

## **SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY**

### **OTEVŘENÉ SOUTĚŽE O NÁVRH REVITALIZACE MASARYKOVA NÁMĚSTÍ V JIHLAVĚ**

**STATUTÁRNÍ MĚSTO JIHLAVA**

Statutární město Jihlava  
vyhlašuje

v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále „Zákon“),  
v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, v platném  
znění (dále „Soutěžní řád“),  
v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební  
zákon), v platném znění,  
v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o  
výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění  
(dále „Zákon o výkonu povolání“),  
s přihlédnutím k ustanovením § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,  
vše v platném znění

SOUTĚŽ O NÁVRH NA ŘEŠENÍ

## REVITALIZACE MASARYKOVA NÁMĚSTÍ V JIHLAVĚ

a vydává tyto soutěžní podmínky

V Jihlavě dne 24. 5. 2018

## **OBSAH:**

<b>Obsah:</b> .....	<b>3</b>
<b>1. ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY</b> .....	<b>5</b>
1.1. Zadavatel .....	5
1.2. Zpracovatel soutěžních podmínek .....	5
1.3. Porota .....	5
1.4. Přizvaní odborní znalci.....	5
1.5. Sekretář soutěže.....	6
1.6. Přezkušovatel soutěžních návrhů.....	6
<b>2. PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ</b> .....	<b>6</b>
2.1. Předmět soutěže .....	6
2.2. Soutěžní zadání.....	6
2.3. Důsledky nedodržení požadavků zadavatele na řešení předmětu soutěže .....	6
<b>3. DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY</b> .....	<b>7</b>
3.1. Druh soutěže .....	7
3.2. Účel a poslání soutěže .....	7
3.3. Specifikace následné zakázky .....	7
<b>4. ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE</b> .....	<b>8</b>
4.1. Podmínky účasti v soutěži a požadovaná kvalifikace účastníků.....	8
4.2. Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži.....	10
4.3. Důsledky nesplnění podmínek k účasti v soutěži .....	10
4.4. Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky.....	11
<b>5. SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST A VYSVĚTLENÍ, PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA</b> .....	<b>11</b>
5.1. Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů .....	11
5.2. Soutěžní podklady .....	11
5.3. Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy).....	13
<b>6. SOUTĚŽNÍ NÁVRH</b> .....	<b>14</b>
6.1. Náležitosti soutěžního návrhu.....	14
6.2. Grafická část - náležitosti obsahu a uspořádání.....	14
6.3. Portfolio soutěžního návrhu - náležitosti obsahu a uspořádání .....	14
6.4. Digitální část / náležitosti obsahu a uspořádání.....	15
6.5. Obálka nadepsaná „Autor“ .....	15
6.6. Náležitosti označení návrhu a jeho částí.....	16
6.7. Náležitosti obalu návrhu.....	16

6.8.	Podmínky anonymity soutěžního návrhu.....	16
6.9.	Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy.....	16
<b>7.</b>	<b>KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ.....</b>	<b>17</b>
7.1.	Kritéria hodnocení.....	17
<b>8.</b>	<b>CENY, ODMĚNY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI.....</b>	<b>17</b>
8.1.	Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v soutěži.....	17
8.2.	Ceny.....	17
8.3.	Odměny.....	17
8.4.	Náhrady výloh spojených s účastí v soutěži.....	18
8.5.	Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, případně neudělení některých cen a odměn.....	18
8.6.	Náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v soutěži.....	18
<b>9.</b>	<b>PRŮBĚH SOUTĚŽE.....</b>	<b>18</b>
9.1.	Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže.....	18
9.2.	Zahájení soutěže.....	18
9.3.	Prohlídka soutěžního místa.....	18
9.4.	Vysvětlení soutěžních podmínek.....	18
9.5.	Odevzdání soutěžních návrhů.....	19
9.6.	Přezkoušení návrhů.....	19
9.7.	Hodnotící zasedání poroty.....	19
9.8.	Protokol o průběhu soutěže.....	19
9.9.	Rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu a jeho oznámení.....	20
9.10.	Zpřístupnění soutěžních návrhů.....	20
9.11.	Ukončení soutěže, zrušení soutěže.....	20
9.12.	Proplacení cen a odměn ev. náhrad nákladů spojených s účastí v soutěži.....	20
9.13.	Veřejná výstava soutěžních návrhů.....	20
<b>10.</b>	<b>ŘEŠENÍ ROZPORŮ.....</b>	<b>21</b>
10.1.	Námítky.....	21
10.2.	Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele.....	21
<b>11.</b>	<b>AUTORSKÁ PRÁVA.....</b>	<b>21</b>
11.1.	Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor.....	21
11.2.	Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel.....	21
<b>12.</b>	<b>OSTATNÍ PODMÍNKY.....</b>	<b>22</b>
12.1.	Jazyk soutěže.....	22
12.2.	Právní řád.....	22
12.3.	Klauzule o akceptování podmínek soutěže.....	22

## 1. ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY

### 1.1. Zadavatel

Název: Statutární město Jihlava  
Sídlo/Adresa: Masarykovo náměstí 97/1, 586 01 Jihlava 1  
IČO: 00286010  
DIČ: CZ00286010  
Zplnomocněný zástupce zadavatele: Ing. Vratislav Výborný, náměstek primátora  
Tel: +420 565 591 601  
Fax: +420 567 310 044  
E-mail: [vratislav.vyborny@jihlava-city.cz](mailto:vratislav.vyborny@jihlava-city.cz)

### 1.2. Zpracovatel soutěžních podmínek

Jméno/Název: Statutární město Jihlava, Odbor rozvoje města  
Adresa/Sídlo: Masarykovo náměstí 97/1, 586 01 Jihlava 1  
Tel: +420 565 592 404  
E-mail: [tereza.kafkova@jihlava-city.cz](mailto:tereza.kafkova@jihlava-city.cz)

### 1.3. Porota

#### Řádní členové závislí:

- Radek Popelka, MBA, místopředseda poroty
- Ing. Jaromír Kalina
- Ing. arch. Martin Laštovička
- Ing. arch. Tomáš Lakomý

#### Řádní členové nezávislí:

- Prof. Ing. arch. Petr Pelčák, předseda poroty
- Doc. Ing. arch. Tomáš Rusín
- Ing. Radmila Fingerová
- Ing. arch. Aleš Burian
- Ing. arch. Vladimír Fialka

#### Náhradníci závislí:

- Ing. arch. Aleš Stuchlík

#### Náhradníci nezávislí:

- Ing. arch. Jiří Jand'ourek

### 1.4. Přizvaní odborní znalci

#### Seznam přizvaných odborných znalců:

- Ing. arch. Tomáš Cach – dopravní specialista
- Mgr. Jiří Neubert – znalec v oboru památkové péče
- Ing. arch. Petr Klápště, Ph.D. – facilitátor participace veřejnosti
- Dr. Ing. arch. Jaroslav Huňáček – zastupitel města Jihlavy
- Ing. Alena Kottová – vedoucí odboru rozvoje města
- Ing. Zdeněk Dvořák – vedoucí oddělení investic
- Petr Škorpík – jihlavský malíř a restaurátor

Porota může v průběhu soutěže požádat zadavatele o přizvání dalších odborníků.

### 1.5. Sekretář soutěže

Jméno: Ing. Bohumír Mottl  
Adresa: Masarykovo náměstí 97/1, 586 01 Jihlava 1  
Tel: +420 565 592 016, +420 605 206 158  
E-mail: [bohumir.mottl@jihlava-city.cz](mailto:bohumir.mottl@jihlava-city.cz)

### 1.6. Přezkušovatel soutěžních návrhů

Jméno: Ing. arch. Tereza Kafková  
Adresa: Masarykovo náměstí 97/1, 586 01 Jihlava 1  
Tel: +420 565 592 404, +420 736 522 752  
E-mail: [tereza.kafkova@jihlava-city.cz](mailto:tereza.kafkova@jihlava-city.cz)

## 2. PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ

### 2.1. Předmět soutěže

Předmětem soutěže je revitalizace a zlepšení parametrů užitnosti a obytnosti Masarykova náměstí v Jihlavě. Zadavatel hledá koncepci dopravy, městské zeleně, a městského mobiliáře s respektem k urbanistickému vývoji centra významného historického města a jeho pamětihodnostem. Cílem je zatraktivnit hlavní jihlavské náměstí pro delší a častější pobyt obyvatel i návštěvníků. Klíčovým tématem je hledání nových možností, jak moderními způsoby vytvořit zázemí pro aktivity (kulturní, obchodní, ale zejména společenské – setkávání se a sdílení veřejného prostoru) se zohledněním principů udržitelného rozvoje.

### 2.2. Soutěžní zadání

- 2.2.1. Soutěžní zadání je definováno Přílohou P01 soutěžních podmínek P01 Zadání architektonické soutěže Revitalizace Masarykova náměstí v Jihlavě
- 2.2.2. Závazné požadavky na zpracování soutěžních návrhů jsou:
  - a) anonymita všech odevzdaných částí soutěžního návrhu (mimo materiály obsažené v obálce nadepsané „Autor“);
  - b) včasné odevzdání soutěžního návrhu dle odst. 9. 5. soutěžních podmínek;
  - c) odevzdání úplného soutěžního návrhu dle čl. 6. soutěžních podmínek.
- 2.2.3. Základní doporučení zadavatele k řešení předmětu soutěže jsou definovány v příloze P01 Zadání soutěže, v části 5. Základní doporučení zadavatele, dodržení uvedených doporučení považuje zadavatel za stěžejní a nedodržení kteréhokoli z nich by mělo být samostatně zdůvodněno v průvodní zprávě k soutěžnímu návrhu.
- 2.2.4. Další doporučení uvedená v příloze 01 jsou také nezávazná, avšak míra jejich dodržení, případně zdůvodnění jejich nedodržení, je jedním z hodnotících kritérií soutěže a upřednostnění či upozadění těchto doporučení by mělo být zdůvodněno celkovou úvahou v průvodní zprávě k soutěžnímu návrhu.

### 2.3. Důsledky nedodržení požadavků zadavatele na řešení předmětu soutěže

- 2.3.1. Pokud účastník soutěže v soutěžním návrhu nedodrží požadavky uvedené v bodu 2.2.2, porota vyřadí jeho návrh z posuzování a zadavatel jej vyloučí ze soutěže.
- 2.3.2. Požadavky uvedené v bodech 2.2.3 a 2.2.4 jsou stanoveny jako doporučující a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze

soutěže. Kvalita a komplexnost zpracování těchto požadavků do soutěžního návrhu bude předmětem hodnocení poroty v rámci kritérií uvedených v odst. 7.1.

- 2.3.3. Za podmínek § 10 odst. 7 Soutěžního řádu mohou být vyřazené návrhy posuzovány mimo soutěž a mohou získat zvláštní odměnu.

### 3. DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

#### 3.1. Druh soutěže

- 3.1.1. Podle předmětu řešení se soutěž vyhláší jako **architektonická**.  
3.1.2. Podle okruhu účastníků se soutěž vyhláší jako **otevřená**.  
3.1.3. Podle počtu vyhlášených fází se soutěž vyhláší jako **jednofázová**.  
3.1.4. Podle záměru řešení se soutěž vyhláší jako **projektová**.  
3.1.5. Soutěž je **anonymní**.

#### 3.2. Účel a poslání soutěže

Účelem je především vybrat na základě porovnání v soutěži předložených návrhů nejvyšší kvalitu urbanisticko-architektonický tým, který navrhl nejvhodnější a nejzajímavější řešení předmětu soutěže (tj. nejvhodnější soutěžní návrh), které splní požadavky zadavatele obsažené v těchto soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech a vybrat účastníky, s nimiž bude v jednacím řízení bez uveřejnění v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 Zákona (dále jen „JŘBU“) zadavatel jednat o zadání následné zakázky dle odst. 3.3 těchto soutěžních podmínek.

##### 3.2.1. Zadavatel

- a) vyzve k jednání nejprve účastníka, jehož návrh se umístí na nejvyšší oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;  
b) v případě že v jednání podle písm. a) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání účastníka, jehož návrh se umístí na druhém nejvyšší oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;  
c) v případě že ani v jednání podle písm. b) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání o uzavření smlouvy účastníka, jehož návrh se umístí na třetím nejvyšší oceněném místě a po jednání s tímto účastníkem JŘBU ukončí.

#### 3.3. Specifikace následné zakázky

- 3.3.1. Zadavatel má v úmyslu zadat na základě výsledků soutěže zakázku na vypracování projektové dokumentace a ostatních služeb architekta pro projekt revitalizace území, které je definováno takto:

- prostor Masarykova náměstí (p. č. 6034/1, p. č. 5922, p. č. 5913, p. č. 6034/2, p. č. 6034/3, p. č. 6034/4, p. č. 6034/5, p. č. 6034/6, p. č. 2638/2) mimo Obchodní dům Jihlava (p. č. 2638/1)
- prostor ulice Znojemská (p. č. 5994/5, p. č. 6029/2, p. č. 6030, p. č. 6031) po jižní hranu domů Znojemská č. p. 13 (p. č. 1570) a č. p. 18 (p. č. 2364)
- prostor ulice Křížová (p. č. 5906, p. č. 5912, p. č. 5907/1, p. č. 5910, p. č. 5908, p. č. 5911/1 v prostoru ulice Křížová)  
vše v k. ú. Jihlava, obec Jihlava

v tomto rozsahu:

- a) prezentace na veřejném plánovacím setkání (návrh bude projednán s veřejností na veřejném plánovacím setkání po uzavření smlouvy mezi zpracovatelem a zadavatelem, výstupy ze zapojení veřejnosti budou po konzultaci se zadavatelem zpracovány do čistopisu architektonické studie);
  - b) dopracování čistopisu architektonické studie na základě výstupů z veřejné prezentace a besed, připomínek města Jihlavy a dalších dotčených orgánů;
  - c) spolupráce při zapojení široké veřejnosti do přípravné i realizační části projektu;
  - d) dokumentace k územnímu řízení (DUR);
  - e) dokumentace ke stavebnímu povolení (DSP);
  - f) dokumentace pro provádění stavby (DPS);
  - g) výkon inženýrské činnosti ve všech stupních PD;
  - h) podklady pro zadávací dokumentaci (výkresová dokumentace, výkaz výměr, rozpočet, standardy);
  - i) zajištění součinnosti při výběru dodavatele stavby;
  - j) výkon autorského dozoru
  - k) součinnost se zadavatelem při odstraňování vad a nedodělků a uvedení stavby do užívání;
  - l) vypracování projektu údržby, který bude obsahovat specifikaci pracovních operací udržovací péče včetně propočtu nákladů.
- 3.3.2. Odhad nákladů na realizaci stavby je 165 mil. Kč bez DPH.
- 3.3.3. Předpokládaná hodnota následné zakázky činí 15 - 20 mil. Kč bez DPH.
- 3.3.4. Honorář za provedení následné zakázky v rozsahu bodu 3.3.1 těchto soutěžních podmínek bude stanoven s ohledem na doporučené ceny dle [www.cka.cz/cs/pro-architekty/kalkulacky](http://www.cka.cz/cs/pro-architekty/kalkulacky). Odevzdáním soutěžního návrhu účastník deklaruje, že v případě, že bude na základě výsledku soutěže vyzván k účasti v JŘBU a předložení cenové nabídky, bude jeho nabídková cena stanovena uvedeným způsobem.

## 4. ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE

### 4.1. Podmínky účasti v soutěži a požadovaná kvalifikace účastníků

Soutěže se mohou zúčastnit fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které splňují tyto podmínky:

- a) jsou občany České republiky nebo některého z členských států Evropského hospodářského prostoru a Švýcarské konfederace a mají své sídlo v České republice nebo v některém z členských států Evropského hospodářského prostoru a Švýcarské konfederace;
- b) prokáží, že nikdo z autorů popř. spoluautorů soutěžního návrhu a jejich spolupracovníků uvedených v seznamu vloženém v obálce nadepsané „Autor“ a v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů:
  1. se bezprostředně nezúčastnil přípravy soutěžního zadání a vyhlášení soutěže;
  2. není řádným členem nebo náhradníkem poroty, sekretářem poroty, přezkušovatelem soutěžních návrhů nebo přizvaným odborníkem této soutěže;
  3. není manželem, přímým příbuzným, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným či přímým spolupracovníkem osob uvedených v pod č. 1. a 2. výše uvedenými, pokud jsou tyto osoby uvedeny v soutěžních podmínkách;



4. není členem samosprávných orgánů zadavatele nebo zaměstnancem úřadů zadavatele nebo právnických osob zřízených zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování soutěžních podmínek, soutěžního zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků veřejné zakázky zadané v návaznosti na tuto soutěž;
- c) jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci (nevztahuje se na fyzické osoby a jejich společnosti a na právnické osoby se sídlem v zemi, kde takové evidence není vyžadována);
- d) mají oprávnění k podnikání pro projektovou činnost ve výstavbě (nevztahuje se na osoby vykonávající činnost architekta jako svobodné povolání a na fyzické a právnické osoby se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno);
- e) účastník musí v rámci svého soutěžního návrhu zajistit tyto následující profese, a to v pozici autora či spoluautora
  - a. autorizovaný/á architekt/ka pro obor architektura (A1) event. autorizovaný/á architekt/ka s autorizací se všeobecnou působností (A0)
  - b. autorizovaný/á architekt/ka pro obor krajinářská architektura (A3)
  - c. autorizovaný/á inženýr/ka pro obor dopravní stavby event. městské inženýrstvípodle Zákona o výkonu povolání s rozsahem autorizace umožňujícím vypracovat dokumentaci pro vydání územního rozhodnutí a projektovou dokumentaci pro vydání stavebního povolení, popřípadě jsou autorizovanými architekty podle práva příslušného členského státu Evropského hospodářského prostoru, jehož jsou občanem, nebo v němž mají své sídlo, rovněž s rozsahem autorizace umožňujícím vypracovat dokumentaci pro vydání územního rozhodnutí a dokumentaci pro vydání stavebního povolení; vzhledem k charakteru území zadavatel doporučuje rovnocennou autorskou spolupráci architekta a krajinářského architekta;
- f) splňují níže uvedená kvalifikační kritéria:
  - a. Kvalifikační kritéria nesplňuje účastník, který:
    - i. byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
    - ii. má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
    - iii. má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
    - iv. má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
    - v. je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele, resp. účastníka.
  - b. Je-li účastníkem, resp. dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle předchozího písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu účastníka, resp.

dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle předchozího písm. a) bodu i.) splňovat:

- vi. tato právnická osoba,
  - vii. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
  - viii. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele, resp. účastníka.
- c. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle předchozího písm. a) bodu i.) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.
- d. Účastník, resp. dodavatel, je-li právnickou osobou, tak i všichni členové statutárního orgánu této právnické osoby, tedy tam participující právnické i fyzické osoby, pak musí vždy splňovat příslušná základní kvalifikační kritéria stanovená ust. § 74 Zákona.

#### **4.2. Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži**

- 4.2.1. Účastník prokáže splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.1 následujícími dokumenty vloženými do obálky nadepsané „Autor“ (viz odst. 6.5 těchto Soutěžních podmínek):
- a) podmínky uvedené pod písm. a), b), f) odst. 4.1. čestným prohlášením;
  - b) podmínku, uvedenou pod písm. c) odst. 4.1. prostou kopií výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud je v ní veden;
  - c) podmínku uvedenou pod písm. d) odst. 4.1. prostou kopií výpisu z živnostenského rejstříku nebo jiné evidence;
  - d) podmínku uvedenou pod písm. e) odst. 4.1. prostou kopií potvrzení o autorizaci vydané příslušnou Komorou;
- 4.2.2. Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1 písm. a), b), f). Splnění ostatních podmínek účasti dle čl. 4. prokazují tyto osoby společně.
- 4.2.3. Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1 písm. a), b), c) a f). Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně.
- 4.2.4. Osoba prokazující splnění podmínky dle odst. 4.1 písm. e) musí být autorem nebo spoluautorem návrhu.
- 4.2.5. Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.1. písm. a) – f) v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu země, ve které má sídlo.

#### **4.3. Důsledky nesplnění podmínek k účasti v soutěži**

- 4.3.1. Pokud účastník nedoloží v obálce „Autor“ požadované dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži dle bodu 4.2.1., zadavatel ho vyzve písemně nebo elektronicky k dodání požadovaných dokladů ve stanovené lhůtě. Účastník je v této souvislosti povinen na základě výzvy zadavatele tyto požadované doklady ve stanovené lhůtě zadavateli písemně či elektronicky doložit. V případě, že účastník požadované dokumenty do skončení lhůty nedoloží, zadavatel jej vyloučí ze soutěže.
- 4.3.2. Zadavatel vyloučí účastníka, u něhož zjistí ověřením skutečností uvedených v čestném prohlášení a kontrolou předložených dokumentů, že tento účastník nesplnil podmínky účasti v soutěži.

- 4.3.3. Návrhy vyloučené ze soutěže z důvodů nesplnění podmínek účasti v soutěži mohou být posuzovány mimo soutěž a mohou být ohodnoceny zvláštní odměnou, a to v souladu se Soutěžními podmínkami.

#### **4.4. Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky**

- 4.4.1. Účastník, který bude na základě výsledků jednacího řízení bez uveřejnění vyzván k uzavření smlouvy na plnění následné zakázky, předloží zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie listin dokládající splnění podmínek účasti v soutěži uvedených v odstavci 4.1.
- 4.4.2. Účastník, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo, prokáže při uzavření smlouvy na plnění následné zakázky, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a a násl. Zákona o výkonu povolání nebo prokáže spojení s další osobou, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje.

## **5. SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST A VYSVĚTLENÍ, PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA**

### **5.1. Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů**

- 5.1.1. Soutěžní podklady uvedené níže slouží výhradně pro vypracování soutěžních návrhů a vypracování následné zakázky. Budou poskytovány účastníkům, resp. dodavatelům bezplatně, a to při splnění níže uvedených podmínek, a tito účastníci, resp. dodavatelé si je mohou stáhnout v souladu s těmito soutěžními podmínkami, a to v digitální podobě po vyhlášení soutěže z webových stránek zadavatele a profilu zadavatele. Soutěžní podklady jsou vyhotoveny v digitální podobě (texty ve formátu \*.doc, grafické podklady ve formátech \*.dgn, \*.dwg, \*.jpg, \*.tif, \*.pdf).
- 5.1.2. Soutěžní podmínky a soutěžní podklady jsou zveřejněny na webu zadavatele: <https://www.jihlava.cz/namesti>
- 5.1.3. a rovněž na profilu zadavatele: <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/c3a27e90-d23b-41ed-b4f9-324a9d63895f>

### **5.2. Soutěžní podklady**

- 5.2.1. Zadavatel poskytuje účastníkům tyto podklady v digitální podobě v uvedených formátech:
- P01. Zadání soutěže (ve formátu \*.pdf)
  - P02. Doporučené rozvržení soutěžních panelů (ve formátu \*.pdf)
  - P03. Bilanční tabulka ploch a prvků (ve formátu \*.xls)
  - P04. Čestná prohlášení (ve formátu \*.doc)
  - P05. Ortofoto mapa řešeného území (ve formátu \*.jpg)
  - P06. Podkladový snímek pro zakreslení vizualizace/zákresu z daného pohledu (ve formátu \*.jpg)
  - P07. Podkladový snímek náměstí z nadhledu pro povinný axonometrický zákres (ve formátu \*.jpg)
  - P08. Fotodokumentace řešeného území (ve formátu \*.jpg)

- P09. Digitální grafické podklady k území – polohopis a výškopis řešeného území včetně katastrální mapy, inženýrských sítí, mapy podzemí a digitální dokumentace fasád na Masarykově náměstí (ve formátu \*.dwg)
- P10. 3D model náměstí (ve formátu \*.dae)

Analytické podklady pro soutěž:

- P11. Analytické podklady (ve formátu \*.pdf) – *základní analytický podklad shrnující informace o městě Jihlava a řešeném území*
  - 1. Historie a vývoj města Jihlavy a Masarykova náměstí
  - 2. Památková ochrana
  - 3. Urbanistická struktura centra Jihlavy
  - 4. Doprava
  - 5. Podzemí
  - 6. Životní prostředí
  - 7. Přírodní a technické podmínky
  - 8. Technická infrastruktura
  - 9. Ekonomika města
  - 10. Současná majetková struktura v území
  - 11. Využití budov v centru města
  - 12. Kultura ve městě
  - 13. Obchodní dům Jihlava (bývalý Prior)
  - 14. Mobiliář
  - 15. Strategické dokumenty města
  - 16. Uživatelské potřeby a praktiky
  - 17. Participace veřejnosti
  - 18. Související záměry
- P12. Masarykovo náměstí v Jihlavě: výzkum uživatelských praktik a potřeb (Anthropictures z. s., 2016, ve formátu \*.pdf)
- P13. Výstupy participace veřejnosti na tvorbě zadání architektonické soutěže Revitalizace Masarykova náměstí v Jihlavě (Ing. arch. Petr Klápště, Ph.D., 2017, ve formátu \*.pdf)
- P14. Plán akcí na Masarykově náměstí za rok 2016 (ve formátu \*.pdf)
- P15. Informace o objektech na náměstí: adresa/využití domu/využití parteru/nároky na veřejný prostor/ počet obyvatel počet bytů/podlažnost/vlastník (ve formátu \*.pdf)
- P16. Pasport stromů na Masarykově náměstí (ve formátech \*.dwg, \*.xls, \*.pdf)

Strategické dokumenty:

- P17. Strategický plán rozvoje statutárního města Jihlavy do roku 2020 (ve formátu \*.pdf)
- P18. Strategie pro kulturu, volný čas a cestovní ruch ve městě Jihlavě 2017 – 2024 (ve formátu \*.pdf)
- P19. Mapování kulturního zázemí v Jihlavě (2016, ve formátu \*.pdf)
- P20. Územní plán (2017, ve formátu \*.pdf)
- P21. Koncept regulačního plánu Městské památkové rezervace Jihlava, neschválený (Ing. arch. Matoušek, 2005, \*.pdf)
- P22. Program regenerace městské památkové rezervace (2017, ve formátu \*.pdf)

Doprava:

- P23. Generel cyklistické dopravy (2011, \*.pdf)

- P24. Dopravní model MHD (2016, ve formátu \*.pdf)
- P25. Dopravní průzkum MHD (2015, ve formátu \*.pdf)
- P26. Dopravní model Jihlavy (2015, ve formátu \*.pdf)
- P27. Analytická část Plánu udržitelné městské mobility Jihlava [ne]jede (2018, ve formátu \*.pdf)

Dokumentace budov:

- P28. Dokumentace 1. a 2. NP budovy radnice Masarykovo náměstí 1 a sousedního objektu Masarykovo náměstí 2 (ve formátu \*.dwg)
- P29. Dokumentace budovy Obchodního domu Jihlava (býv. Prior) – půdorysy (\*.dwg), řezy a pohledy (\*.jpg)

Související záměry, projekty a studie:

- P30. Studie proveditelnosti zakrytí severní zásobovací rampy Obchodního domu Jihlava (Atelier Penta, 2005-2006, ve formátu \*.pdf)
  - P31. Studie lávky přes údolí Heulos od (PSJ, a.s., ve formátu \*.pdf)
  - P32. Diplomová práce Optimalizace dopravního řešení v centru Jihlavy pomocí mikroskopické simulace (Ing. Tomáš Mojžýšek, 2016, ve formátu \*.pdf)
  - P33. Podklady k historické tramvaji
- 5.2.2. Účastníci soutěže se zavazují, že podklady využijí pouze pro rozhodování o účasti v soutěži a k vypracování soutěžního návrhu. Účastníci soutěže nebudou dále tyto podklady nikterak šířit.
- 5.2.3. Soutěžní podklady č. P02 – P33 uvedené výše budou jednotlivým účastníkům zpřístupněny na základě jejich písemné žádosti. Žádost každého účastníka musí být písemná, podepsaná osobou oprávněnou jednat za účastníka, oskenovaná a zasláná na mail uvedený v bodě 5.2.4. Součástí žádosti je čestné prohlášení účastníka, že podklady, které mu zadavatel poskytne v souvislosti s touto soutěží, využije účastník pouze za účelem této soutěže a nebude je nikterak šířit. Vzor písemné žádosti o zpřístupnění podkladů je k dispozici na webových adresách uvedených v bodech 5.1.2. a 5.1.3. Tento vzor nesmí účastník nikterak měnit, krom doplnění identifikačních údajů tohoto účastníka. V opačném případě nebudou účastníkovi uvedené podklady zpřístupněny.
- 5.2.4. Soubor s názvem RMN\_Jihlava\_Podklady.zip pak lze otevřít po zadání přístupového hesla, které účastník obdrží na základě písemné žádosti a splnění podmínek uvedených výše. Kontaktním e-mailem pro zasílání skenu písemných žádostí a vyplněných čestných prohlášení je [tereza.kafkova@jihlava-city.cz](mailto:tereza.kafkova@jihlava-city.cz)

**5.3. Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy)**

- 5.3.1. Účastníci mohou podávat žádosti o vysvětlení soutěžních podmínek pouze písemně na emailovou adresu sekretáře soutěže. Termíny pro podání žádostí uvádí odst. 9.4.
- 5.3.2. Vysvětlení soutěžních podmínek bude s textem žádosti (dotazu) bez identifikace účastníka zveřejněno na profilu zadavatele počínaje od 5 pracovních dnů od obdržení žádosti (dotazu) do konce lhůty pro podání návrhů. Posledním termínem zveřejnění vysvětlení soutěžních podmínek na základě případné žádosti o vysvětlení soutěžních podmínek je 26. 7. 2018

## 6. SOUTĚŽNÍ NÁVRH

### 6.1. Náležitosti soutěžního návrhu

Soutěžní návrh bude obsahovat:

- a) Grafické vyjádření návrhu (viz odst. 6.2.)
- b) Portfolio soutěžního návrhu (viz odst. 6.3.)
- c) Digitální část na pevném nosiči dat v uzavřené obálce nadepsané „Autor“ (viz odst. 6.4.);
- d) Obálku nadepsanou „Autor“ (viz odst. 6.5.)

### 6.2. Grafická část - náležitosti obsahu a uspořádání

6.2.1. Jsou požadována následující grafická vyjádření se závaznými měřítky:

- a) situace širších vztahů v měřítku 1:2000
- b) situace řešeného území v měřítku 1:500
- c) charakteristický řez – příčný (poloha libovolná) v měřítku 1:500
- d) charakteristický řez – podélný (poloha libovolná) v měřítku 1:500
- e) detail (libovolný) zobrazující podrobné řešení povrchu 1:100
- f) schéma organizace dopravy
- g) schéma charakterů a aktivit v prostoru náměstí se zobrazením organizace (flexibilního) mobiliáře pro:
  - a. běžný provoz s předzahrádkami a sezónním tržištěm
  - b. sváteční jarmark
  - c. akce živé kultury - koncert/divadlo/letní kino
- h) zobrazení základního mobiliáře
- i) vizualizace/zákres z pohledu určeného snímkem v příloze P06
- j) vizualizace/zákresy z libovolných pohledů
- k) axonometrický zákres z nadhledu určeného snímkem v příloze P07
- l) schematické řešení 1. NP a 2. NP Obchodního domu Jihlava v měřítku 1:250
- m) etapizace projektu
- n) popis základní myšlenky návrhu v abstraktu o rozsahu textu max. 500 znaků včetně mezer

6.2.2. Grafická vyjádření budou uspořádána na 3 panelech z lehkého materiálu (dále jen „panely“). Závazná velikost panelů 700 × 1000 mm, orientace nastojato.

6.2.3. Panely mohou obsahovat další libovolná vyjádření objasňující návrh řešení nad rámec uvedený v odst. 6.2.1; jejich použití však nesmí snížit srozumitelnost vyjádření uvedených v odst. 6.2.1.

6.2.4. Zadavatel doporučuje uspořádat jednotlivé soutěžní panely dle podkladu P02.

### 6.3. Portfolio soutěžního návrhu - náležitosti obsahu a uspořádání

6.3.1. Portfolio soutěžního návrhu bude obsahovat:

- a) titulní stranu;
- b) obsah;
- c) seznam částí soutěžního návrhu označených pořadovým číslem a názvem části a navazujícími pořadovými čísly (viz odst. 6.6. bod 6.6.1. písm. b) těchto soutěžních podmínek);
- d) výkresy grafické části dle bodu 6.2.1. a) - n)
- e) průvodní zpráva – o rozsahu textu maximálně 3 normostrany
- f) bilanci výměr (vyplněná příloha P03);

6.3.2. Doplňující informace a technické specifikace návrhu formou textu, skic či schémat upřesňujících princip řešení a technické upřesnění návrhu v textové části nad rámec



obsahu uvedeného v bodu. 6.3.1 jsou ve smyslu § 10 odst. 6 písm. b) Soutěžního řádu vyloučeny a porota tyto části nebude posuzovat.

- 6.3.3. Portfolio soutěžního návrhu bude vytištěno jednostranně na formát A3 a svázáno na kratším okraji, zadavatel doporučuje kroužkovou vazbu. Odevzdáno bude ve dvou vyhotoveních.

#### **6.4. Digitální část / náležitosti obsahu a uspořádání**

- 6.4.1. Účastník předá soutěžní návrh v digitální podobě na pevném nosiči dat CD-ROM / DVD-ROM s následujícím obsahem:
- panely grafické části (ve formátu \*.pdf v rozlišení pro publikování soutěžního návrhu na webu, popř. v tiskovinách soutěže, doporučené rozlišení 300 dpi)
  - portfolio soutěžního návrhu (ve formátu \*.pdf, doporučené rozlišení 300 dpi)
  - popis základní myšlenky návrhu v abstraktu o rozsahu textu max. 500 znaků včetně mezer (ve formátu \*.doc nebo \*.docx);
  - průvodní zpráva – o rozsahu textu maximálně 3 normostrany (v otevřeném formátu \*.doc nebo \*.docx);
  - bilanci výměr s případným komentářem - vyplněná příloha P03 (ve formátu \*.xls nebo \*.xlsx).
- 6.4.2. Nosič bude označen nápisem „**Revitalizace Masarykova náměstí v Jihlavě - CD**“ a bude zabezpečen proti poškození.
- 6.4.3. Účastník vloží nosič do obálky nadepsané „Autor“.
- 6.4.4. Uvedené požadavky na obsah a uspořádání digitální části se stanovují jako doporučující. V případě, že účastník nedodá digitální část splňující požadavky uvedené v bodu 6.4.1., vystavuje se riziku, že jeho návrh nebude moci být prezentován na internetových stránkách zadavatele, v katalogu či na internetových stránkách České komory architektů (dále též jako „ČKA“).

#### **6.5. Obálka nadepsaná „Autor“**

- 6.5.1. Obálka bude zalepená, neporušená a zcela neprůhledná.
- 6.5.2. Obálka bude v papírové podobě obsahovat následující dokumenty:
- údaje o účastníku soutěže – informace o autorovi / autorech návrhu a spolupracovnících, tedy jejich jména, adresy, vzájemný dohodnutý procentuální podíl na případné ceně nebo odměně, telefonní a faxová čísla, e-mailové adresy, v případě obchodní firmy IČO;
  - jména autorů soutěžního návrhu a spolupracujících osob, pokud nejsou uvedena mezi účastníky;
  - jméno a adresu kontaktní osoby pro komunikaci se sekretářem soutěže, číslo bankovního účtu, na které bude doručena případná cena anebo odměna, ID datové schránky;
  - podepsané licenční ujednání o autorských právech pokud účastník není shodný s autorem;
  - doklady k prokázání splnění podmínek účasti v soutěži a kvalifikačních předpokladů dle odstavce 4.1, 4.2 a 4.3 těchto soutěžních podmínek (tj. čestná prohlášení dle přílohy P04 těchto soutěžních podmínek);
  - orientační celkovou cenu za zpracování projekčních prací ve všech stupních projektové dokumentace včetně inženýringu dle bodu 3.3.1., tato cenová nabídka účastníka soutěže nebude porotou při hodnocení návrhů posuzována.

- 6.5.3. Obálka bude obsahovat pevný nosič dat CD-ROM/DVD-ROM specifikovaný v odst. 6.4.

### **6.6. Náležitosti označení návrhu a jeho částí**

- 6.6.1. Všechny části soutěžního návrhu uvedené v článku 6. odst. 6.1 – 6.2 těchto soutěžních podmínek (panely, portfolio, obal pevného nosiče dat, obálka nadepsaná „Autor“, budou označeny následovně:
- v pravém dolním rohu opatřeny rámečkem 3×3 cm, do kterého sekretář soutěže vyznačí identifikační číslo návrhu,
  - v levém dolním rohu opatřeny rámečkem 3×3 cm, do kterého účastník umístí pořadové číslo části návrhu dle seznamu, který je součástí textové části,
  - v dolní části uprostřed označeny textem „Revitalizace Masarykova náměstí v Jihlavě“
- 6.6.2. Uvedené požadavky na označení návrhu a jeho částí se stanovují jako doporučující; pokud však zvolí účastník jinou formu označení, nesmí jí být ohrožena anonymita soutěže a srozumitelnost návrhu.

### **6.7. Náležitosti obalu návrhu**

- Všechny části návrhu by měl účastník ve vlastním zájmu vložit do pevného a zalepeného obalu chránícího návrh proti poškození s označením „NEOTEVÍRAT – SOUTĚŽNÍ NÁVRH - „Revitalizace Masarykova náměstí v Jihlavě“. Požadavky na obal jsou doporučující, zadavatel ovšem nenese odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny k přezkoušení a hodnocení a za to, že porota nebude schopna hodnotit poškozené návrhy.

### **6.8. Podmínky anonymity soutěžního návrhu**

- 6.8.1. Návrhy budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a tím k porušení anonymity.
- 6.8.2. Vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele bude u všech poštou zasílaných soutěžních návrhů uvedena tato jednotná adresa odesílatele:

**Česká komora architektů**

**Josefská 6**

**118 00 Praha 1 - Malá Strana**

- 6.8.3. Pokud bude soutěžní návrh zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.

### **6.9. Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy**

- 6.9.1. Porota vyřadí z posuzování návrhy, u kterých bude zjištěno
- nesplnění požadavků na obsah a úpravu návrhu, které nejsou uvedené v předchozích odstavcích čl. 6. jako doporučující,
  - porušení podmínek zachování anonymity přičemž za porušení požadavků na zachování anonymity se považuje i nedodržení požadavků na“ obálku „Autor“ uvedené v bodu 6.5.1



- 6.9.2. Za podmínek § 10 odst. 7 Soutěžního řádu mohou být vyřazené návrhy posuzovány mimo soutěž
- 6.9.3. Účastníky, jejichž návrhy porota vyřadí z posuzování, zadavatel vyloučí ze soutěže.

## 7. KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ

### 7.1. Kritéria hodnocení

Kritéria, podle kterých budou soutěžní návrhy vyhodnocovány, se stanovují bez pořadí významnosti následovně:

- a) kvalita celkového urbanisticko-architektonického řešení, zejména celková koncepce náměstí, koncepce náplně a formy ve vztahu k pozici a vizi jihlavského náměstí jako kulturního a společenského centra kraje Vysočina;
- b) zohlednění podmínek a doporučení památkové péče a využití potenciálu historického kontextu;
- c) kvalita dopravního řešení s preferencí udržitelných a aktivních forem dopravy včetně obslužnosti městskou hromadnou dopravou, individuální automobilovou dopravou a dopravou v klidu;
- d) kvalita environmentálního řešení – koncepce zajištění příznivého mikroklima náměstí a základní koncepce nakládání s dešťovou vodou;
- e) invenčnost a flexibilita řešení mobiliáře s ohledem na potřeby akcí pořádaných na náměstí;
- f) obytná a uživatelská kvalita využitelnosti prostoru náměstí pro kulturní akce i každodenní provoz;
- g) ekonomická přiměřenost návrhu z pohledu investičních a provozních nákladů;
- h) kvalita a komplexnost zapracování doporučení z vyhodnocení zapojení veřejnosti;
- i) kvalita a komplexnost zapracování dílčích doporučení zadavatele dle zadání soutěže, zejména základních doporučení specifikovaných v čl. 5., či odůvodnění jejich nedodržení.

## 8. CENY, ODMĚNY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI

### 8.1. Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v soutěži

Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v soutěži se stanovuje ve výši 1 500 000,- Kč (slovy: jeden milion pět set tisíc korun českých).

### 8.2. Ceny

První cena se stanovuje ve výši 700 000,- Kč (slovy: sedm set tisíc korun českých).

Druhá cena se stanovuje ve výši 400 000,- Kč (slovy: čtyři sta tisíc korun českých).

Třetí cena se stanovuje ve výši 200 000,- Kč (slovy: dvě stě tisíc korun českých).

### 8.3. Odměny

Pro návrhy neoceněné, které však přinesly pozoruhodné dílčí podněty a řešení, se stanovuje částka a odměny v celkové výši 200 000,- Kč (slovy: dvě stě tisíc korun českých) částka bude rozdělena dle uvážení poroty soutěže.

#### **8.4. Náhrady výloh spojených s účastí v soutěži**

Zadavatel nevyplatí žádné náhrady výloh spojených s účastí v soutěži.

#### **8.5. Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, případně neudělení některých cen a odměn**

Za podmínek stanovených § 10 odst. 8 a § 12 odst. 2 Soutěžního řádu ČKA může porota, ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsanych cen nebo odměn neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu o průběhu soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

#### **8.6. Náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v soutěži**

- 8.6.1. Ceny a odměny udělené v soutěži fyzickým osobám a přesahující částku 10.000,-- Kč budou podle § 36 odst. 2 písm. i) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude zadavatelem podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správci daně.
- 8.6.2. Ceny a odměny udělené v soutěži právnickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

## **9. PRŮBĚH SOUTĚŽE**

### **9.1. Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže**

- 9.1.1. Soutěžní podmínky byly odsouhlaseny porotou soutěže na jejím ustavujícím zasedání dne 21. 3. 2018. Písemné potvrzení souhlasu je k dispozici u zadavatele.
- 9.1.2. Soutěžní podmínky byly schváleny Radou města Jihlavy dne 17. 5. 2018
- 9.1.3. Česká komora architektů vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne 16. 5. 2018 dopisem č. j. 886-2018/Šp/Ze

### **9.2. Zahájení soutěže**

- 9.2.1. Soutěž je vyhlášena dnem 24. 5. 2018. Tímto dnem začíná běžet lhůta pro podání návrhů.
- 9.2.2. Zahájení soutěže bylo oznámeno ve Věstníku veřejných zakázek (<http://www.isvzus.cz>), v Úředním věstníku EU, na profilu zadavatele a na internetových stránkách zadavatele.

### **9.3. Prohlídka soutěžního místa**

Prohlídka řešené lokality se vzhledem k její veřejné přístupnosti a k charakteru předmětu soutěže neuskuteční.

### **9.4. Vysvětlení soutěžních podmínek**

- 9.4.1. Za podmínek uvedených v odst. 5.3. mohou účastníci požadovat vysvětlení soutěžních podmínek do 19. 7. 2018
- 9.4.2. Zadavatel zveřejní vysvětlení do 5 pracovních dnů od doručení žádosti.

### 9.5. Odevzdání soutěžních návrhů

- 9.5.1. Soutěžní návrhy lze odevzdat kterýkoliv pracovní den v týdnu v době: Po a St mezi 8 a 17 hod. a Út, Čt a Pá mezi 8 a 14 hod. a v konečný den lhůty k odevzdání v době od 8 hod. do 10. 8. 2018, 12:00 SEČ na podatelnu zadavatele na adrese Masarykovo náměstí 1, 586 01 Jihlava.
- 9.5.2. Poslední možný termín odevzdání soutěžního návrhu, tedy okamžik, kterým končí soutěžní lhůta, je 10. 8. 2018 ve 12:00 SEČ.
- 9.5.3. Účastníka, který podá návrh po tomto termínu, zadavatel vyloučí ze soutěže. Při osobním předání má zadavatel právo návrh podaný po ukončení soutěžní lhůty nepřevzít.
- 9.5.4. V případě odeslání návrhu poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek je odesílatel ve vlastním zájmu povinen zajistit, aby byl návrh doručen na výše uvedenou adresu v termínu dle bodu 9.5.2.
- 9.5.5. Osoba přebírající návrhy je označí datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a času převzetí.

### 9.6. Přezkoušení návrhů

- 9.6.1. Přezkoušení návrhů provede sekretář a přezkušovatel bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů.
- 9.6.2. Sekretář po rozbalení návrhů označí jednotlivé části návrhu číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny. Na základě rozhodnutí poroty či zadavatele mohou být čísla návrhů změněna; nejpozději však do okamžiku zahájení hodnocení návrhů.
- 9.6.3. Přezkušovatel a sekretář zpracují z přezkoušení návrhů zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu soutěže.

### 9.7. Hodnotící zasedání poroty

Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů se stanovuje předběžně na dny 21. – 22. 8. 2018. Přesné datum konání hodnotícího zasedání bude stanoveno v průběhu soutěže.

### 9.8. Protokol o průběhu soutěže

- 9.8.1. Ze všech zasedání poroty pořídí sekretář, popřípadě jiná osoba pověřená předsedou poroty, protokol o průběhu soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty a potvrdí osoba zapisující.
- 9.8.2. Protokol o průběhu soutěže obsahuje zejména:
  - a) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování;
  - b) zprávu o vysvětlení soutěžní dokumentace v průběhu lhůty pro podání návrhů;
  - c) zprávu o převzetí návrhů a přezkoušení návrhů;
  - d) doporučení zadavateli k vyloučení účastníků ze soutěže;
  - e) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů;
  - f) záznam průběhu hodnocení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování;
  - g) písemné zhodnocení všech návrhů;
  - h) stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen a udělení odměn včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;
  - i) informaci o otevření obálek „Autor“ a jména účastníků přiřazená k číslům návrhů;
  - j) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty;

- k) podepsaná prohlášení porotců, sekretáře, přezkušovatele a odborných znalců o nestrannosti a nepodjatosti.

Do protokolu o průběhu soutěže mohou být zaznamenány odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

### **9.9. Rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu a jeho oznámení**

- 9.9.1. Zadavatel je při výběru návrhu vázán stanoviskem poroty.  
9.9.2. Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty.  
9.9.3. Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 Zákona a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.  
9.9.4. Zadavatel oznámí výsledek soutěže a výběr návrhu na profilu zadavatele do deseti dnů od přijetí rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu. K oznámení připojí protokol o průběhu soutěže.  
9.9.5. Výsledek soutěže zveřejní zadavatel po doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu dalšími způsoby, kterými zveřejnil vyhlášení soutěže.

### **9.10. Zpřístupnění soutěžních návrhů**

Dnem zveřejnění oznámení výsledku soutěže a protokolů začíná běžet patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů.

### **9.11. Ukončení soutěže, zrušení soutěže**

- 9.11.1. Soutěž je ukončena dnem, kdy:
- všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241–244 Zákona a § 13 Soutěžního řádu, pokud námitky nejsou uplatněny;
  - v případě uplatnění námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání
  - úkonů zadavatele k Úřadu na ochranu hospodářské soutěže (dále též jako „ÚOHS“) dle § 251 odst. 2 a 3 Zákona, pokud návrh není podán;
  - v případě podání návrhu podle § 251 Zákona nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.
- 9.11.2. Zadavatel má právo soutěž zrušit. V případě zrušení soutěže zadavatel uhradí každému z účastníků, který prokáže, že rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh. Na úhradu nákladů účastníků je určena celková suma ve stejné výši jako celková částka na ceny a odměny, přičemž porota rozhodne o míře rozpracovanosti jednotlivých zaslaných návrhů, jejichž autoři odškodnění uplatňují a tím i o výši odškodného pro jednotlivé účastníky. Odškodné pro jednoho účastníka je stanoveno ve výši maximálně 200 000,- Kč.

### **9.12. Proplacení cen a odměn ev. náhrad nákladů spojených s účastí v soutěži**

Ceny, odměny a jiné platby budou vyplaceny nejpozději do 50 dnů od rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu nebo do jednoho týdne od vydání rozhodčího nálezu, bylo-li vedeno rozhodčí řízení.

### **9.13. Veřejná výstava soutěžních návrhů**

Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena nejpozději do tří měsíců od oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu.

## 10. ŘEŠENÍ ROZPORŮ

### 10.1. Námitky

- 10.1.1. Účastníci mohou podávat námitky proti postupům zadavatele v soutěži o návrh v souladu s částí třináctou Zákona.
- 10.1.2. Každý účastník soutěže může do 15 dnů ode dne doručení oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu podat zadavateli soutěže zdůvodněné námitky vůči formálnímu postupu poroty.
- 10.1.3. Námitky podává účastník (dále jen „stěžovatel“) písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému postupu poroty či zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá. Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům soutěže. Pokud zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu.

### 10.2. Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele

- 10.2.1. Návrh je nutné doručit ÚOHS i zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud zadavatel o námitkách nerozhodl.
- 10.2.2. Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele a dalšího postupu stěžovatele se řídí příslušnými ustanoveními Zákona.

## 11. AUTORSKÁ PRÁVA

### 11.1. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník

- a) prohlášením, že účastník je zároveň autorem v případě, kdy soutěžní návrh překládá fyzická osoba, která je zároveň účastníkem i autorem, nebo právnická osoba, jejímž statutárním orgánem je osoba, která je autorem návrhu;
- b) licenční smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi autory – fyzickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník;
- c) licenční smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi právnickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnické osoby;
- d) licenční smlouvou mezi účastníkem a autorem v případě, že autor je poddodavatelem účastníka.

### 11.2. Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel

- 11.2.1. Autoři soutěžních návrhů si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.
- 11.2.2. Odevzdáním soutěžních návrhů účastníci poskytují bezúplatně zadavateli licenci k užití jejich díla, která je časově a místně neomezená. Tuto licenci není zadavatel

povinen využít. Licence se vztahuje na užití autorského díla, tedy návrhů jednotlivých účastníků soutěže, dle ust. § 12 zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, v platném znění, a to zejména k rozmnožování díla jakýmkoliv prostředky, vystavování díla, sdělování veřejnosti, půjčování a jiným obdobným způsobům užití díla. Autorská díla mohou být zadavatelem užitá výhradně pro účely propagace zadavatele či prezentace soutěže a jejích výsledků. Účastníci zároveň převádějí vlastnické právo ke hmotným nosičům autorských děl, tedy návrhů jednotlivých účastníků soutěže, které zaslali zadavateli pro účely jejich hodnocení v rámci této soutěže vyjma panelů, které budou jednotlivým účastníkům, kteří nebyli oceněni jakoukoliv cenou dle těchto soutěžních podmínek, zaslány zpět na adresu sídla těchto účastníků na základě jejich písemné žádosti o jejich vrácení.

## **12. OSTATNÍ PODMÍNKY**

### **12.1. Jazyk soutěže**

12.1.1. Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v českém jazyce. Veškeré části soutěžního návrhu proto musí být vyhotoveny v českém jazyce.

12.1.2. Zadavatel akceptuje vyhotovení soutěžního návrhu ve slovenském jazyce.

### **12.2. Právní řád**

Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

### **12.3. Klausule o akceptování podmínek soutěže**

12.3.1. Svou účastí v soutěži potvrzují zadavatel, sekretář soutěže, přezkušovatel, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže, a zavazují se, že budou tyto soutěžní podmínky jakožto smlouvu dodržovat a ctít.

12.3.2. Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami soutěže jakožto smlouvy a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.

V Jihlavě dne 23. 5. 2018

PODEPSÁNO ELEKTRONICKY

OTISK RAZÍTKA

Ing. Vratislav Výborný v. r.

náměstek primátora, statutární město Jihlava