

Mesto Žilina, Námestie obetí komunizmu 1, 011 31 Žilina ako zriaďovateľ
Útvary hlavného architekta mesta Žilina, novo zriadenej rozpočtovej organizácie mesta Žilina
(uznesenie Mestského zastupiteľstva v Žiline č. 87/2019 zo dňa 15.04.2019)

vyhlasuje výberové konanie na voľné pracovné miesto:

Riaditeľ / riaditeľka Útvary hlavného architekta mesta Žilina.

(rozpočtová organizácia zameraná na tvorbu verejných politík a stratégií rozvoja mesta)

Základné požiadavky:

- VŠ vzdelanie druhého stupňa,
- odborná prax najmenej 5 rokov – preferovaná je prax v oblasti architektúry, urbanizmu alebo tvorby verejných politík,
- skúsenosti s riadením pracovného kolektívu,
- znalosť legislatívy v oblasti územného plánovania (zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, vyhláška č. 55/2001 Z. z. o územnoplánovacích podkladoch a územnoplánovacej dokumentácii),
- prehľad a orientácia v súčasných trendoch v oblasti mestských projektov a mestského plánovania,
- odborná spôsobilosť na obstarávanie ÚPD a ÚPP (§2a stavebného zákona) výhodou,
- autorizácia AA SKA výhodou,
- bezúhonnosť,
- seriózne vystupovanie, komunikatívnosť, nekonfliktnosť, flexibilita, kreativita, profesionálnosť, spoľahlivosť, rozhodnosť, manažérske a organizačné schopnosti v riadení organizácie,
- schopnosť analyticky a koncepčne myslieť, riešiť konflikty, odborne argumentovať a vysvetľovať riešenú problematiku,
- jazykové znalosti – anglický jazyk,
- práca s PC, MS Office, CAD a 3D software.

Doklady potrebné k žiadosti o účasť na výberovom konaní:

- overené doklady o vzdelaní,
- doklad o odbornej spôsobilosti, ak ju uchádzač získal, získané certifikáty alebo osvedčenia,
- štruktúrovaný životopis
- motivačný list,
- koncepcia rozvoja – vízie mesta Žilina,
- koncepcia organizačnej štruktúry rozpočtovej organizácie a personálneho (profesijného) obsadenia tímu, úloh, cieľov a činnosti organizácie v rozsahu max. 5 x A4,
- portfólio urbanistických a architektonických prác uchádzača vítané,
- písomný súhlas uchádzača so spracovaním svojich osobných údajov pre potreby výberového konania v zmysle zákona NR SR č.18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Súhlas so spracúvaním osobných údajov je možné kedykoľvek odvolať, inak čas platnosti súhlasu skončí ukončením výberového konania. Po uplynutí tejto doby budú osobné údaje vymazané.

Bližšie informácie o právach uchádzača ako dotknutej osoby sú prístupné na oficiálnom webovom sídle mesta Žilina www.zilina.sk v sekcii Ochrana osobných údajov - Informácia o spracovaní osobných údajov.

- písomný súhlas uchádzača so zverejnením:
 1. predloženého životopisu,
 2. spracovanej koncepcie rozvoja - vízie mesta Žilina,
 3. spracovanej koncepcie organizačnej štruktúry rozpočtovej organizácie a personálneho (profesijného) obsadenia tímu, úloh, cieľov a činnosti organizácie.

Súčasťou výberového konania bude vypočutie uchádzača pred odbornou výberovou komisiou. Vypočutie pred komisiou bude mať verejnú časť a neverejnú časť. Uchádzač bude mať na vypočutí možnosť prezentácie výsledkov svojej odbornej činnosti, predloženej koncepcie rozvoja – vízie mesta Žilina a koncepcie organizačnej štruktúry.

Výška a zloženie funkčného platu bude stanovená a oznámená podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Možnosť priznania funkčného platu je do výšky 2 340 EUR v závislosti od dĺžky praxe uchádzača, jeho osobných schopností, dosahovaných pracovných výsledkov alebo za vykonávanie práce nad rámec pracovných povinností.

Vykonávaná práca bude zahŕňať:

- riadiť rozpočtovú organizáciu – Útvar hlavného architekta mesta ako koncepčného pracoviska zameraného na tvorbu verejných politík a stratégií rozvoja mesta, ktoré spolupracuje s organizačnými útvarmi Mestského úradu v Žiline,
- usmerňovať a konzultovať zámyery investorov, zabezpečovať, pripravovať a spracovávať podklady pre obstarávanie, tiež vlastné vypracovanie koncepčných a strategických materiálov a podkladov, publikácií, analýz, zadaní a štúdií v oblasti plánovania rozvoja mesta, urbanizmu a architektúry a ďalších,
- poskytovať konzultačnú a poradenskú činnosť primátorovi mesta, mestskému zastupiteľstvu a ďalším orgánom mesta,
- zodpovedať za spracovanie podkladov pre odborné stanoviská mesta k investičnej činnosti, pripravovať podmienky pre verejné obstarávania architektonických, urbanistických a inžinierskych služieb, pripravovať materiály na rokovania mestského zastupiteľstva a jeho komisií,
- iniciatívne prinášať návrhy v oblasti plánovania rozvoja mesta, urbanizmu a architektúry a ďalších,
- zabezpečovať komunikáciu problematiky územného plánovania v meste k verejnosti,
- zodpovedať za hospodárenie organizácie, vytváranie organizačných, personálnych, materiálnych a iných podmienok potrebných pre činnosť rozpočtovej organizácie,
- vykonávať kontrolu hospodárenia s verejnými prostriedkami, zodpovedať za majetok organizácie.

Žiadosť spolu s potrebnými dokladmi, štruktúrovaným životopisom je potrebné doručiť písomnou formou na adresu:

**Mestský úrad v Žiline
Námestie obetí komunizmu 1
011 31 Žilina**

alebo osobne **do podateľne Mestského úradu v Žiline do 22.11.2019 do 12:00 hod. (už doručené).**

Na obálku uveďte: „Výberové konanie – Útvar hlavného architekta mesta Žilina – neotvárať“.

Termín výberového konania bude prihláseným uchádzačom, ktorí spĺňajú požadované predpoklady a predložia požadované doklady, oznámený písomne.

Na základe výsledku výberového konania predloží primátor mesta Mestskému zastupiteľstvu v Žiline návrh vymenovať vybraného uchádzača do funkcie riaditeľa / riaditeľky Útvaru hlavného architekta mesta Žilina v zmysle § 11 ods. 4 písm. l) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov na funkčné obdobie 6 rokov.