

Váš dopis zn.	Č. j. IPR	Vyřizuje/kancelář/	Datum
	1276/2019vl.	Raffayová/VEZ	11. 7. 2019

Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace
(dále jen „zadavatel“) Vás vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu
s názvem:

**„Revitalizace a protipovodňová ochrana Trojské kotliny - II. 1. 2. - Architektonicko - krajinářská
koncepční studie začlenění protipovodňové ochrany Zoo Praha do nivní krajiny Trojské kotliny
a řešení navazujících veřejných prostranství“** (dále jen „zakázka“)

VÝZVA VU 19 - 0058

1) Identifikační údaje veřejného zadavatele:

Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace

zastoupený: Mgr. Martinem Červeným, zástupcem ředitele

sídlo: Vyšehradská 57/2077, 128 00, Praha 2

zapsaný: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl Pr, vložka 63

IČO: 70883858

DIČ: CZ70883858

profil zadavatele: <https://www.tenderarena.cz/profil/detail.jsf?identifikator=IPRPraha>

ID datové schránky: c2zmahu

kontaktní osoba: Mgr. Lukáš Marek, e-mail: verejnezakazky@ipr.praha.eu

2) Předmět veřejné zakázky:

1. Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování koncepční studie s názvem „Revitalizace a protipovodňová ochrana Trojské kotliny - II. 1. 2. - Architektonicko - krajinářská koncepční studie začlenění protipovodňové ochrany Zoo Praha do nivní krajiny Trojské kotliny a řešení navazujících veřejných prostranství“.
2. Podrobná specifikace předmětu zakázky je uvedena v příloze č. 1 zadávací dokumentace, která tvoří nedílnou součást této výzvy.
3. Postup zpracování a koordinace s dalšími zpracovateli je stanovena v samostatných přílohách přílohy č. 1 podrobné specifikaci předmětu zakázky:
 - 1.1. podrobná specifikace požadavků na hodnotící kritéria,
 - 1.2. jednotná šablona pro vytvoření portfolia (hodnotící kritérium č. 2) ve formátu IDML, PDF, DWG,
 - 1.3. základní informace k projektu Revitalizace a protipovodňová ochrana Trojské kotliny,
 - 1.4. situace – vymezení řešeného území,
 - 1.5. koordinační harmonogram – podrobný,
 - 1.6. koordinační harmonogram – zjednodušený,
 - 1.7. jednotná šablona pro vytvoření profesního přístupu (hodnotící kritérium č. 3) ve formátu DOC,
 - 1.8. specifikace předmětu plnění.
4. Zadavatel požaduje odevzdání projednané studie, se zpracovanými připomínkami zadavatele a jednotlivých aktérů. Společné projednávání je rámcově stanoveno v harmonogramu dle – „koordinační harmonogram – podrobný“, kde jsou definovány základní koordinační jednání platformy projektu, pracovní skupiny a konzultací se zadavatelem (tyto jednání svolává zadavatel). Zadavatel nevyklučuje vzhledem ke komplexnímu řešení projektu svolání dalších jednání, jejichž nutnost vyplývá z řešení v rámci zpracování projektu. Potřebná individuální jednání za účelem úspěšného dokončení a projednání studie jsou na zodpovědnosti zpracovatele. Zpracovatel bude o těchto jednáních zadavatele předem informovat a vyhotoví z nich zápisy, které budou přílohou odevzdané dokumentace.

3) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

1. Maximální hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem je: **1.800.000,- Kč bez DPH** (slovy: jedenmilionosmsettisíc korun českých).
2. V případě překročení maximální hodnoty veřejné zakázky zadavatel vyloučí účastníka řízení.
3. Tato zakázka vzhledem k předpokládané hodnotě zakázky není zadávána v režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel je povinen dodržovat zásadu transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazů diskriminace dle § 6 tohoto zákona.

4) Doba, způsob a místo plnění veřejné zakázky:

1. Plnění bude probíhat ve třech fázích následovně:
 - 1) fáze – do 18 týdnů od vyzvání zadavatelem,
 - 2) fáze – do 14 týdnů od vyzvání zadavatelem,
 - 3) fáze – do 8 týdnů od vyzvání zadavatelem.
2. Práce na jednotlivých fázích bude započata vždy na písemnou výzvu zadavatele z důvodu koordinace jednotlivých zakázek Revitalizace a protipovodňové ochrany Trojské kotliny. Jednotlivé fáze na sebe nemusí bezprostředně navazovat.
3. Místo předání předmětu zakázky: sídlo Institutu plánování a rozvoje hlavního města Prahy, Vyšehradská 57, PSČ: 128 00, Praha 2 – Nové Město.

5) Forma plnění a způsob předání zakázky:

Přesná specifikace je upravena v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

6) Kvalifikace:

1. Zadavatel požaduje prokázat čestným prohlášením, že dodavatel má základní způsobilost (viz příloha č. 2 této výzvy).
2. V případě, že účastník je společnost fyzických či právnických osob dle § 2716 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, musí každý z členů společnosti splňovat podmínky základní způsobilosti. Dále je účastník povinen nabídku doložit smlouvou o společnosti.
3. Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel, předložil osvědčení o autorizaci ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to konkrétně pro obory:
 - a) krajinářská architektura (autorizace ČKA A3 nebo A0),
 - b) architektura (autorizace ČKA A1 nebo A0),
 - c) dopravní stavby (autorizace v oboru dopravní stavby), bude doloženo buď osvědčením o autorizaci, nebo čestným prohlášením o zajištění spolupráce s takto kvalifikovanou osobou.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil obdobné osvědčení o autorizaci z jiného státu, pokud je pro výkon výše uvedených oborů v zemi, kde účastník působí, požadována. Pokud v zemi, kde účastník působí, není autorizace pro výše uvedené obory požadována, předloží čestné prohlášení, že požadována není.

4. Technická kvalifikace:

Zadavatel požaduje, předložit seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky (dále jen „tým dodavatele“) a předložení osvědčení o odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, ze kterého bude zřejmé minimálně následující složení týmu dodavatele a bude doložena níže požadovaná odborná kvalifikace. Zadavatel požaduje, aby součástí týmu dodavatele byly minimálně tyto tři osoby, které se budou závazně podílet na plnění předmětu zakázky. Podmínku tří osob podílejících se na předmětu plnění viz předcházející požadavek zadavatele, není možné splnit kumulativně, tedy jedna fyzická osoba nemůže zastávat dvě a více rolí:

- a) jedna fyzická osoba, která je autorizovaným architektem pro obor krajinářská architektura, (v případě autorizace ČKA – autorizace A3 nebo A0),
 - b) jedna fyzická osoba, která je autorizovaným architektem pro obor architektura (v případě autorizace ČKA – autorizace A1 nebo A0),
 - c) jedna fyzická osoba, která je autorizovaným inženýrem v oboru dopravní stavby.
5. Tyto fyzické osoby se budou závazně účastnit jednání stanovených v zadávací dokumentaci (jednání platformy projektu, pracovní skupiny a jednání se zadavatelem), pokud zadavatel neurčí jinak. Dále zadavatel stanovuje, že tyto osoby budou autorizovat odevzdaný projekt.
 6. Zadavatel dále požaduje, že členem týmu zahraničních účastníků musí být osoba oprávněná vypracovávat dokumentaci pro vydání územního rozhodnutí a projektovou dokumentaci staveb v ČR dle § 4 odstavce 4 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů. Přílohou seznamu členů týmu dodavatele musí být osvědčení prokazující splnění tohoto požadavku.
 7. Zadavatel dále požaduje, aby členové týmu dodavatele s autorizací architektura nebo s autorizací krajinářská architektura v souhrnu doložili, že za posledních 10 let jako autoři vedli nebo se autorsky podíleli na realizovaném projektu veřejně přístupného parku, krajiny nebo veřejného prostranství, jehož celkové investiční náklady byly minimálně 5 000 000,- Kč bez DPH. Aby mohla být účast na projektu uznána, je minimální podmínkou plná účast na zpracování alespoň jednoho z těchto stupňů projektové dokumentace u zkolaudované stavby: a) dokumentace pro územní rozhodnutí, b) dokumentace pro stavební povolení, c) dokumentace pro provedení stavby. Účastník může prokázat splnění profesní způsobilosti/technické kvalifikace poddodavatelem či jinou osobou, je však povinen předložit seznam těchto osob dle odst. č. 6 tohoto článku.
 8. Realizovaný projekt uvedený v odst. 7 tohoto článku musí být uveden v portfoliu, tj. bude hodnocen.

7) Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

1. Účastník stanoví nabídkovou cenu za splnění veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami, částkou v českých korunách, v tomto členění:
 - celková cena za splnění zakázky bez DPH,

- sazba DPH v % a její výše,
 - celková cena za splnění zakázky včetně DPH.
2. Zadavatel stanovuje, že fáze č. 1 bude tvořit 50 % nabídkové ceny, fáze č. 2 plus fáze č. 3 budou dohromady tvořit 50 % nabídkové ceny.
 3. Pokud účastník není plátcem DPH, v nabídce toto uvede. Při hodnocení rozhoduje pro plátce daně z přidané hodnoty cena bez daně z přidané hodnoty, pro neplátce cena s daní z přidané hodnoty.
 4. Cena zahrnuje veškeré náklady nezbytné k realizaci plnění předmětu veřejné zakázky.
 5. Pokud je účastník plátcem DPH, lze překročit výši nabídkové ceny pouze v případě, že dojde ke změně zákona o dani z přidané hodnoty, a to o částku odpovídající zvýšení sazby DPH. Rozhodným dnem pro případné zvýšení nabídkové ceny z důvodu změny DPH je den zdanitelného plnění.

8) Způsob podání nabídek:

1. Účastník je povinen předložit nabídku písemně, zpracovanou v českém jazyce.
2. Nabídka musí být předložena ve dvou vyhotoveních a musí být vlastnoručně podepsána oprávněnou osobou. Zadavatel doporučuje listy nabídky sešít a očíslovat.
3. Součástí nabídky musí být:
 - a) identifikační údaje účastníka v členění:
 - obchodní jméno účastníka (v případě fyzické osoby jméno, příjmení, případně obchodní firma),
 - právní forma účastníka (společnost, s.r.o., fyzická osoba apod.),
 - sídlo,
 - identifikační číslo a daňové identifikační číslo, byla-li přidělena,
 - jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka (u společnosti),
 - bankovní spojení a číslo účtu účastníka,
 - jméno kontaktní osoby účastníka a její kontaktní údaje.(Vzorový krycí list tvoří přílohu č. 3 této výzvy.)
 - b) cenová nabídka (HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM č. 1),
 - c) portfolio (HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM č. 2),
 - d) profesní přístup (HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM č. 3)
 - e) podepsané čestné prohlášení, které tvoří jako příloha č. 2 nedílnou součást výzvy.

- f) vyplněná smlouva o dílo, která tvoří jako příloha č. 4 nedílnou součást výzvy,
 - g) dokumenty prokazující profesní způsobilost a technickou kvalifikaci.
4. Nabídku musí účastník podat:
- v neprůhledném obalu (obálce), zabezpečeném proti neoprávněné manipulaci (a to zejména přelepením, opatřenou podpisem či razítkem na přelepení, apod.),
 - označenou názvem „Revitalizace a protipovodňová ochrana Trojské kotliny II. 1. 2. - Architektonicko - krajinářská koncepční studie začlenění protipovodňové ochrany Zoo Praha do nivní krajiny Trojské kotliny a řešení navazujících veřejných prostranství“ - VU 19-0058“ - NEOTEVÍRAT,
 - opatřenou adresou účastníka.
5. Doručené nabídky zadavatel eviduje a přiděluje jim pořadová čísla.

9) Místo a doba pro podávání nabídek:

1. Účastník podá svou nabídku včetně dokladů k prokázání kvalifikace osobně, poštou, či kurýrní službou tak, aby byla nabídka zadavateli doručena na níže uvedenou adresu nejpozději do **12. 8. 2019 do 10,00** hodin.
2. Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídky se nepovažují za podané, neotevírají se a zadavatel je bezodkladně vrátí účastníkovi.
3. Adresa zadavatele: Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace – PODATELNA, Vyšehradská 57/2077, 128 00, Praha 2 – Nové Město.
4. Pracovní doba podatelny pro osobní doručení nabídek je: pondělí, úterý a čtvrtek od 7,30 hod. do 16,00 hod., ve středu od 7,30 hod. do 17,00 hod. a v pátek od 7,30 hod. do 15,00 hod.

10) Zadávací dokumentace:

1. Zadávací dokumentaci tvoří:
 - a) výzva k podání nabídky,
 - b) příloha č. 1 – Podrobná specifikace předmětu zakázky, která obsahuje:
 - 1.1. podrobná specifikace požadavků na hodnotící kritéria,
 - 1.2. jednotná šablona pro vytvoření portfolia (hodnotící kritérium č. 2) ve formátu IDML, PDF, DWG,
 - 1.3. základní informace k projektu Revitalizace a protipovodňová ochrana Trojské kotliny,
 - 1.4. situace – vymezení řešeného území,
 - 1.5. koordinační harmonogram – podrobný,
 - 1.6. koordinační harmonogram – zjednodušený,

- 1.7. jednotná šablona pro vytvoření profesního přístupu (hodnotící kritérium č. 3) ve formátu DOC,
 - 1.8. specifikace předmětu plnění.
- c) příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základní a profesní způsobilosti,
 - d) příloha č. 3 – Krycí list nabídky,
 - e) příloha č. 4 – Obchodní podmínky - návrh smlouvy o dílo.
2. V příloze č. 4 této výzvy je uveden návrh smlouvy, který je minimálním smluvním požadavkem veřejného zadavatele a po doplnění součástí nabídky účastníka. Uvedené obchodní podmínky jsou zadavatelem stanoveny jako minimální a účastníci tak mohou nabídnout zadavateli obchodní podmínky výhodnější.
 3. Účastník je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky. Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat práva zadavatele, uvedená v této zadávací dokumentaci, v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky a zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení.

11) Způsob hodnocení nabídek:

1. Pro hodnocení nabídek stanovil zadavatel jako hodnotící kritérium nejvýhodnější poměr nabídkové ceny a kvality, a to v souladu s níže uvedenými kritérii.
2. Dílčí kritéria pro hodnocení nabídek:
 - I. Celková nabídková cena bez DPH – váha 30%,
 - II. Portfolio – váha 35%,
 - III. Profesní přístup – váha 35 %.Celkový součet jednotlivých kritérií je 100%.
3. Způsob hodnocení:

Níže je popsán způsob bodového hodnocení každého kritéria. Jednotlivá dílčí bodová ohodnocení budou vynásobena příslušnou váhou daného kritéria (váhová hodnota = bodové ohodnocení x váha daného kritéria v %).

a. Kritérium č. 1 - Celková nabídková cena bez DPH

Nabídková cena v Kč bez DPH za celý předmět plnění je dílčím kritériem, pro které má nejvhodnější (nejnižší) nabídka minimální hodnotu. Pro hodnocení tohoto kritéria je rozhodná výše bez DPH. Bodové hodnocení nabídek bude provedeno tak, že každé jednotlivé nabídce bude přidělena bodová hodnota vyčíslená jako násobek maximální bodové hodnoty 100 a poměru hodnoty nejvhodnější (nejnižší) nabídky vůči posuzované nabídkové ceně. Získané body budou přepočteny dle váhy kritéria tj. 30% z dosažených bodů.

b. Kritérium č. 2 - Portfolio

Portfolio obsahuje celkem 3 projekty. Pro hodnocení jednotlivých hledisek portfolio se použije bodovací stupnice 0 - 100 bodů (v rozestupu po 5ti bodech) (tj. 100 je nejvyšší hodnocení).

V rámci dílčího kritéria č. 2 bude přidělena bodová hodnota od všech členů hodnotící komise. Výsledná číselná hodnota vznikne tak, že ze součtu přidělených bodů od všech členů hodnotící komise bude vytvořen aritmetický průměr. Získané body budou přepočteny dle váhy kritéria tj. 35% z dosažených bodů. Podrobná specifikace tohoto kritéria je součástí přílohy č. 1 zadávací dokumentace.

c. Kritérium č. 3 - Profesní přístup

Je hodnocen profesní přístup na základě zodpovězení 3 otázek. Každá je hodnocena zvlášť ve stupnici 0 - 100 bodů (v rozestupu po 5ti bodech) (tj. 100 je nejvyšší hodnocení). Aritmetickým průměrem bude dosaženo celkového bodového hodnocení za profesní přístup jako celek. Získané body budou přepočteny dle váhy kritéria tj. 35% z dosažených bodů. Podrobná specifikace tohoto kritéria je součástí přílohy č. 1 zadávací dokumentace.

Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek zadavatel stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude vyhodnocena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty. Smlouva bude uzavřena s účastníkem, který se v rámci hodnocení nabídek umístí na prvním místě.

12) Platební podmínky:

1. Úhrada za plnění veřejné zakázky bude prováděna v české měně, na základě příslušného daňového dokladu vystaveného vybraným účastníkem ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
2. DPH bude účtována v zákonem stanovené výši platné v den uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Zadavatel neposkytuje zálohy. Platba za uskutečněné plnění bude provedena na základě řádně vystavené faktury, a to první fakturu za fázi č. 1 a druhou fakturu za fázi č. 2 a 3, po předání díla a po oboustranném podpisu akceptačního protokolu. Sjednaná cena za splnění předmětu zakázky je splatná do 21 kalendářních dnů ode dne doručení faktury zadavateli.

13) Další podmínky:

1. Zadavatel může vyřadit nabídku, nespĺňuje-li některý z těchto požadavků:
 - zpracování v českém jazyce,
 - podepsání oprávněnou osobou,
 - úplnosti z hlediska požadovaného rozsahu,

- podání nabídek a jejich označení,
 - prokázání kvalifikace dle článku 6 této výzvy.
2. Účastník, jehož nabídka byla vyřazena, se bezodkladně vylučuje z další účasti v jednání o zakázce. Vyloučení, včetně důvodů pro vyloučení, zadavatel účastníkovi bezodkladně písemně oznámí.
 3. Rozhodnutí o přidělení veřejné zakázky vybranému účastníkovi, včetně odůvodnění výběru, nebo o odmítnutí všech předložených nabídek zašle zadavatel neprodleně všem účastníkům, kteří nebyli vyloučeni z účasti na jednání o zakázce.
 4. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv zrušit toto zadávací řízení do doby uzavření smlouvy, a to i bez uvedení důvodů.
 5. Zadavatel si vyhrazuje právo možnosti posunu uvedeného předpokládaného termínu zahájení plnění s ohledem na ukončení tohoto řízení a na své provozní a organizační potřeby, vybranému zájemci z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či náhrad škod.
 6. Účastník nemá nárok na úhradu nákladů spojených s jeho účastí v tomto řízení.
 7. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací dokumentaci.
 8. Při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu nejsou přípustné námítky účastníků.
 9. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
 10. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si u třetích osob informace obsažené v nabídce účastníka.
 11. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, která musí být doručena elektronicky na e-mail: verejnezakazky@ipr.praha.eu či do datové schránky IPR Praha. Tato žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Mgr. Martin Červený

zástupce ředitele