

Výzva na predkladanie ponúk

podľa § 117 zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v zn. n. p. (ďalej „ZVO“)

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

názov: **Metropolitný inštitút Bratislava**
príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Hlavného mesta
Slovenskej republiky Bratislava

sídlo: Primaciálne námestie č. 1, 814 99 Bratislava-Staré Mesto

IČO: 52 324 940

DIČ: 2120982490

IČ DPH: nie je platca DPH

kontaktná osoba pre verejné obstarávanie¹

meno, priezvisko: Mgr. Alexandra Vičanová

telefón: +421 2 59 356 106

e-mail: vicanova@bratislava.sk

2. PREDMET ZÁKAZKY

Názov predmetu zákazky:

„Zabezpečenie služieb architekta pre zadania malého rozsahu

(Projektová dokumentácia s názvom Revitalizácia verejného priestranstva na území Hlavného mesta SR Bratislavy)“

Opis predmetu zákazky:

Zabezpečenie služieb architekta pre riešenie jednotlivých zadaní malého rozsahu podľa potrieb verejného obstarávateľa - zabezpečenie projektovej dokumentácie s názvom Revitalizácia verejného priestranstva na území Hlavného mesta SR Bratislavy, za odmenu v celkovom rozsahu bez DPH v sume 60.000,- €, vrátane DPH v sume 72.000,- € (ďalej „**limitná cena**“).

Predmetom zákazky je najmä

- krajinná architektúra a verejné priestory jednotlivo do cca. 1.000 m², napríklad areály obytných súborov, vnútrobloky, cintoríny, ulice a námestia, pešie zóny, parky, strešné záhrady a pod.,
- menšie objekty jednotlivo do cca. 100 m², napríklad pavilón, prístrešok, zastávka, schodisko, lávka, skleník, dielňa, šatne, toalety, vrátnica a pod.,

oboje pod písm. a) a b) najmä v rámci projektov obnova Jurigovho nám., skatepark v Karlovej Vsi, vytvorenie koncepcie Vianočných trhov 2020 a ďalších.

¹ pracovníčka oddelenia verejného obstarávania Hlavného mesta SR Bratislavy na základe Zmluvy o spolupráci č. MAGBO1900018 pri dočasnom zabezpečení činnosti a fungovania Metropolitného inštitútu Bratislava z 30.04.2019

Zabezpečenie služieb architekta pozostáva najmä z

- a) vytvorenia architektonickej štúdie, komplexného navrhovania s dôrazom na architektonickú kvalitu,
- b) vytvorenia dokumentácie (vrátane dokumentácie profesistov) pre úradné schválenia podľa potreby (vyjadrenia dotknutých orgánov, ohlásenie drobnej stavby, územné rozhodnutie, stavebné povolenie),
- c) vytvorenia realizačnej dokumentácie (vrátane dokumentácie profesistov) a výkazu výmer s rozpočtom,
- d) inžinierskej činnosti,
- e) výkonu odborného autorského dohľadu pri realizácii stavby.

Predpokladaná hodnota zákazky / Hodnota Rámcovej zmluvy o dielo:

60.000,- € bez DPH, 72.000,- € vrátane DPH

Hlavné miesto poskytovania predmetu zákazky:

Metropolitný inštitút Bratislava, Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný slovník:	71200000-0	Architektonické a súvisiace služby
	71240000-2	Architektonické, inžinierske a plánovacie služby
	71242000-6	Príprava projektov a návrhov, odhad nákladov

Rozdelenie predmetu zákazky na časti:

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač je povinný predložiť ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je podrobne vymedzený v bode II. tejto Výzvy – Opis predmetu zákazky.

Výsledok postupu zadávania zákazky:

Výsledkom postupu zadávania zákazky bude uzatvorenie Rámcovej zmluvy o dielo. Doba trvania Rámcovej zmluvy o dielo je od jej účinnosti až do vyčerpania limitnej ceny, najdlhšie však 24 mesiacov odo dňa účinnosti Rámcovej zmluvy o dielo.

Pri každej jednotlivej zákazke, ktorú v rámci plnenia Rámcovej zmluvy o dielo verejný obstarávateľ zadá architektovi, verejný obstarávateľ jednostranne stanoví objem hodín, ktorý na vypracovanie danej jednotlivej zákazky architektovi alokuje. Verejný obstarávateľ objem hodín stanoví

- a) na základe výpočtu kalkulačkou Českej komory architektov, dostupnou na: „<https://www.cka.cz/cs/pro-architekty/kalkulacky/pozemni-a-krajinarske-stavby>“, prípadne
- b) upravením vypočítaného objemu hodín na základe prihliadnutia k špecifikám zákazky.

Odmena architekta za zhotovenie jednotlivej zákazky sa teda vypočíta ako súčin hodinovej sadzby architekta a objemu hodín stanoveného verejným obstarávateľom na vypracovanie danej zákazky.

Platobné podmienky:

Verejný obstarávateľ na uvedený predmet zákazky môže poskytovať finančný preddavok alebo zálohovú platbu. Platby sa budú realizovať bezhotovostným stykom na základe vystavenej faktúry (resp. zálohovej faktúry). Lehota splatnosti faktúr je stanovená na 30 dní odo dňa doručenia faktúry verejnemu obstarávateľovi.

3. PODMIENKY ÚČASTI

Preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia v zmysle § 32 ods. 1 písm. e) a f) a § 34 ods. 1 písm. g) ZVO predložením dokladov bude verejný obstarávateľ vyžadovať od uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení ponúk z hľadiska návrhov na plnenie kritérií umiestni na prvom mieste v poradí.

	Podmienka účasti	Spôsob jej preukázania
1.	Oprávnenie poskytovať služby uvedené v § 4 zák. č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v zn. n. p.	Iba úspešný uchádzač bude vyzvaný na predloženie skenu oprávnenia na poskytovanie obstarávaných služieb (napr. výpisu z OR SR alebo z iného registra).
2.	Neexistencia zákazu účasti vo verejnom obstarávaní.	Verejný obstarávateľ si overí splnenie podmienky účasti v registri vedenom Úradom pre verejné obstarávanie.
3.	Disponovanie aspoň jedným autorizovaným architektom.	Iba úspešný uchádzač bude vyzvaný na predloženie skenu autorizačného osvedčenia vydaného SKA , prípadne rovnocenných dokladov vydaných v zahraničí.*
4.	Disponovanie aspoň jedným autorizovaným krajiným architektom.	-//-*

* Uchádzač môže na preukázanie odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na jej právny vzťah k uchádzačovi. Nakoľko ide o požiadavku súvisiacu s odbornou kvalifikáciou podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO, uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len vtedy, ak táto bude reálne poskytovať služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú. V takom prípade úspešný uchádzač predloží verejnému obstarávateľovi podpísané čestné vyhlásenie (sken) tejto osoby podľa vzoru uvedeného v Prílohe č. 4 tejto Výzvy.

4. PRÍPRAVA A PREDKLADANIE PONUKY

Lehota na predkladanie ponúk:

Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **10.10.2019 o 12:00 hod. miestneho času.**

Lehota viazanosti ponúk:

Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do **10.12.2019**

Spôsob predkladania ponúk:

Ponuku je potrebné zaslať v lehote na predkladanie ponúk v elektronickej podobe na e-mailovú adresu kontaktnej osoby pre verejné obstarávanie. **Ponuky doručené po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nebudú zaradené do vyhodnotenia. Pre posúdenie okamihu predloženia ponuky je rozhodujúci čas jej doručenia.**

Obsah ponuky:

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať nasledujúce doklady:

- návrh na plnenie kritéria č. 1 (K1)** vypracovaný podľa vzoru uvedeného v Prílohe č. 1,
- portfólio ako hodnotiace kritérium č. 2 (K2)** v zmysle Prílohy č. 2.

Každá z vyššie uvedených častí ponuky (okrem dokladov a dokumentov, z povahy ktorých je zrejmé, že sú vyhotovené inou osobou ako je uchádzač) musí byť podpísaná uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo písomne splnomocneným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch tu opísaných na základe písomného splnomocnenia. V prípade, ak ponuku podpisuje splnomocnený zástupca uchádzača, je potrebné, aby súčasťou ponuky bolo aj písomné splnomocnenie.

Listinné dokumenty doručí uchádzač tak, že ich oskenuje, uloží vo formáte PDF, a takto vytvorený súbor zašle na e-mailovú adresu kontaktnej osoby pre verejné obstarávanie. Veľkosť jednej e-mailovej správy by nemala presiahnuť 20 MB.

Uchádzač predložením ponuky vyjadruje súhlas so zmluvnými podmienkami – Rámcovou zmluvou o dielo. Rámcová zmluva o dielo predstavuje Prílohu č. 3.

Kritérium na vyhodnotenie ponúk:

Kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najlepší pomer ceny (K1) a kvality (K2).**

- a) Za kritérium kvality (uchádzačom predložené portfólio jeho projektov) bude pridelovaných maximálne 70 bodov.
- b) Za uchádzačom ponúknutú hodinovú sadzbu vyjadrenú v EUR s DPH verejný obstarávateľ udelí maximálne 30 bodov.

Uchádzač môže získať maximálny počet bodov 100 spolu za obe kritériá. Podrobné vymedzenie jednotlivých kritérií a ich relatívna váha sú uvedené v Prílohe č. 2.

5. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi ohľadom vysvetľovania podmienok uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku elektronicky prostredníctvom e-mailu. Uchádzač bude posielat' e-mail tak, aby bola zrejma jeho identita. Prípadne nejasnosti je možné konzultovať s kontaktnou osobou pre verejné obstarávanie.

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez nároku na akúkoľvek náhradu voči verejnemu obstarávateľovi, a to bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Ponuky predložené v stanovenej lehote na predkladanie ponúk budú archivované u verejného obstarávateľa v súlade s § 117 ods. 8 ZVO. Obsah a informácie uvedené v ponuke budú použité výlučne len za účelom výberu zmluvného partnera.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' žiadnu ponuku.

V Bratislave, dňa 10.09.2019

Prílohy:

Príloha č. 1 - Návrh na plnenie kritéria K1

Príloha č. 2 – Kritérium kvality K2 a pravidlá uplatnenia hodnotiacich kritérií

Príloha č. 3 – Rámcová zmluva o dielo

Príloha č. 4 – Vzor čestného vyhlásenia o záväzku plniť Rámcovú zmluvu o dielo

Príloha č. 2

Kritérium kvality K2 a pravidlá uplatnenia hodnotiacich kritérií**Kritérium č. 1 (K1) – hodinová sadzba**

Uchádzač v ponuke uvedie hodinovú sadzbu vyjadrenú v EUR s DPH v rozsahu podľa Prílohy č. 1.

Hodnota kritéria: 30 / 100

Hodnotenie kritéria: Uchádzačom budú body pridelované podľa nasledujúceho vzorca:

$$K1 = 30 * [1 - (\text{ponuková cena} / \text{max. prípustná cena})^3]$$

Ponuková cena: cena za 1 hod. v EUR s DPH ponúknutá uchádzačom v prílohe č. 1

Max. prípustná cena: cena 48 EUR s DPH/hod. Táto cena sa považuje za cenu maximálnu. Ak ju uchádzač prekročí, za jeho cenu sa považovať táto hranica. Ak s tým nebude uchádzač súhlasiť, bude vylúčený.

Kritérium č. 2 (K2) – portfólio uchádzača

Uchádzač v ponuke predloží svoje portfólio. V rámci portfólia uchádzač predloží **presne päť projektov, ktorých autormi alebo spoluautormi sú osoby určené na plnenie Rámcovej zmluvy o dielo**, podľa vlastného výberu uchádzača. Každý z projektov uchádzač predloží v elektronickej forme vo formáte PDF. V prípade, ak bol predkladaný projekt realizovaný, uchádzač v ponuke predloží fotodokumentáciu a základné informácie (miesto, autor, investor, rok výstavby, veľkosť, výška investície) o projekte. V prípade, ak projekt realizovaný nebol, uchádzač predloží vizualizácie a výkresy.

Účelom tohto kritéria je preukázať uchádzačovu schopnosť riešiť zadania relevantného rozsahu a typu, aký sa predpokladá, že bude zadávaný v rámci čerpania Rámcovej zmluvy o dielo. Body prideluje komisia v zložení:

- Ing. arch. Juraj Šujan, autorizovaný architekt SKA, poradca primátora
- Ing. arch. Natália Puschmannová, vedúca Útvary tvorby mestských priestorov MIB
- Ing. Michal Marcinov, samostatný odborný referent Útvary verejných priestorov
- Ing. arch. Peter Lényi, autorizovaný architekt SKA, vedúci Útvary súťaží MIB.

Výsledný počet bodov za kritérium K2 sa vypočíta ako súčet bodov za jednotlivé podkritériá.

Hodnota kritéria: 70 / 100

Podkritériá:**A. Architektonická / krajinárska kvalita návrhu**

Komisia bude v rámci tohto podkritéria hodnotiť, či má predložený projekt architektonickú / krajinársku kvalitu a preukazuje uchádzačovu schopnosť riešiť budúce zadania na vysokej požadovanej úrovni.

Maximálny počet bodov za dané podkritérium: 25 (max. 5 bodov za každý projekt)

B. Relevantnosť projektu k predmetu zákazky

Komisia bude v rámci tohto podkritéria hodnotiť, či je predložený projekt relevantný svojou veľkosťou a charakterom k veľkosti a charakteru zadania, o ktorých sa predpokladá, že sa budú v budúcnosti zadávať víťazovi (viď bod 2. predmet zákazky).

Maximálny počet bodov za dané podkritérium: 25 (max. 5 bodov za každý projekt)

C. Hodnotenie realizácie projektu

Maximálny počet bodov za dané podkritérium: 20

C1 – realizácia projektu

Verejný obstarávateľ bude v rámci tohto podkritéria hodnotiť, či predložený projekt bol alebo nebol realizovaný. V nadväznosti na to udelí počet bodov 2 za zrealizovaný projekt a počet bodov 0 za nezrealizovaný.

Maximálny počet bodov za podkritérium C1: 10

C2 – doba realizácie

Verejný obstarávateľ bude v rámci tohto podkritéria hodnotiť obdobie, ktoré uplynulo od dátumu, kedy boli predložené projekty realizované, a udelí body podľa nasledujúcej tabuľky:

Obdobie, ktoré uplynulo od dátumu realizácie projektu* do dátumu jeho predloženia v tomto verejnom obstarávaní	Počet bodov
najviac 6 rokov	2 body
viac ako 6 rokov, najviac však 9 rokov	1 bod
viac ako 9 rokov alebo nerealizovaný návrh	0 bodov

* Za dátum realizácie projektu sa považuje deň, v ktorom nadobudlo právoplatnosť kolaudačné rozhodnutie; ak takého niet, deň, v ktorý došlo k úradnému povoleniu stavbu užívať; ak niet ani takého, deň, v ktorý bol vydaný dokument preukazujúci riadne dohotovenie stavby.

Maximálny počet bodov za podkritérium C2: 10

Príloha č. 3**Rámcová zmluva o dielo – služby architekta**

podľa § 536 a nasl. zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v zn. n. p. (ďalej „**Obchodný zákonník**“)
a podľa § 91 zák. č. 185/2015 Z. z. Autorského zákona v zn. n. p. (ďalej „**Autorský zákon**“)

I**Zmluvné strany****1.1 Objednávateľ: Metropolitný inštitút Bratislava**

právna forma: príspevková organizácia Hlavného mesta SR Bratislava podľa § 21 zák. č. 523/2004 Z. z. Zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v zn. n. p.

sídlo: Primaciálne námestie č. 1, 814 99 Bratislava

IČO: 52 324 940

DIČ: 2120982490

IČ DPH: nie je platca DPH

banka: Československá obchodná banka, a.s.

IBAN: SK28 7500 0000 0001 2585 6363

štatutárny orgán:, riaditeľ

1.2 Zhotoviteľ:

sídlo/miesto podnikania:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

registrácia:

banka:

IBAN:

štatutárny orgán:

1.3 Objednávateľ a vo vzťahu k zhotoviteľovi budú zastupovať tieto osoby:

(i) v zmluvných veciach:
tel.:
e-mail:

(ii) v technických veciach:
tel.:
e-mail:

1.4 Zhotoviteľ a vo vzťahu k objednávateľovi budú zastupovať tieto osoby:

(i) v zmluvných veciach:
tel.:
e-mail:

(ii) v technických veciach:
tel.:
e-mail:

II**Predmet zmluvy**

2.1 Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie služieb architekta zhotoviteľom pre potreby objednávateľa na vypracovanie drobných zadaní na riešenia vo verejnom priestore, najviac v cene 60.000,- € (slovom: šesťdesiat tisíc eur) bez DPH resp. 72.000,- € (slovom: sedemdesiat dväť tisíc eur) vrátane DPH (ďalej „**limitná cena**“). V prípade, ak rozsah objednávateľom zadaných zákaziek nedosiahne taký počet osobohodín, aby na ich základe zhotoviteľovi vznikol nárok na zaplatenie odmeny rovnajúcej sa limitnej cene, vznikne zhotoviteľovi nárok na odmenu iba za počet osobohodín, ktoré zodpovedajú zadaným a riadne zhotoveným a odovzdaným zákazkám.

Objednávateľ ako subjekt viazaný rozpočtovými pravidlami podľa zák. č. 523/2004 Z. z. Zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v zn. n. p., je pri vyplácaní všetkých odmien

podľa tejto zmluvy povinný dodržať rozpočtové možnosti pre túto zmluvu, ktoré sú pre jednotlivé kalendárne roky stanovené nasledovne:

- (i) pre rok 2019: 3/24 * 72.000,- € vrátane DPH: čerpanie 7.500,- € bez DPH, t. j. 9.000,- € vrátane DPH;
 - (ii) pre rok 2020: 12/24 * 72.000,- € vrátane DPH: čerpanie 30.000,- € bez DPH, t. j. 36.000,- € vrátane DPH;
 - (iii) pre rok 2021: 9/24 * 72.000,- € vrátane DPH: čerpanie 22.500,- € bez DPH, t. j. 27.000,- € vrátane DPH,
- čo spolu predstavuje 60.000,- € bez DPH, t. j. 72.000,- € vrátane DPH.

2.2 Diela, ktorých zhotovenie je predmetom tejto zmluvy, budú pozostávať z vypracovania rôznych častí a stupňov projektovej dokumentácie, štúdií a iných urbanistických, architektonických a krajinárskych riešení, podľa zadania objednávateľa. Činnosť zhotoviteľa podľa tejto zmluvy zahŕňa aj vypracovanie výkazu výmer, rozpočtu, inžiniering, služby profesistov a odborný autorský dohľad (ďalej „**OAD**“) pri realizácii stavieb (ďalej všetko uvedené v tomto bode aj ako „**dielo**“).

2.3 Táto zmluva upravuje všeobecné podmienky, ktoré sa vzťahujú na jednotlivé zákazky, ktoré objednávateľ zadá zhotoviteľovi písomnou objednávkou.

2.4 Táto zmluva sa uzatvára na obdobie od jej účinnosti až do vyčerpania limitnej ceny, najdlhšie však na obdobie 24 (slovom: dvadsaťštyri) mesiacov od dňa jej účinnosti.

2.5 Zhotoviteľ vyhlasuje, že spĺňa nasledujúce požiadavky a bude ich spĺňať po celú dobu trvania tohto zmluvného vzťahu:

- (i) je registrovaný v registri partnerov verejného sektora podľa zák. č. 315/2016 Z. z. Zákona o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v zn. n. p., v prípade, ak sa naňho táto povinnosť vzťahuje;
- (ii) spĺňa podmienky týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e), f) zák. č. 343/2015 Z. z. Zákona o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v zn. n. p. (ďalej „**ZVO**“);
- (iii) disponuje všetkými potrebnými oprávneniami a kvalifikáciou, aby mohol poskytovať služby podľa tejto zmluvy, a teda spĺňa podmienky technickej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO;
- (iv) má k dispozícii tím spolupracovníkov (resp. subdodávateľov) špecifických projektových častí s oprávnením a odbornou spôsobilosťou, ktoré zaručujú, že zhotovené dielo bude spĺňať všetky náležitosti potrebné pre jeho úradné schválenie (napr. v prípade projektovej dokumentácie pre územné, stavebné, resp. iné konanie), vydanie revízií, ako aj ďalšie náležitosti potrebné pre schválenie, realizovanie a uvedenie dohotovenej stavby do prevádzky. Na subdodávateľov sa tiež vzťahujú požiadavky podľa odrážok (i) až (iii) tohto bodu.

III

Postup zadávania objednávok

3.1 Objávateľ zadá zhotoviteľovi objednávku formou e-mailu. Objávka bude obsahovať všetky potrebné informácie a údaje potrebné na zhotovenie diela.

3.2 Objávateľ v objednávke stanoví časový rámec pre jednotlivé zadanie podľa výpočtu kalkulačkou Českej komory architektov pre pozemné a krajinárske stavby (<https://www.cka.cz/cs/pro-architektury/kalkulacky/pozemni-a-krajinarske-stavby>), prípadne upravením vypočítaného objemu hodín na základe prihliadnutia k špecifikám zadania. V prípade, ak nebude možné časový rámec stanoviť uvedeným spôsobom, bude stanovený dohodou zmluvných strán pri zadávaní objednávky.

3.3 V prípade, ak dôjde v priebehu účinnosti tejto zmluvy k podstatnej zmene v systéme počítania kalkulačkou uvedenou v bode 3.2, bude zmluvnými stranami dohodnutý odlišný spôsob stanovenia časového rámca v dodatku k tejto zmluve.

3.4 V časovom rámci (a teda aj zodpovedajúcej odmene za zhotovenie diela) sú zahrnuté výkony profesistov (najmä geodet, projektant elektroinštalácie, projektant zdravotníckej, projektant požiarnej ochrany, rozpočtár a pod.).

IV

Postup zhotovenia diela

4.1 Do 7 (slovom: siedmich) kalendárnych dní od doručenia objednávky sa zmluvné strany stretnú na pracovisku objednávateľa a prejednávajú zadanie. Na tomto stretnutí objednávateľ stanoví:

- (i) termín odovzdania zhotoveného diela, pričom zohľadní pripomienky zhotoviteľa;
- (ii) frekvenciu a spôsob uskutočňovania kontrol rozpracovanosti diela v priebehu jeho zhotovovania.

4.2 Zhotoviteľ začne so zhotovovaním diela najneskôr 14 (slovom: štrnásť) kalendárnych dní od stretnutia podľa bodu 4.1, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

4.3 Zhotoviteľ vynaloží potrebné úsilie, aby zadania vykonával priebežne, v pravidelnom týždennom množstve, ktoré bude pre objednávateľa predvídateľné.

4.4 Zhotoviteľ je povinný dielo upraviť podľa pripomienok objednávateľa, ktoré mu budú oznámené pri kontrole rozpracovanosti diela a/alebo ktoré vziđu z vyjadrení príslušných orgánov verejnej správy (najmä stavebný úrad, pamiatkový úrad a pod.).

V

Subdodávateľa

5.1 Zhotoviteľ je oprávnený dielo alebo jeho časti zhotoviť prostredníctvom subdodávateľov. Pri zhotovení časti diela prostredníctvom subdodávateľov zhotoviteľ objednávateľovi zodpovedá, akoby dielo zhotovoval sám.

VI

Odovzdanie hotového diela

6.1 Najmenej 7 (slovom: sedem) kalendárnych dní pred uplynutím termínu na odovzdanie diela je zhotoviteľ povinný odovzdať objednávateľovi jedno vyhotovenie diela v elektronickej verzii a umožniť objednávateľovi jeho kontrolu pred jeho odovzdaním. Objednávateľ je povinný dielo prekontrolovať a v prípade, ak zistí, že ho zhotoviteľ zhotovil v rozpore s požiadavkami objednávateľa (ďalej „nezrovnalosti“), je objednávateľ povinný nezrovnalosti oznámiť zhotoviteľovi do 3 (slovom: troch) pracovných dní, odkedy mu zhotoviteľ dielo odovzdal. Zhotoviteľ je povinný nezrovnalosti odstrániť tak, aby dodržal termín na odovzdanie diela. Za odstránenie nezrovnalostí zhotoviteľovi nevzniká nárok na odmenu. V prípade, ak sa objednávateľ do 3 (slovom: troch) pracovných dní nevyjadří, má sa za to, že dielo schválil, bez ohľadu na to, či dielo obsahuje nezrovnalosti alebo nie.

6.2 Dielo sa považuje za zhotovené riadne, ak odovzdaná dokumentácia spĺňa požiadavky objednávateľa oznámené zhotoviteľovi a zároveň spĺňa požiadavky podľa:

- (i) príslušných STN;
- (ii) príslušných právnych predpisov, najmä zák. č. 50/1976 Zb. Stavebného zákona v zn. n. p. a jeho vykonávacích vyhlášok, najmä Vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 Z. z., ak bude dokumentácia zhotovovaná pre územné rozhodnutie, stavebné povolenie, povolenie terénnych úprav, realizáciu stavby resp. iné konanie, na ktoré sa vzťahujú;
- (iii) štandardov na obsah a rozsah podľa sadzobníku Unika na príslušný kalendárny rok v prípadoch, ak nie je projektový stupeň definovateľný jedným zo spôsobov uvedených vyššie (najmä v prípade realizačného projektu a OAD);
- (iv) štandardov na obsah a rozsah stanovených Českou komorou architektov (www.cka.cz) v prípadoch, ak nie je projektový stupeň definovateľný jedným zo spôsobov uvedených vyššie;
- (v) dohody zmluvných strán v prípadoch, ak nie je projektový stupeň definovateľný jedným zo spôsobov uvedených vyššie.

6.3 Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi riadne zhotovené dielo

- (i) v 1 (slovom: jednom) paré v tlačenej (listinnej) forme na formátoch A3 osobne k rukám osoby uvedenej v bode 1.4 (ii) tejto zmluvy, ktorá jeho odovzdanie písomne potvrdí, ak v odrážke (ii) tohto bodu nie je ustanovené inak;
- (ii) v 5 (slovom: piatich) paré v tlačenej (listinnej) forme na formátoch A3 osobne k rukám osoby uvedenej v bode 1.4 (ii) tejto zmluvy, ktorá jeho odovzdanie písomne potvrdí, v prípade, ak ide o dokumentáciu pre územné rozhodnutie, dokumentáciu pre stavebné povolenie, dokumentáciu pre realizáciu, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak;
- (iii) v 1 (slovom: jednom) paré v elektronickej forme v otvorenom (editovateľnom) formáte na e-mailovú adresu osoby uvedenej v bode 1.4 (ii) tejto zmluvy, ktorá jeho odovzdanie písomne potvrdí.

6.3.1 Potvrdenie o odovzdaní diela uvedené v bode 6.3 nemá účinky vyhlásenia o tom, že dielo neobsahuje vady alebo nezrovnalosti.

VII

Odmena

7.1 Odmena za vykonanie predmetu zmluvy bola zmluvnými stranami dohodnutá v sadzbe ...- € (slovom: ... eur) bez DPH za každú začatú osobohodinu zhotovovania diela, v súlade so zák. č. 18/1996 Z. z. Zákonom o cenách v zn. n. p. Výška sadzby je určená ako podiel limitnej ceny a počtu hodín, ktoré zhotoviteľ uviedol vo svojej ponuke vo verejnom obstarávaní, ktoré uzavretiu tejto zmluvy predchádzalo.

7.2 S poukazom na § 91 Autorského zákona, táto zmluva sa považuje za zmluvu o dielo na objednávku. Vzhľadom k tomu platí, že zhotoviteľ ako nositeľ autorských práv udelil objednávateľovi súhlas na použitie diela na účel vyplývajúci z tejto zmluvy, ktorý je špecifikovaný v čl. VIII. Výška licenčnej odmeny je určená v súlade s § 69 ods. 1 Autorského zákona tak, že je už zahrnutá v odmene podľa bodu 7.1 a predstavuje 15%-nú časť z uvedenej odmeny.

7.3 Zhotoviteľ vystaví objednávateľovi faktúru jedenkrát mesačne, vždy na začiatku kalendárneho mesiaca, za riadne ukončené a odovzdané projektové stupne v predchádzajúcom kalendárnom mesiaci. Splatnosť faktúry je 30 (slovom: tridsať) kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.

7.4 V prípade, ak faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti podľa príslušných právnych predpisov, obzvlášť podľa zák. č. 222/2004 Z. z. Zákona o dani z pridanej hodnoty v zn. n. p., objednávateľ je oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na prepracovanie. V takomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením opravenej faktúry objednávateľovi.

7.5 Počas omeškania zhotoviteľa s poskytnutím akéhokoľvek plnenia sa automaticky predlžuje splatnosť zhotoviteľom vystavenej faktúry, ktorá nebola dosiaľ objednávateľom zaplatená.

7.6 Všetky platby podľa tejto zmluvy sa vykonávajú podľa platobných údajov uvedených v článku I. Zmenu platobných údajov je zmluvná strana povinná včas oznámiť druhej zmluvnej strane, inak sa platby vykonané podľa pôvodných platobných údajov považujú za vykonané riadne. Platba sa považuje za vykonanú dňom odpísania finančnej čiastky z účtu platcu.

7.7 Súčasťou odmeny sú všetky výdavky a náklady zhotoviteľa potrebné na zhotovenie diela, vrátane dopravy, všetkých materiálov a výdavkov na odmeny za výkony subdodávateľov.

7.8 Na základe dohody zmluvných strán môže objednávateľ poskytnúť zhotoviteľovi finančný preddavok alebo zálohovú platbu na zhotovenie diela.

VIII

Autorské právo

8.1 Zhotoviteľ udeľuje objednávateľovi výhradnú licenciu na celú dobu trvania majetkových práv k dielu i všetkým jeho častiam, na používanie diela i jeho častí všetkými spôsobmi (hlavne vyhotovenie rozmnoženín diela, spracovanie diela, spojenie diela s iným dielom, zhotovenie stavby na základe diela) vzhľadom k charakteru diela, bez územného a vecného obmedzenia. Objednávateľ nie je povinný výhradnú licenciu využiť.

8.2 Zhotoviteľ tiež súhlasí, aby objednávateľ použil iba časť diela, a tiež aby objednávateľ dielo ľubovoľne dopracoval a/alebo prepracoval; objednávateľ je však povinný postupovať tak, aby nedošlo k hanlivému nakladaniu s dielom, ktoré by znižovalo hodnotu diela alebo spôsobilo ujmu autora na jeho cti alebo dobrej povesti.

8.3 Objednávateľ môže licenciou uvedenou v bodoch 7.2, 8.1 a 8.2 bez obmedzenia disponovať; najmä je oprávnený licenciou bez obmedzenia postúpiť, previesť alebo inak poskytnúť ktorejkoľvek tretej osobe (sublicencia).

8.4 Zhotoviteľ vyhlasuje, že vykonaním predmetu tejto zmluvy neporuší autorské ani iné práva tretej osoby. Zhotoviteľ je povinný mať s autorom diela vysporiadané právne vzťahy tak, aby mohol túto zmluvu riadne plniť bez toho, aby na diele, ktoré podľa nej objednávateľovi dodá, neviazali akékoľvek právne vady, nebolo zaťažené

právami tretej osoby, ani aby inak neporušovalo práva tretích osôb. V prípade porušenia tohto bodu zhotoviteľom je objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy a zhotoviteľ je povinný nahradiť mu všetku škodu, ktorá objednávateľovi v dôsledku porušenia vznikla.

IX

Osoby zodpovedné za plnenie zmluvy

9.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje realizovať plnenie zmluvy osobami, ktorými preukazoval splnenie podmienky účasti v zmysle § 34 ods. 1 písm. g) ZVO, ktoré sú uvedené v prílohe tejto zmluvy.

9.2 Zhotoviteľ nesmie meniť osoby zodpovedné za plnenie zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa. V opačnom prípade je objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy.

9.3 Zhotoviteľ je povinný navrhnúť nahradenie osoby zodpovednej za plnenie zmluvy v nasledujúcich prípadoch:

- (i) úmrtie;
- (ii) choroba alebo úraz zabraňujúce osobe riadne plniť svoju úlohu;
- (iii) ak sa nahradenie tejto osoby stane nevyhnutným z iného dôvodu, ktorý zhotoviteľ nemohol ovplyvniť (výpoveď, vzdanie sa funkcie a pod.).

9.4 Ak je potrebné osobu zodpovednú za plnenie zmluvy nahradiť, nová osoba musí spĺňať rovnaké požiadavky týkajúce sa vzdelania, kvalifikácie, skúseností a odbornej praxe. Ak zhotoviteľ nie je schopný zabezpečiť takúto osobu, objednávateľ je oprávnený, ak je ohrozené riadne plnenie zmluvy, od zmluvy odstúpiť.

9.5 Nahradenie osoby zodpovednej za plnenie zmluvy v súlade s bodom 9.3 sa uskutoční takto: Zhotoviteľ doručí objednávateľovi písomnú žiadosť o schválenie náhrady tejto osoby. Súčasťou tejto žiadosti budú doklady preukazujúce vzdelanie, odbornú kvalifikáciu, ktoré sa musia predložiť ako originály alebo úradne osvedčené fotokópie. Zhotoviteľ je oprávnený realizovať plnenie prostredníctvom novej osoby až odo dňa, ktorý objednávateľ uvedie vo svojom písomnom schválení tejto osoby. Ak objednávateľ neschválí navrhovanú zmenu osoby, písomne oznámi túto skutočnosť zhotoviteľovi a svoje rozhodnutie zdôvodní. Žiadosť o schválenie nahradenia osoby zodpovednej za plnenie zmluvy zhotoviteľ písomne oznámi objednávateľovi najmenej 15 (slovom: pätnásť) kalendárnych dní pred navrhovaným nástupom novej osoby.

X

Zmluvná pokuta, úroky z omeškania

10.1 Ak sa zhotoviteľ omešká s odovzdaním riadne zhotoveného diela, je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny zákazky zadanej príslušnou objednávkou bez DPH za každý začatý deň omeškania.

10.2 Ak sa objednávateľ omešká so zaplatením odmeny za odovzdané a riadne zhotovené dielo, je povinný zaplatiť zhotoviteľovi úroky z omeškania a paušálnu náhradu nákladov spojených s uplatnením pohľadávky podľa Obchodného zákonníka.

XI

Ukončenie zmluvy

11.1 Táto zmluva zanikne:

- (i) uplynutím času, na ktorý je uzavretá;
- (ii) vyčerpaním limitnej ceny;
- (iii) dohodou zmluvných strán;
- (iv) odstúpením od zmluvy.

11.2 Objávateľ môže odstúpiť od zmluvy a/alebo od jednotlivej zákazky, ak:

- (i) sa zhotoviteľ dostane do omeškania s riadnym zhotovením akejkoľvek časti diela o viac ako 30 (slovom: tridsať) kalendárnych dní;
- (ii) sa zhotoviteľ dostane do omeškania s odstránením väd a/alebo nedorobkov časti diela o viac ako 14 (slovom: štrnásť) kalendárnych dní;

- (iii) sa ukáže, že vyhlásenie alebo jedno z vyhlásení zhotoviteľa v bode 2.5 nebolo v čase uzavretia tejto zmluvy pravdivé;
- (iv) zhotoviteľ poruší jednu alebo viac povinností podľa bodu 2.5;
- (v) dôjde ku zmene vo vlastníckej a/alebo ovládajúcej štruktúre zhotoviteľa, ktorý je právnickou osobou, ktorá spôsobí, že sa zmení osoba vlastníka viac ako 40%-ného podielu na základnom imaní zhotoviteľa a/alebo sa zmení osoba nesúca viac ako 40%-ný podiel na hlasovacích právach v právnickej osobe – zhotoviteľovi;
- (vi) bol na zhotoviteľa vyhlásený konkurz (resp. osobný bankrot), povolená reštrukturalizácia, začatá likvidácia;
- (vii) dôjde k porušeniu inej povinnosti zhotoviteľa, ak nedôjde k vykonaniu nápravy ani v primeranej lehote, ktorú na tento účel objednávateľ zhotoviteľovi poskytne;
- (viii) je daný dôvod podľa § 19 ZVO alebo podľa iného právneho predpisu;
- (ix) je tak ustanovené na inom mieste v tejto zmluve.

11.3 Zhotoviteľ môže odstúpiť od zmluvy a/alebo od jednotlivej zákazky, ak:

- (i) sa objednávateľ dostane do omeškania so zaplatením odmeny o viac ako 30 (slovom: tridsať) kalendárnych dní;
- (ii) mu objednávateľ ani po opakovanej výzve neposkytne potrebnú súčinnosť po dobu dlhšiu ako 14 (slovom: štrnásť) kalendárnych dní;
- (iii) bol na objednávateľa vyhlásený konkurz, povolená reštrukturalizácia, začatá likvidácia;
- (iv) dôjde k porušeniu inej povinnosti objednávateľa, ak nedôjde k vykonaniu nápravy ani v primeranej lehote, ktorú na tento účel zhotoviteľ objednávateľovi poskytne;
- (v) je daný dôvod podľa osobitného právneho predpisu;
- (vi) je tak ustanovené na inom mieste v tejto zmluve.

11.4 V prípade odstúpenia od zmluvy, táto zmluva zaniká dňom, v ktorom bolo odstúpenie doručené druhej zmluvnej strane.

XII

Zodpovednosť za vady

12.1 Zhotoviteľ zodpovedá, že dielo nemá v čase jeho odovzdania a prevzatia žiadne vady, ktoré by znížovali jeho hodnotu alebo schopnosť jeho využitia.

12.2 Záručná lehota na dielo je 24 (slovom: dvadsaťštyri) mesiacov a začína plynúť dňom odovzdania diela zhotoviteľom objednávateľovi. V prípade oprávnenej reklamácie sa záručná lehota predlžuje o čas, počas ktorého bola vada odstraňovaná.

12.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje bezplatne odstrániť oprávnené reklamácie väd diela bez zbytočného odkladu, najneskôr však v lehote 4 (slovom: štyroch) pracovných dní od doručenia reklamácie, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

XIII

Spoločné ustanovenia

13.1 Pre účely tejto zmluvy platí, že za písomnú formu úkonu sa považuje okrem listinnej formy aj e-mail. E-mail sa považuje za doručený v najbližší pracovný deň nasledujúci po dni jeho odoslania, a to aj vtedy, ak k jeho doručeniu nedošlo. Listová zásielka sa považuje za doručenie na 5. (slovom: piaty) pracovný deň nasledujúci po dni jej odoslania a to aj vtedy, ak k jej doručeniu nedošlo, pokiaľ sa nepreukáže, že k doručeniu došlo skôr.

13.2 Každá zmluvná strana je povinná písomne informovať druhú zmluvnú stranu o akýchkoľvek zmenách v jej vlastníckej a/alebo rozhodovacej štruktúre, v kontaktných údajoch uvedených v tejto zmluve, ako aj v skutočnostiach zapisovaných do príslušného registra. Ak tak neurobí, považujú sa všetky záležitosti doručované podľa kontaktných údajov uvedených v tejto zmluve za doručené riadne a včas.

13.3 Zmluvné strany si zvolili, že táto zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky, najmä Obchodným zákonníkom, Autorským zákonom a ZVO (hlavne § 83 ZVO). Uvedené sa považuje za voľbu rozhodného práva podľa čl. 3 ods. 1 Nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 593/2008 zo 17. júna 2008 o rozhodnom práve pre zmluvné záväzky v znení neskorších zmien a doplnení.

13.4 Zmluvné strany sa dohodli, že súdy Slovenskej republiky majú výlučnú právomoc na riešenie všetkých sporov, ktoré vzniknú v súvislosti s právnym vzťahom založeným touto zmluvou. Uvedené sa považuje za voľbu právomoci podľa čl. 25 ods. 1 Nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1215/2012 z 12. decembra 2012 o právomoci a o uznávaní a výkone rozsudkov v občianskych a obchodných veciach v znení neskorších zmien a doplnení.

13.5 Táto zmluva nadobúda platnosť jej podpísaním obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa § 47a ods. 1 zák. č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v zn. n. p. v spojení s § 5a zák. č. 211/2000 Z. z. Zákona o slobode informácií v zn. n. p. Zverejnenie zabezpečuje objednávateľ.

13.6 V prípade, ak je táto zmluva vyhotovená okrem slovenského aj v inom jazyku, je pre jej výklad záväzným slovenské znenie.

13.7 Zhotoviteľ nie je oprávnený bez písomného súhlasu objednávateľa započítať akékoľvek svoje pohľadávky a nároky voči objednávateľovi proti pohládkam a nárokom objednávateľa, ani bez písomného súhlasu objednávateľa previesť akékoľvek práva a povinnosti z tejto zmluvy na tretiu osobu.

XIV

Záverečné ustanovenia

14.1 Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať jedine písomnými dodatkami v listinnej forme, v súlade s § 18 ZVO.

14.2 Táto zmluva je vyhotovená v 6 (slovom: šiestich) rovnopisoch s platnosťou originálu: po 4 (slovom: štyroch) pre objednávateľa a po 2 (slovom: dvoch) pre zhotoviteľa.

14.3 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, neuzatvárajú ju v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, porozumeli jej a je jasným, určitým a verným vyjadrením ich vôle.

14.4 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledujúce prílohy:

(i) Príloha č. 1 - Zoznam osôb určených na plnenie tejto zmluvy.

Príloha č. 4

Čestné vyhlásenie

budúci zhotoviteľ: obchodné meno:
 sídlo/miesto podnikania:
 IČO:

Dolu podpísaný (-á)

meno, priezvisko, titul:
trvalý pobyt:

čestne vyhlasujem,

že ako osoba určená budúcim zhotoviteľom na plnenie Rámcovej zmluvy o dielo – služby architekta, podľa § 34 ods. 1 písm. g) zák. č. 343/2015 Z. z. Zákona o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v zn. n. p., ktorú uzatvorí budúci zhotoviteľ s verejným obstarávateľom Metropolitný inštitút Bratislavy ako objednávateľom,

budem reálne vykonávať služby, na ktoré sa moje odborné kapacity vyžadujú.

V, dňa

vlastnoručný podpis
(úradné osvedčenie podpisu sa nevyžaduje)