

NÁMĚSTÍ  
MĚSTA  
BENEŠOVA

# NÁMĚSTÍ MĚSTA BENEŠOVA

[cceamoba.cz/namestimestabenesova](http://cceamoba.cz/namestimestabenesova)

**OTEVŘENÁ JEDNOFÁZOVÁ PROJEKTOVÁ**

**ARCHITEKTONICKO-URBANISTICKÁ SOUTĚŽ O NÁVRH**

## SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

Město Benešov

ve spolupráci s

CCEA z. s.

vyhlašuje

v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále „Zákon“,

v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, v platném znění (dále „Soutěžní řád“),

v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění,

v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných

inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále „Zákon o výkonu povolání“),

s přihlédnutím k ustanovením § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

a vydává tyto soutěžní podmínky

V Benešově dne 21. 2. 2018

ORGANIZÁTOR SOUTĚŽE

**CCEA, z.s.**

[Centre for Central European Architecture]

Zaměřujeme se na současné město.

+420 222 222 521

info@ccea.cz

cceamoba.cz

ZADAVATEL SOUTĚŽE

**Město Benešov**

Masarykovo náměstí 100

256 01 Benešov u Prahy

IČO: 00231401

+420 317 754 111

mubene@benesov-city.cz

1	ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY .....	3	6.10	Důsledky nesplnění závazných požadavků na zachování anonymity soutěžního návrhu .....	12
1.1	Zadavatel .....	3	7	KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ .....	13
1.			7.1	Kritéria hodnocení .....	13
1.3	Zpracovatel soutěžních podmínek .....	3	7.2	Rozpis kritérií hodnocení .....	13
1.4	Sekretář soutěže .....	3	8	CENY, ODMĚNY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI .....	14
1.5	Přezkušovatel soutěžních návrhů .....	3	8.1	Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v soutěži .....	14
1.6	Porota .....	3	8.2	Ceny .....	14
1.7	Přizvaní odborní znalci .....	3	8.3	Odměny .....	14
2	PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ .....	4	8.4	Náhrady výloh spojených s účastí v soutěži .....	14
2.1	Předmět soutěže .....	4	8.5	Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, případně neudělení některých cen a odměn .....	14
2.2	Soutěžní zadání .....	4	8.6	Náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v soutěži. 14	
2.3	Důsledky nedodržení požadavků zadavatele na řešení předmětu soutěže .....	4	9	PRŮBĚH SOUTĚŽE .....	15
3	DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY .....	5	9.1	Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže .....	15
3.1	Druh soutěže .....	5	9.2	Zahájení soutěže .....	15
3.2	Účel a poslání soutěže .....	5	9.3	Vysvětlení soutěžních podmínek .....	15
3.3	Jednací řízení bez uveřejnění .....	5	9.4	Prohlídka místa plnění .....	15
3.4	Specifikace následné zakázky .....	5	9.5	Odevzdání soutěžních návrhů .....	15
4	ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE .....	6	9.6	Přezkoušení návrhů .....	15
4.1	Podmínky účasti v soutěži .....	6	9.7	Hodnotící zasedání poroty .....	15
4.2	Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži .....	6	9.8	Protokol o průběhu soutěže .....	16
4.3	Důsledky nesplnění podmínek k účasti v soutěži .....	7	9.9	Rozhodnutí o výběru návrhu a jeho oznámení .....	16
4.4	Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky .....	7	9.10	Zpřístupnění soutěžních návrhů .....	16
5	SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST A VYSVĚTLENÍ, PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA .....	8	9.11	Ukončení soutěže, zrušení soutěže .....	16
5.1	Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů .....	8	9.12	Proplacení cen a odměn, event. náhrad nákladů spojených s účastí v soutěži .....	16
5.2	Soutěžní podklady .....	8	9.13	Veřejná výstava soutěžních návrhů .....	16
5.3	Vysvětlení soutěžních dokumentace (dotazy) .....	8	10	ŘEŠENÍ ROZPORŮ .....	17
5.4	Prohlídka místa .....	8	10.1	Námítky .....	17
6	SOUTĚŽNÍ NÁVRH .....	9	10.2	Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele .....	17
6.1	Závazné náležitosti soutěžního návrhu .....	9	11	AUTORSKÁ PRÁVA .....	17
6.2	Doporučená grafická vyjádření návrhu .....	9	11.1	Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel .....	17
6.3	Doporučené náležitosti obsahu a uspořádání textové části .....	9	12	OSTATNÍ PODMÍNKY .....	17
6.5	Doporučené náležitosti obsahu a uspořádání digitální verze návrhu .....	11	12.1	Jazyk soutěže .....	18
6.6	Obálka nadepsaná „Autor“ .....	11	12.2	Právní řád .....	18
6.7	Doporučené náležitosti označení návrhu a jeho částí .....	11	12.3	Klauzule o akceptování podmínek soutěže .....	18
6.8	Doporučené náležitosti obalu návrhu .....	11			
6.9	Závazné podmínky anonymity soutěžního návrhu .....	12			

# 1 ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY

## 1.1 Zadavatel

Město Benešov  
Masarykovo náměstí 100  
256 01 Benešov u Prahy  
IČO: 00231401  
Tel.: +420 317 754 111  
E-mail: [mubene@benesov-city.cz](mailto:mubene@benesov-city.cz)

## 1.2 Organizátor

CCEA, z.s.  
U Půjčovny 4, 110 00 Praha 1  
IČ: 26546370  
Kontaktní osoba: Ing. arch. Igor Kovačević, Ph.D.  
Tel.: +420 222 222 521  
E-mail: [kovacevic@ceca.cz](mailto:kovacevic@ceca.cz)

## 1.3 Zpracovatel soutěžních podmínek

CCEA, z.s.  
U Půjčovny 4, 110 00 Praha 1  
Tel.: +420 222 222 521  
E-mail: [info@ceca.cz](mailto:info@ceca.cz)  
Web: [www.cceamoba.cz](http://www.cceamoba.cz)

## 1.4 Sekretář soutěže

Ing. arch. František Novotný  
MOBA studio, U Půjčovny 4, 110 00 Praha 1  
Tel.: +420 222 222 521  
E-mail: [novotny@moba.name](mailto:novotny@moba.name)

## 1.5 Přezkušovatel soutěžních návrhů

Ing. arch. Eliška Pomyjová  
MOBA studio, U Půjčovny 4, 110 00 Praha 1  
Tel.: +420 222 222 521  
E-mail: [info@ceca.cz](mailto:info@ceca.cz)

## 1.6 Porota

### 1.6.1 Řádní členové závislí

Ing. Petr Hostek  
*starosta města Benešova a místopředseda poroty*  
Ing. arch. Michal Schwarz  
Ing. Jana Čechová

### 1.6.2 Řádní členové nezávislí

Prof. Ing. arch. Michal Kohout  
*předseda poroty*  
MgA. Kateřina Šedá  
Ing. Radmila Fingerová  
Ing. arch. Jiří Jandourek

### 1.6.3 Náhradníci závislí

Ing. Jiří Švadlena

### 1.6.4 Náhradníci nezávislí

MgA. Ida Chuchlíková

## 1.7 Přizvaní odborníci

Porota může v průběhu soutěže požádat zadavatele o přizvání odborníků.

## 2 PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ

### 2.1 Předmět soutěže

Dvě veřejná prostranství, která kdysi bývala jedním - Masarykovo a Malé náměstí, dnes postrádají celistvost a reprezentativní hodnotu. Je třeba jim navrátit důstojnost a nabídnout benešovským občanům nově možnosti jejich využívání. Cílem soutěže je vytvořit soudobý multifunkční veřejný prostor, který bude městem Benešov, na základě výsledku této soutěže, realizován. Zadání se týká nejenom hlavních reprezentativních prostor města a jejich nejbližšího okolí, ale i řešení proluky mezi domy č. p. 228 a 230, včetně pozemku č. 95. Je potřeba zamyslet se nad prostranstvím v širších souvislostech i nad jejich významem v dnešní společnosti.

### 2.2 Soutěžní zadání

#### 2.2.1

#### Požadavky na řešení předmětu soutěže

- a) návrh řešení vymezeného veřejného prostoru tak, aby se stalo plnohodnotným reprezentativním centrem města Benešov
- b) návrh řešení proluky mezi domy č. p. 228 a č. p. 230, včetně pozemku p. č. 95 tak, aby se stala aktivní součástí centra města a podporovala reprezentativní funkci centra.

#### 2.2.2

Soutěžní zadání je podrobněji rozvedeno v soutěžním podkladu P.01.

### 2.3 Důsledky nedodržení požadavků zadavatele na řešení předmětu soutěže

Požadavky uvedené v odst. 2.2.1 jsou stanoveny jako doporučené a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze soutěže. Kvalita a komplexnost zpracování těchto požadavků do soutěžního návrhu bude předmětem hodnocení poroty v rámci kritérií uvedených v odst. 7.1.

## 3 DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

### 3.1 Druh soutěže

#### 3.1.1

Podle předmětu řešení se soutěž vyhlašuje jako architektonicko - urbanistická .

#### 3.1.2

Podle okruhu účastníků se soutěž vyhlašuje jako otevřená.

#### 3.1.3

Podle počtu vyhlášených fází se soutěž vyhlašuje jako jednofázová.

#### 3.1.4

Podle záměru řešení se soutěž vyhlašuje jako projektová.

### 3.2 Účel a poslání soutěže

Účelem a posláním soutěže je nalézt a ocenit nejvhodnější řešení předmětu soutěže, které uspokojí požadavky zadavatele, obsažené v těchto soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech a vybrat účastníky, s nimiž bude v jednacím řízení bez uveřejnění (dále jen „JŘBU“) dle § 143 odst. 2 Zákona a § 65 Zákona zadavatel jednat o zadání následné zakázky dle odst. 3.4 těchto soutěžních podmínek.

### 3.3 Jednací řízení bez uveřejnění

Zadavatel:

- a) vyzve k jednání nejprve účastníka, jehož návrh se umístí na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;
- b) v případě že v jednání podle písm. a) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání účastníka, jehož návrh se umístí na druhém nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;
- c) v případě že ani v jednání podle písm. b) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání o uzavření smlouvy účastníka, jehož návrh se umístí na třetím nejvýše oceněném místě a po jednání s tímto účastníkem JŘBU ukončí.

### 3.4 Specifikace následné zakázky

Zadavatel má v úmyslu zadat na základě výsledků soutěže zakázku na zpracování všech základních fází služeb (FS) při vypracování projektové dokumentace v souladu s novými standardy služeb architekta, tedy:

FS 1+2 – Dopracování návrhu stavby (tato fáze představuje dopracování soutěžního návrhu, honorář za tuto fázi nebude zohledňovat udělenou cenu v soutěži)

FS 3 – Dokumentace k územnímu řízení

FS 4 – Dokumentace ke stavebnímu povolení

FS 5 – Dokumentace pro provádění stavby

FS 6 – Zadání stavby a spolupráce při výběru zhotovitele

FS 7 – Autorský dozor

a dále nadstandardních služeb a speciálních odborných služeb spojených s plněním veřejné zakázky, např. obstaravatelská (dříve inženýrská) činnost, součinnost se zadavatelem při odstraňování vad a nedodělků a uvedení stavby do užívání.

#### 3.4.1 Předpokládaná hodnota následné zakázky

Předpokládaná hodnota následné investice činí 75 000 000,- Kč bez DPH.

#### 3.4.2

Honorář za provedení následné zakázky v rozsahu odst. 3.4 těchto soutěžních podmínek bude stanoven v rámci navazujícího JŘBU a to ve výši obvyklé, například dle Kalkulačky Pozemních a Krajinařských staveb vydanou ČKA.

## 4 ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE

### 4.1 Podmínky účasti v soutěži

Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které:

- a) jsou občany České republiky, nebo některého z členských států Evropského hospodářského prostoru a Švýcarské konfederace, nebo mají své sídlo v České republice, nebo v některém z členských států Evropského hospodářského prostoru a Švýcarské konfederace;
- b) samy, ani nikdo z autorů, popř. spoluautorů soutěžního návrhu a jejich spolupracovníků uvedených v dokumentu PP.01 „Identifikační údaje“ (součást identifikační části návrhu dle odst. 6.1.1. c), a v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů:
  - b.1) se bezprostředně nezúčastnil přípravy soutěžního zadání a vyhlášení soutěže;
  - b.2) není řádným členem nebo náhradníkem poroty, sekretářem poroty, přezkušovatelem soutěžních návrhů nebo přizvaným odborníkem této soutěže;
  - b.3) není manželem, přímým příbuzným, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným či přímým spolupracovníkem osob uvedených v bodech a.1 a a.2, pokud jsou tyto osoby uvedeny v soutěžních podmínkách;
  - b.4) není členem samosprávných orgánů zadavatele nebo zaměstnancem úřadů zadavatele nebo právnických osob zřízených zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování soutěžních podmínek, soutěžního zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž;
- c) splňují základní způsobilost dle § 74 Zákona;
- d) jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci (nevztahuje se na fyzické osoby a jejich společnosti), nebo mají oprávnění k podnikání pro projektovou činnost ve výstavbě (nevztahuje se na osoby vykonávající činnost architekta jako svobodné povolání);
- e) jsou autorizovanými architekty nebo autorizovanými inženýry podle Zákona o výkonu povolání, případně autorizovanými architekty podle práva státu, jehož je občanem nebo v němž má své sídlo;

### 4.2 Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži

#### 4.2.1

Účastník prokáže splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.1 čestným prohlášením vloženými do obálky nadepsané „Autor“ (viz odst. 6.5 těchto Soutěžních podmínek), vzorem prohlášení je formulář PP.02

#### 4.2.2

Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1 písm. a), a b). Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně.

#### 4.2.3

Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1 písm. a), b) a c). Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně. Splnění podmínek základní způsobilosti prokazují právnické osoby dle ustanovení § 74 odst. 2 Zákona.

#### 4.2.4

Účastník je oprávněn prokázat splnění podmínek uvedených v odst. 4.1 písm. d), e) prostřednictvím jiné osoby.

#### 4.2.5

Osoba prokazující splnění podmínky dle odst. 4.1 písm. d) a e) musí být autorem návrhu.

#### 4.2.6

Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v soutěži v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu země, ve které má sídlo.

## 4.3 Důsledky nesplnění podmínek k účasti v soutěži

### 4.3.1

Pokud účastník nedoloží v obálce „Autor“ požadované dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.2.1, zadavatel jej vyzve písemně k dodání požadovaných dokladů ve lhůtě do 10 dnů. Pokud jde o účastníka, který předložil odměněný nebo oceněný návrh, zadavatel do skončení této lhůty přeruší hodnotící zasedání poroty. V případě, že účastník požadované dokumenty do skončení lhůty nedoloží, zadavatel jej vyloučí ze soutěže.

### 4.3.2

Zadavatel vyloučí účastníka, u něhož zjistí ověřením skutečností uvedených v čestném prohlášení, že tento účastník nesplnil podmínky účasti v soutěži.

## 4.4 Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky

### 4.4.1

Účastník, který bude na základě výsledků jednacího řízení bez uveřejnění vyzván k uzavření smlouvy, předloží zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie listin dokládající splnění podmínek účasti v soutěži uvedených v odstavci 4.1.a), c), d) a e)

### 4.4.2

Účastník, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo, prokáže při uzavření smlouvy, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo prokáže spojení s další osobou, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje.

## 5 SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST A VYSVĚTLENÍ, PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA

### 5.1 Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů

Soutěžní podmínky a soutěžní zadání (P.01) jsou zveřejněny na profilu zadavatele

[ezak.benesov-city.cz](http://ezak.benesov-city.cz)

a na webu soutěže

[cceamoba.cz/namestimestabenesova](http://cceamoba.cz/namestimestabenesova)

ode dne zahájení soutěže do konce lhůty pro podání návrhů.

Ostatní soutěžní podklady jsou dostupné (v souladu s § 211 odst. 3 písmeno a), kvůli technickým možnostem profilu zadavatele) pro stažení z jiného zdroje a to po registraci, dle bodu 9.3, na adresu sekretáře soutěže: [novotny@moba.name](mailto:novotny@moba.name)

### 5.2 Soutěžní podklady

#### 5.2.1

Zadavatel poskytuje uchazečům tyto podklady v digitální podobě v následujících formátech:

#### 5.2.1.1 Podklady poskytované bez registrace

P.01 Zadání soutěže (pdf)

#### 5.2.1.2 Podklady poskytované po registraci dle bodu 9.3

P.02 Katastrální mapa, výškopis a známé inž. sítě (dwg)

P.03 Vzor pro doplnění - podélný řez J-S a příčný řez V-Z

P.04 Ortofotomapa (jpg, pdf)

P.05 Digitální podklady k 3D modelu (3dm)

P.06 Dokumentace současného stavu objektů (pdf, dwg)

P.07 Projekt rekonstrukce Tyršovy ulice, Tržnice Vnoučkova a přilehlých ploch (pdf)

P.08 Územní plán města Benešov (pdf)

P.09 Manuály městského prostoru (pdf)

P.10 Vzor pro vyplnění - Tabulky bilancí (xls)

PP.01 Vzor pro vyplnění - Identifikační údaje (doc)

PP.02 Vzor pro vyplnění - Čestné prohlášení o splnění podmínek účasti v soutěži (doc)

PP.03 Vzor pro vyplnění - Nezávazná nabídková cena projekčních prací (xls)

Účastníci soutěže se zavazují, že podklady využijí pouze pro rozhodování o účasti v soutěži a k vypracování soutěžního návrhu.

### 5.3 Vysvětlení soutěžních dokumentace (dotazy)

#### 5.3.1

Účastníci mohou podávat žádosti o vysvětlení soutěžních dokumentace pouze písemně na emailovou adresu sekretáře soutěže:

[novotny@moba.name](mailto:novotny@moba.name)

#### 5.3.2

Vysvětlení soutěžních podmínek bude s textem žádosti (dotazu) bez identifikace účastníka zveřejněno na profilu zadavatele do 3 dnů od obdržení žádosti (dotazu).

### 5.4 Prohlídka místa

Vzhledem k charakteru místa a veřejné přístupnosti území nebude prohlídka místa organizována.



## 6 SOUTĚŽNÍ NÁVRH

### 6.1 Závazné náležitosti soutěžního návrhu

Soutěžní návrh musí obsahovat:

- grafická vyjádření návrhu, tedy 4 panely (s doporučeným obsahem viz odst. 6.2), dále jen Panely;
- textovou část (s doporučeným obsahem viz odst. 6.3);
- digitální část na pevném nosiči (s doporučeným obsahem viz bod 6.4);
- obálku nadepsanou „Autor“ (s doporučeným obsahem viz bod 6.5);

### 6.2 Doporučené náležitosti obsahu a uspořádání grafických vyjádření návrhu

Pro ztvárnění návrhu v soutěži jsou k dispozici celkem 4 kusy soutěžních panelů formátu B1 (rozměr ca 707 x 1000 mm) orientovaných na výšku, nalepených/vytištěných na panelech z lehkého materiálu pro výstavní účely.

#### 6.2.1 Panel 1 bude obsahovat:

- „Obraz návrhu“, tzn.: Architektonickou situaci / zákres do ortofotomapy, v měřítku 1:250
- Stručný popis navrženého řešení

#### 6.2.2 Panel 2 bude obsahovat:

- Situaci řešeného území, v měřítku 1:1000, s případným fázováním nebo etapizací, se schematickým dopravním řešením automobilové, cyklistické a pěší dopravy, městského mobiliáře, případných stavebních úprav a městské zeleně.
- Vysvětlení konceptu návrhu – libovolně vhodně zvolená volná forma.

Případné další výkresy či schémata dle uvážení.

#### 6.2.3 Panel 3 bude obsahovat:

- Alespoň jedno libovolné prostorové zobrazení návrhu (zákres do fotografie, vizualizace, axonometrie, skica apod.),
- Podélný řez J-S a příčný řez V-Z, měřítko 1:250 s výškovými kótami, dle podkladu P.03
- Scénáře využití ploch při různých příležitostech  
Případné další výkresy či schémata dle uvážení.

#### 6.2.4 Panel 4 bude obsahovat

- Řešení proluky mezi objekty č. p. 228 a 230, včetně pozemku p. č. 95.
- Libovolný detail specifický pro návrh, nejlépe v měřítku 1 : 10

Případné další výkresy či schémata dle uvážení

#### 6.2.5

Doporučené rozložení výkresů a schémat na panelech viz schéma na str. 10

### 6.3 Doporučené náležitosti obsahu a uspořádání textové části

#### 6.3.1 Textová část bude obsahovat textové vyjádření návrhu (přívodní zprávu) obsahující:

- titulní stranu, obsah a seznam částí návrhu;
- anotaci návrhu v rozsahu ca 500 znaků vč. mezer;
- popis zvoleného urbanistického řešení;
- popis zvoleného dopravního řešení s důrazem na křížení provozů chodců, cyklistů a automobilové dopravy a dopravu v klidu;
- popis zvoleného mobiliáře, popis konstrukčního řešení a popis sadovnických úprav;
- popis zvoleného řešení proluky;
- popis provozu a funkčních vazeb v řešeném území;
- vyplněnou tabulku bilancí – viz vzor P.10.

očekávaný rozsah popisů návrhu (c-g) je 3600 znaků vč. mezer.

#### 6.3.2 Textová část bude doplněna těmito provozními schémata:

- Scénáře využití ploch při různých příležitostech a schéma možností využití ploch (plochy pro dopravu, kulturní využití, klidové zóny, herní zóny apod.);
- Dopravní schémata ukazující řešení pěší, cyklistické a automobilové dopravy, včetně dopravy v klidu;
- Schematický plán sadovnických úprav - vysazované dřeviny a zakládané zelené plochy; odstraňované dřeviny a rušené zelené plochy;
- Schéma jednotlivých etap realizace, pokud jsou navrženy;
- jakékoliv další schémata prezentující návrh.

#### 6.3.3

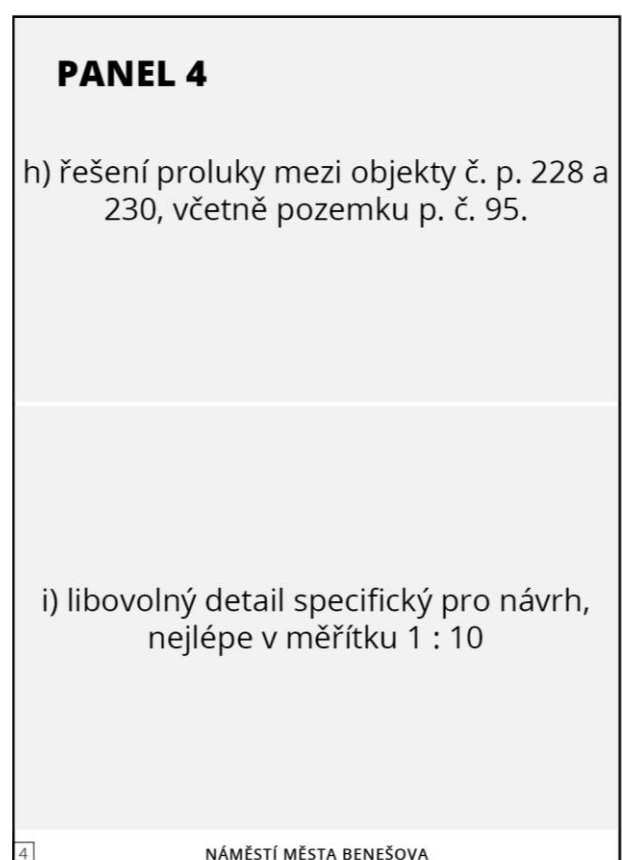
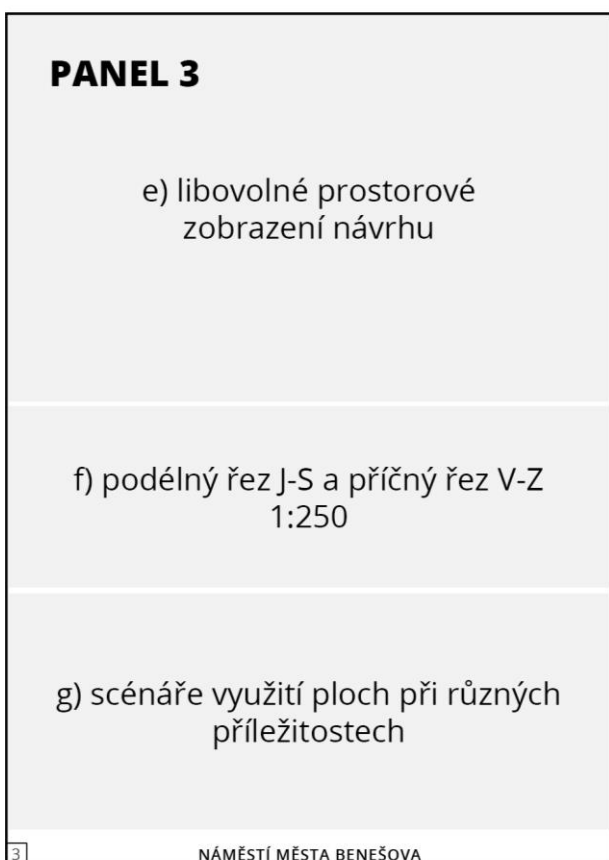
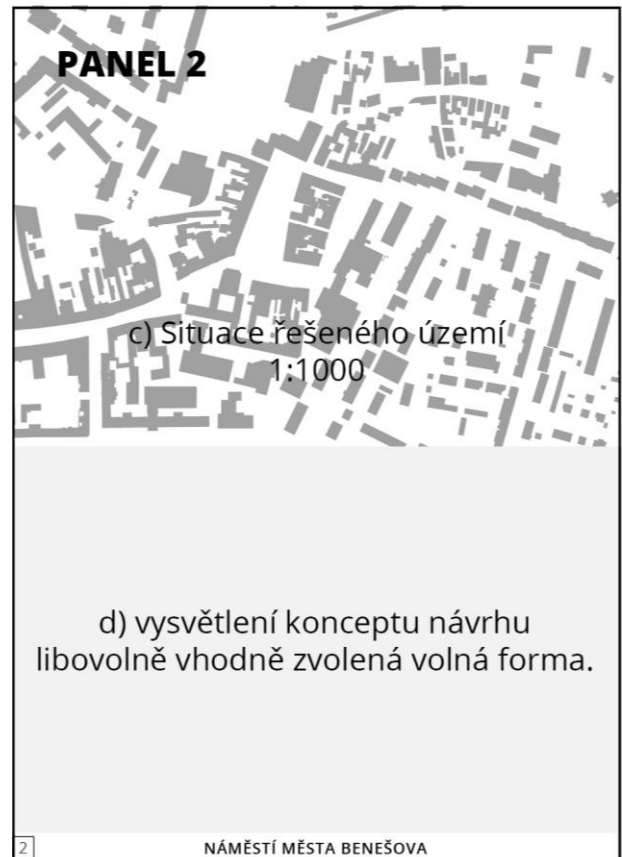
Je doporučeno, aby textová část byla spojena do jednoho svazku formátu A3.

#### 6.3.4

Doporučený počet odevzdávaných kopií textové části je 2.

#### 6.3.5

Doporučený rozsah textové části je 15 listů formátu A3.



*Schéma rozložení výkresů a schémat na panelech*

## 6.4 Doporučené náležitosti obsahu a uspořádání digitální verze návrhu

### 6.4.1

Účastník předá soutěžní návrh v digitální podobě na pevném nosiči dat CD / DVD / USB s následujícím obsahem:

- a) grafickou část návrhu ve formátu pdf (při kvalitě 300 dpi);
- b) textovou část návrhu ve formátu pdf;
- c) anotaci návrhu ve formátu \*.doc nebo \*.docx;
- d) vyplněný vzor Tabulky bilancí (soutěžní podklad P.10) ve formátu \*.xls případně \*.xlsx.

### 6.4.2

Nosič bude označen nápisem „NÁMĚSTÍ MĚSTA BENEŠOVA“ a bude zabezpečen proti poškození.

Účastník zajistí, aby u souborů uložených na nosiči a v údajích nosiče samotného nebylo uvedeno jméno ani žádné jiné označení autora a nedošlo tak k porušení anonymity.

V případě, že účastník nedodá digitální část splňující požadavky uvedené v bodu 6.4.1, vystavuje se riziku, že jeho návrh nebude moci být prezentován v tištěných nebo elektronických médiích.

## 6.5 Obálka nadepsaná „Autor“

### 6.5.1 Obálka bude obsahovat následující dokumenty:

- a) údaje o účastníku soutěže (vyplněný podklad PP.01);
- b) čestné prohlášení o splnění podmínek účasti v soutěži (vyplněný podklad PP.02)
- c) nezávaznou nabídkovou cenu projekčních prací (vyplněný podklad PP.03).

### 6.5.2

Obálka bude zalepená, neporušená a zcela neprůhledná.

## 6.6 Doporučené náležitosti označení návrhu a jeho částí

### 6.6.1

Všechny části soutěžního návrhu uvedené v článku 6 odst. 6.1–6.5 těchto soutěžních podmínek (grafická část, svazek textové části, obálka nadepsaná „Autor“, obal pevného nosiče dat) budou označeny následovně:

- a) v pravém dolním rohu opatřeny rámečkem 3 × 3 cm, do kterého sekretář soutěže vyznačí identifikační číslo návrhu;
- b) v levém dolním rohu opatřeny rámečkem 3 × 3 cm, do kterého účastník umístí pořadové číslo části návrhu dle seznamu, který je součástí textové části;
- c) v dolní části uprostřed označeny textem „Náměstí města Benešova“.

### 6.6.2

Uvedené požadavky na označení návrhu a jeho částí se stanovují jako doporučené; pokud však zvolí účastník jinou formu označení, nesmí jí být ohrožena anonymita soutěže a srozumitelnost návrhu.

## 6.7 Doporučené náležitosti obalu návrhu

Všechny části návrhu by měl účastník ve vlastním zájmu vložit do pevného a zalepeného obalu chránícího návrh proti poškození s označením „SOUTĚŽNÍ NÁVRH – Náměstí města Benešova“. Požadavky na obal jsou doporučené, zadavatel ovšem nenese odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny k přezkoušení a hodnocení a za to, že porota nebude schopna hodnotit poškozené návrhy.

## 6.8 Závazné požadavky na anonymitu soutěžního návrhu

### 6.8.1

Návrhy budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách – bod 6.5) nesmí obsahovat jméno a podpis

### 6.8.2

Vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele bude u všech poštou zasílaných soutěžních návrhů uvedena tato jednotná adresa odesílatele:

**Česká komora architektů**

**Josefská 6**

**118 00 Praha 1**

### 6.8.3

Pokud bude soutěžní návrh zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, může účastník uvést, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.

## 6.9 Důsledky nesplnění závazných požadavků na anonymitu soutěžního návrhu

### 6.9.1

Porota vyřadí z posuzování návrhy, u kterých bude zjištěno porušení podmínek zachování anonymity, přičemž za porušení požadavků na zachování anonymity se považuje i nedodržení požadavků na obálku „Autor“ uvedené v odst. 6.5.2 a dále publikování soutěžních návrhů před ukončením soutěže.

### 6.9.2

Za podmínek § 10 odst. 7 Soutěžního řádu mohou být vyřazené návrhy posuzovány mimo soutěž.

### 6.9.3

Účastníky, jejichž návrhy porota vyřadí z posuzování, zadavatel vyloučí ze soutěže.

## 6.10 Důsledky nesplnění Závazných náležitostí soutěžního návrhu

### 6.10.1

Návrhy, které nebudou obsahovat některou ze Závazných náležitostí soutěžního návrhu uvedených v odstavci 6.1 (panely, textová část, digitální část, obálka autor) porota vyřadí z posuzování.

### 6.10.2

Za podmínek § 10 odst. 7 Soutěžního řádu mohou být vyřazené návrhy posuzovány mimo soutěž.

### 6.10.3

Účastníky, jejichž návrhy porota vyřadí z posuzování, z důvodu nesplnění Závazných náležitostí soutěžního návrhu Zadavatel vyloučí ze soutěže.

## 7 KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ

### 7.1 Kritéria hodnocení

#### 7.1.1 Kritéria hodnocení návrhů bez pořadí významnosti:

- a) sociální a kulturní hodnota řešení
  - b) kvalita urbanistického řešení
  - c) kvalita architektonického řešení
  - d) předpokládaná efektivnost a udržitelnost řešení.
- U shora uvedených dílčích kritérií bude podkladem pro hodnocení soutěžní návrh.

### 7.2 Rozpis kritérií hodnocení

#### 7.2.1 Sociální a kulturní hodnota řešení

V rámci tohoto kritéria bude posuzován přínos navrženého řešení z pohledu sociálních aspektů veřejného života, každodenního života občanů. Jako kulturní hodnota návrhu je chápána pozice náměstí v kulturním životě města a jaké kulturní aktivity bude návrh umožňovat a případně iniciovat.

#### 7.2.2 Kvalita urbanistického řešení

V rámci tohoto kritéria kvality bude posuzována zejména kvalita navržené urbanistické koncepce a návaznosti na okolní městský skelet

#### 7.2.3 Kvalita architektonického řešení

V rámci tohoto kritéria kvality bude posuzován návrh z hlediska uživatelské přístupnosti, efektivnosti a účelné využitelnosti všech navržených plocha a prostorů, a to jak s ohledem na logičnost a vhodnost umístění jednotlivých ploch a mobiliáře zejména s ohledem na navržené scénáře využívání pro veřejné i soukromé aktivity, tak s ohledem na možnosti rozvoje a budoucího uspořádání a využívání.

#### 7.2.4 Předpokládaná efektivnost a udržitelnost řešení

V rámci hodnotícího kritéria budou posuzovány soutěžícími deklarované investiční náklady navrženého řešení. Při hodnocení bude dále přihlédnuto k navržené technické úrovni řešení a velikosti navržených ploch. Porota zároveň posoudí rámcovou nákladnost provozu navrženého řešení na základě znalostí a zkušeností jejích členů.

#### 7.2.5

Návrhy budou dle stanovených kritérií hodnoceny porotou na základě znalostí a zkušeností jejích členů. Takové hodnocení bude tedy profesionálním, leč subjektivním názorem poroty. Tento způsob hodnocení je obecně v soutěži o návrh standardní a účastníci soutěže svou účastí v ní vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.

## 8 CENY, ODMĚNY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI

### 8.1 Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v soutěži

Celková částka na ceny a odměny v soutěži je stanovena ve výši 800 000,- Kč (slovy: osm set tisíc korun českých).

### 8.2 Ceny

#### 8.2.1

První cena se stanovuje ve výši

**350 000,- Kč**

(slovy: tři sta padesát tisíc korun českých).

#### 8.2.2

Druhá cena se stanovuje ve výši

**250 000,- Kč**

(slovy: dvě stě padesát tisíc korun českých).

#### 8.2.3

Třetí cena se stanovuje ve výši

**150 000,- Kč**

(slovy: sto padesát tisíc korun českých).

### 8.3 Odměny

Celkově je na odměny v této soutěži vyhrazeno

**50 000,- Kč**

(slovy: padesát tisíc korun českých)

### 8.4 Náhrady výloh spojených s účastí v soutěži

Náhrady výloh spojených s účastí nebudou v této soutěži vypláceny.

### 8.5 Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, případně neudělení některých cen a odměn

Za podmínek stanovených v § 10 odst. 8 a § 12 odst. 2 Soutěžního řádu ČKA může porota ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsanych cen nebo odměn neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu o průběhu soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

### 8.6 Náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v soutěži

#### 8.6.1

Ceny a odměny udělené v soutěži fyzickým osobám a přesahující částku 10 000,- Kč budou podle § 36 odst. 2 písm. i) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude zadavatelem podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správci daně.

#### 8.6.2

Ceny a odměny udělené v soutěži právnickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

## 9 PRŮBĚH SOUTĚŽE

### 9.1 Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže

#### 9.1.1

Soutěžní podmínky byly odsouhlaseny porotou soutěže na jejím ustavujícím zasedání dne 23. 1. 2018.

Písemné potvrzení souhlasu je k dispozici u zadavatele.

#### 9.1.2

Soutěžní podmínky byly schváleny pracovní skupinou zadavatele, následně projednány a schváleny radou města Benešova dne 14. 2. 2018, číslo usnesení: 113-5/2018/RM

#### 9.1.3

Česká komora architektů vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne

20. 2. 2018 dopisem Č.j.: 210-2018/Šp/Ze

### 9.2 Zahájení soutěže

#### 9.2.1

Soutěž je zahájena dnem

21. 2. 2018

Tímto dnem začíná běžet lhůta pro podání návrhů.

Zahájení soutěže bylo oznámeno ve Věstníku veřejných zakázek.

vestnikverejnychzakazek.cz

a v Úředním věstníku EU.

### 9.3 Registrace účastníků soutěže

Účastník se do soutěže registruje zasláním e-mailu na adresu sekretáře soutěže:

**novotny@moba.name**

Registrační e-mail, nejlépe s předmětem

„NÁMĚSTÍ MĚSTA BENEŠOV, registrace“

bude obsahovat následující údaje:

**jméno / název účastníka**

**jméno kontaktní osoby**

**korespondenční adresu**

**e-mailovou adresu**

**telefonní číslo**

### 9.4 Vysvětlení soutěžních podmínek

#### 9.4.1

Zadavatel zveřejní vysvětlení do tří dnů od doručení žádosti.

### 9.5 Prohlídka místa plnění

#### 9.5.1

Vzhledem k charakteru místa a veřejné přístupnosti území nebude prohlídka místa organizována.

### 9.6 Odevzdání soutěžních návrhů

#### 9.6.1

Soutěžní návrhy lze odevzdat kterýkoliv pracovní den v týdnu v době mezi

8:00 hod. až 17:00 hod. v pondělí a ve středu,

8:00 hod. až 14:30 hod. v úterý a čtvrtek,

8:00 hod. až 14:00 hod. v pátek

a v konečný den lhůty k odevzdání

od 8:00 hod. do 14:00 hod.

na podatelně statutárního města Benešova na adrese:

Město Benešov

Podatelna MěÚ Benešov, Budova A

Masarykovo náměstí 100, Benešov

#### 9.6.2

Na uvedenou adresu lze návrhy zaslat také poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek.

#### 9.6.3

Poslední možný termín odevzdání soutěžního návrhu, tedy okamžik, kterým končí lhůta pro podání návrhů, je **15. 6. 2018 v 14:00 hodin SELČ.**

#### 9.6.4

Účastníka, který podá návrh po tomto termínu, zadavatel vyloučí ze soutěže. Při osobním předání má zadavatel právo návrh podaný po ukončení lhůty pro podání návrhů nepřevzít.

#### 9.6.5

V případě odeslání návrhu poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek je ve vlastním zájmu odesílatele zajistit doručení na výše uvedenou adresu do termínu dle odst. 9.6.3.

#### 9.6.6

Osoba přebírající návrhy je označí datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a času převzetí.

### 9.7 Přezkoušení návrhů

#### 9.7.1

Přezkoušení návrhů provede sekretář a přezkušovatel bezodkladně po ukončení lhůty pro podání návrhů.

#### 9.7.2

Sekretář po rozbalení návrhů označí jednotlivé části návrhu číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny. Na základě rozhodnutí poroty či zadavatele mohou být čísla návrhů změněna; nejpozději však do okamžiku zahájení hodnocení návrhů.

#### 9.7.3

Přezkušovatel a sekretář zpracují z přezkoušení návrhů zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu soutěže.

### 9.8 Hodnotící zasedání poroty

Předpokládaný termín konání hodnotícího zasedání poroty je 23. 6. 2018.

## 9.9 Protokol o průběhu soutěže

### 9.9.1

Ze všech zasedání poroty pořídí sekretář, popřípadě jiná osoba pověřená předsedou poroty, protokol o průběhu soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty a potvrdí osoba zapisující.

### 9.9.2

Protokol o průběhu soutěže obsahuje zejména:

- a) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování;
- b) zprávu o vysvětlení soutěžní dokumentace v průběhu lhůty pro podání návrhů;
- c) zprávu o převzetí návrhů a přezkoušení návrhů;
- d) doporučení zadavateli k vyloučení účastníků ze soutěže;
- e) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů;
- f) záznam průběhu hodnocení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování;
- g) informaci o otevření obálek „Autor“ a jména účastníků přiřazená k číslům návrhů;
- h) stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen a udělení odměn včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;
- i) písemné hodnocení všech návrhů
- j) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty.

### 9.9.3

Do protokolu o průběhu soutěže mohou být zaznamenány odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

## 9.10 Rozhodnutí o výběru návrhu a jeho oznámení

### 9.10.1

Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty.

### 9.10.2

Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 Zákona a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.

### 9.10.3

Zadavatel oznámí výsledek soutěže a výběr návrhu na profilu zadavatele do deseti dnů od přijetí rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu. K oznámení připojí protokol o průběhu soutěže.

### 9.10.4

Výsledek soutěže oznámí zadavatel odesláním rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu a dalšími způsoby, kterými zveřejnil vyhlášení soutěže.

## 9.11 Zpřístupnění soutěžních návrhů

Dnem zveřejnění oznámení výsledku soutěže a protokolů začíná běžet patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů.

## 9.12 Ukončení soutěže, zrušení soutěže

### 9.12.1 Soutěž je ukončena dnem, kdy:

- a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241–244 Zákona a § 13 Soutěžního řádu, pokud námitky nejsou uplatněny;
- b) v případě uplatnění námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů zadavatele k ÚOHS dle § 251 odst. 2 a 3 Zákona, pokud návrh není podán;
- c) v případě podání návrhu podle § 251 Zákona nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.

### 9.12.2

Zadavatel má právo soutěž zrušit. V případě zrušení soutěže je zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh, odškodné ve výši maximálně 50 000,- Kč.

## 9.13 Proplacení cen a odměn, event. náhrad nákladů spojených s účastí v soutěži

Ceny, odměny a jiné platby budou vyplaceny nejpozději do 50 dnů od rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu nebo do jednoho týdne od vydání rozhodčího nálezu, bylo-li vedeno rozhodčí řízení.

## 9.14 Veřejná výstava soutěžních návrhů

Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena nejpozději do tří měsíců od oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu.



## 10 ŘEŠENÍ ROZPORŮ

### 10.1 Námitky

#### 10.1.1

Účastníci mohou podávat námitky proti postupům zadavatele v soutěži o návrh v souladu s částí třináctou Zákona.

#### 10.1.2

Každý účastník soutěže může do 15 dnů ode dne doručení oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu podat zadavateli soutěže zdůvodněné námitky vůči formálnímu postupu poroty.

#### 10.1.3

Námitky podává účastník (dále jen „stěžovatel“) písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému postupu poroty či zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá.

#### 10.1.4

Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje, či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům soutěže. Pokud zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

### 10.2 Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele

#### 10.2.1

Návrh je nutné doručit Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže i zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud zadavatel o námitkách nerozhodl.

#### 10.2.2

Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele a dalšího postupu stěžovatele se řídí podle ustanovení § 249 a násl. Zákona.

## 11 AUTORSKÁ PRÁVA

### 11.1 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník v rámci JŘBU

- prohlášením, že účastník je zároveň autorem v případě, kdy soutěžní návrh překládá fyzická osoba, která je zároveň účastníkem i autorem, nebo právnická osoba, jejímž statutárním orgánem je osoba, která je autorem návrhu;
- licenční smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi autory – fyzickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník;
- licenční smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi právníckými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnické osoby;
- licenční smlouvou mezi účastníkem a autorem v případě, že autor je poddodavatelem účastníka.

### 11.2 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel

#### 11.2.1

Autoři soutěžních návrhů si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.

#### 11.2.2

Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace soutěže a jejich výsledků.

#### 11.2.3

Oceněné a odměněné návrhy se stávají majetkem zadavatele. Autoři těchto návrhů udělují zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této soutěže včetně veřejné výstavy soutěžních návrhů po skončení soutěže a publikování výsledků soutěže. Užití návrhů či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.

#### 11.2.4

Neoceněné a neodměněné návrhy budou po ukončení výstavy na požádání vráceny autorům.

## 12 OSTATNÍ PODMÍNKY

### 12.1 Jazyk soutěže

Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v českém jazyce. Veškeré části soutěžního návrhu proto musí být vyhotoveny v českém jazyce.

### 12.2 Právní řád

Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

### 12.3 Klauzule o akceptování podmínek soutěže

#### 12.3.1

Zastáváním funkce v soutěži potvrzují zadavatel, sekretář soutěže, přezkušovatel, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže, a zavazují se, že budou tyto soutěžní podmínky jakožto smlouvu dodržovat a ctít.

#### 12.3.2

Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami soutěže jakožto smlouvy a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.