případě překročení předpokládaných stavebních nákladů toto nebude důvodem k vyloučení účastníka ze soutěže, ale účastník musí takový předpoklad v autorské zprávě řádně odůvodnit. Odůvodnění bude předmětem hodnocení porotou. Soutěž o návrh má mimo jiné i ověřit, zda zadavatelem předpokládané stavební náklady odpovídají rozsahu stavebního záměru popsaného v předmětu této soutěže a ve stavebním programu.

8.1.3 Hodnocení, jež nelze vyjádřit číselně, bude provedeno porotou na základě jejích znalostí a zkušeností, je tedy v tomto smyslu subjektivním názorem poroty. Tento způsob hodnocení je obecně v soutěži o návrh standardní a účastníci soutěže svou účastí v soutěži vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení. Porota je povinna svůj subjektivní názor u posuzování každého soutěžního návrhu dostatečně odůvodnit, a to ve vztahu k míře naplnění jednotlivých kritérií hodnocení dle čl. 8.1.1. písm. a) až c).

8.1.4 Porota bude posuzovat všechny návrhy, které budou odevzdány v souladu s těmito soutěžními podmínkami. Pro všechny soutěžní návrhy budou zpracována individuální písemná hodnocení, a to ve vztahu k míře naplnění jednotlivých kritérií hodnocení dle čl. 8.1.1. písm. a) až c).

8.1.5 O dílčích formálních odchylkách soutěžních návrhů od požadavků soutěžních podmínek bude porota informována přezkušovatelem, který o přezkoušení sestaví protokol před zahájením posuzování návrhů.

8.2 DŮVODY PRO VYLOUČENÍ ZE SOUTĚŽE

Ze soutěže budou vyloučeny návrhy, které:

- a) nedošly v požadovaném termínu;
- b) zřetelně ukazují na porušení anonymity;
- c) anebo pokud účastník soutěže o návrh neprokáže splnění podmínek v soutěži - viz bod 5.1 a 5.2.



9. CENY A NÁHRADY VÝLOH

9.1 NÁHRADY VÝLOH

Všechny týmy, vyzvané k účasti v soutěži, které odevzdají soutěžní návrh v souladu s těmito Soutěžními podmínkami, obdrží náhradu výloh spojených s účastí ve výši 100 000 Kč (slovy: sto tisíc korun českých).

9.2 CENY

Nad rámec náhrad výloh s pojených s účastí v soutěži nebudou oceněné návrhy honorovány.

9.3 CELKOVÁ ČÁSTKA NA NÁHRADU VÝLOH

Celková částka na náhrady výloh spojených s účastí v soutěži se stanovuje ve výši 500 000 Kč (slovy: pět set tisíc korun českých).

9.4 PODMÍNKY PRO NEVYPLACENÍ CELÉ CELKOVÉ ČÁSTKY NA NÁHRADU VÝLOH

Na základě stanoviska poroty vyzve zadavatel tři až pět týmů k účasti v soutěži (viz odst. 5.4.5). V případě, že bude na základě stanoviska poroty, z kvalitativních důvodů vyzváno k účasti méně než pět týmů, nebude zbývající část celkové částky na náklady výloh spojených s účastí v soutěži vyplacena.

9.5 NÁLEŽITOSTI ZDANĚNÍ NÁHRAD VÝLOH ROZDĚLENÝCH V SOUTĚŽI

9.5.1 Náhrady výloh udělené v soutěži o návrh právnickým osobám a podnikajícím fyzickým osobám budou vyplaceny účastníkům v plné výši a zdaněny účastníkem v rámci jeho řádného daňového přiznání.

9.5.2 Náhrady výloh budou vyplaceny do 50 dnů po oznámení výsledků soutěže. V případě, že budou podány námítky nebo bude zahájeno přezkumné řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže, případně podána žaloba k příslušnému soudu, padesátidenní lhůta se přerušuje. Zadavatel má v takovém případě právo nevyplatit náhrady výloh do doby, než bude ve věci pravomocně rozhodnuto.

10. PRŮBĚH SOUTĚŽE

10.1 PROJEDNÁNÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK PŘED VYHLÁŠENÍM SOUTĚŽE

10.1.1 Soutěžní podmínky byly projednány porotou soutěže na pracovním zasedání dne 10. 07. 2020, doplňujícím pracovním zasedání dne 28. 07. 2020, korespondenčním ustavujícím zasedání a odsouhlaseny mezi dny 09. 09. 2020 a 18. 09. 2020.

10.1.2 Soutěžní podmínky byly schváleny zadavatelem 23. 09. 2020.

10.1.3 ČKA vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dopisem č. j. 632-2020/DM/Ze, ze dne 18. 09. 2020.

10.2 ZAHÁJENÍ SOUTĚŽE

Soutěž byla zahájena oznámením na profilu zadavatele dne 02. 10. 2020.

10.3 VYSVĚTLENÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK - PŘED SNÍŽENÍM POČTU UCHAZEČŮ

Doporučená lhůta pro podávání dotazů k vysvětlení soutěžních podmínek a podkladů je stanovena do pondělí 9. 11. 2020.

Odpovědi na dotazy budou zveřejněny vždy přibližně do 5 pracovních dnů od obdržení dotazu.



10.4 TERMÍN PRO ODEVZDÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

Účastník požádá zadavatele o účast podáním žádosti prostřednictvím jeho elektronického nástroje Tender arena ve lhůtě **do 18:00 h, pondělí 23. 11. 2020.**

10.5 TERMÍN POSUZOVÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST A SNÍŽENÍ POČTU ÚČASTNÍKŮ

Předpokládaný termín zasedání poroty pro snížení počtu účastníků se uskuteční v termínu od 23. 11. do 30.11. 2020.

10.6 OZNÁMENÍ O SNÍŽENÍ POČTU ÚČASTNÍKŮ

Odeslání výzvy k účasti vybraným účastníkům a odeslání informace o vyloučení z posuzování těm účastníkům, kteří nesplnili soutěžní podmínky, nebo nebyli vybráni při snížení počtu účastníků soutěže o návrh, se předpokládá v termínu od 30. 11. do 7. 12. 2020.

Oznámení bude zveřejněno na profilu zadavatele, od tohoto data běží lhůta pro zpracování soutěžních návrhů.

10.7. PROHLÍDKA MÍSTA

Prohlídka místa se předpokládá v polovině prosince 2020. Termín bude upřesněn spolu s výzvou k účasti v soutěži.

10.8 TERMÍN ODEVZDÁNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

Soutěžní návrhy se odevzdávají v termínu **do 18:00 h, v pondělí 1. 3. 2021.**

10.9 TERMÍN PŘEZKOUŠENÍ NÁVRHŮ

Přezkoušení návrhů bude probíhat od 18:00. 1. 3. 2021 do zahájení hodnotícího zasedání poroty.

10.10 TERMÍN HODNOTÍCÍHO ZASEDÁNÍ POROTY

Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů se stanovuje předběžně v termínu od 8. 3. do 15.3.2020.

10.11 PROTOKOL O PRŮBĚHU SOUTĚŽE O NÁVRH

10.11.1 O hodnotícím zasedání a jednání soutěžní poroty, o průběhu soutěže a o jejích výsledcích se pořizuje protokol, který obsahuje zejména: zápisy z jednání poroty včetně hlasování, rozhodnutí o vyloučení návrhů ze soutěže, seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů, posouzení všech soutěžních návrhů dle odst. 8.1.3 a 8.1.4, rozhodnutí o rozdělení cen, náhrad výloh, včetně jeho odůvodnění, hodnocení návrhů, prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty, čestná prohlášení o nestrannosti a nepodjatosti porotců, přezkušovatele, znalců a dalších osob atd.

10.11.2 Správnost protokolu stvrdí svým podpisem všichni řádní členové poroty, kteří jsou přítomni na hodnotícím zasedání.

10.11.3 Do Protokolu o průběhu soutěže budou zaznamenány odlišné názory členů soutěžní poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

10.12 VÝSLEDEK SOUTĚŽE A VÝBĚR NÁVRHU

10.12.1 Zadavatel je při výběru návrhu vázán stanoviskem poroty uvedeným v Protokolu o průběhu soutěže.

10.12.2 Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru návrhu do 90 dnů ode dne, kdy porota schválila Protokol o průběhu soutěže.



10.12.3 Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení soutěžních návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 ZZVZ a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.

10.13 OZNÁMENÍ O VÝBĚRU NÁVRHU

10.13.1 Zadavatel oznámí rozhodnutí o výběru návrhu na profilu zadavatele prostřednictvím nástroje Tender arena do deseti pracovních dnů od přijetí rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu. K oznámení připojí Protokol o průběhu soutěže. Od tohoto termínu běží lhůta pro podání námitek (viz bod 10).

10.13.2 Zadavatel rovněž odešle oznámení o výběru návrhu všem účastníkům soutěže, kteří byli vyzváni k podání návrhu, emailem na kontakt uvedený v souboru AUTOR, v termínu do deseti pracovních dnů od rozhodnutí zadavatele. V příloze emailu bude rozeslána prostá kopie Protokolu o hodnocení návrhů.

10.13.3 Ve stejném termínu do deseti pracovních dnů od rozhodnutí zadavatele budou na webových stránkách www.jermanice.cz/ vystaveny grafické podoby soutěžních návrhů a jejich hodnocení porotou.

10.11.4 Výsledek soutěže zveřejní zadavatel také dalšími způsoby, kterými zveřejnil vyhlášení soutěže.

10.14 OZNÁMENÍ O UKONČENÍ SOUTĚŽE O NÁVRH

10.14.1 Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejpozději do 30 dnů od zrušení nebo od ukončení soutěže o návrh oznámení o ukončení soutěže o návrh.

10.14.2 Prostá kopie Protokolu o hodnocení návrhů včetně digitální podoby všech návrhů bude odeslána na vědomí České komoře architektů po ukončení soutěže o návrh dle bodu 10.2.

10.15 ZPŘÍSTUPNĚNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

Patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů začíná běžet ode dne dle odst. 9.13.1, kdy bylo účastníkům oznámeno rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnějšího návrhu. Zpřístupnění soutěžních návrhů po ukončení soutěže bude zajištěno rovněž umístěním soutěžních návrhů na webových stránkách www.jermanice.cz/

10.16 ZRUŠENÍ SOUTĚŽE

10.16.1 Zadavatel má právo soutěž zrušit. Zrušení soutěže provede Zadavatel stejným způsobem, jakým soutěž vyhlásil; v takovém případě odešle všem známým zájemcům o účast nebo účastníkům soutěže o návrh oznámení o zrušení do 3 dnů ode dne přijetí rozhodnutí s uvedením důvodu.

10.16.2 V případě zrušení soutěže je zadavatel povinen uhradit každému z vyzvaných účastníků, který prokáže, že rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh, odškodné maximálně ve výši náhrad výloh.

10.16.3 V případě zrušení soutěže o návrh Zadavatel na profilu zadavatele oznámí informaci o zrušení soutěže, včetně odůvodnění, a dále termín, do kterého účastníci, kteří budou požadovat odškodnění, musí předložit rozpracované návrhy Zadavateli.

10.17 VEŘEJNÁ VÝSTAVA SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena co nejdříve, optimálně do tří měsíců od oznámení o ukončení soutěže o návrh.



11. ŘEŠENÍ ROZPORŮ

11.1 NÁMITKY

11.1.1 Účastníci mohou podávat námitky proti postupům zadavatele v soutěži o návrh v souladu s částí třináctou ZZVZ a Soutěžním řádem České komory architektů.

11.1.2 Námitky musí být zadavateli doručeny do 15 dnů ode dne, kdy se stěžovatel dozvěděl o domnělém porušení ZZVZ nebo Soutěžního řádu ČKA. Námitky proti úkonům oznamovaným v dokumentech, které je zadavatel povinen uveřejnit či odeslat stěžovateli, musí být doručeny zadavateli do 15 dnů od jejich uveřejnění či doručení.

11.1.3 Každý účastník soutěže může do 15 dnů ode dne oznámení o rozhodnutí poroty o snížení počtu účastníků a o výběru nejvhodnějšího návrhu podat zadavateli soutěže zdůvodněné námitky vůči formálnímu postupu poroty. Podrobnější informace o případném řešení rozporů viz § 13 Soutěžního řádu České komory architektů a § 241 a následující ZZVZ.

11. 2 UKONČENÍ SOUTĚŽE O NÁVRH

Soutěž je ukončena v souladu s § 149 ZZVZ odst. 3) v okamžiku, kdy:

- a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241 – 244 ZZVZ, a § 13 Soutěžního řádu, pokud námitky nejsou podány;
- b) v případě podání námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů zadavatele k ÚOHS dle § 251 odst. 2 a 3 ZZVZ, pokud návrh není podán;
- c) v případě podání návrhu podle § 251 odst. 2 a 3 ZZVZ, nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.

12. AUTORSKÁ PRÁVA

12.1 OCHRANA AUTORSKÝCH PRÁV K NÁVRHU VE VZTAHU ÚČASTNÍK – AUTOR

12.1.1 Zajištění autorských práv k návrhu prokáže účastník v soutěži o návrh čestnými prohlášeními, jejichž vzory jsou uloženy v Podkladu P05. Účastník v nich čestně prohlásí, že je oprávněn disponovat 100 % autorskými právy. Mezi požadované údaje patří údaje o autorech návrhu a jejich spolupracovnících, o jejich podílech na autorství.

12.1.2 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník v případě výzvy k jednacím řízení bez uveřejnění:

- a) prohlášením, že účastník je zároveň autorem v případě, kdy soutěžní návrh předkládá fyzická osoba, která je zároveň účastníkem i autorem, nebo právnická osoba, jejímž statutárním orgánem je osoba, která je autorem návrhu;
- b) licenční smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi autory – fyzickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník;
- c) licenční smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi právnickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnické osoby;
- d) licenční smlouvou mezi účastníkem a autorem v případě, že autor je poddodavatelem účastníka.



12.2 OCHRANA AUTORSKÝCH PRÁV K NÁVRHU VE VZTAHU ÚČASTNÍK – ZADAVATEL

12.2.1 Autoři soutěžních návrhů si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě. Výjimkou je jen účastník, který podepíše se zadavatelem smlouvu na následnou zakázku specifikovanou v těchto soutěžních podmínkách, tento může návrh užít v jiných případech jen po výslovném svolení zadavatelem.

12.2.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí, uveřejněním a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace soutěže a jejích výsledků.

12.2.3 Všechny odevzdané soutěžní návrhy se stávají majetkem zadavatele.

12.2.4 Autoři oceněných návrhů udělují zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této soutěže. Užití návrhů díla či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.

13. OSTATNÍ PODMÍNKY

13.1 JAZYK SOUTĚŽE

Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v českém jazyce. Veškeré části soutěžního návrhu proto musí být vyhotoveny v českém jazyce.

13.2 PRÁVNÍ ŘÁD

Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

13.3 SOUHLAS SE SOUTĚŽNÍMI PODMÍNKAMI

Vypsáním soutěže a svou účastí v ní potvrzují zadavatel, zpracovatel soutěžních podmínek, organizátor soutěže, sekretář, přezkušovatel soutěžních návrhů, pověřená důvěryhodná osoba pro otázky technického zabezpečení anonymní digitální komunikace s účastníky soutěže o návrh, řádní členové a náhradníci soutěžní poroty a přízvaní znalci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže a zavazují se, že budou soutěžní podmínky jakožto smlouvu dodržovat a ctít.

13.4 KLAUZULE O AKCEPTOVÁNÍ PODMÍNEK SOUTĚŽE

Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami soutěže jakožto smlouvy a s rozhodnutími poroty, učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.

Soutěžní podmínky byly projednány porotou soutěže na pracovním zasedání dne 10. 07. 2020, doplňujícím pracovním zasedání dne 28. 07. 2020, korespondenčním ustavujícím zasedání a odsouhlaseny mezi dny 09. 09. 2020 a 18. 09. 2020.

